

## 5. PLANIFICACIÓN DE LA ENSEÑANZA

**TABLA 1: RESUMEN DE LAS MATERIAS QUE CONSTITUYEN LA PROPUESTA EN UN TÍTULO DE MÁSTER Y SU DISTRIBUCIÓN EN CRÉDITOS.**

DENOMINACIÓN DEL MÓDULO O MATERIA	CONTENIDO EN CRÉDITOS ECTS	ORGANIZACIÓN TEMPORAL (SEMESTRAL, TRIMESTRAL O SEMANAL)	CARÁCTER (OBLIGATORIAS U OPTATIVAS)
MODULO 1: FUNDAMENTOS BASICOS COMPLEMENTARIOS	(6 ECTS)	SEMANAL	OBLIGATORIO
MODULO 2: HIDROLOGIA SUPERFICIAL	(3 ECTS)	SEMANAL	OBLIGATORIO
MODULO 3: HIDROGEOLOGÍA	(6 ECTS)	SEMANAL	OBLIGATORIO
MODULO 4: CALIDAD DE LAS AGUAS	(4 ECTS)	SEMANAL	OBLIGATORIO
MODULO 5: TECNOLOGIA DEL AGUA	(10 ECTS)	SEMANAL	OBLIGATORIO
MODULO 6: CONSERVACIÓN DE LOS RECURSOS HÍDRICOS	(4,5 ECTS)	SEMANAL	OBLIGATORIO
MODULO 7: GESTION DE LOS RECURSOS HÍDRICOS	(11,5 ECTS)	SEMANAL	OBLIGATORIO
MÓDULO 8: PRÁCTICAS EXTERNAS:	(5 ECTS)	SEMANAL	OBLIGATORIO
MÓDULO 9: REALIZACION DE PROYECTO DE MASTER	(10 ECTS)	ANUAL	OBLIGATORIO
<b>TOTAL</b>	<b>60</b>		

TIPO DE MATERIA	CRÉDITOS
OBLIGATORIAS	45
PRACTICAS EXTERNAS (SI SE INCLUYEN)	5
TRABAJO FIN DE MÁSTER	10
TOTAL	60

**Los alumnos que están cursando los estudios presenciales no se verán afectados por la implantación de la modalidad semipresencial puesto que las materias no se modifican.**

La formación semipresencial se imparte a través de la plataforma de teleformación de referencia a nivel internacional (Moodle) a la que los alumnos podrán acceder simplemente conectándose a internet. El máster contempla una fase presencial de dos semanas, al final del programa. En dicha fase tendrá lugar, además de diversas clases magistrales, el desarrollo del programa de prácticas externas, con visita a infraestructuras e instalaciones específicas para la gestión de recursos hídricos. En esta fase presencial también se realizarán los exámenes finales y los alumnos defenderán oralmente su Trabajo Fin de master ante un tribunal nombrado por la Comisión Docente.

La modalidad semipresencial en que se desarrolla el Master se caracteriza por integrar un componente virtual y un componente presencial en la acción formativa.

El aprendizaje virtual, conocido también como e-learning o teleformación, se refiere fundamentalmente a la utilización de Tecnologías de Información y Comunicación (TIC's) en la educación, con el fin de facilitar el acceso a contenidos diversos, ampliar las posibilidades de comunicación e interacción y adecuar la propuesta formativa a las características, ritmos y necesidades de sus destinatarios. La flexibilidad y la posibilidad de comunicación independientemente del espacio y del tiempo son las características distintivas de este tipo de experiencias educativas, donde el alumno es el protagonista del proceso adoptando una actitud dinámica y activa ante los recursos, fuentes de información y actividades que se ponen a su disposición.

El **componente virtual** del Master está orientado principalmente a brindar la información y herramientas que les permitan a los alumnos adquirir las competencias y habilidades necesarias para poder desempeñarse, de la manera más profesional y eficiente posible, en cada una de las áreas que comprende la temática del Master. Este aprendizaje individual se ve enriquecido, con las orientaciones y aportes de los Profesores, Tutores y compañeros a través de la construcción colectiva.

El **componente presencial** está orientado a enriquecer el intercambio virtual con la interacción cara a cara entre alumnos, profesores, tutores, etc., a fin de generar espacios para la realización de trabajos de campo, intercambiar de experiencias en contextos reales y estrechar lazos profesionales y de camaradería.

El entorno en el que se desarrolla el aprendizaje virtual es la plataforma de teleformación MOODLE desde la cual los Alumnos acceden de manera sencilla e intuitiva a todos los materiales y recursos de aprendizaje para cada uno de los Módulos/Temas que integran el Master, como así también a un conjunto de herramientas de comunicación y gestión.

En la plataforma se encuentran disponibles, principalmente, cuatro tipos de herramientas: de acceso a información, de comunicación, de gestión y de evaluación.

- **Herramientas de acceso a información:** la principal herramientas de acceso a información son los documentos que conforman cada Tema y Módulos del Master y que están disponibles en formato PDF para que el alumno pueda consultarlos online, pueda descargarlos en su ordenador o pueda imprimirlos. Además se utilizan todos aquellos recursos multimedia que favorezcan y enriquezcan el proceso enseñanza-aprendizaje, tales como videos, audios, blogs, glosarios interactivos de términos, etc.

- **Herramientas de Comunicación:** para facilitar la comunicación se utilizan fundamentalmente las siguientes herramientas:

El Foro de debate: es una herramienta que posibilita el intercambio de mensajes de texto a lo largo de un periodo de tiempo definido de manera asíncrona. Al ser los mensajes públicos, esta herramienta permite plantear temas de interés general y promover un clima de diálogo y colaboración en el ámbito de la plataforma. En los Foros de noticias se publica información relacionada con el desarrollo de las actividades del Master en general (mensaje de bienvenida, fecha en que se habilitan los cuestionarios de evaluación, etc.), mientras que los Foro de contenidos permiten compartir, contrastar e intercambiar ideas, opiniones y experiencias, entre los compañeros y con los Profesores, acerca del tema que es objeto de estudio/trabajo en cada uno de los Módulos del Master.

El Correo electrónico: a través de su correo electrónico personal cada alumno podrá ponerse en contacto de manera rápida y sencilla con sus compañeros, profesores y tutores del curso, ya sea para hacer consultas puntuales o para intercambiar información.

Videoconferencias

- **Herramientas de Gestión y organización:** de entre todas las herramientas de gestión y organización que dispone la plataforma, las más utilizadas son:

El calendario: a través del cual se tiene conocimiento de las fechas en las que se inicia/concluye cada Módulo, así como de las principales actividades que se van desarrollando a lo largo del Curso, lo que permite hacer un seguimiento del ritmo de avance del Curso y planificar adecuadamente el tiempo.

El perfil de los participantes: a través del cual cada participante del Master (alumnos, profesores, tutores, etc.) pueden cargar los datos personales y de contacto que desee compartir con los demás participantes, pudiendo modificarlos y actualizarlos en cualquier momento, a la vez que conocer los de sus compañeros.

Estadísticas e informes de grado de avance, aprovechamiento, calificaciones, etc.

- **Herramientas de Evaluación:** como herramienta de evaluación del Curso se utilizan los Cuestionarios de Evaluación y la realización y entrega de Tareas (ejercicios de aplicación práctica de los conocimientos teóricos aprendidos).