

## 6.2. Otros Recursos Humanos

En cuanto al personal del P.A.S. está previsto para la implantación inicial de la Titulación de Grado en Ciencias de la Actividad Física y del Deporte la siguiente estructura:

- 1 Gerente
- 1 Responsable de Secretaria académica
- 1 Persona para ejercer funciones de secretaría académica
- 1 Persona responsable de administración
- 2 Personas de Recepción
- 1 Responsable de mantenimiento
- 1 Bibliotecario/a

A pesar que en la actualidad EUSES Terres de l'Ebre no tiene contratado el personal de apoyo, si que están claramente definidos los siguientes perfiles profesionales:

**GERENTE.** Licenciado universitario Superior, con capacidad de organización y de dirección, amplia experiencia en funciones de Dirección y Gerencia con un Centro de las mismas características y que forma parte de la plantilla actual de EUSES  
**RESPONSABLE DE ADM INISTRACIÓN.** Licenciado en Ciencias Económicas, con amplia experiencia en tareas de Administración y experiencia desarrollando el cargo de Director Financiero en un Centro de las mismas características, y que forma parte de la actual plantilla de EUSES.

**RESPONSABLE DE SECRETARÍA ACADÉMICA:** Titulado universitario Medio o Superior, preferentemente , para que también pueda realizar tareas de coordinación.

**PERSONAL DE SECRETARIA-ADMINISTRACIÓN ACADÉMICA:** El perfil responde a una persona independientemente del sexo, con experiencia en tareas administrativas en Centros de similares características, con capacidad de trabajo en equipo, de organización y de comunicación. Nivel C de Catalán mínimo, y conocimientos de informática, también se valorará el conocimiento de una tercera lengua, preferentemente inglés.

**PERSONAL DE RECEPCIÓN:** El perfil que se busca es de una persona independientemente del sexo, con capacidad de trabajo en equipo, organizada y con habilidades para atención al público y atención telefónica, con buen dominio del catalán y castellano.

**RESPONSABLE DE MANTENIMIENTO:** El perfil es de una persona con experiencia en instalaciones, que pueda atender las necesidades de un Centro Educativo. Con conocimientos de redes informáticas a nivel de usuario mínimo.

**BIBLIOTECARIO/A:** Titulado universitario Superior, experiencia en este ámbito para que también pueda realizar tareas de soporte a la docencia y a la investigación.