

## 5. PLANIFICACIÓN DE LAS ENSEÑANZAS

### 5.1. Descripción del Plan de Estudios

El Máster en Dirección de Comunicación y Nuevas Tecnologías (DCNT) consta de 60 créditos ECTS que se cursarán a lo largo de un curso lectivo. La Formación Académica del Máster consta de:

a) Denominación del módulo o materia	b) Contenido en créditos ECTS	c) Organización temporal: semestre	d) Carácter obligatorio u optativo
<b>Metodología e investigación en Ciencias de la Comunicación</b>	<b>6,0</b>	<b>S1</b>	Obligatoria
<b>Empresa y Comunicación</b>	<b>6,0</b>	<b>S1</b>	Obligatoria
<b>Dirección de Comunicación</b>	<b>6,0</b>	<b>S1</b>	Obligatoria
<b>Habilidades Directivas</b>	<b>3,0</b>	<b>S1</b>	Obligatoria
<b>Comunicación Persuasiva</b>	<b>3,0</b>	<b>S1</b>	Obligatoria
<b>Comunicación Publicitaria</b>	<b>6,0</b>	<b>S1</b>	Obligatoria
<b>Tecnologías para la Información, el Marketing y la Comunicación</b>	<b>9,0</b>	<b>S2</b>	Obligatoria
<b>Seminarios y Conferencias</b>	<b>3,0</b>	<b>S2</b>	Obligatoria
<b>Prácticas en empresas (Practicum)</b>	<b>12,0</b>	<b>S2</b>	Obligatoria
<b>Trabajo Fin de Máster</b>	<b>6,0</b>	<b>S2</b>	TFM

- **Distribución del plan de estudios en créditos ECTS, por tipo de materia para los títulos de Máster.**

TIPO DE MATERIA	CRÉDITOS
<b>Formación básica</b>	-
<b>Obligatorias</b>	42
<b>Optativas</b>	-
<b>Prácticas externas</b>	12
<b>Trabajo fin de Máster</b>	6
<b>CRÉDITOS TOTALES</b>	<b>60</b>

**Tabla 1.** Resumen de las materias y distribución en créditos ECTS

## 5.2 Mecanismos de Coordinación del Máster

La Coordinación del Programa correrá a cargo de la figura de los Codirectores del Máster, quienes constituirán una Comisión de la que formarán parte los responsables de cada módulo o asignatura. Dicha comisión se reunirá al menos cada semestre y será la encargada de velar por el cumplimiento de los objetivos y la adquisición de las competencias previstas y el funcionamiento del Sistema de Tutorías Integrales. Igualmente, estos miembros formarán parte de la Subcomisión de Convalidaciones y Adaptaciones que valorará lo referente a las convalidaciones y adaptaciones de este Máster.

Aparte de los mecanismos de apoyo y orientación institucionales que figuran en la memoria y que dependen de la Universidad, en la propia titulación se establece un sistema de tutorías coordinado por los Codirectores del Máster.

Los responsables o Coordinadores del Máster se ocuparán de las acciones de coordinación entre las distintas asignaturas, así como de velar por que no exista solapamiento con otras y por el respeto a las Guías docentes aprobadas, manteniendo reuniones periódicas con el profesorado.

Por otro lado, el primer día de clase de cada curso académico se reúne a los alumnos de nuevo ingreso de cada titulación impartida en la Facultad o Escuela correspondiente y se les da la bienvenida a la Universidad en un acto organizado por el Decanato, conjuntamente con los Responsables de los Títulos, con los cuales los alumnos van a estar en contacto más directo. Durante el acto de bienvenida se informa a los alumnos de las normas básicas de funcionamiento de la Facultad o Escuela, la Biblioteca y los Servicios Informáticos del Campus, y se hace referencia al interés de la información contenida en la Guía del Estudiante y la Normativa General de la Universidad. Finalmente, se explica la labor de la figura de los Responsables del Máster, como profesores directamente involucrados en el buen funcionamiento del curso y el Título en general, encargado de mediar y resolver o trasladar a quien corresponda los problemas que puedan surgir y, finalmente, la disposición y el apoyo del Decanato y todo el personal de administración y servicios.

Los alumnos reciben la Guía del Estudiante, que contiene de forma muy detallada toda la información básica y genérica de la Universidad Rey Juan Carlos que les puede resultar de interés: Objetivos de la Institución, Órganos de Gobierno, Titulaciones y Centros donde se imparten, Departamentos Universitarios, Programas de Doctorado y Títulos Propios, Calendario Académico, Defensor Universitario, Vías de Acceso a la Universidad, Fechas de Matriculación, Procedimiento de Descarga de Impresos de la web, Asociaciones de Estudiantes, Actividades de Promoción Cultural y Deportes, Plan de Fomento del Deporte, Programa Propio de Ayuda y Promoción de la Investigación, Programas Internacionales, Normativa Académica, Unidad de Prácticas Externas (UPE), Actividades de Cooperación y Voluntariado.

Además, los alumnos reciben la Guía de la Biblioteca con información detallada sobre su funcionamiento y formas de acceso a sus fondos. Asimismo, la Biblioteca organiza sesiones de recepción y acogida de los nuevos alumnos, en las que se informa de manera general de los servicios y recursos de información a los que pueden tener acceso.

Cada Responsable de Máster, con el grupo de alumnos asignado, realiza una visita por el campus, indicando a los alumnos la ubicación de los principales servicios, así como el aula o aulas asignadas para la docencia.