

## 4. ACCESO Y ADMISIÓN DE ESTUDIANTES

### 4.1 Sistemas de información previa a la matriculación y procedimientos accesibles de acogida y orientación de los estudiantes de nuevo ingreso para facilitar su incorporación a la Universidad y la titulación

#### Plan de difusión de la titulación y sistemas de información previa a la matriculación:

La difusión del Máster se realizará a través de los sistemas de comunicación que habitualmente utilizan la Universidad Rey Juan Carlos URJC. La difusión de la titulación se realiza por diferentes canales:

- Centros de información de URJC.
- Dossiers monográficos.
- Folletos publicitarios en donde se detallan las características del programa, el perfil del estudiante, condiciones de acceso, salidas profesionales, plan de estudios, profesorado, preinscripción, matriculación y precio del curso.
- Mailing postal y electrónico.
- Envío de notas de prensa.
- Charlas y conferencias.
- Publicación en las webs de los centros que presentan esta Memoria de toda la información de carácter organizativo de las asignaturas: guía docente, horarios, nombre del responsable de la asignatura y del profesorado que la imparte, bibliografía y método de evaluación de cada asignatura.
- Presencia en ferias nacionales e internacionales.

La preinscripción y matrícula se realizarán vía Web a través de una aplicación informática que facilita este proceso a los alumnos.

Los estudiantes podrán realizar la mayor parte de las gestiones administrativas a través del Portal de Servicios de la Universidad Rey Juan Carlos; desde el primer contacto al realizar la preinscripción por Internet, la URJC ofrece al alumno una Cuenta de Dominio Único, compuesta de nombre de usuario y clave, que le permitirá identificarse en el acceso a todos los servicios telemáticos de la Universidad relacionados con las nuevas tecnologías, que le ayudarán en el desarrollo de las actividades académicas.

El Portal de Servicios es el punto de entrada al conjunto de servicios telemáticos que la URJC pone a disposición del alumno para realizar las gestiones y consulta, desde casa, el trabajo o la propia Universidad, a través de las aulas que ésta ofrece de libre acceso.

#### Planes de acogida y orientación a estudiantes de nuevo ingreso:

La URJC, a través del Vicerrectorado de Docencia, Ordenación Académica y Títulos, y del Vicerrectorado de Estudiantes, pone a disposición de los futuros alumnos de la Universidad varios sistemas de información, acogida y orientación para facilitar su incorporación en la fase previa a la matriculación, entre los que caben destacar las Jornadas de puertas abiertas, con especial atención a los municipios cercanos a los diferentes campus de la Universidad, y la información en la página Web, realizándose un esfuerzo constante de actualización y mantenimiento de la página Web, para ofrecer una información completa, eficaz y ordenada de la Universidad, sus

titulaciones, su organización y sus actividades, mejorando el nivel de accesibilidad a sus informaciones.

La URJC, a través de la Unidad de Prácticas Externas (UPE) y la Oficina de Egresados (OE), viene desarrollando de manera continuada, una política de ayuda a la inserción en el mundo laboral de todos los alumnos, publicitada de manera expresa en la página Web de la Universidad, y dotada de una aplicación específica que permite y facilita información, mediante el acceso a una base de datos, denominado "Bolsa de Empleo", que posibilita el conocimiento por parte del alumno de toda clase de ofertas relacionadas con la formación y actividades, tanto académicas como extraacadémicas, así como sobre la posibilidad de buscar de manera activa el primer empleo. Permite conocer la situación actual del mercado laboral, ofertas en prensa, información sobre empleo público y privado, los métodos más actualizados sobre búsqueda de empleo, asesoramiento sobre la elaboración del currículum, cómo afrontar las entrevistas de trabajo, los procesos de selección, cómo preparar una carta de presentación, conocer el perfil de las empresas, direcciones de interés, voluntarios y ONGs, etc.

La Unidad de Prácticas Externas (UPE) y la Oficina de Egresados (OE) son los órganos encargados de gestionar las actividades formativas realizadas por los alumnos de Grado y Máster de la Universidad Rey Juan Carlos en empresas, instituciones u organismos de carácter público o privado, así como de orientar y asesorar en la búsqueda de empleo de los titulados. Se articula en las siguientes áreas de actuación:

I. Información y orientación

- a) Facilitan información y difusión sobre convocatoria de becas, cursos de postgrado, másteres, formación, prácticas en empresas, etc.
- b) Lleva a cabo una orientación profesional mediante Tutorías personalizadas, Seminarios sobre búsqueda de empleo, estudios del mercado de trabajo, formación, prácticas en empresas, etc.
- c) Orientación laboral y asesoramiento para el autoempleo y creación de empresas, dirigido a estudiantes de los últimos años de carrera y recién titulados.
- d) Asesoramiento en la elaboración del Currículum Vitae, simulación de procesos de selección y entrevista.

Las actuaciones en el campo de la inserción laboral y el desarrollo y aplicación de los conocimientos adquiridos, despliegan su máxima eficacia mediante una acción de intermediación Alumnos - Empresas y Antiguos Alumnos - Empresas, analizando las ofertas y demandas existentes, y adecuando los perfiles presentados y exigidos por ambas partes.

II. Formación para el empleo: Se facilitan ofertas permanentes de cursos de formación especializada orientados a mejorar el desarrollo profesional y la inserción en el mundo laboral.

III. Foro de Empresas: Realización de foros de empleo que sirvan de encuentro directo entre las empresas y los alumnos, en el que las principales empresas e instituciones de nuestro país muestren sus técnicas de selección, perfiles demandados y ofertas laborales.

IV. Observatorio ocupacional: Se realizan estudios sobre los distintos sectores empresariales y de actividad, así como análisis de la proyección sociolaboral de las diferentes titulaciones impartidas en la URJC, así como la evolución de las prácticas y de la bolsa de empleo.

V. Recursos de información especializados en empleo:

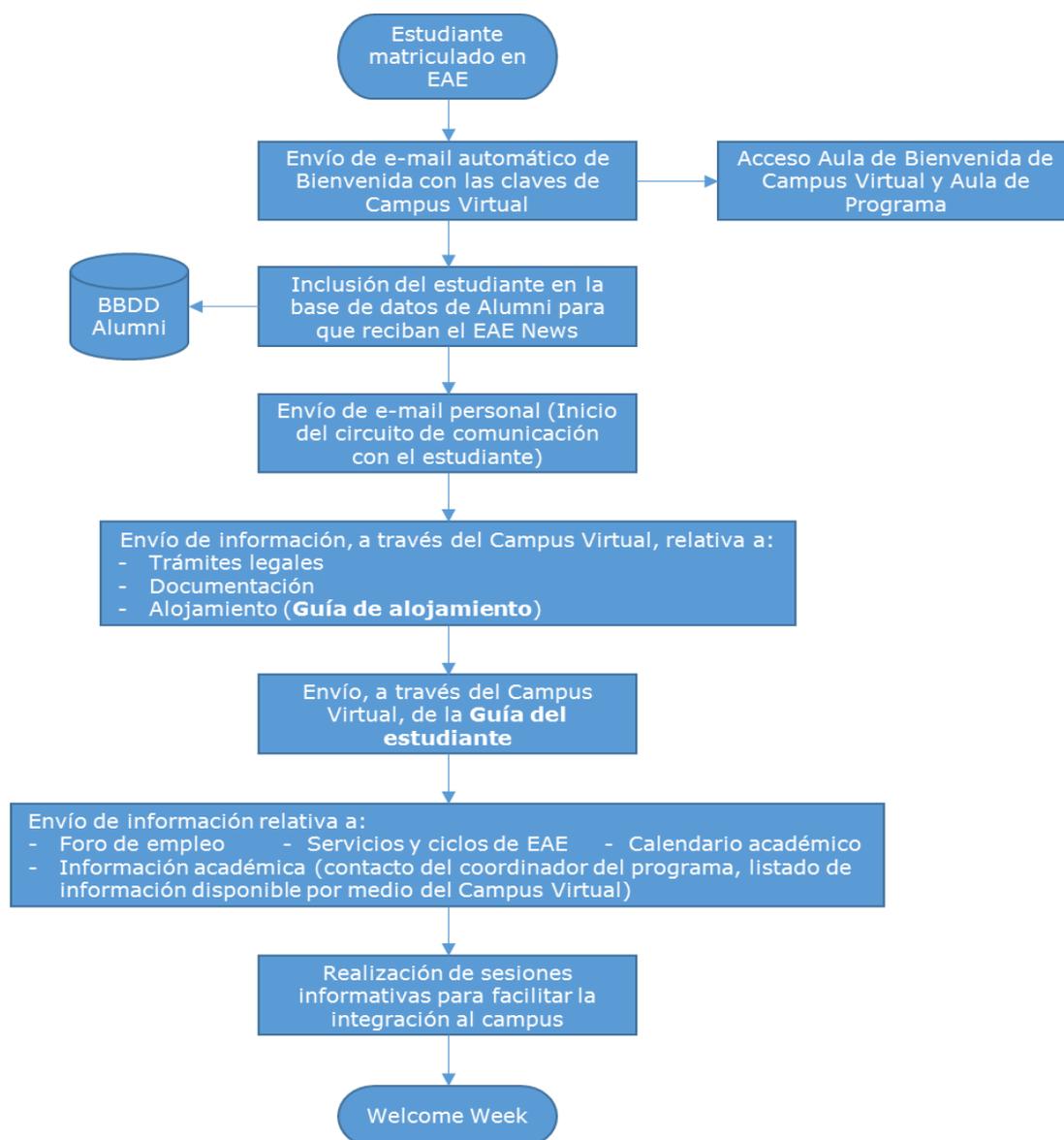
- Atención directa

- Puestos de autoconsulta de acceso a aplicación online de gestión de prácticas y ofertas que optimiza la relación entre la empresa, alumnos y universidad. Asimismo, desde el Vicerrectorado de Cooperación al Desarrollo, Voluntariado y Relaciones Institucionales, la unidad de atención a personas con discapacidad tiene como objetivo principal que aquellos miembros de la comunidad universitaria, alumnos, profesores o personal de administración y servicios que presenten cualquier tipo de diversidad funcional o necesidad educativa especial, puedan gozar de las mismas oportunidades que el resto para el desarrollo de sus estudios universitarios, o para el desempeño de sus puestos de trabajo, bajo el prisma de igualdad de oportunidades

### Plan de acogida del Centro de Educación Superior EAE Madrid

Desde el momento en que un estudiante se matricula en el máster, el Centro de Educación Superior EAE Madrid activa su plan de acogida.

Por medio de este plan, se llevan a cabo una serie de actividades y acciones dirigidas a integrar a los nuevos estudiantes en la Comunidad EAE. En concreto, el circuito de comunicación de dicho plan es el siguiente:



En consecuencia, el Centro de Educación Superior EAE Madrid prevé tres sistemas de acogida y orientación de estudiantes de nuevo ingreso:

- La Welcome Week: se organiza una semana antes del inicio lectivo del máster y cuenta con cinco días de duración en los que se ofrecen diversos talleres destinados a estudiantes de nuevo ingreso, como un taller legal para los estudiantes extranjeros, mesas redondas sobre el sistema educativo y el entorno político y social de España, también para el colectivo de estudiantes no españoles; encuentros y charlas informales con el director del programa, así como con los profesores más destacados; visitas guiadas a la ciudad; talleres sobre la política académica y los procedimientos y normativas de la escuela y de la URJC, etc. La Welcome Week está organizada por el área de Coordinación de Programas, que cuenta con la colaboración de diversas empresas externas.
- Cada estudiante cuenta con un asesor personal que le guía durante el proceso de matriculación. Dicho asesor también le orienta a su llegada a la escuela y le ayuda en los trámites en los que el alumno pueda requerir. Los asesores dependen jerárquica y orgánicamente del Departamento de Admisiones. Las funciones de asesoría empiezan desde el mismo día en que el estudiante llega a la escuela y se prolongan hasta que sea necesario a petición de éste.
- Una vez finalizada la Welcome Week, y en el primer día lectivo del programa, el director realiza una presentación formal del mismo junto con el claustro docente.

Adicionalmente, durante los primeros días de curso, el área de Coordinación de Programas presta una especial atención a las necesidades de los estudiantes de nueva incorporación, y sobre todo de los extranjeros, resolviendo cualquiera de las dudas que les pudieran surgir. En este orden de cosas, cabe recordar que, además de la figura del director de programa, existe un coordinador de programa con funciones de coordinación y asesoramiento.

## **PERFIL DE INGRESO RECOMENDADO**

Para cursar el Máster en Dirección y Gestión de Proyectos los alumnos deben ser admitidos previamente por el Centro Universitario EAE Madrid, conforme a los requisitos de admisión específicos y los criterios de valoración de méritos establecidos.

Como se ha mencionado anteriormente, el Máster está abierto a estudiantes con perfiles de ingreso recomendado muy diverso, desde graduados en titulaciones de la rama de ciencias sociales hasta, arquitectos o ingenieros de distintas especialidades.

Sin embargo, el Máster se dirige, preferentemente, a titulados universitarios con el siguiente perfil recomendado:

- Ingenierías y Arquitectura
- Ciencias Empresariales
- Administración y Dirección de Empresas
- Economía
- Investigación y Técnicas de Mercado
- Finanzas y Contabilidad
- Otros grados afines a ADE o Economía.