

7. Recursos Materiales y Servicios

7.1. Justificación de que los medios materiales disponibles son adecuados

La mayor parte de la actividad docente se desarrollará en el Palacio de Villapanés, cedido a estos efectos por el Excelentísimo Ayuntamiento de Jerez de la Frontera, como lugar emblemático en el que centralizar el Máster y otras actividades relacionadas con el mismo, por un lado, vinculando la actividad académica con la social, cultural y patrimonial que se desarrolla bajo la iniciativa de instituciones públicas y privadas en “la ciudad del flamenco”. Este palacio, construido en la primera mitad del siglo XVIII, tiene una superficie total del solar de 1.307 m², siendo la superficie construida de 3.370. Este palacio ha sido rehabilitado para adecuarse a las necesidades educativas.

Por otro lado, la Universidad de Cádiz hace un uso transversal de todos los recursos materiales que están a disposición de la comunidad universitaria con independencia de su adscripción a una u otra titulación, Facultad o Campus.

En el Campus Universitario de Jerez se ubican la Facultad de Derecho, la Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación, además de sedes de las Facultades de Económicas, Ciencias del Trabajo y Enfermería y Fisioterapia. Se encuentra situado en la Avenida de la Universidad, n 4, 11406 Jerez de la Frontera y cuenta con 35.000 m², 700 plazas de aparcamiento, 5 edificios principales, pistas deportivas y un pabellón deportivo con piscina cubierta. En todo el recinto existe conexión wifi. Las instalaciones son modernas y de reciente construcción, pues se inauguraron en 2004, y se han diseñado para la docencia y para hacer la vida universitaria lo más cómoda posible.

Edificio de Despachos y Seminarios

Cuenta con una superficie de 7.609 m², donde se ubican los Decanatos, la Secretaría de los Departamentos –actualmente seis de Derecho, uno de Ciencias Económicas y varias secciones departamentales pertenecientes a esta última área-, los despachos de los profesores, varios seminarios y varias salas para reuniones, simposios, etc., así como la Conserjería. En este edificio se encuentra también el Salón de Actos equipado con la última tecnología y preparado para impartir cursos por video-conferencia con una capacidad para 210 personas.

Aulario

Como todos los edificios del Campus, es polivalente. Dispone de una superficie construida de 16.803 m² repartidos en tres plantas. En él se encuentran aulas de diferente capacidad, todas equipadas con las últimas tecnologías:

- 1 aula con capacidad para 250 alumnos
- 1 aula con capacidad para 210 alumnos
- 2 aulas para 170 alumnos
- 1 aula para 150 alumnos
- 22 aulas con capacidad entre 80 y 120 alumnos

- 3 aulas con capacidad para 70 alumnos

En la última planta del aulario se encuentran cinco aulas de informática con unos 30 puestos de trabajo cada una, dos laboratorios de idiomas dotados también con 30 puestos respectivamente y un aula de teledocencia dotada con la última tecnología (cámaras de vídeo, pantallas, ordenadores, etc.).

Todas las aulas tienen conexión a Internet, punto de salida de señales de video, megafonía y sistemas de video-proyección fijos, para el apoyo de la labor docente. Los edificios cuentan con calefacción y aire acondicionado y un número suficiente de plazas de aparcamiento para cubrir las necesidades de la comunidad universitaria.

Se ubican en el mismo edificio la Oficina de Relaciones Internacionales para atender a los alumnos Erasmus Sócrates y Séneca entrantes y salientes, la Oficina de Voluntariado, dependiente de la Dirección General de Acción Social y Solidaria y la Oficina para el Aula de Mayores, cuyo objetivo general es potenciar la integración de las personas mayores en la vida económica, social y cultural, presentando esta etapa del ciclo vital como una vida positiva, digna y capaz; el servicio de copistería y, naturalmente, también se tiene asignada una sala para Conserjería que da apoyo a todas las actividades docentes que se desarrollan en este edificio.

Actualmente está prevista la construcción en el Campus de un nuevo edificio de aulario.

Biblioteca

La Biblioteca del Campus tiene una superficie construida de 8.079 m², y dispone de 300 puestos de lectura. Sus instalaciones están distribuidas de la siguiente manera:

- Semisótano: Destinado principalmente a depósito del archivo histórico de la UCA
- Planta baja: sala de descanso, sala de formación y 24 Puntos de Acceso Remoto a Información y Servicios (PARIS).
- Planta primera: 72 puestos de lectura distribuidos en tres salas, asimismo también están ubicadas en esta planta la dirección, el proceso técnico y la sala de reuniones.
- Planta segunda: 72 puestos de lectura, 17 salas de trabajo dotadas con equipos informáticos. En esta planta se encuentran depositados los fondos bibliográficos procedentes de la antigua Escuela Pericial de Empresariales y Comercio de Jerez. También se ubican en una de las salas de esta planta, denominada Biblioteca Rodríguez Carrión, fondos especializados en Derecho Marítimo, donados por el fallecido Profesor Doctor D. José Luís Rodríguez Carrión.
- Planta tercera: donde se ubica el fondo antiguo de revistas sociales, jurídicas y económicas (con más de 800 títulos), dispone de unos 156 puestos de lectura; un aula para formación de los alumnos en habilidades y competencias transversales, que cuenta con todos los adelantos técnicos; y un Centro de reproducción de material audiovisual y de comunicaciones.

El fondo bibliográfico de la biblioteca supera los 93.000 libros y unas 1.500 publicaciones periódicas, de las cuales 520 son suscripciones abiertas, así como material audiovisual, en soporte informático y microformas. Existen 50 ordenadores de sobremesa repartidos por toda

la biblioteca y 39 portátiles en régimen de préstamo. Cuenta con el certificado de Calidad ANECA, y el sello de excelencia europea 500+. El Campus de Algeciras también dispone de Biblioteca para dar servicio a las titulaciones allí impartidas.

Edificio multiusos

Este edificio es el de más reciente construcción, y su uso también es polivalente. Cuenta con las siguientes instalaciones y servicios:

Despachos (2ª Planta):

- 24 Despachos individuales.
- 9 Despachos dobles.
- Despachos Triples.
- 1 Despacho Colectivo.

Seminarios (Planta baja y 1ª)

- 7 seminarios con capacidad para 40 alumnos.
- 1 seminario con capacidad para 20 alumnos.

Aulas de informática (Planta baja)

- 1 aula de informática con 30 puestos.
- 1 aula de informática/laboratorio de idiomas con 30 puestos.

Talleres (1ª Planta)

- 2 Talleres de Comunicación y Publicidad
- 1 Taller de Criminología

Servicios (Planta baja)

- Conserjería
- Oficina de la Dirección General de Empleo.

Edificio de Servicios Comunes

Junto a las instalaciones anteriormente descritas, en el Campus también encontramos un edificio donde se ubican distintas oficinas, recursos o unidades que ofrecen o coordinan servicios múltiples para toda la comunidad universitaria.

El Edificio de Servicios Comunes cuenta con una superficie de 3.451 m², distribuidos en tres plantas:

- En el semisótano se encuentran la cafetería, el comedor, cocina y autoservicio.
- En la planta baja se ubican los siguientes servicios:
 1. Oficina de campus del Centro Integrado de Tecnologías de la Información, (CITI), dependiente del Vicerrectorado de Tecnologías de la Información e Innovación Docente. El Área de Informática de la Universidad de Cádiz aporta a la comunidad universitaria los medios técnicos y servicios informáticos, de comunicaciones, audiovisuales y estadísticos necesarios para su desarrollo y eficaz funcionamiento, en el marco estratégico vigente.

2. Oficina de Extensión Universitaria, integrada en el Vicerrectorado de Extensión Universitaria de la Universidad de Cádiz.
3. Oficina de deportes: la Universidad de Cádiz cuenta con un Área de Deportes, encargada de programar y coordinar las actividades y competiciones, organizar cursos, gestionar las instalaciones deportivas, promover convenios de colaboración con entidades públicas y privadas, etc., con el fin de facilitar a los alumnos y, por extensión, al resto de la comunidad universitaria, todos los medios necesarios para la práctica deportiva.
4. Oficina de alojamiento de la Universidad de Cádiz, cuya finalidad es centralizar en único punto todas las ofertas y demandas de alojamiento, evitando de esta manera la dispersión y duplicidad de informaciones en los tablones de los centros y potenciando la publicidad de las ofertas.
5. Administración de Campus: Secretaría de alumnos, Administración económica, el despacho del Administrador del Campus y Conserjería.

- En la planta primera se ubican las Delegaciones de Alumnos, y los despachos de las diferentes asociaciones de alumnos dependientes de este Campus: ADE, SINERGIA, ADEGAP, Asociación de Estudiantes de Derecho y la Tuna de la antigua Escuela de Empresariales y Administración Pública. En esta planta existen también dos Salones de Grado con capacidad para 45 personas, dotados con la última tecnología para realizar actividades dirigidas a grupos reducidos; uno de estos salones está preparado para su utilización como Sala de vistas.

En el caso de la **Universidad de Córdoba**, también dispone de recursos docentes adecuados y suficientes para la impartición de la docencia universitaria del nivel de la titulación propuesta en todos sus edificios destinados a este fin. Se alude de este modo tanto a la existencia de espacios docentes adecuados (Aulas y seminarios) como al mobiliario de los indicados espacios y los medios audiovisuales para impartición de la docencia. Además, cuenta con servicios técnicos para mantenimiento y reparación de sus instalaciones, centralizados y coordinados en el servicio Unidad Técnica (<http://www.uco.es/gestion/unidadtecnica/>). Otros servicios de interés desde este punto de vista son:

- Servicio de Coordinación de la Docencia:
[http://www.uco.es/gestion/coordinacion docencia/index.html](http://www.uco.es/gestion/coordinacion%20docencia/index.html)
- Dirección General de Prevención y Protección Ambiental:
<http://www.uco.es/servicios/dgppa/>

Para el desarrollo de las actividades del Máster, son imprescindibles los siguientes recursos:

- Recursos TIC
- Espacios para la docencia
- Espacios para la investigación

Recursos TIC

Aparte de los equipos informáticos de los que disponen los espacios docentes y de investigación, la Facultad cuenta con red informática y Plataforma de Docencia Virtual.

Equipos informáticos

Todos los equipos informáticos están conectados a Internet y se puede trabajar con dos sistemas operativos: Windows y Linux.

Red informática

La Universidad de Córdoba y otras Universidades y Centros de Investigación de Andalucía están conectados entre sí y con el exterior mediante una red homogénea de comunicaciones de alta tecnología: la red RICA (Red Informática Científica Andaluza), gestionada por el CICA (Centro Informático Científico de Andalucía) e integrada dentro de la red académica española RedIRIS (Interconexión Recursos Informáticos). En la actualidad la conexión corporativa a Internet es de a 10 Gbit/s.

Las instalaciones están enlazadas mediante fibra óptica y, a su vez, con el Rectorado, que actúa de nodo. Dispone de un conmutador de cabecera a 1 Gbit/s. Está dotado de red inalámbrica (Wi-Fi), que permite la conexión a Internet desde cualquier punto, como se observa en las ilustraciones 3 y 4. La conexión a la red puede realizarse mediante dos modalidades: Eduroam o UcoNet (velocidad de 300Mb/s).

Recursos materiales y servicios necesarios para el desarrollo de la enseñanza virtual

Para la gestión de la docencia virtual, la Universidad de Córdoba utiliza la Plataforma Moodle (versión 2.7), que proporciona, entre otros recursos, los siguientes: control de la asistencia, cuestionarios, foros, chats, glosarios, wikis, o tareas en Hot Potatoes.

Desde la creación de las plataformas virtuales, como complemento e incluso como sustituto del tradicional sistema de enseñanza a distancia, estas se han convertido en una herramienta esencial, tanto al servicio del docente universitario como de su alumnado. Así, la Universidad de Córdoba, desde hace años, viene optando por la utilización de plataformas de enseñanza virtual como apoyo a los diversos procesos de enseñanza-aprendizaje presencial en todos y cada uno de los títulos que se ofertan, así como también en programas de doctorado y diferentes cursos de especialización.

Igualmente, ha sido un recurso fundamental en la puesta en marcha del Campus Andaluz Virtual (<http://www.campusandaluzvirtual.es>), en el que la Universidad de Córdoba participa junto con otras universidades andaluzas. Actualmente, se está utilizando la plataforma de teleformación Moodle que permite dar una mayor flexibilidad al proceso de aprendizaje, dado que incluye una considerable variedad de herramientas de intercambio de información (correo electrónico, debates a través de foros y chats, trabajos de colaboración en grupo, autoevaluación, wikis, etc.).

Además, en la Universidad de Córdoba se dispone de un sistema de videoconferencia que puede utilizarse de manera conjunta con la plataforma o de forma independiente, y que ha resultado de gran utilidad, sobre todo en el Campus Andaluz Virtual.

En definitiva, se puede concluir asegurando que la utilización de la plataforma Moodle, el laboratorio de idiomas y el sistema de videoconferencia para la impartición de la docencia virtual en el Máster facilitará el aprendizaje de carácter activo y continuo, así como fomentará el autoaprendizaje significativo y la autonomía del alumnado, protagonista de su propio proceso

de enseñanza- aprendizaje, que podrá llevar a cabo actividades de autoevaluación del grado de adquisición de las diferentes competencias del Máster.

Espacios para la docencia

Los espacios para la docencia se pueden clasificar en tres categorías: salas de reuniones, aulas y seminarios. El aforo de todos ellos permite albergar a 178 personas de forma simultánea.

Salas de reuniones

Las salas de reuniones están constituidas por el salón de actos y el aula magna. Ambos espacios cuentan con cañón retroproyector, ordenador en la mesa presidencial y equipo de megafonía.

Aulas

Cuatro aulas, equipadas con ordenador en la mesa del profesor y cañón retroproyector. Muchas de ellas también cuentan con televisión y reproductor de vídeo, como se observa en la tabla. Asimismo, se pueden solicitar estos recursos para aquellas aulas que no dispongan de ellos.

Seminarios

Cuatro seminarios con una capacidad total de 80 plazas. Todos los seminarios están equipados con ordenador.

Espacios para la investigación

Los espacios para la investigación están constituidos por la biblioteca, el aula de informática y el laboratorio de idiomas. Todos ellos proporcionan una capacidad para 350 personas.

Biblioteca

La biblioteca tiene una superficie aproximada de 2.176 m², distribuidos en las siguientes zonas:

- dos salas de lectura: con 290 puestos de lectura y 2.400 m lineales de estanterías de libre acceso. También cuenta con 24 puestos informáticos.
- una sala de investigadores: con 12 puestos de trabajo o tres depósitos con 4.122 m lineales de estanterías.

La biblioteca cuenta con el préstamo CBUA (Consorcio de Bibliotecas Universitarias Andaluzas), que es un servicio gratuito para cualquier miembro de la comunidad universitaria andaluza, que permite solicitar ejemplares en préstamo a otras bibliotecas universitarias de Andalucía.

Aula de informática

El aula de informática cuenta con 20 puestos de trabajo conectados a Internet.

Laboratorio de idiomas

El laboratorio de idiomas cuenta con 40 puestos de trabajo conectados a Internet, equipados con auriculares y micrófonos.

Servicios complementarios

Aparte de los servicios anteriores, la Facultad cuenta con los siguientes servicios, que sirven de apoyo a la labor de docencia e investigadora presentes en el Máster: reprografía, Servicio de Apoyo a la Investigación Humanidades y Aula Virtual.

Reprografía

El servicio de reprografía está abierto de lunes a viernes en horario de mañana (9.00- 14.00) y tarde (16.30-20.00) y ofrece el siguiente catálogo de servicios:

- Fotocopias (BN y color)
- Impresiones mediante medios electrónicos (USB, cd, correo electrónico) o Impresiones de tesis, tesinas, proyectos docentes
- Escaneado de documentos
- Encuadernaciones (espiral, wire-o, etc)
- Impresión de planos, carteles, dípticos, trípticos, etc.
- Plastificados
- Grabaciones de CD y DVD

Servicio de Apoyo a la Investigación en Humanidades

Este servicio, ofrecido por un Técnico especialista Laboratorio, desempeña una función de asesoramiento técnico en la realización de trabajos de investigación en el ámbito de las Humanidades.

Aula Virtual

Se trata de un grupo de trabajo integrado en el Servicio de Informática de la Universidad, destinado a dar soporte a los diferentes miembros de la comunidad universitaria en el ámbito de las nuevas tecnologías de la información y la comunicación (TIC) y que ofrece los siguientes servicios:

- Diseño web: servicio de desarrollo a medida de aplicaciones web a profesorado, departamentos, cátedras, grupos de investigación, másteres y otros grupos universitarios.
- Materiales docentes: formación y asesoramiento para la creación de materiales docentes, integrados en la plataforma Moodle de enseñanza online u otros sistemas de comunicación online: materiales multimedia e interactivos, animaciones, audiovisuales, video tutoriales, materiales compatibles con estándares internacionales (SCORM) y libros electrónicos.
- Producción audiovisual: producción y post-producción que, combinadas con las herramientas de videostreaming, permiten la transmisión de eventos en directo por Internet.

- Videoconferencias: Aula de Teledocencia Avanzada de elevada calidad técnica, con sistemas de videoconferencias Adobe Connect y Access Grid, pantallas de proyección, cámaras robotizadas, sonido ambiente y sistemas especiales de iluminación. Está ubicada en el Campus de Rabanales, en el Edificio Ramón y Cajal y cuenta con un aforo máximo de 30 plazas.

Todos estos servicios y recursos materiales de los que dispone el centro van a ser utilizados para la docencia del máster a lo largo de las diversas ediciones del mismo. Serán utilizadas las plataformas de Moodle, grabaciones de conferencias impartidas por profesores invitados de otras universidades, videoconferencias... Como se ha señalado arriba, para la gestión de la docencia virtual, la Universidad de Córdoba utiliza la Plataforma Moodle (versión 2.7), que proporciona, entre otros, los siguientes recursos: control de la asistencia, cuestionarios, foros, chats, glosarios, wikis, o tareas en Hot Potatoes.

Planes de reforma y mejora de infraestructuras, así como la adquisición de nuevos equipamientos imprescindibles

La Unidad Técnica de la UCO desarrolla una labor permanente de cuidado y vigilancia de las infraestructuras e instalaciones propias (iluminación, instalación eléctrica, saneamiento, cubiertas, etc.), así como de asesoramiento en la resolución de problemas e incidencias que se detectan. Cuando es necesario, las obras de remodelación y mantenimiento tienen lugar a través de dos cauces:

- Obras con cargo al plan anual de obras RAM (Rehabilitación, Acondicionamiento y Mejora) de la Universidad, con presupuesto centralizado en el Vicerrectorado de Infraestructuras y Campus.
- Obras con cargo al presupuesto propio de los Centros afectados, que cuentan con las oportunas partidas presupuestarias para mantenimiento, en principio concebidas para problemas e incidencias de menor importancia.

El mantenimiento de instalaciones básicas se van derivando de modo centralizado, mediante la subcontratación con empresas especialistas externas, bajo la supervisión de los propios integrantes de la Unidad Técnica. De este modo se realiza el mantenimiento en los casos en que la complejidad o especialidad de la tarea lo aconseje o lo impongan las normas aplicables, como sucede señaladamente con el mantenimiento de los centros de transformación, de los ascensores y equipos elevadores, o las instalaciones de climatización.

Ante cualquier eventualidad, la Unidad Técnica realiza intervenciones rápidas de asistencia para definir las averías, mejoras o cuestiones planteadas, para proceder posteriormente a su ejecución. Para todas las posibles eventualidades, la Unidad Técnica cuenta con un sistema de comunicación de incidencias, a través del apartado correspondiente en su portal web específico (http://www.uco.es/gestion/unidadtecnica/?go=gc/admin/forms/comunicaciones_form.html) , de rápido acceso, y que se gestiona internamente por medios informáticos que permiten un seguimiento de cada comunicación hasta su resolución.

En la **Universidad de Granada**, este máster está adscrito a la Escuela Internacional de Posgrado, centro que gestiona y coordina el posgrado en la Universidad de Granada.

Asimismo la Escuela Internacional de Posgrado cuenta con un aulario de apoyo a la docencia de todos los másteres que consta de 27 aulas y un salón de grados con las capacidades y equipamientos necesarios.

La docencia se impartirá en las instalaciones disponibles en la Facultad de Filosofía y Letras. Este centro, dependiente de la Universidad de Granada, cuenta con estructuras suficientes para albergar el título de Máster propuesto. En la actualidad, esta Facultad dispone de todos los recursos materiales y servicios claves para comenzar a impartir el citado título. Asimismo, cuenta con espacios docentes con posibilidades de adaptación a distintas dinámicas y métodos de enseñanza.

La Facultad de Filosofía y Letras de la Universidad de Granada se encuentra ubicada en el Campus Universitario de Cartuja, cuyo entorno ha sido recientemente remodelado y dotado con nuevas plazas de aparcamiento, alumbrado, instalaciones, zonas de paseo y accesos al mismo.

La actividad académica de la Facultad se realiza en cuatro edificios: bloque principal, ala de Musicología, antiguo Observatorio Astronómico y bloque departamental. Respecto al desarrollo de la docencia presencial, la Facultad cuenta con un total 50 aulas, repartidas en los cuatro edificios, con una capacidad total para 3.620 puestos. Los diferentes grados impartidos en el centro reparten su docencia en los espacios asignados por el decanato de la Facultad de Filosofía y Letras. Todas las aulas disponen de conexión a internet y medios audiovisuales para la docencia. Además el centro y los departamentos participan en todas las convocatorias del Programa Apoyo Docencia Prácticas, mejorando la infraestructura y equipamientos de los espacios y en especial los asignados a las prácticas, contribuyendo al cumplimiento de los criterios de excelencia contemplados en los planes de estudio. Además, a título particular, las enseñanzas de Historia del Arte cuentan con un Aula de Imagen, dotada de varios puestos informáticos, aparatos de escaneo, procesamiento y tratamiento de imágenes y posibilidad de realizar conferencias on line. A continuación se ofrece una relación detallada de su infraestructura tecnológica:

1 Pantalla interactiva SMARTTECH SmartBoard 680: 77” – Táctil - Soporte de “tinta digital” - Función de almacenamiento - Superficie de poliéster - Soporte con ruedas FS 670 - Subsistema inalámbrico de gestión “Airliner” - Conexión USB y ranura de ampliación

1 Videoprojector TOSHIBA TLP-X2500: Tecnología LCD - Mínimo 2.500 lúmenes - Resolución SVGA – Contraste mínimo 600:1 - Soporte de techo

1 Impresora laser color, HEWLETT & PACKARD Color LaserJet 5550dn: Tamaño hasta A3 - Volumen de impresión mensual de 120.000 páginas - 256 Mb RAM - Conexión ethernet - Impresión a doble cara

15 Ordenadores portátiles SONY Vaio FZ29VN: Chasis de magnesio - Procesador INTEL Core 2 Duo T7250 - 2 Ghz – 2 Gb. SDRAM - Regrabador de DVD - Disco duro 160 Gb - Pantalla LCD 15,4", WXGA, 1.280 x 800 - Controlador gráfico INTEL GMA X3100 - Cámara digital incorporada "Motion Eye" - Conexiones USB (3), bluetooth, WLAN, ethernet, modem S.o. MS-Vista Business - 2,8 Kgs.

1 Sistema de grabación de imágenes: Cámara PANASONIC – Trípode - Ordenador con tarjeta capturadora de vídeo - Micrófono de ambiente - Micrófono inalámbrico "de petaca" - Cableado específico

1 Monitor táctil de plasma, PANASONIC TH-65PF9: 65" - Resolución hasta 1.920 x 1.080 - Preparado para HD – Altavoces -Contraste 4.000:1 - Soporte con ruedas

1 Videoprojector portátil HITACHI CPX-260: Tecnología LCD - Mínimo 2.500 lúmenes - Resolución hasta SXGA - Contraste mínimo 500:1

2 Ordenadores INVES Sierra 4456E: Procesador INTEL Core 2 Duo E6400 – 2,13 Ghz. - 2 Gb. SDRAM - Disco duro 200 Gb. Regrabador de DVD - Lector de tarjetas de memoria - Conexión ethernet Gbit - Conexión firewire S.o. MS-Windows XP

2 Monitores INVES EM599: 19" - Tecnología LCD - Formato 4:3 - Brillo: 300 candelas/m2 - Contraste: 700:1 Audio Normativa de seguridad ISO13406-2 Normativa de baja radiación TCO'99

2 Scanners NIKON Super Coolscan 5000 ED: Resolución de 4.000 ppp - Exploración, a través de CCD en una sola pasada - Color 48 bits - Alimentador de hasta 50 diapositivas de 35 mm. - Fuente de alimentación interna

1 Scanner de sobremesa EPSON GT-15000: Tipo "flat bed" - Exploración hasta A3 - Resolución hasta de 9.600 ppp - Velocidad de exploración hasta 16 ppm

2 Cámaras digitales de fotografía CANON EOS 400D: Objetivos intercambiables - Sensor CMOS de 10,1 Mpixels – Pantalla LCD de 2,5" - Conectividad USB

4 Cámaras digitales de fotografía CANON Ixus 850is Sensor CMOS de 7,1 Mpixels - Pantalla LCD de 2,5" - Estabilizador de imagen - Conectividad USB - Batería adicional

2 Videocámaras digitales SONY Handycam AVCHD, modelo HDR-SR5E: Grabación en alta definición 1.080i - Disco duro 40 Gb.- 15 horas de grabación - Óptica Carl Zeiss Vario-Sonnar T - Zoom óptico 10x, digital 80x - Pantalla LCD 2,7" USB 2.0 - Salida HDMI - Bolsa de transporte

2 "Tablets PC" FUJITSU SIEMENS Stylistic ST5112: INTEL Core 2 Duo U2500 - 1 Gb. RAM - Disco duro 60 Gb. – Pantalla transmissiva 12,1" para interior / exterior - Conexión WLAN - Peso: 1,5

Kgs. - S.o. MS-Windows XP Tablet PC

1 Sistema de videoconferencia AETHRA Vega X5 IP: Pantalla LCD SONY 32" + soporte con ruedas - 64-2 Mbps. sobre IP - Cámara motorizada 752 x 582, 40x

1 Videoprojector HITACHI CP-X505: Tecnología 3LCD - Resolución hasta SXGA - 3.500 lúmenes – Contraste 1.000:1 - Lentes intercambiables - Lente fija de gran angular con ratio de proyección 0,8:1

Para la comunidad universitaria en general existe un espacio de acceso libre dotado de ordenadores con conexión a internet. Los departamentos se encuentran distribuidos en los tres edificios del centro. Cada uno cuenta con un servicio de atención administrativa, tanto para el profesorado como para los estudiantes que así lo requieran, en el que se concentran la administración del departamento y procedimientos relacionados con la gestión del propio posgrado, como el depósito y defensa del Trabajo Fin de Máster. Además se ofrece atención personalizada y tutorización al estudiantado, disponiendo de espacios para la consulta bibliográfica y la investigación.

La atención administrativa de la Facultad se realiza en la secretaría del centro, que cuenta además con una Oficina de Relaciones Internacionales, debido a la gran demanda de la movilidad internacional. Para mejorar el servicio de atención al usuario se ha implantado un sistema para solicitar cita previa y realizar los trámites administrativos en la secretaría del centro (CIGES). Su objetivo es minimizar el tiempo de espera, ofrecer mejor calidad en el servicio prestado y tranquilidad al usuario al conocer cuándo será atendido, que en la actualidad permite mejorar la calidad del servicio e incrementar los trámites administrativos online (sede.ugr.es) fomentando el uso de la firma electrónica por los estudiantes.

La Facultad de Filosofía y Letras cuenta con una de las mayores bibliotecas de la Universidad de Granada. Posee una colección de unos 240.627 volúmenes, además de 4.646 títulos de revistas y otros materiales como DVDs, microfichas, videos, etc. Se divide en 3 plantas, con zonas de atención al usuario, taquillas, opacs, máquina de autopréstamo y autodevolución, despachos, secciones de libre acceso, depósito de libros y sala de revistas. Los fondos están relacionados con los estudios de Filología, Antropología, Historia, Geografía, Historia del Arte y Musicología, excepto los fondos correspondientes a la titulación de Filosofía que se encuentran en la Biblioteca de la Facultad de Psicología. Presta los siguientes servicios: lectura en sala (406 puestos de lectura), préstamo a domicilio (se hacen unos 50.300 préstamos anuales) préstamo interbibliotecario, préstamo CBUA (entre bibliotecas universitarias de Andalucía) y préstamo intercampus (bibliotecas de otros campus universitarios de la UGR).

En definitiva, el título propuesto cuenta con los recursos materiales y servicios idóneos para el desarrollo de las actividades formativas. Todas las sugerencias o quejas manifestadas por la comunidad universitaria son analizadas por el Vicedecano de Ordenación Académica, Vicedecano de Infraestructura y la Comisión de Garantía y Calidad del Centro para su posterior aclaración a los diferentes colectivos, bien en las reuniones periódicas que se realizan con los

coordinadores de los másteres y en las reuniones mantenidas con los delegados de curso de cada máster.

En el año 2016 se inició la remodelación y mejora de aulas, para optimizar los recursos del centro y mejorar los espacios disponibles; mejoras que afectan al aumento de puntos de luz de red eléctrica en las aulas o espacios de estudios. Además se ha renovando el mobiliario de algunas aulas para adaptarlo a los actuales parámetros ergonómicos.

Entre los servicios de apoyo al estudiantado de posgrado la UGR se incluyen los siguientes: Biblioteca Universitaria, Centro de Servicios de Informática y Redes de Comunicaciones, Servicio de Asistencia Estudiantil, Servicio de Becas, Servicio de Alumnos, Centro de Promoción, Empleo y Prácticas, Oficina de Relaciones Internacionales y Cooperación al Desarrollo, Servicio de Asuntos Generales, Comedores Universitarios, Centro de Actividades Deportivas, Servicio de Extensión Universitaria, Residencias Universitarias, Unidad Funcional Departamentos y Unidad Funcional Laboratorios. La ordenación de estos servicios corresponde a la Gerencia de la UGR en el marco de los Estatutos UGR. Todos estos servicios se encuentran certificados en la Norma ISO 9001 y disponen de una Carta de Servicios publicada en BOJA.

Está previsto que las clases del Máster se impartan siempre en un aula equipada con todo tipo de recursos informáticos necesarios para la docencia (ordenador, cañón, reproductor de audio /vídeo, pasador de diapositivas, conexión wifi).

Por su parte, la página electrónica del Máster tendrá un diseño que cumpla con las nuevas leyes de protección de datos y con los estándares de accesibilidad y usabilidad. Este sitio web será dispuesto y configurado para hacer posible la navegación por parte de todo tipo de usuarios, teniendo en cuenta para ello la programación usando las más avanzadas técnicas y directrices de accesibilidad. Entre las medidas previstas destacan:

- Aclaración del destino de los enlaces o hipervínculos (incorporando una aclaración sobre su destino).
- Orden lógico de presentación de los elementos en pantalla (las páginas estarán estructuradas con encabezamientos, jerarquizando los contenidos y facilitando su comprensión).
- Ayudas técnicas a la lectura de tablas de datos (inclusión de identificadores de encabezados).
- Sistema de navegación simplificado, no se utilizan menús desplegados.
- Degradación correcta del sitio sin hoja de estilos (el marcado estructural permitirá la correcta visualización de todos los contenidos).
- Los tamaños de las fuentes se definirán con unidades relativas para que pueda ampliar o disminuir el tamaño de la fuente desde la s opciones del navegador.
- Navegación sin javascript.

Finalmente, para garantizar la accesibilidad y visibilidad de las acciones del Máster, está prevista su difusión a través de las principales redes sociales.

Asimismo la Facultad de Ciencias de la Educación, Psicología y Ciencias del Deporte de la **Universidad de Huelva** cuenta con la infraestructura necesaria para la impartición de este máster. A continuación destaca:

Laboratorio de Idiomas

El laboratorio de idiomas, situado en el pabellón 3, permite el aprendizaje práctico de las distintas lenguas estudiadas. Formado por 24 puestos, ofrece a los estudiantes de nuestra Facultad la posibilidad de perfeccionar los conocimientos idiomáticos adquiridos en la lengua extranjera y ponerlos en práctica.

El aprendizaje de una lengua extranjera en el Laboratorio de Idiomas aporta una serie de ventajas didácticas: es una herramienta atractiva que facilita la atención y la concentración de los estudiantes, situándolos en los contextos más prácticos y reales (inmersión lingüística en simulación), permite tanto el trabajo individual como la formación de grupos de distintos niveles fomentando el trabajo en equipo, reciben apoyo y monitorización individual favoreciendo las competencias lingüísticas. En resumen, junto con la motivación y posibilidades propias de las nuevas tecnologías, el laboratorio permite un máximo aprovechamiento del tiempo de aprendizaje.

El Laboratorio de Idiomas no es un simple aula multimedia, ya que proporciona las últimas tecnologías que permiten una mejor experiencia en el aprendizaje de idiomas. Para ello cuenta con software de última generación con el cual los usuarios pueden interactuar entre ellos de diferentes formas, siempre supervisado, tutorizado y controlado por el profesor desde su propio puesto.

Las tareas que se pueden realizar van desde grabación de audio, creación de grupos, comunicación entre alumnos y profesor, seguimiento de las lecciones, prácticas de fonética con reconocimiento de voz, hasta la posibilidad de realizar el subtítulo de vídeos digitales o analógicos, disponiendo de su propio sistema de almacenamiento de recursos, actividades y tareas.

El laboratorio dispone además de pizarra interactiva y visualizador digital de documentos y diapositivas. Es por tanto, el mejor escenario posible para el aprendizaje, el autoaprendizaje guiado o autónomo y la mejora en la formación en idiomas.

Centro de Recursos Multimedia

El Centro de Recursos Multimedia (CRM) se encuentra situado en el pasillo izquierdo del pabellón 6 de la Facultad de Ciencias de la Educación.

En él, se integran un conjunto de servicios y espacios de la Universidad de Huelva con la misión de impulsar y apoyar la utilización de las Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC) en la formación y la investigación universitaria.

Desde su puesta en funcionamiento, el CRM nació con vocación de servicio a todos los miembros de la comunidad universitaria de la Facultad de Ciencias de la Educación para favorecer la

realización de sus funciones docentes e investigadoras, así como el asesoramiento y difusión del conocimiento a través y con las TIC.

Nuestra visión se orienta a favorecer una formación superior de excelencia apoyada en la utilización de las TIC como recursos para la enseñanza, el aprendizaje y la investigación.

El CRM es:

- Un espacio de docencia y aprendizaje, tanto para estudiantes como para profesores.
- Un centro de investigación y experimentación en la utilización de materiales y equipos tecnológicos para la docencia y el aprendizaje.
- Un lugar de registro y mantenimiento de materiales y equipos tecnológicos para la docencia y la investigación.

Laboratorio de Psicología Experimental

Laboratorio docente específico destinado al análisis y estudio del comportamiento animal y humano desde la metodología experimental. Se compone, por una parte, de un laboratorio de neuropsicología y comportamiento humano con tecnología de realidad virtual, análisis de registro electrofisiológico, tecnología interface cerebro-ordenador, electroencefalografía y tecnología de eye-tracking. Por otro lado, dispone de un laboratorio de comportamiento animal compuesto por dos salas, una sala de estancia y otra de observación. En este caso, la actividad docente se lleva a cabo con especies no humanas. Además, el laboratorio contiene una sala de trabajo, dos despachos y una aulario con capacidad para 20 alumnos.

Web del laboratorio: <http://www.uhu.es/LABPEX/>

Laboratorio de dinámicas grupales

Formado por mesas y asientos móviles y apilables que permiten la realización de diversas actividades y dinámicas con grupos compuestos de hasta cincuenta personas. Además, dispone de 8 mesas de trabajo grupales, un televisor con reproductor de video y DVD e infraestructura para proyección mediante cañón de video. Dispone también de 20 colchonetas para la realización de técnicas de relajación.

Laboratorio de observación con cámara de Gesselle

Laboratorio de observación para llevar a cabo sesiones de registro y análisis de la conducta. Con este propósito, está dividida en dos espacios: una sala experimental dotada con cámara y micrófono ocultos y, separada por un cristal unidireccional, una sala de observación y registro. Esta segunda sala dispone de un ordenador con software específico para la captura de imagen y sonido con el que se realiza el registro de las sesiones de observación y el posterior análisis.

Sala de trabajo informatizada

Sala docente dotada con 13 puestos informáticos completamente equipados. Esta sala está destinada al trabajo en pequeño grupo con el alumnado para testificación y evaluación

computerizadas, y análisis estadístico que requieren de softwares específicos y/o nuevas Tecnologías de la Información y Comunicación.

La Ciudad del Arco Iris

Recinto que cuenta, aproximadamente, con 1.600 metros de extensión en su parte externa y 300 metros en su parte interna. Se trata de un escenario en el que los estudiantes de esta titulación realizan prácticas reales con niños y niñas de las distintas escuelas de Educación Infantil de la provincia de Huelva. El recinto se compone de una plaza central en torno a la cual se localizan los espacios más significativos en los que se desenvuelve la vida de los ciudadanos y ciudadanas: el supermercado, la floristería, la farmacia, la panadería, la peluquería, la ludoteca, el teatro, el banco, el ayuntamiento, el centro de salud, la clínica veterinaria, la casita, la cafetería... En total, se compone de 17 rincones (14 en el recinto interior, y 3 en el recinto exterior) que permiten trabajar conjuntamente y de forma simultánea a, aproximadamente, 60 niños y niñas con sus respectivos maestros y maestras, y 40 estudiantes universitarios, coordinados por sus profesores/as universitarios. Cada rincón cuenta con recursos y materiales específicos, organizándose el espacio en función de las actividades típicas que los niños y niñas tienen que realizar en los mismos.

Web: <http://www.uhu.es/arcoiris>

Aula de Educación Infantil “La ciudad del Arcoíris”

El Aula de Educación Infantil cumple una doble función: espacio de encuentro y coordinación, y centro de documentación del laboratorio. En esta sala se custodian las memorias de los estudiantes universitarios, las producciones de los niños y niñas y de sus maestros/as, bibliografía especializada en Educación Infantil y todos los registros de las visitas, colaboraciones y proyectos que surgen cada curso académico.

El aula recoge igualmente las aportaciones, sugerencias y necesidades de cualquier miembro de la comunidad universitaria y comunidad educativa interesado por la educación infantil, sirviendo de enlace y contacto entre la Universidad y la Escuela.

Aulas de Música

Dos aulas equipadas con material como: instrumentos de percusión, instrumentos Orff, teclados, piano, equipo de sonido, pizarra pautada..., además de mobiliario específico y sillas de pala que permiten adaptar el aula a la forma de trabajo que se considere más pertinente en cada momento. En estas aulas se desarrollan principalmente las prácticas de los estudiantes que cursan las asignaturas de música, con una metodología activa.

Entre otras, se realizan actividades de expresión, audición y creación musical a través de expresión vocal, interpretación con instrumentos musicales y objetos sonoros, actividades y recursos con audiciones, canciones, y actividades con música y movimiento.

Aulas de Expresión Plástica

Dos aulas equipadas con varias tomas de agua, mesas amplias y taburetes giratorios que facilitan la movilidad. Las aulas tienen anexos espacios para almacenar las obras en proceso de elaboración.

El Aula de Didáctica de las Ciencias

Taller de trabajo que cuenta con mesas y sillas móviles (para 40-45 personas), colecciones de materiales y recursos específicos para la enseñanza/aprendizaje de CC. Sociales, Experimentales y Matemáticas. Dispone también de ordenador portátil, cañón y pizarra digital. Este espacio se utiliza para el trabajo práctico con grupos reducidos de estudiantes.

Aula de Expresión Corporal del Pabellón de Deportes

Además de la práctica de ejercicio físico y expresión corporal, este aula posibilita la simulación de sesiones psicomotrices diseñadas e interpretadas por los propios estudiantes. Los temas elegidos por los alumnos para realizar las simulaciones suelen ser, entre otros: la lateralidad, el esquema corporal, la estructuración espacio-temporal, Etc., utilizando para ponerla en práctica los diversos recursos que les ofrece el Pabellón de Deportes.

Aula INCLUREC (Recursos para la inclusión)

Aula taller donde se desarrolla el PROYECTO INCLUREC. En este aula el alumnado de la Facultad se forma en la elaboración y adaptación de recursos para alumnos/as con necesidades educativas especiales (limitaciones de la movilidad, discapacidad cognitiva, Trastornos del espectro autista...). El aula también funciona como aula de recursos, pues todos estos materiales elaborados por alumnos/as de los diferentes Grados y Master en Educación Especial que han participado en este proyecto, se encuentra disposición de todos los centros educativos de Huelva, Asociaciones y familias que así lo requieran de manera gratuita.

Aula de Discapacidad Visual

El Aula de Recursos para alumnado con discapacidad visual es un Proyecto destinado a que el alumnado conozca, desde un enfoque teórico-práctico, las necesidades educativas especiales que pueden plantearse con alumnado que presenta discapacidad visual en sus diferentes grados. En este espacio podemos encontrar recursos específicos y didácticos, comercializados y elaborados por el propio alumnado de la Universidad de Huelva, que facilitan el proceso de enseñanza-aprendizaje del alumnado con discapacidad visual.

Laboratorio de Ciencias de la Actividad Física y del Deporte

Laboratorio destinado a la mejora de la actividad docente e investigadora en el Grado de Actividad Física y Deporte. Para tal fin se encuentra equipado, entre otros, con los siguientes materiales: Báscula seca, tallímetro, Compases de pliegues cutáneos Holter, dinamómetro de mano digital TTK-5401, Medidor de flexibilidad en posición sentada LA-01285, pulsómetros, GPS, tensiómetro, analizadores de glucosa y de lactato, etc...

Asimismo se dispone de recursos compartidos con otras titulaciones como son:

- Salón de Actos de la Facultad de Ciencias de la Educación, con capacidad para 180 personas.
- Salón de Grados de la Facultad de Ciencias de la Educación, con capacidad para 68 personas.
- Sala de Juntas de la Facultad de Ciencias de la Educación, con capacidad para 40 personas.
- Maxiaulario “Paulo Freire”. Edificio de 5.229,50 m² compuesto por 18 aulas con una capacidad total de 2.206 alumnos/as. Todas las aulas disponen de mesas tecnológicas que integran hardware de audio, video, conexión a internet.
- Maxiaulario Galileo. Edificio dotado con la infraestructura técnica necesaria para el desarrollo de la docencia. Cuenta con 21 aulas, de las cuales 5 son de 60 alumnos, 6 de 126 y el resto de 90. Posee servicio de reprografía y 3 salas de lectura con 50 puestos individuales por sala.
- Edificio “Pérez Quintero”. Aulario informático de 1320 m² con capacidad para 300 alumnos/as. Se compone de 10 aulas, cada una de ellas con 30 puestos informáticos.
- Biblioteca. La Biblioteca de la Universidad de Huelva dispone de una amplia colección documental de materiales en soporte impreso y electrónico. Actualmente se compone de seis puntos de servicio, con un total de 1.275 puestos de lectura. La Biblioteca Central, ubicada en el Campus El Carmen, aparte de acoger el fondo bibliográfico más cuantioso y el mayor número de puestos de lectura, centraliza y canaliza toda la gestión administrativa y técnica, además de los servicios especializados más significativos, como el préstamo interbibliotecario, la información bibliográfica, etc.
- Pabellón de deportes y gimnasio Príncipe de Asturias. Pabellón polideportivo cubierto situado en el Campus de El Carmen en el que se pueden realizar diversas actividades físicas: relajación, musculación, prácticas de deportes, bailes... El Pabellón de Deportes cuenta con una sala central que puede subdividirse en dos o tres espacios, con el Gimnasio de educación física y danzas “Príncipe de Asturias”, con un aula de usos múltiples y con una sala de musculación. En la parte exterior del recinto, se localizan la pista polideportiva descubierta, dos pistas de tenis y dos pistas de paddle. Igualmente, para incentivar y facilitar la realización de ejercicio físico por parte de toda la comunidad universitaria, el Campus de “El Carmen” está dotado con un carril específico para bicicletas y con un servicio de alquiler de estos vehículos.
- Universidad Radio. Dispone de 1 sala de control y 2 estudios, además de los siguientes medios:
 - 1 PC de Sobremesa.
 - 4 Micrófonos.
 - 1 Equipo de Música.
 - 1 Mesa de Mezcla.
 - 1 Reproductor de Minidisc.
 - 2 Reproductores de CD.
 - 1 Emisora FM.
 - 2 Amplificadores de Señal.

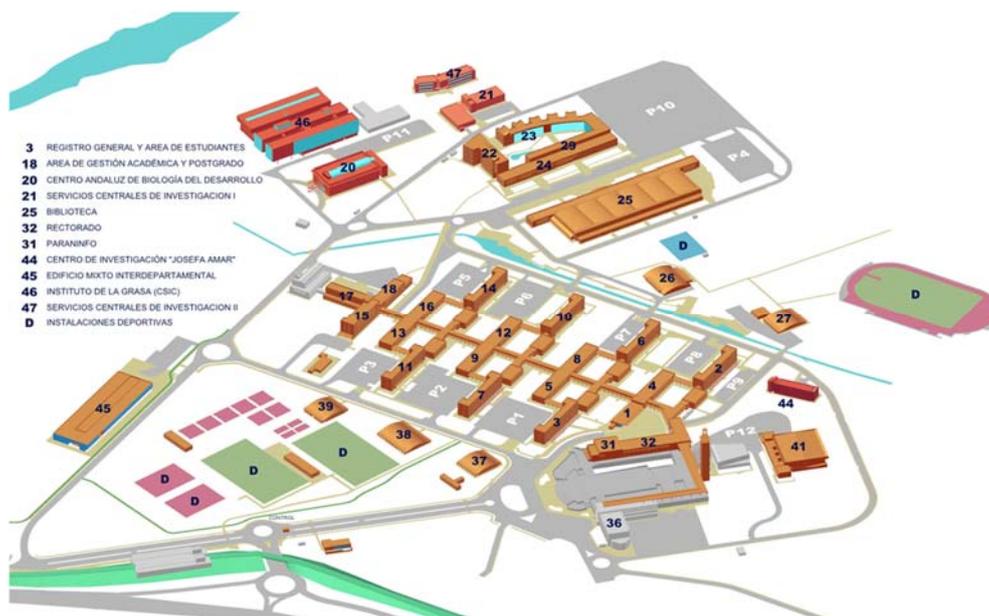
Para el desarrollo de las asignaturas que se imparten en el Master en la **Universidad Pablo de Olavide** se precisarán, principalmente, aulas con ordenador y proyector para las enseñanzas teóricas y aulas de informática para el desarrollo de las clases prácticas.

El Máster se adscribe en la Universidad Pablo de Olavide al Centro de Estudios de Postgrado (CEDEP). El CEDEP es el órgano encargado de organizar, planificar, coordinar y administrar los estudios universitarios oficiales y los estudios propios de postgrado de la Universidad Pablo de Olavide.

A continuación se describen los recursos y servicios disponibles para el desarrollo de la docencia de este Master.

Distribución espacial en el Campus de la Universidad Pablo de Olavide.

La Universidad Pablo de Olavide de Sevilla se ubica entre los términos municipales de Sevilla, Dos Hermanas y Alcalá de Guadaíra, ocupando un total de 136 hectáreas e integrada en un modelo de Campus Único que persigue la mayor permeabilidad interdisciplinaria posible al integrar las funciones sociales, docentes, de investigación, residenciales y deportivas entre sí.



La Casa Palacio de los Briones, sede de la Universidad Pablo de Olavide en Carmona

La Sede Olavide en Carmona - Rectora Rosario Valpuesta es la unidad administrativa encargada de la gestión y coordinación de todas las actividades que se generan a través del proyecto 'Olavide en Carmona'. Para ello, dispone de una sede universitaria, ubicada en pleno centro histórico de la localidad, que reúne todos los requisitos necesarios para el perfecto desarrollo

de las actividades, siendo además muy acorde con las expectativas municipales y universitarias, y con los fines que éstas persiguen.

La casa palacio de los Briones es un edificio heredado a lo largo de los siglos y con una amplia historia en sus muros. Se encuentra localizada en la calle Ramón y Cajal, antigua del Palomar, donde existe más de una casa palacio y está muy próxima al centro neurálgico de la ciudad histórica.

La construcción de la casa palacio se sitúa en la mitad del siglo XVI. Este edificio histórico, estructurado en torno a dos patios y a una gran entrada principal, responde al prototipo de palacio renacentista típico en Carmona. Heredera de una tradición constructiva con siglos de experiencia a sus espaldas, esta construcción está perfectamente acondicionada para afrontar el calor, lo que la convierte en el marco ideal para albergar la realización de los cursos de verano. Un patio interior sombrío, con vela en verano y repleto de hiedra, refuerza la sensación de frescor.

Historia y modernidad, patrimonio y tecnología se mezclan de manera singular y uniforme para dar cobertura a Olavide en Carmona, que pretende ser un referente de formación, desarrollo y cooperación universitaria con la sociedad de su tiempo.

La Sede Olavide en Carmona cuenta con 6 aulas de docencia, un aula de informática, todas ellas equipadas con las tecnologías necesarias para el desarrollo de nuestros programas formativos. Se puede consultar el detalle de las instalaciones en el siguiente vínculo:

<https://www.upo.es/olavideencarmona/olavidecarmona/sede/aulas/index.jsp>

Accesibilidad de infraestructuras, instalaciones y equipamientos universitarios

Consciente de su responsabilidad en lograr un campus universalmente accesible, nuestra Universidad trabaja de modo permanente en la eliminación de las barreras arquitectónicas que pueden existir aún en el campus universitario, definiendo las actuaciones que son necesarias para adaptarlo al RD. 72/1992. El objetivo es proporcionar itinerarios accesibles de acuerdo con la normativa de nuestra Comunidad, permitiendo a todos los miembros de la comunidad universitaria desplazarse de manera autónoma y con seguridad, así como poder utilizar todos los espacios y edificios con mayor concurrencia pública. Para ello se ha llevado a cabo un estudio para la elaboración del Plan de Accesibilidad a través de una empresa externa, con la financiación de la Excelentísima Diputación de Sevilla. Este estudio sirve de base para la realización del informe remitido al Defensor del Pueblo Andaluz, en respuesta a la solicitud formulada por el mismo a todas las Universidades Andaluzas, con el fin de analizar en el Parlamento de Andalucía la situación de las condiciones de acceso de las personas con discapacidad a los estudios impartidos en dichas universidades.

Cabe señalar que el conjunto de nuestra Universidad participa de una especial sensibilidad en relación con la igualdad de oportunidades y no discriminación, que se garantiza, entre otros, desde el Vicerrectorado de Cultura y Compromiso Social. En este sentido, merece especial mención la Unidad de Promoción Social y Cultural, que gestiona las siguientes líneas de actuación:

- Línea transversal de Participación Social y Oficina de Voluntariado.

- Área de Igualdad e Integración Social.
- Servicio de Atención a la Discapacidad.
- Aula Abierta de Mayores.
- Área de Salud Integral y Medio Ambiente, Desarrollo Sostenible.
- Área de Actividades Extracurriculares y Extensión Cultural.

Accesibilidad de la Web del Centro de Estudios de Postgrado de la Universidad Pablo de Olavide

La Universidad Pablo de Olavide desea que todos los contenidos y servicios puestos a disposición de la ciudadanía bajo el dominio upo.es sean accesibles independientemente de las posibles limitaciones que pudieran condicionar el acceso al sitio web, ya sean ocasionadas por el entorno, la conexión o de carácter personal.

Según el Real Decreto 1494/2007, de 12 de noviembre, “La información disponible en las páginas de Internet de las administraciones públicas deberá ser accesible a las personas mayores y personas con discapacidad, con un nivel mínimo de accesibilidad que cumpla las prioridades 1 y 2 de la Norma UNE 139803:2004.” (...) “Asimismo, será obligatorio lo expresado en este apartado para las páginas de Internet y sus contenidos, de los centros públicos educativos, de formación y universitarios, así como, de los centros privados sostenidos, total o parcialmente, con fondos públicos.”

Por ello se ha diseñado los distintos sitios web de la Universidad siguiendo las Pautas de Accesibilidad al Contenido Web (WCAG 1.0), incorporadas en España a través de la Norma UNE 139803:2004, con el objetivo de lograr el nivel de conformidad **Doble A o Prioridad 2** requerido.

La UPO defiende la idea de tener un portal para todos, luchando por llegar a todos los usuarios independientemente de sus posibles limitaciones físicas, sensoriales o tecnológicas.

Para comprobar el nivel de accesibilidad alcanzado en www.upo.es, portales institucionales y sede electrónica, se analizan sus páginas periódicamente con la herramienta TAW Monitor, desarrollada por la Fundación CTIC.

Como complemento, el sitio web de la UPO incluye las facilidades siguientes:

- Posibilidad de aumentar el tipo de letra directamente en cada página: tamaños normal, grande y extra-grande.
- Acceso directo a las opciones de navegación principales. El acceso a las diversas páginas de entrada está siempre disponible en los menús situados en las zonas superior y superior izquierda.
- Información sobre la ubicación donde se encuentra cada página y mapa web completo e interactivo.
- Acceso directo mediante botones para imprimir y enviar páginas.

- Posibilidad de etiquetar contenidos directamente por el usuario para facilitar su localización.
- Interacción con el sitio web mediante la voz. Gracias a la colaboración de la Fundación Vodafone España, se ha incorporado tecnologías de interacción mediante la voz con objeto de avanzar en la accesibilidad e inclusión universal. El software *Verbio* permite al usuario navegar, controlar o rellenar un formulario web sin necesidad de hacer uso ni del ratón ni del teclado.

Para ampliar información sobre cómo publicar información y diseñar un web accesible, la UPO ha puesto a disposición de los usuarios guías y manuales a través de www.upo.es/administradores/, con el objetivo de asistir a la comunidad universitaria que publica información web y sensibilizar sobre la importancia de la accesibilidad universal y el diseño para todos.

El desarrollo del sitio web ha utilizado el gestor de contenidos de software libre OpenCms. Su programación y desarrollo ha sido llevado a cabo por ISOTROL, empresa proveedora de soluciones en el campo de las nuevas tecnologías.

Los contenidos del portal web contienen una versión en inglés que se actualiza periódicamente.

El portal web ha sido desarrollado según la normativa de la Universidad Pablo de Olavide de servicios y recursos informáticos y de comunicación.

Aulas para impartición de clases de teoría, seminarios, conferencias, debates, etc.

Nuestra Universidad mantiene una filosofía de integración en cuanto a la distribución de las aulas entre las distintas facultades y titulaciones. Con ello, además, de perseguir el mejor aprovechamiento de los recursos, se persigue fomentar la interacción personal y académica así como potenciar un conocimiento más amplio del entorno en el que se desarrolla la vida académica y laboral de todos los usuarios del Campus. De hecho, se ha habilitado recientemente un nuevo edificio (número 45 en el plano), funcionalmente orientado a Postgrado, tanto en lo que hace a la impartición de docencia – dispone de 23 aulas -, como a la gestión administrativa y atención integral al estudiante de postgrado.

De forma simplificada, los recursos generales de la Universidad, en relación con la docencia impartida, se recogen en la siguiente tabla.

ESPACIOS DOCENTES	Aulas	Capacidad
Aulas	125	9030
Seminarios	38	885
Aulas informática	30	1018
Aulas de docencia avanzada	2	***
Laboratorios de docencia	45	974
Aulas de Idiomas	1	26
Aula de Interpretación	1	24
Espacios docentes totales	242	11.957
Salas de reuniones, grados, etc.	Salas	Capacidad

Salas de Juntas	9	124
Sala de Telepresencia	1	15
Sala de Vistas	1	20
Salas de Grados	4	***
Parainfo	1	364
Sala de Tesis	1	***
Sala de Prensa	1	***

Aulas de Informática

Ubicadas en diferentes edificios del campus, las aulas de informática permiten el acceso del alumnado a los recursos electrónicos de la Universidad. Existen tres tipos de Aulas de Informática:

1. **Uso docente:** estas aulas se utilizan exclusivamente para impartir clase de aquellas asignaturas que requieran el uso de algún software especializado o simplemente acceso a Internet.
2. **Acceso libre:** utilizadas por el alumnado para uso personal, incluyen además el software que utilizan en las aulas de uso docente.
3. **Aulas para alumnos de Doctorado:** disponibles para los alumnos de Tercer Ciclo, incluyen software base de ofimática y disponen de una impresora en red; con previo aviso se puede hacer un uso docente de las mismas.

En total, el número de aulas, puestos de trabajo y ordenadores disponibles para los alumnos en nuestro Campus se recoge entre los datos globales al final de este documento.

Recursos específicos para docencia no presencial

Laboratorio virtual de informática

En la UPO existe un laboratorio virtual en la nube, disponible por tanto desde cualquier lugar y momento para los estudiantes. A este laboratorio los estudiantes podrán acceder y encontrarán todo el software necesario para el desarrollo de las actividades prácticas del Máster. Este laboratorio simula un laboratorio de informática tradicional, en el que cada estudiante dispone de un ordenador para la realización de las actividades formativas relacionadas con enseñanzas prácticas.

Sistemas de video en streaming y grabación de clases

En la UPO existen 6 aulas con sistemas fijos de emisión de video en tiempo real y 2 sistemas de emisión de video en tiempo real móviles, los cuales pueden llevarse a cualquier aula. Estos sistemas permiten la emisión de la clase en directo, a su vez que permite la grabación mientras se está emitiendo para su posterior reproducción online, para los estudiantes que no hayan podido asistir de forma virtual a la clase.

Salas de webinars

En la UPO existen 2 salas de webinars, situadas en Biblioteca, donde el profesorado del Máster puede realizar webinars para la impartición de clases síncronas como otras actividades de tipo seminarios. Los webinars te permiten interactuar en tiempo real con los estudiantes y por tanto son idóneos para las actividades de aprendizaje en las que se requiera fomentar la participación. El webinar a su vez se puede grabar en modo “busto parlante”, lo que permite asistir al webinar de forma online a posteriori a aquellos estudiantes que a la hora programada del webinar no pudieran asistir de forma virtual. Estas salas están preparadas para uso autónomo por parte del docente, con un dispositivo de grabación audio y video, panel de control y software de control y publicación automática.

Laboratorio Multimedia

Desde este servicio de Biblioteca se presta apoyo técnico y pedagógico a los profesores para la realización de materiales docentes y objetos de aprendizaje multimedia como creación de videos para la docencia en el Máster o grabación de eventos y conferencias para actividades formativas específicas del Máster.

Aula de Docencia Avanzada

En la actualidad, la UPO considera necesaria la comunicación entre docentes-estudiantes y estudiantes-estudiantes para crear entornos colaborativos de trabajo en la universidad. Con el proyecto de Aulas de Docencia Avanzada (ADA), se pretende incentivar dichas colaboraciones a través de espacios virtuales, que minimicen los problemas asociados a la distancia y a los costes derivados de actividades presenciales, a través de la plataforma de docencia virtual y videoconferencia IP. Con este Aula, el personal docente puede impartir clases de forma síncrona con estudiantes presenciales en el aula y estudiantes virtuales conectados a la vez, además de que la clase se grabe para su posterior visionado de forma online por parte de los estudiantes que no puedan asistir.

Servicio de Videoconferencia

Además del proyecto de Aulas de Docencia Avanzada, la Universidad Pablo de Olavide, de Sevilla, ofrece varios tipos de videoconferencia:

- Blackboard collaborate: videoconferencia a través del Aula Virtual de la Universidad, aunque también puede utilizarse de forma aislada. Se recomienda en aquellos casos en los que la videoconferencia se realice desde el ordenador personal del usuario.
- Sistema Polycom VSX 7000: Videoconferencia a través de direcciones IP. El número máximo de participantes en la videoconferencia es cuatro. Es necesario que los participantes en la videoconferencia dispongan de un sistema compatible (Videoconferencia IP).
- Skype/Hangouts: software que permite comunicaciones de texto, voz y vídeo sobre Internet.

Puede consultarse información más detallada sobre este servicio en la web del Centro de Informática y Comunicaciones (CIC):

<https://www.upo.es/cic/servicios/catalogo-servicios/multimedia/videoconferencia/descripcion/index.html>

Salas multimedia

La Universidad Pablo de Olavide cuenta con un gran número de espacios que disponen de equipamiento audiovisual y asistencia técnica por parte del Centro de Informática y Comunicaciones para la grabación de actos y emisión en streaming, que pueden ser usados para las actividades formativas como conferencias y seminarios. En particular, esos espacios son los siguientes: Paraninfo, Salón de Grado del Ed. 7, Salón de Grados del Ed. 6, Salón de Grados I de la Biblioteca, Salón de Actos de la Biblioteca, Sala de videoconferencia del Ed. 6, Sala de Prensa del rectorado, Sala de Juntas 3 del Rectorado, Sala de Tesis del Ed. 45. Los servicios que la universidad ofrece en cada sala se encuentran en:

<https://www.upo.es/cms1/export/sites/upo/cic/servicios/catalogo-servicios/multimedia/documentos/NuestrasSalasMultimedia.pdf>

Aula virtual

El aula virtual, o plataforma de docencia virtual, es una herramienta que proporciona un entorno para el desarrollo de la actividad académica a través de internet. Dicho entorno se utiliza para la creación, gestión y distribución de formación.

La plataforma de docencia virtual institucional es Blackboard Learn y está disponible a toda la Comunidad Universitaria.

Blackboard integra las herramientas principales e imprescindibles para desarrollar de manera adecuada el proceso de enseñanza/aprendizaje, tanto de forma virtual, como apoyo a la docencia presencial o de forma semipresencial.

- Herramientas de contenidos, que permiten al profesor dejar a sus alumnos material relativo a la disciplina en estudio, enlaces de interés, bases de datos de imágenes, glosario...
- Herramientas de comunicación, como son el correo electrónico, el foro, el chat, la pizarra electrónica, el calendario y los anuncios o consejos disponibles para los alumnos.
- Herramientas de evaluación, cómo exámenes y cuestionarios, actividades, grupos de trabajo de alumnos ...
- Herramientas de gestión de alumnos, que permiten la administración de los datos de los alumnos pudiendo hacer un seguimiento de accesos, calificaciones obtenidas ...
- Herramientas de control de plagio, SafeAssign y Ephorus.
- Herramientas de videoconferencia y colaboración, Blackboard Collaborate.
- Herramientas para acceso móvil, Blackboard Mobile Learn.

También incorpora numerosas ventajas:

- Dispone de una interfaz intuitiva y amigable con funcionalidades de Web 2.0, e integración con redes sociales.
- Posibilidad de hacer búsquedas y enlazar directamente en el área de contenido recursos publicados en Flickr, SlideShare o Youtube, permitiendo la asociación de metadatos.
- Potente módulo para el seguimiento de las actividades, tareas del alumno en el curso, así como módulo SCORM con multitud de informes de seguimiento de la actividad del alumno en los contenidos del curso.
- Acceso seguro mediante SSL/TLS.

Conviene resaltar que se puede acceder al Aula Virtual y hacer uso de la plataforma desde dispositivos móviles a través de la plataforma Blackboard Mobile Learn. Esta aplicación gratuita se puede descargar de forma fácil desde la zona de descargas del dispositivo móvil. Actualmente está disponible para iPhone, BlackBerry, Android, Apple IPAD y iPod Touch.

El Aula Virtual está accesible tanto desde dentro como desde fuera de la red de la Universidad, y utiliza el usuario y la contraseña de los "Servicios Personales" para su autenticación. Sólo pueden acceder los usuarios que estén matriculados en una determinada asignatura, curso, master, conferencia, etc.

Para informar a la plataforma de los usuarios y de los espacios a los que pueden acceder, se siguen diferentes métodos según sea su procedencia. Algunos son automáticos y se realizan diariamente, y otros son manuales y se realizan cuando la necesidad lo requiere.

Actualmente el 100% de los profesores y alumnos de la Universidad utilizan el aula virtual, y tanto el 100 % de las asignaturas de grado como las de máster cuentan con espacio virtual en la plataforma.

La formación a los profesores es fundamental para el correcto desarrollo de la docencia virtual por lo que se ha incluido diverso material y pequeñas píldoras de aprendizaje sobre las herramientas más interesantes y su funcionamiento en el Aula Virtual. Además, se han diseñado una serie de manuales en papel y vídeo que muestran cómo usar la plataforma, éstos materiales son accesibles tanto por el profesor como por los alumnos.

La disponibilidad del Aula Virtual está establecida en un 95% al tener que realizar diferentes paradas programadas necesarias para actuaciones de mantenimiento y mejoras en la plataforma. Las fechas exactas de las paradas se avisan al menos con quince días de antelación a través del correo electrónico y en la web (<http://www.upo.es/cic> y <http://www.upo.es/dv>), así como a través de los "Anuncios Institucionales" del Aula Virtual.

La plataforma se soporta en un cluster de cinco servidores, a los que llegan las peticiones distribuidas por un balanceador de carga. Todo el contenido del aula virtual se almacena en una SAN de la que se hace copia de seguridad diariamente.

La Universidad se ha mostrado desde el inicio del Aula Virtual sensible y respetuosa con los derechos de propiedad intelectual de terceras personas, y ese respeto ha impregnado toda la tarea docente a través de esta herramienta.

En consonancia con las iniciativas de la Conferencia de Rectores de las Universidades Españolas, la Universidad Pablo de Olavide, de Sevilla, explicita claramente las prácticas de respeto a la

propiedad intelectual que deben registrar su Aula Virtual, incluyendo el derecho de cita con fines docentes o de investigación.

Aulas de aprendizaje activo (Active Learning)

La UPO tiene en marcha la creación de 4 aulas de aprendizaje activo, que son espacios preparados para:

- La retransmisión de clases en directo o grabación para consumo posterior con publicación pseudo-automática.
- La realización de videoconferencias que permitan la interacción durante la clase.
- La utilización de Monitor Digital Interactivo como sistema de colaboración.

De esta forma, los objetivos principales perseguidos de estas cuatro aulas de aprendizaje activo, son los siguientes:

- Facilitar la práctica del aprendizaje informal, mediante la creación de espacios adecuados para la colaboración, a través de la tecnología.
- Fomentar un aprendizaje activo, a través de la dotación de equipamiento que permita la interacción remota, vía videoconferencia, durante la impartición de clases.
- Introducir elementos tecnológicos en la actividad docente, de forma no invasiva, facilitando al personal docente espacios para la experimentación y la práctica docente tecnificada.
- Capacitar distintos espacios para la grabación, activada por el docente, de clases magistrales, propiciando la experimentación con el concepto de “Flipped Classroom” (clase invertida).

Con este tipo de aulas, el personal docente tiene un espacio en el que formarse para la docencia no presencial y experimentar con recursos tecnológicos imprescindibles para impartir docencia no presencial.

Laboratorio de experimentación de tecnologías para la docencia.

Contiene un sistema de emisión en streaming y grabación de clases, además de un mini estudio de grabación con croma, impresora 3-D, gafas de realidad virtual y posibilidades de realizar proyectos docentes experimentales que hagan uso de tecnología.

Con este tipo de aulas el personal docente tiene un espacio en el que formarse para la docencia no presencial y experimentar con recursos tecnológicos imprescindibles para impartir docencia no presencial.

<https://www.upo.es/diario/institucional/2017/04/la-upo-pone-en-marcha-un-laboratorio-experimental-de-tecnologia-para-la-docencia/>

UPOTV: Plataforma de publicación de vídeos

Basada en el software PUMUKIT, permite el almacenamiento y publicación de vídeos y/o video-píldoras de aprendizaje en modo vídeo bajo demanda o streaming con numerosas opciones; adaptado para dispositivos móviles, con distribución automática hacia youtube, formatos adaptables al ancho de banda, etc.

<https://upotv.upo.es/>

Biblioteca

La Biblioteca/CRAI es el centro de recursos para el aprendizaje y la investigación de la Universidad Pablo de Olavide. Ofrece una colección de recursos de información a partir de los cuales presta una amplia variedad de servicios a la comunidad universitaria.

La colección de recursos de información de la Biblioteca a 31 de diciembre de 2014 estaba formada por 528.186 monografías (69,29% electrónicas), 28.500 publicaciones periódicas (98,25% electrónicas), 76 bases de datos en línea y 15.867 documentos audiovisuales en distintos soportes (mapas, DVD, fotografías, etc.).

La Biblioteca actualiza anualmente la bibliografía del curso para los programas de postgrado, que puede ser localizada, junto con los demás recursos disponibles a través del catálogo en línea Athenea y de la herramienta de descubrimiento Eureka!

Los fondos de la Biblioteca están indexados también en CatCBUA, el catálogo colectivo de las bibliotecas universitarias de Andalucía, que sirve como base al Servicio de Préstamo CBUA.

La producción científica, incluidas las tesis doctorales, están accesibles en línea desde RIQ, el Repositorio Institucional Olavide, que alberga además las revistas publicadas en la Universidad y colecciones de materiales docentes.

Para la organización y comunicación de toda esta información por parte de la comunidad universitaria, la Biblioteca/CRAI pone a disposición de los usuarios distintos gestores de referencias bibliográficas (Mendeley, RefWorks, Endnoteweb).

Los servicios ofrecidos por la Biblioteca/CRAI son los siguientes:

- **Consulta y acceso a recursos de información.** Una vez localizada la información, los usuarios pueden acceder directamente a los recursos en formato electrónico y, en el caso de los recursos impresos o en soporte físico consultarlos en sala u optar por el préstamo a domicilio, pudiendo utilizar para ello las máquinas de autopréstamo.

En el caso de que los documentos no formen parte del fondo de la Biblioteca pueden solicitarlos por Préstamo CBUA o Préstamo Interbibliotecario.

- **Información y atención al usuario.** La Biblioteca/CRAI atiende las consultas de información básica e información bibliográfica realizadas por la comunidad universitaria tanto personalmente como por medios telemáticos a través de Infobib.
- **Formación de usuarios.** Como parte de los programas de máster y doctorado que así lo solicitan, la Biblioteca imparte sesiones de formación especializada sobre competencias en información y comunicación científica, orientadas a facilitar la realización de los TFM y la redacción de trabajos de investigación.

- **Instalaciones y equipamiento.** La Biblioteca, como espacio físico, está ubicada en el Edificio nº 25, Juan Bautista Muñoz, ocupando una superficie de 14.957 m² distribuidos en dos plantas con conexión a la red wifi de la Universidad dentro y fuera del edificio.

Dispone de un total de 1.645 puestos en espacios diversificados: sala de lectura, mediateca, hemeroteca, aulas de informática, salas de trabajo en grupo, zona de investigadores, seminarios y salas de grado. Además, cuenta con tres puestos adaptados específicamente para usuarios con diversidad funcional.

La Biblioteca/CRAI cuenta también con un área de exposiciones, salas de reprografía y zonas de descanso. En lo que respecta al equipamiento, además de ofrecer un servicio de préstamo de portátiles y dispositivos móviles, incluye ordenadores fijos en las aulas de informática, en la mediateca y los puntos de información de la sala de lectura.
- **Laboratorio Multimedia.** Desde este servicio, como se ha indicado anteriormente, se presta apoyo técnico y pedagógico a los profesores para la realización de materiales docentes y objetos de aprendizaje multimedia. El Laboratorio también presta apoyo a la investigación a través de la grabación de eventos y conferencias, la creación de vídeos para diversos proyectos europeos de I+D o la impresión de pósteres para congresos.
- **Publicación digital.** Este servicio tiene como misión difundir la producción científica realizada por los investigadores de la institución, facilitando el acceso a la misma en abierto. La puesta a disposición en Internet se realiza a través de tres plataformas de servicios: RIO, RevistasUPO y Congresos, Jornadas y Seminarios.

Organización y gestión de los servicios de la Universidad y sus centros

Para la gestión global de los recursos e infraestructuras de la Universidad en general y de los diferentes centros, en particular, tanto en términos de edificaciones, viarios, etc., como en los aspectos medioambientales, se han creado la Dirección General de Infraestructuras, Campus y Sostenibilidad, y la Coordinación de Política Ambiental, respectivamente. Dichos órganos tienen la responsabilidad de llevar a cabo una gestión optimizada, por un lado de los recursos disponibles, su administración y gestión y, por otro, del mantenimiento y adquisición de los mismos, para lo cual se cuenta con el Área de Administración de Campus y el Área de Infraestructuras, Mantenimiento y Eficiencia Energética, respectivamente. En cuanto a los aspectos informáticos y de comunicación, la Universidad cuenta con el Centro de Informática y Comunicaciones, dependiente del Vicerrectorado de TIC e Innovación Digital.

Es del mayor interés señalar también la existencia en nuestra Universidad de un compromiso decidido y extraordinariamente activo con la Calidad, que se vertebra desde la Delegada del Rector para la Calidad.

Se detallan a continuación algunos de los aspectos más importantes en relación con el funcionamiento y los servicios de estas entidades, cuyos servicios facilita un funcionamiento de un gran nivel de calidad en todos los centros.

Área de Infraestructuras, Mantenimiento y Eficiencia Energética (IMEE)

El Área IMEE es la encargada de la gestión de las obras, el equipamiento y el mantenimiento de la Universidad Pablo de Olavide, así como de colaborar en el desarrollo de las múltiples actividades planteadas por la Comunidad Universitaria desde las bases de la calidad, la seguridad, la eficiencia y el respeto al Medio Ambiente.

Desde el inicio de las actividades de este servicio, su trabajo está considerado como un referente en la gestión de la eficiencia energética en las obras e instalaciones, posicionando a la UPO en la vanguardia de la innovación tecnológica en el uso racional de los recursos hídricos y energéticos contribuyendo de esta manera en la lucha contra el cambio climático.

El sistema de gestión de las instalaciones del campus de la Universidad Pablo de Olavide, de Sevilla, destinados a la docencia, investigación y gestión administrativas cuenta con la certificación ISO 50001:2011.

Los servicios que el Área IMEE presta a la comunidad universitaria son los siguientes:

- S01- Servicio de Control de Instalaciones y Eficiencia Energética
- S02- Servicio de mantenimiento de sistemas eléctricos
- S03- Servicio de mantenimiento de climatización
- S04- Servicio de mantenimiento general
- S05- Servicio de mantenimiento de ascensores
- S06- Servicio de Planimetría
- S07- Servicio de Instalaciones e Infraestructuras

Centro de Informática y Comunicaciones (CIC)

El Centro de Informática y Comunicaciones (CIC) depende del Vicerrectorado de Tecnologías de la Información e Innovación Digital. Como misión tiene la planificación y gestión general de los sistemas automatizados de información y comunicaciones para el apoyo a la docencia, el estudio, la investigación y la gestión administrativa, así como la difusión de la información de la comunidad universitaria poniendo a disposición de ésta sus instrumentos tecnológicos y bancos informáticos, y la atención a los usuarios, a quienes facilitará el acceso al conocimiento y utilización de los medios tecnológicos.

El CIC presta una completa carta de servicios a la comunidad universitaria que, por su considerable importancia en relación con el uso de las nuevas tecnologías asociadas a la docencia, enumeramos a continuación, detallándose la información en los enlaces sobre cada servicio o en:

<https://www.upo.es/cic/servicios/catalogo-servicios/>

La Universidad Pablo de Olavide ha obtenido la recertificación de su Certificado en ISO20000 con Nº: ITMS 545911 y mantiene operativo un Sistema de Gestión de Servicios (SGS) que cumple los requisitos de ISO/IEC 20000-1:2011.

El SGS presta sus servicios a la Comunidad Universitaria e incluye la gestión de los siguientes servicios:

- Aula Virtual
- Mensajería electrónica
- Atención a usuarios CSU
- Atención a usuarios WI-FI

Capacidad de aularios y estimaciones para enseñanzas básicas, enseñanzas de prácticas y desarrollo, actividades dirigidas, etc.

Se muestran, a continuación, los datos de las titulaciones de grado previstas y de necesidad de espacios estimados, así como su relación con la capacidad real.

ESPACIOS DOCENTES	Aulas	Capacidad ^a	Capacidad de aulas en horas semanales (asumiendo jornadas de 10 horas lectivas diarias y 5 días lectivos semanales)
Aulas ^b	125	9030	6250
Seminarios ^b	38	885	1900
Aulas Informática	30	1018	1500
Aulas de Docencia Avanzada	2	(^d)	100
Laboratorios de docencia ^c	45	974	2250
Aulas de Idiomas	1	26	50
Aula de Interpretación	1	24	50
Espacios docentes totales	241	11.957	12.100

^a Un porcentaje superior al 3% de estos puestos, están específicamente adaptados a personas con discapacidad.

^b El dato mostrado asume una capacidad equivalente para los diferentes tipos de aulas. El valor real es ligeramente superior. En lo que se refiere a la realización de exámenes (sólo se ocupan la mitad de los puestos de cada aula) el valor es de 4872 puestos.

^c 20 puestos de trabajo por laboratorio.

^d Aula para docencia no presencial.

La distribución de los espacios, por edificio, se resume en la siguiente tabla:

EDIFICIO S	ESPACIOS	EDIFICIOS	ESPACIOS
Edificio 2	4 Aulas 5 Aulas de Informática 2 Seminarios 2 Salas de Juntas Tres plantas despachos PDI (aprox. 20 por planta)	Edificio 14	4 Aulas 1 Seminario Aula de Idiomas Laboratorio de Interpretación Cuatro plantas despachos PDI (aprox. 40 por planta)

EDIFICIOS	ESPACIOS	EDIFICIOS	ESPACIOS
Edificio 3	4 Aulas 2 Aulas de Informática 1 Seminario 1 Sala de Juntas Cuatro plantas despachos PDI (aprox. 20 por planta, excepto en la 1ª que hay 10)	Edificio 16	6 Aulas 3 Seminarios
Edificio 4	4 Aulas 1 Despacho PDI	Edificio 20	CABD
Edificio 5	4 Aulas	Edificio 21	60 espacios entre laboratorios y despachos investigadores
Edificio 6	4 Aulas 3 Aulas de Informática 1 Seminario 1 Sala de Grados 1 Sala de Vistas 1 Sala de Acces Grid Cuatro plantas despachos PDI (aprox. 20 por planta, excepto en la 1ª que hay 10)	Edificio 22	20 laboratorios 6 plantas con 15 despachos PDI aprox, por planta.
Edificio 7	4 Aulas 5 Aulas de Informática 1 Seminario 1 Sala de Juntas Sala de Grados Tres plantas despachos PDI (aprox. 20 por planta)	Edificio 23	39 laboratorios con despacho para técnicos
Edificio 8	7 Aulas	Edificio 24	23 Aulas 2 Seminarios 5 Laboratorios docentes
Edificio 9	Atención a Conserjería PAS	Edificio 25	Servicio Biblioteca 2 Aulas de Informática (Libre Acceso alumnos) 1 Aula Informática (docencia normal) 1 Sala de grados 8 Seminarios
Edificio 10	3 Aulas 6 Aulas de Informática 9 Seminarios 1 Sala de Juntas	Edificio 32	3 Salas de Juntas Sala de Prensa

EDIFICIOS	ESPACIOS	EDIFICIOS	ESPACIOS
	Cuatro plantas despachos PDI (aprox. 12 por planta, Excepto en la 4ª planta que son 14)		
Edificio 11	8 Aulas 6 Seminarios 1 Sala de Juntas Cuatro plantas despachos PDI (aprox. 22 por planta)	Edificio 29	18 Aulas 3 Aulas de Informática
Edificio 12	PAS	Edificio 44	19 Laboratorios Investigación
Edificio 13	12 Aulas 2 Despachos PDI	Edificio 45	20 Aulas 3 Aulas de Informática 1 Sala de Juntas Despachos docentes

Prácticas en empresas

La Fundación Universidad Pablo de Olavide tiene encomendada la función de promover y tramitar **prácticas en empresas e instituciones para estudiantes** de la Universidad Pablo de Olavide.

A través de los diferentes programas de prácticas, la Fundación favorece la inserción laboral de los/as jóvenes universitarios/as ya que a través de ellas los/as estudiantes **complementan su formación académica y adquieren una experiencia laboral** que les ayudará en su futuro desarrollo profesional.

En concreto, la Fundación gestiona los siguientes programas:

Prácticas curriculares

Son prácticas que se gestionan desde la Fundación Universidad Pablo de Olavide y que están dirigidas a los/as alumnos/as que cursan Títulos de Máster (tanto oficiales como propios) o Especialista de la Universidad Pablo de Olavide.

El objetivo de estas prácticas es proporcionar al alumno una visión más especializada del sector empresarial, con el fin de conseguir una formación global en lo académico e integral en lo personal, además de las destrezas suficientes para desarrollar su labor profesional.

Las características de estas prácticas están determinadas en función del Título de postgrado cursado.

Prácticas extracurriculares

Son aquellas que los estudiantes podrán realizar con carácter voluntario durante su periodo de formación y que, aun teniendo los mismos fines que las prácticas curriculares, no forman parte del correspondiente Plan de Estudios.

Prácticas de Inserción Profesional: Son prácticas solicitadas por las entidades y/o empresas a la Fundación en cualquier momento del curso académico. Entre sus características principales destacan:

- Para realizar estas prácticas, los/as alumnos/as deben estar **matriculados en la Universidad Pablo de Olavide con, al menos, el 50% de los créditos de su titulación aprobados.**
- Son **prácticas remuneradas por la empresa**, no estableciéndose relación laboral alguna entre los participantes y la empresa.
- La duración no podrá ser superior a **750 horas**, con una dedicación máxima de **cinco horas al día.**
- La **selección de los alumnos la realiza preferentemente la entidad** o empresa, contando con el apoyo de la Fundación.
- Los participantes dispondrán de un **tutor designado por la entidad** o empresa **y otro por la Fundación**, que supervisarán el programa de prácticas y facilitarán el asesoramiento necesario.
- Los participantes estarán cubiertos por un **seguro de responsabilidad civil y accidentes suscrito por la Fundación Universidad Pablo de Olavide.**

Prácticas PRAEM: Son prácticas promovidas y cofinanciadas por la Consejería de Economía, Innovación, Ciencia y Empleo de la Junta de Andalucía, la cual, en colaboración con las Universidades Andaluzas, desarrolla una serie de acciones destinadas a la formación de los estudiantes universitarios, con idea de facilitar la toma de contacto de éstos con el mundo laboral y procurar su inserción profesional (con remuneración económica). Sus características son las siguientes:

- Las becas están destinadas a **estudiantes matriculados en alguna de las Universidades de Andalucía y en cualquiera de los tres ciclos existentes que hayan obtenido más del 50% de los créditos de su titulación.**
- Para optar a esta beca **los estudiantes no podrán haber sido beneficiarios de una beca de este programa PRAEM con anterioridad.**
- Para optar a esta beca **los estudiantes deben ser menores de 30 años.**
- Su **duración** oscila **entre los tres y seis meses**, con un máximo de 5 horas diarias.
- Son **prácticas remuneradas.** El estudiante percibe, como mínimo, 360 euros en concepto de beca, 180 euros por parte de la Junta de Andalucía y el resto de la beca por parte de la empresa.
- Los participantes dispondrán de un **tutor designado por la entidad o empresa y otro por la Fundación**, que supervisarán el programa de prácticas y facilitarán el asesoramiento necesario.
- Los participantes estarán cubiertos por un **seguro de responsabilidad civil y accidentes suscrito por la Fundación Universidad Pablo de Olavide.**

- **La selección de los alumnos la realiza preferentemente la entidad o empresa, contando con el apoyo de la Fundación.**

Todas las prácticas se realizan con empresas, instituciones o entidades públicas y privadas reguladas mediante un convenio de cooperación educativa. Actualmente la Fundación Universidad Pablo de Olavide tiene establecidos convenios con más de 3000 instituciones.

7.2. Otros servicios disponibles

Campus virtual: El Campus Virtual constituye un apoyo en red al proceso de aprendizaje. Ofrece información sobre los contenidos de las asignaturas, materiales para el estudio, ejercicios en red, posibilidad de tutoría electrónica por el profesor, foros de intercambio entre alumnos y actúa, además, como canal para la entrega de trabajos en red. El sistema emplea una plataforma de software libre, a la que se han incorporado por técnicos de la UCA un número importante de adaptaciones y mejoras. El Campus Virtual ha experimentado un espectacular crecimiento desde su puesta en marcha el curso 2003-04, y se ha convertido en una herramienta de uso general para apoyo a la docencia impartida en la UCA, siendo así una herramienta necesaria para el desarrollo de las actividades formativas contempladas en este plan de estudios.

Acceso a internet: En los dos Campus en los que se imparte el Grado, Jerez y Algeciras, existe cobertura de Internet para dar servicio a todos los grupos de interés. Existen tres sub-redes wifi diferenciadas. La red ucAirPublica da servicio general a todos los estudiantes, la red ucAir está disponible para el PDI y PAS y la red Eduroam ofrece servicio para el uso de profesores visitantes. La cobertura de la red permite cubrir todas las zonas comunes (pasillos, cafetería, Departamentos, Decanato), así como los espacios docentes tales como aulas, salas de estudio y de trabajo.

Buzón de Atención al Usuario (BAU): Las consultas, quejas y reclamaciones, comunicaciones de incidencias docentes, sugerencias y felicitaciones de los usuarios se canalizan a través del Buzón de atención al usuario BAU (<http://bau.uca.es>), quien las dirige, según su naturaleza, a los responsables que corresponda (centros y departamentos). Esta herramienta, en diciembre de 2009, fue galardonada con el Premio a las Mejores Prácticas del Banco de Experiencia de Telescopi Cátedra UNESCO de Dirección Universitaria. El funcionamiento del BAU se encuentra regulado por la normativa aprobada por acuerdo del Consejo de Gobierno de 28 de septiembre de 2006 (<https://buzon.uca.es/docs/NormativaReguladoraBAU.pdf>)

Centro de Atención al Usuario (CAU): Para garantizar la totalidad de servicios y recursos materiales necesarios para el normal funcionamiento de los títulos, la Universidad de Cádiz cuenta del Centro de Atención al Usuario (CAU), disponible en <https://cau.uca.es/cau/indiceGlobal.do>. El CAU es el instrumento electrónico disponible para realizar las solicitudes de servicios y recursos de manera estructurada y sistemática y dispone de una relación detallada de los servicios ofertados organizados en función de las áreas responsables. Constituye así la ventanilla principal de los servicios de la UCA mediante la que se agiliza la tramitación de peticiones administrativas y de servicios, facilitando con ello al usuario (cualquier miembro de la comunidad universitaria) un sistema único para su resolución y

seguimiento. Los servicios y recursos relacionados con el funcionamiento del título que prestan sus servicios a través del CAU son: Administraciones y Secretarías de Campus, Atención al Alumnado, Servicio de Atención Psicológica y Psicopedagógica, Atención a Centros, Biblioteca y Archivo, Informática, Infraestructuras y Personal.

En el año 2014, la Cátedra Unesco de Dirección Universitaria en su segunda edición de los premios TELESCOPI otorgó el Premio a la mejor buena práctica del criterio clientes, al "Centro de Atención al Usuario de la UCA"(CAU).

Sistema Informático de Reserva de Recursos (SIRE): La reserva de recursos docentes se gestiona a través de la plataforma informática SIRE (<https://sire.uca.es>). En ella constan todos los espacios disponibles, con indicación de su ocupación y con la posibilidad de solicitar la reserva de espacios, que luego es confirmada por el responsable de la plataforma SIRE en el Centro. Igualmente, la reserva de espacios de trabajo puede realizarse a través de la web de Biblioteca, en la dirección anteriormente mencionada.

7.3. Otras instituciones que participan en el desarrollo de las actividades formativas planificadas para la titulación

Entre las actividades formativas que se desarrollan en el Máster, se incluye la realización de prácticas externas obligatorias para todo el alumnado del título. El Real Decreto 1707/2011, de 18 de noviembre, establece el marco legal que regula la cooperación educativa entre la universidad y la empresa. Para articular ese compromiso de colaboración en la formación de los alumnos universitarios, la norma prevé el establecimiento de Convenios de Cooperación Educativa. Tales convenios permitirán a los alumnos universitarios realizar las prácticas formativas que en cada momento se acuerden, concebidas éstas como parte integral de la formación universitaria y, con ello, como parte bien del currículo académico del alumno, bien como complemento de los estudios universitarios que realiza. La colaboración entre la universidad y las instituciones y empresas que asuman el encargo que la sociedad les confía se articula a través de los tutores, uno académico, el otro de prácticas, que contribuyen desde cada parte de la relación al éxito de las actividades previstas: la posibilidad de que el alumno aplique su formación académica al mundo profesional y empresarial y adquiera las competencias que de esa experiencia deriven.

A estos fines, tanto la Universidad de Cádiz como el resto de las universidades participantes, disfrutan desde años de la colaboración de numerosas entidades en el desarrollo de las prácticas curriculares de sus estudiantes, mediante convenios de colaboración educativa. Junto a ellas, otros organismos o entidades han mostrado su interés en colaborar en el desarrollo de las actividades formativas que el Máster ofrece a los estudiantes. **En estos momentos está pendiente de firma de convenios con las siguientes entidades:**

- **Protocolo General de Colaboración entre la Consejería de Cultura de la Junta de Andalucía y la Universidad Cádiz, para el Desarrollo de una Formación Cualificada Específica en Materia de Flamenco.**

- Protocolo General de Actuación entre la Universidad de Cádiz y el Excelentísimo Ayuntamiento de Jerez de la Frontera para el Desarrollo de un Programa de Formación Universitaria e Investigación en el Marco de los Estudios del Flamenco y, en particular, para el Desarrollo del Máster Interuniversitario en Investigación y Análisis del Flamenco.
- Convenio de Colaboración entre la Universidad de Cádiz y el Excelentísimo Ayuntamiento de San Fernando para el Desarrollo de un Programa de Formación Universitaria e Investigación en el Marco de los Estudios del Flamenco y, en particular, para el Desarrollo del Máster Interuniversitario en Investigación y Análisis del Flamenco.
- Convenio de Colaboración entre la Universidad de Cádiz y el Excelentísimo Ayuntamiento de Algeciras para el Desarrollo de un Programa de Formación Universitaria e Investigación en el Marco de los Estudios del Flamenco y, en particular, para el Desarrollo del Máster Interuniversitario en Investigación y Análisis del Flamenco.
- Protocolo General de Colaboración entre la Universidad de Cádiz y la Confederación Andaluza de Peñas Flamencas.
- Convenio Específico de Colaboración entre la Universidad de Cádiz y la Confederación Andaluza de Peñas Flamencas para el Desarrollo de un Programa de Formación Universitaria e Investigación en el Marco de los Estudios del Flamenco y, en particular, para el Desarrollo del Máster Interuniversitario en Investigación y Análisis del Flamenco.

Además, se cuenta con los siguientes compromisos:

- Compromiso de colaboración a formalizar mediante convenio entre la Universidad de Granada y su master de Investigación y análisis del flamenco y la Peña “La Plateria”
- Compromiso de colaboración a formalizar mediante convenio entre la Universidad de Granada y el Auditorio Municipal 'La Chumbera' de Granada.
- Compromiso de colaboración a formalizar mediante convenio entre la Universidad de Granada y “Lucía Guarnido, Escuela de Flamenco y Danza”, para el Máster Universitario en Investigación y Análisis del Flamenco por la Universidad de Cádiz, la Universidad de Córdoba, la Universidad de Granada, la Universidad de Huelva y la Universidad Pablo de Olavide.

Por otro lado, la Universidad de Huelva ha firmado los siguientes convenios generales para la realización de prácticas:

Institución/Organismo /Empresa	Nº de plazas	URL (convenio)
Asociación de la Prensa de Huelva	Según Convenio, a determinar al inicio de cada curso	http://www.uhu.es/soipea/practicas.php?cat=convenios&item=103 http://www.uhu.es/soipea/documentos/soipea/practicas/SOIPEA-Practicas-ConvenioPracticas.pdf

AYUNTAMIENTO DE AYAMONTE	Según Convenio, a determinar al inicio de cada curso	http://www.uhu.es/soipea/practicas.php?cat=convencios&item=154 http://www.uhu.es/soipea/documentos/soipea/practicas/SOIPEA-Practicas-ConvenioPracticas.pdf
AYUNTAMIENTO DE ALJARAQUE	Según Convenio, a determinar al inicio de cada curso	http://www.uhu.es/soipea/practicas.php?cat=convencios&item=160 http://www.uhu.es/soipea/documentos/soipea/practicas/SOIPEA-Practicas-ConvenioPracticas.pdf
AYUNTAMIENTO DE BEAS	Según Convenio, a determinar al inicio de cada curso	http://www.uhu.es/soipea/practicas.php?cat=convencios&item=166 http://www.uhu.es/soipea/documentos/soipea/practicas/SOIPEA-Practicas-ConvenioPracticas.pdf
AYUNTAMIENTO DE BOLLULLOS PAR DEL CONDADO	Según Convenio, a determinar al inicio de cada curso	http://www.uhu.es/soipea/practicas.php?cat=convencios&item=167 http://www.uhu.es/soipea/documentos/soipea/practicas/SOIPEA-Practicas-ConvenioPracticas.pdf
AYUNTAMIENTO DE LEPE	Según Convenio, a determinar al inicio de cada curso	http://www.uhu.es/soipea/practicas.php?cat=convencios&item=179 http://www.uhu.es/soipea/documentos/soipea/practicas/SOIPEA-Practicas-ConvenioPracticas.pdf
AYUNTAMIENTO DE PUNTA UMBRÍA	Según Convenio, a determinar al inicio de cada curso	http://www.uhu.es/soipea/practicas.php?cat=convencios&item=191 http://www.uhu.es/soipea/documentos/soipea/practicas/SOIPEA-Practicas-ConvenioPracticas.pdf
CEIP MENÉNDEZ Y PELAYO	Según Convenio, a determinar al inicio de cada curso	http://www.uhu.es/soipea/practicas.php?cat=convencios&item=234 http://www.uhu.es/soipea/documentos/soipea/practicas/SOIPEA-Practicas-ConvenioPracticas.pdf
CEIP VIRGEN DEL PILAR	Según Convenio, a determinar al inicio de cada curso	http://www.uhu.es/soipea/practicas.php?cat=convencios&item=235 http://www.uhu.es/soipea/documentos/soipea/practicas/SOIPEA-Practicas-ConvenioPracticas.pdf
COLEGIO VIRGEN DE BELEN	Según Convenio, a determinar al inicio de cada curso	http://www.uhu.es/soipea/practicas.php?cat=convencios&item=285 http://www.uhu.es/soipea/documentos/soipea/practicas/SOIPEA-Practicas-ConvenioPracticas.pdf
DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE HUELVA	Según Convenio, a determinar al inicio de cada curso	http://www.uhu.es/soipea/practicas.php?cat=convencios&item=321 http://www.uhu.es/soipea/documentos/soipea/practicas/SOIPEA-Practicas-ConvenioPracticas.pdf
ESCUELAS PROFESIONALES DE LA	Según Convenio, a determinar al inicio de cada curso	http://www.uhu.es/soipea/practicas.php?cat=convencios&item=357

SAGRADA FAMILIA SAFA-FUNCADIA		http://www.uhu.es/soipea/documentos/soipea/practicas/SOIPEA-Practicas-ConvenioPracticas.pdf
EXCMO. AYUNTAMIENTO DE HUELVA	Según Convenio, a determinar al inicio de cada curso	http://www.uhu.es/soipea/practicas.php?cat=convenios&item=374 http://www.uhu.es/soipea/documentos/soipea/practicas/SOIPEA-Practicas-ConvenioPracticas.pdf
IES RAFAEL REYES	Según Convenio, a determinar al inicio de cada curso	http://www.uhu.es/soipea/practicas.php?cat=convenios&item=498 http://www.uhu.es/soipea/documentos/soipea/practicas/SOIPEA-Practicas-ConvenioPracticas.pdf
IES RÁBIDA	Según Convenio, a determinar al inicio de cada curso	http://www.uhu.es/soipea/practicas.php?cat=convenios&item=509 http://www.uhu.es/soipea/documentos/soipea/practicas/SOIPEA-Practicas-ConvenioPracticas.pdf

Por su parte la UPO tiene firmado convenios de cooperación educativa con las siguientes entidades que pueden acoger estudiantes de este Máster en prácticas.

Institución/Organismo/Empresa	Nº de plazas	URL (convenio)
Ayuntamiento de Algeciras	A determinar cada curso	http://www.upo.es/postgrado/export/sites/default/PARTERTEGENERAL/menu_superior_portada/acerca_cedep/documentos_generales_cedep/Entidades_Colaboradoras_2/MFL-COPEDU-Ayuntamiento-Algeciras-FIRMADO-2018.pdf
Museo del Baile Flamenco		http://www.upo.es/postgrado/export/sites/default/PARTERTEGENERAL/menu_superior_portada/acerca_cedep/documentos_generales_cedep/Entidades_Colaboradoras_2/MFL-MUSEO-DEL-BAILE-FLAMENCO.pdf
Flamenco Agency Management & Tours, S.L.		http://www.upo.es/postgrado/export/sites/default/PARTERTEGENERAL/menu_superior_portada/acerca_cedep/documentos_generales_cedep/Entidades_Colaboradoras_2/MFL-Flamenco-Agency-COPEDU-FIRMADO-2017.pdf

Asimismo, diversos Conservatorios Superiores de Andalucía, que incluyen la especialidad de Flamenco en las enseñanzas artísticas superiores de Grado en Música de acuerdo con el Real Decreto 707/2011, de 20 de mayo, han manifestado su deseo de participar en este máster, no sólo contribuyendo en su docencia (ver apartado 6.1 de esta memoria) sino también como centros receptores de alumnos en prácticas.

Adicionalmente, la UPO a través de la sede Olavide en Carmona, la Universidad de Cádiz, Universidad de Córdoba, Universidad de Granada y Universidad de Huelva están negociando acuerdos con diferentes entidades vinculadas al flamenco para el establecimiento de nuevos convenios de cooperación que permitan ampliar la oferta de plazas de práctica antes del inicio del periodo lectivo.

Todos los convenios que se describen garantizan que las plazas ofertadas supera ampliamente la cobertura del total de alumnos matriculados. Es de destacar el convenio con la Confederación Andaluza de Peñas Flamencas pues engloba a más de 300 Peñas Flamencas repartidas por todo el territorio andaluz, capaces de ofertar más de 300 plazas de prácticas en centros especializados en flamenco.

Por último, todas las empresas y entidades colaboradoras acogen a alumnos del Máster bajo la modalidad de prácticas en empresas y, por tanto, disponen del equipamiento necesario para realizar las tareas especificadas en los correspondientes convenios de cooperación educativa, así como en el plan de formación estipulado.

El detalle de los medios materiales y servicios se encuentra en sus respectivas páginas web. Con todas las entidades y empresas se mantiene un contacto muy fluido, lo que garantiza que se mantengan las condiciones exigidas por las universidades para cumplir con los objetivos del plan de formación de los estudiantes.

Tutores de prácticas

De acuerdo a lo establecido en la normativa estatal vigente -Real Decreto 592/2014, de 11 de julio, por el que se regulan las prácticas académicas externas de los estudiantes universitarios (BOE Nº. 184, de 30/7/2014), y normativa de la Universidad, Reglamento UCA/CG08/2012, de 13 de julio, de prácticas externas de los alumnos de la Universidad de Cádiz, modificado por Acuerdo del Consejo de Gobierno de 23 de junio de 2015, el alumnado del Máster contará para el desarrollo de sus prácticas curriculares o extracurriculares con un tutor de la entidad colaboradora (denominado tutor profesional) y un tutor académico de la universidad en la que está matriculado. En el caso de los tutores profesionales estos serán nombrados por las entidades de entre su personal y deberá ser una persona vinculada a la misma, con experiencia profesional y con los conocimientos necesarios para realizar una tutela efectiva.

Tanto el tutor de la entidad colaboradora como el tutor académico de la universidad deben cumplir con una serie de obligaciones que darán cuenta de su función.

a) Las funciones del tutor de la entidad colaboradora.

- Acoger al alumnado y organizar la actividad a desarrollar con arreglo a lo establecido en el proyecto formativo a desarrollar en el marco de las exigencias de las prácticas externas
- Supervisar sus actividades, orientar y controlar el desarrollo de la práctica con una relación basada en el respeto mutuo y el compromiso con el aprendizaje.
- Informar al alumnado de la organización y el funcionamiento de la entidad colaboradora y de la normativa de interés.
- Coordinar con el tutor académico de la universidad el desarrollo de las actividades establecidas en el convenio de cooperación educativa, incluyendo aquellas modificaciones en el plan formativo que puedan ser necesarias para el normal desarrollo de la práctica, así como la comunicación y resolución de posibles incidencias que pudieran

surgir en el desarrollo de la misma y el control de permisos para la realización de exámenes.

- Emitir el informe y la encuesta final de las prácticas para cada alumno o alumna, según el procedimiento y modelo que fije la universidad.
- Proporcionar la formación complementaria que precise el alumnado para la realización de las prácticas externas en la entidad que corresponda.
- Proporcionar al alumnado los medios materiales y recursos indispensables para el desarrollo de las prácticas.
- Guardar confidencialidad en relación con cualquier información que conozca del alumnado como consecuencia de su actividad como tutor.
- Prestar ayuda y asistencia al alumnado durante su estancia en la entidad para la resolución de aquellas cuestiones de carácter profesional que pueda necesitar en el desempeño de las actividades que realiza en la misma.

b) Las funciones del tutor académico de la universidad son las siguientes:

- Velar por el normal desarrollo del proyecto formativo en la entidad colaboradora.
- Hacer un seguimiento efectivo de las prácticas mediante la coordinación permanente con el tutor de la entidad colaboradora y los informes de seguimiento que se realicen.
- Autorizar, previa comunicación al centro y visto bueno del mismo en el caso de prácticas curriculares, las modificaciones que se propongan al proyecto formativo a desarrollar en la entidad colaboradora.
- Evaluar el proceso de las prácticas del alumno tutelado.
- Guardar confidencialidad en relación con cualquier información que conozca como consecuencia de su actividad como tutor.
- Informar, en caso de incidencias, al órgano responsable de las prácticas externas en la universidad.
- Supervisar, y en su caso solicitar, la adecuada disposición de los recursos y servicios de apoyo necesarios para asegurar que el alumnado con discapacidad realicen sus prácticas en condiciones de igualdad de oportunidades, no discriminación y accesibilidad universal.
- Proponer la rescisión de las prácticas cuando se efectúe, mediante escrito, una justificación razonada y argumentada.

Por su parte, todo el profesorado que participe en la docencia del Máster conformará el equipo docente encargado de atender la tutorización y el seguimiento de las prácticas académicas externas. Por ello, y en principio, todo el profesorado del Máster podrá actuar como tutor o tutora académico

7.4. Mecanismos para realizar o garantizar la revisión y mantenimiento de materiales y servicios disponibles en la universidad

La Universidad de Cádiz garantiza, a través de sus presupuestos anuales atender el mantenimiento, la actualización y la revisión de todo tipo de recursos necesarios para la impartición de sus títulos y la realización de las actividades académicas previstas. Igualmente, se asegura la continuidad de los servicios de todo tipo que ofrece.

Asimismo, exige un compromiso similar al resto de las instituciones comprometidas en la impartición del título o en la realización de las actividades académicas.

La Universidad de Cádiz tiene una estructura organizativa de Gestión relacionada directamente con los Departamentos y Centros centralizada por Campus. En cada uno de los cuatro Campus en los que se divide la Universidad de Cádiz hay un administrador, que es el responsable directo de la gestión de los espacios y recursos del Campus. La gestión del mantenimiento y las incidencias en los edificios se canalizan a través del Centro de Atención al Usuario (CAU), anteriormente descrito.

La Universidad también cuenta con un Área de Infraestructuras de la que depende el Servicio de Mantenimiento. Desde este Servicio se centraliza el Plan General de Mantenimiento de todas nuestras instalaciones. Se accede a este servicio a través de <https://cau-infraestructuras.uca.es/cau/index.do>

Entre las funciones de este servicio destacan:

- Desarrollo de las actividades y gestión en materia de mantenimiento.
- Programación del Plan Anual de Mantenimiento.
- Control y organización de los equipos de Mantenimiento.
- Dirección de obras en materia de Mantenimiento.
- Control y gestión de la Mensajería interna y su infraestructura.

Los servicios de limpieza se encargan del cuidado diario de todos los espacios de la Universidad. La Oficina para la Sostenibilidad perteneciente al Vicerrectorado de Responsabilidad Social y Servicios Universitarios de la Universidad de Cádiz es la encargada de la aplicación de políticas y acciones destinadas a proteger el medioambiente.

Por su parte, el Área de Informática ofrece un catálogo de servicios para la asistencia técnica a los usuarios en materia de Tecnologías de la Información. Se dispone de un Centro de Servicios de Atención al usuario encargado de la asistencia de primer nivel a incidencias en el uso del material informático. El acceso a este servicio es a través de <https://cau.uca.es/cau/index.do>. Dentro de todos sus servicios, dispone específicamente de Servicios de apoyo a la Docencia e Investigación que abordan:

- Actas Académicas
- Apoyo Estadístico
- Campus Virtual
- Investigadores y Recursos Docentes
- Salas con Medios Audiovisuales
- Aulas de Docencia

La Universidad de Cádiz cuenta, asimismo, con un Servicio de Prevención encargado de los servicios de implantación, seguimiento y control de todo lo relacionado con la prevención de riesgos en el trabajo, haciéndose hincapié en aquellos espacios que son más propensos a posibles accidentes como son los laboratorios. El acceso es a través de <https://cauprevencion.uca.es/cau/index.do>



Máster en Investigación y Análisis del Flamenco
Centro: Escuela de Doctorado de la Universidad de
Cádiz, EDUCA
Dirección
CP Localidad

Por último, el Servicio de Deportes también dispone de un Centro de Servicios de Atención al Usuario encargado de la asistencia para reserva de instalaciones, mantenimiento de material etc. de las instalaciones deportivas que se pueden utilizar por el alumnado del presente Máster. El acceso a este servicio es a través <https://caudeportes.uca.es/cau/index.do>