

4.1. SISTEMA DE INFORMACIÓN PREVIO

El Servicio de Información de la Universidad camilo José Cela ha considerado para las diversas modalidades diversos canales de comunicación. Asimismo tiene establecido tanto en la indexación de las titulaciones (en papel y en la web), como en la oferta académica por grupos y sedes, que el alumno puede consultar a la hora de preinscribirse, las titulaciones diferenciadas por su modalidad: presenciales, semipresenciales o para profesionales y a distancia.

Procedimiento de solicitud de información

Canales de difusión

Con respecto a los canales de difusión que se implantan para informar a los potenciales estudiantes sobre la titulación y sobre el proceso de matriculación, con carácter general, la Universidad Camilo José Cela pondrá a disposición de nuestros potenciales alumnos toda la información necesaria para que el alumno pueda tener el mayor número posible de elementos de juicio a la hora de elegir los estudios. En este sentido adquiere un papel esencial el Servicio de Información Universitaria (SIU). El SIU es el servicio permanente de información de la UCJC. Su función es la de informar al alumno de nuevo ingreso, por el canal que solicita: correo electrónico, teléfono, correo postal, o personalmente, de todos los aspectos relacionados con las titulaciones de la UCJC.

Todos los alumnos, de la modalidad que sean, pueden solicitar información a la UCJC por 3 vías:

Por teléfono: llamando al campus central para las titulaciones presenciales y al campus Madrid-Chamartín para las titulaciones SMP/PROF

A través de la web: en todas las páginas de cada grado, así como en la home está incrustado un cupón que llega al Servicio de Información de manera inmediata, y se responde en menos de 48 horas.

Presencialmente: por ahora en 2 campus de los 3 que posee la UCJC, el central Madrid-Villafranca y el de Madrid-Chamartín.

Situado en el campus de Villafranca, tiene un horario al público, de lunes a viernes, de 9:00 a 18:00 horas, que se amplía los meses de mayo a octubre hasta las 20:00 horas y los sábados de 10:00 a 14:00 horas. En agosto el horario es de 9:00 a 15:00 y no se abre los sábados.

La UCJC da a conocer su oferta académica a través de su Dpto. Promoción, del que depende el Servicio de Información Universitario. Todos sus procesos tienen como objetivo divulgar la oferta académica de la UCJC y hacerla accesible a cualquier alumno de nuevo ingreso. Del mismo modo, las actividades del SIU cuentan con el apoyo del Departamento de Orientación (DO), que apoya a la tarea de promoción e información elaborando y evaluando cuestionarios de preferencias vocacionales, o bien en el desarrollo de actividades programadas como visitas a centros académicos y jornadas de puertas abiertas.

Para dar a conocer las características de las titulaciones, y junto con la tarea de difusión que se realiza tanto por el cauce de las anteriormente mencionadas visitas programadas a colegios y centros de educación secundaria, ferias y/o jornadas de puertas abiertas, se establecen, previa cita, charlas con los alumnos de nuevo ingreso. Reunidos éstos con el personal del SIU y un profesor de la titulación, se les explican pormenorizadamente las características de la misma, así como sus dificultades, acceso al mercado laboral y se debate con ellos sobre el perfil que debe tener el alumno que pretende acceder a ella. En estos contactos es fundamental el papel del docente que atiende al futuro alumno en la medida que responde detalladamente a todas sus cuestiones e inquietudes. Del mismo modo, el personal del SIU informa al futuro alumno –caso de que sea preciso- de los trámites necesarios para el reconocimiento de créditos u otras gestiones de carácter administrativo, muestra al visitante el campus y sus instalaciones, aclara sus dudas en materia de funcionamiento interno de la universidad y le provee de la documentación necesaria, así como de toda aquella información accesorio que el futuro alumno solicite. Acto seguido, si el alumno expresa su deseo de continuar con el proceso, se le pone en manos del personal del Departamento de Admisiones, o bien se fija la cita pertinente para el momento en el que el futuro alumno lo considere oportuno. Ha de quedar claro que en todo momento –ya sea en el acto o con posterioridad- el futuro alumno está en su pleno derecho de interrumpir el proceso sin que medie exigencia o reclamación alguna por parte de la universidad, y que la ficha de preinscripción que el futuro alumno cumplimenta, siempre que así lo desee, no es más que un documento informativo carente de valor contractual alguno.

Los siguientes documentos, publicaciones y bases de datos de la Universidad Camilo José Cela, complementan este procedimiento de divulgación informativa. Toda la información de estos soportes se renueva periódicamente, y aun todos los datos que un alumno de nuevo ingreso puede necesitar. Debe aclararse que dicha revisión de la documentación es responsabilidad del SIU con la colaboración de los Directores de

titulación y del Vicerrectorado de Ordenación Académica y Profesorado. Dicha revisión está recogida en el manual de calidad.

Documentación impresa:

- Folleto de imagen Universidad Camilo José Cela.
- Folletos por área de conocimiento/Facultad/Escuela o por tipo de titulación (titulaciones propias): características propias, perfil, acceso, salidas profesionales, plan de estudios y pruebas de acceso.
- Folleto de normas de preinscripción, matriculación y honorarios académicos.
- Folleto de residencias.
- Folleto de Becas y ayudas de la UCJC.
- Otros soportes para la divulgación de actividades programadas en cada uno de las Titulaciones/ Departamentos.

Documentación electrónica:

- El total de la información anteriormente reseñada figura en la página web de la UCJC: www.ucjc.edu.

Además, la preinscripción se puede cumplimentar en la web (curso 2011-2012) para adelantar la tramitación posterior de la matrícula. La prueba de acceso y la matrícula de los nuevos alumnos se hace de forma presencial para poderles guiar mejor. En cursos posteriores, la matrícula se puede hacer on-line.

Información de las sesiones presenciales para alumnos de la modalidad a distancia

En el caso de alumnos a distancia se les informará sobre las únicas sesiones presenciales (exámenes, lugares de realización ect.) y también del tiempo del que disponen para estudiar cada módulo o temas.