

7. RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS

7.1 Justificación de la adecuación de los medios materiales y servicios disponibles

CAMPUS MADRID

La Universidad hace un uso transversal de todos sus recursos, por lo que todos los medios materiales están a disposición de la comunidad universitaria con independencia de su adscripción a una u otra titulación. El Campus de Madrid, donde se ubica la Facultad de Ciencias Jurídicas y Sociales, ocupa una parcela de 70.000 metros cuadrados completamente urbanizada, un edificio en la plaza Manuel Becerra y otro edificio en la Calle Quintana. En este momento en la parcela situada en el barrio de Vicálvaro hay construidos cuatro edificios: Gestión y Decanato, Aulario (cuatro bloques), Departamental y Biblioteca.

El **Edificio de Gestión y Decanato** integra en 6.116 metros cuadrados de superficie construida, distribuidos en dos plantas, las instalaciones propias del Decanato de la Facultad de CC Jurídicas y Sociales. Además, cuenta con 13 aulas con una capacidad total de 1.080 alumnos y un tamaño medio de 83 alumnos por aula y un laboratorio de Idioma, con 28 ordenadores. Aquí también se encuentran, en la planta baja, el Servicio de Secretaría de Alumnos, el COIE, el Servicio Médico y la Cafetería-Restaurante, con cocinas, autoservicio, comedor para profesores y alumnos, de 239 metros cuadrados.

El **Aulario** dispone de 23.844 metros cuadrados distribuidos en tres plantas y sótanos, donde se ubican 47 aulas con una capacidad total de 5.047 alumnos y un tamaño medio de 107 alumnos por aula. De ellas, 32 están equipadas con cañón fijo en el techo y todas las aulas tienen puntos de salida de datos para la conexión a Internet, puntos de salida de señales de radio y TV, megafonía y suficientes sistemas de videoproyección, fija y portátil, para el apoyo docente. En este edificio tienen despachos las asociaciones de estudiantes, y en la planta baja del mismo se encuentran también la Librería del Campus, el servicio de Reprografía para profesores y alumnos y la Capilla. El Edificio dispone también, en su planta baja, de Cafetería con 236 metros cuadrados de superficie.

Los profesores cuentan con el edificio **Departamental I**, de 18.000 metros cuadrados de superficie distribuidos en tres plantas y sótano, contiene despachos individuales, dobles, triples y cuádruples para más de 480 profesores, salas de reuniones, despachos para la Dirección y Secretaría de los Departamentos. Todos los puestos de trabajo de profesores cuentan con un ordenador conectado a la red y todos los despachos con al menos una impresora. También dispone de un salón de grados con capacidad para 98 personas, y un total de 21 salas de seminarios y zonas para doctorandos con capacidad para entre 15 y 48 personas. En la planta sótano se ha inaugurado recientemente un espacio de 247 metros cuadrados que contiene un plató de 90 metros útiles, un cuarto técnico, otro de realización, dos controles y dos locutorios.

El edificio de la Calle Manuel Becerra consta de:

- 3 aulas grandes con aforo de 45 personas cada una.
- 5 aulas pequeñas con aforo de 20 a 35 personas.
- 1 salón de actos con una capacidad de 74 personas.
- 1 sala multifunción.
- 1 aula de informática con 26 puestos

El edificio de la Calle Quintana consta de 6 plantas en las cuales están distribuidas:

- 30 aulas:
 - 14 aulas pequeñas con aforo de 23 a 35 personas
 - 10 aulas medianas con aforo de 35 a 50 personas
 - 6 aula grandes con aforo de 50 a 84 personas
- 21 despachos
- 1 sala multifunción
- 3 aulas de informática con 30 puestos

BIBLIOTECA

La **Biblioteca** del Campus, inaugurada el curso 2003-04, ocupa una superficie de 10.160,49 metros cuadrados distribuidos en cuatro plantas de acceso público y una planta de depósitos. Dispone de un total de 4.210 metros lineales de estantería en Libre Acceso con capacidad para 105.000 volúmenes y 5.012,06 metros lineales de estantería en depósito.

Existen 874 **puestos de lectura** distribuidos de la siguiente manera:

- Sin equipamiento: 862, de los cuales:
 - Planta de acceso: 192 puestos de lectura en la Sala de Estudio, 64 en 7 Salas de Trabajo en Grupo, 24 en Sala de Colecciones Especiales y 9 en Sala de lectura de Prensa.
 - Primera planta: 478 en la Sala General.
 - Segunda planta: 48 en Hemeroteca.
 - Tercera planta: 48 en Fondo Especializado y 5 en las Salas de Investigación.
- Con equipamiento (informático, audiovisual, microformas): 91:
 - Consulta Opac's: 19
 - Puntos de Información electrónica (PIE): 36
 - Puntos de acceso a internet (PAI): 16
 - Aula de formación: 20

En cuanto a los 9.222,06 **metros lineales** de estanterías:

- Libre acceso: 4.210 metros lineales distribuidos:
 - Planta de acceso: 508,24 m.l.
 - Manuales (1ª Planta): 585,64 m.l.
 - Referencia (2ª Planta): 1.172,86 m.l.
 - Hemeroteca (2ª Planta): 684,52 m.l.
 - Fondo Especializado (3ª Planta): 1.258,74 m.l.
- Estantería en depósito: de los 8 depósitos existentes se han habilitado por el momento 4, que suponen 5.012,06 m.l. (con capacidad para 150.318 volúmenes), con la siguiente distribución:
 - Depósito 1: colección retrospectiva de Documentos de Trabajo: 339,6 m.l.
 - Depósito 2: colección retrospectiva de publicaciones periódicas: 2.041,74 m.l..
 - Depósito 3: colección retrospectiva monografías y de fondo antiguo: 2.107,32 m.l.
 - Depósito 4: colección retrospectiva de Fondo Especializado: 523,4 m.l.

En la planta de acceso de la Biblioteca hay un Salón de Actos con 419 metros cuadrados y 280 plazas.

En la planta sótano del edificio de Biblioteca se cuenta con un gimnasio que puede ser utilizado por profesores y alumnos con unos precios muy competitivos.

El Campus dispone de un **área de parking** en el edificio de Gestión y Decanato (835 metros cuadrados), y otro aparcamiento tanto para profesores (4.550 metros cuadrados) como para alumnos (5.910 metros cuadrados).

Existen, en el Campus de Madrid, 5 **aulas de informática** destinadas a la docencia reglada: 3 en el Edificio de Gestión, con capacidad para 178 puestos y 2 en el Aulario, con capacidad para 15 puestos. Además existe un aula informática de acceso libre, con capacidad para 54 puestos. Los ordenadores antiguos han sido reemplazados por ordenadores nuevos con mayor capacidad y velocidad.

El diseño de los edificios y espacios descritos anteriormente, todos ellos de reciente construcción o reformados, tiene en cuenta los criterios de accesibilidad universal. Los edificios cuentan con rampas para facilitar el acceso, y dentro de los edificios hay ascensores que permiten la movilidad en el interior. En las aulas se ha reservado un espacio para poder acoger sillas de ruedas. Asimismo, existen aseos para minusválidos.

El hecho de que la Universidad Rey Juan Carlos sea una Universidad joven hace que sus instalaciones sean accesibles y adaptadas para aquellas personas que puedan presentar una diversidad funcional. De esta forma, sus diferentes Campus presentan espacios, itinerarios, y dependencias accesibles y practicables. Por otro lado, la informatización de los servicios, y la disponibilidad de la información en la página web del Campus y de la propia Universidad, garantizan el acceso a la información en todos los sentidos. Se puede decir por tanto que en aquellos aspectos referidos por las diferentes leyes emitidas en este sentido, se respetan y promueven los Principios que la propia Ley de Igualdad de oportunidades, no discriminación y Accesibilidad Universal recoge en su articulado.

La Universidad Rey Juan Carlos integra desde el año 2005 la Unidad de Atención a Personas con Discapacidad (UAD). Esta Unidad tiene como objetivo ofrecer apoyo, asesoramiento y asistencia en materia de integración sociolaboral a aquellas personas de la comunidad universitaria que estén afectadas por alguna discapacidad. El servicio se dirige a los tres colectivos que constituyen la Universidad: Personal Docente, Personas de Administración y Servicios, y Alumnos, siendo este último grupo el más numeroso y por tanto hacia el que más acciones se dirigen. Entre las acciones concretas emprendidas ya desde la UAD, figuran:

- Se han estudiado y atendido de forma personalizada las diferentes demandas. Por ejemplo, para las personas con discapacidad motriz se han destinado las aulas más accesibles, con acceso especial a las pizarras y a las tarimas, pupitres con la altura y anchura adecuada, mobiliario adaptado, y se ha buscado y proporcionado permiso para grabar las clases, o se ha dotado de tomadores de apuntes, entre otras. Del mismo modo se ha ampliado el tiempo de realización de exámenes a aquellos alumnos que lo necesitaban, así como se ha asesorado en la adaptación curricular en los casos en que ha sido necesario, como consecuencia de las habilidades requeridas para la adquisición de los conocimientos. Por otro lado se ha asegurado el acceso a plazas de aparcamiento reservadas a personas con discapacidad, y el estudio o resolución de espacios comunes, incluyendo el acceso a cuartos de baño.
- En el caso de alumnos con discapacidad auditiva o visual se ha facilitado el acceso a aulas adaptadas y garantizado la utilización de asientos en

primeras filas, a fin de asegurar la disponibilidad de la información visual, o a la lectura labial en el caso de limitaciones auditivas. Además se han emprendido acciones formativas con el profesorado implicado en la docencia a alumnos con esta diversidad funcional, a fin de reeducar hábitos docentes que podían dificultar el seguimiento de las clases o la adquisición de conocimientos. Los tomadores de apuntes, la adaptación curricular o la ampliación del tiempo de examen en estos casos también han sido llevados a la práctica como medidas, asegurándose así la superación de las barreras existentes.

La Universidad cuenta además con un sistema de becas de acompañamiento para aquellas personas con diversidad funcional que lo soliciten, mediante el cual un compañero desarrolla funciones de acompañamiento, apoyo en las tareas académicas, acceso a espacios comunes, etc., obteniendo como contraprestación el cómputo de las tres cuartas partes del total de los créditos de libre elección que debe cursar en la titulación.

La Universidad Rey Juan Carlos está constituida por cinco campus: Móstoles, Alcorcón, Madrid, Fuenlabrada y Aranjuez y por un edificio situado en Madrid capital.

Cada uno de los campus está compuesto por edificios donde se ubican los alumnos (aularios), departamentales donde están los profesores y edificios administrativos para el personal no docente.

Para realizar un correcto mantenimiento de los edificios de la universidad disponemos de tres empresas mantenedoras de instalaciones y edificación. Una empresa se encarga de los campus de Móstoles y Alcorcón, otra de los campus de Fuenlabrada y Madrid y otra para el campus de Aranjuez.

El contrato de mantenimiento consiste en proporcionar una plantilla de personal con formación en instalaciones eléctricas, mecánicas y albañilería. Dicho contrato incluye además las revisiones necesarias realizadas por un servicio técnico de las instalaciones tales como enfriadoras, calderas, centros de transformación, tratamiento antilegionela etc. La plantilla fija se encarga de realizar el mantenimiento preventivo y correctivo de los edificios y debe solucionar las averías que se produzcan en el día a día.

La contrata de mantenimiento genera informes mensuales de cada uno de los campus incluyendo los trabajos que se han realizado, los consumos de agua, luz y gas, el mantenimiento preventivo para el siguiente mes, etc.

Para gestionar adecuadamente el mantenimiento de los edificios, la Universidad cuenta con dos programas informáticos de gestión de mantenimiento, PRISMA y MANTEDIF donde se incluyen los partes diarios que se van generando, las gamas de las instalaciones, planning, etc. El programa lo gestiona la contrata de mantenimiento bajo la supervisión de los ingenieros de la Oficina Técnica.

La Universidad también cuenta con empresas autorizadas para realizar las revisiones periódicas exigidas por el Ministerio de Industria en instalaciones tales como ascensores, centros de transformación, instalaciones de baja tensión, etc.

Para supervisar los contratos de mantenimiento la Universidad Rey Juan Carlos cuenta con una Oficina Técnica de Obras y Mantenimiento formada por dos arquitectos, dos aparejadores y dos Ingenieros de Instalaciones. Dicho personal se encarga del buen funcionamiento de las instalaciones de los edificios y de las pequeñas reformas que haya que hacer.

Por otra parte, la Universidad cuenta con un **Plan de renovación de Equipos Informáticos** desde el año 2003. Hasta ese momento no existía ningún plan de renovación ya que el incremento de necesidades era constante por el crecimiento continuado tanto de personal como de aulas de informática. A partir del año 2003 en que comenzó a estabilizarse el flujo y las necesidades informáticas, se estableció un plan de renovación de hardware, considerando que los equipos se amortizan a los 4 años. Esto se hace formalmente para las CPU's. Con los monitores e impresoras el plan no es tan estricto, y se renuevan cuando salen al mercado elementos con características claramente mejoradas. En este momento se están renovando de forma paulatina los monitores pasando a ser de pantalla plana. Una vez los equipos se consideran amortizados, se dan de baja y se donan a colegios, o bien a ONG's (Ordenadores sin Fronteras) previa solicitud a la URJC de la necesidad y número de equipos.

En cuanto al software, se comenzó a trabajar con aplicaciones desarrolladas por personal de la URJC y con la adquisición de herramientas puntuales. En el año 2003 se dio un gran salto implantando un ERP (Sistema Integrado de Gestión). Actualmente se renueva según las necesidades del mercado y las prestaciones que es necesario ofrecer a los alumnos (portal web, pago telemático, etc.). Esto viene dado también en función de las normativas en política de educación.

EMPRESAS PRÁCTICAS EXTERNAS

EMPRESAS
ABANTIA TICSA, S.A.
ABASOL, S.L.
ABS Tecnologías del Agua
AFINET GLOBAL S.A.
Agilent technologies Spain
AIRBUS ESPAÑA S.L
ALBAR ASESORES DE EMPRESA SL
ALFAGEME CONSULTORES REUNIDOS, S.L.
Amadeus IT Group SA
ANALISTAS FINANCIEROS INTERNACIONALES
ANGEL FRUTOS S.L.
ARANCO INVERSIONES INMOBILIARIAS S.L
ARO ASESORAMIENTO INTEGRAL DE EMPRESAS, S.L.
ASESORA EMPRESARIAL MADRID, S.L.
ASESORES MOLINA, SL
ASESORIA DE EMPRESAS LOPEZ Y ALONSO, S.L.
ASESORIA MIRASIERRA, SL
ASOCIACIÓN DE GRANDES EMPRESAS DE TRABAJO TEMPORAL (AGETT)
ASSET SERVICIOS EMPRESARIALES SL
Astex Asesoramiento Estudios en el Extranjero, S.A.
ATENTO TELESERVICIOS ESPAÑA S.A.U

ATLAS, SERVICIOS EMPRESARIALES, S.A.
AUDIOVISUAL, S.G.R.
AUSTRAL CONSULTING S. L.
Auxadi Contables & Consultores, S.A.
AVANCE BYA
AVANZA EXTERNALIZACION DE SERVICIOS, S.A.
AXA Investment Managers GS Ltd. Sucursal en España
Azcona y Asociados S.L
Banco Cooperativo Español
BANCO DE VALENCIA S.A
BP Oil España, S.A.
BUFFETE EMPRESARIAL
CAJA RURAL DE EXTREMADURA
CAJA RURAL INTERMEDITERRANEA -CAJAMAR
Capital One Bank (Europe) plc
CATESA
CATSA S.A
Centro Español de Derechos Reprográficos (CEDRO)
CETELEM GESTION AIE
CITIBANK ESPAÑA S.A.
CMS ASESORES LEGALES, S.L.
Confederación Española de Cajas de Ahorros
Consejo General de Colegios Oficiales de Médicos
CONTAFES S.L
CREADE S.L.
DIAGONAL BANE, S.L.
DIGEAS,S.L.L
DIMONTEC S.L.
DUMEL, S.L.
EDISERVICIOS MADRID2000 SL
EULEN, S.A.
Eurovaloraciones S.A.
FINANCIAL WELFARE,SL
FISPYME S.L.
Formación y Prevención Técnicos Asociados, S.A. (FORPREVEN)
GRUPO 17 PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES, S. L.
GRUPO A. FIELD MARKETING IBERIA, S.L.
GRUPO DE EMPRESAS PJC, S.A.
GRUPO KONECTANET S.L.
HIPOTECA GRATIS SL
IBERAVAL, S.G.R.

IBEVENTS
Negozia Plus Gestión Financiera S.L
NISSAN MOTOR ESPAÑA, SA
PAÑOS INTERSPORT SL.
PEUGEOT CITROEN AUTOMOVILES ESPAÑA, S.A. CENTRO DE MADRID
PricewaterhouseCoopers Compliance Services SL
PricewaterhouseCoopers Juridico y Fiscal S.L
RACE Asistencia, S.A.
Remsistemas.com, S.L.
RENAULT FINANCIACIONES, S.A.
SANTANDER
SCANIA FINANCE HISPANIA, EFC, S.A.
Securisa Servicios Auxiliares, S.L.
SECUVITA, S.L.
Self-Trade Bank SA (Self Bank)
Seprotect SL
SERVISAIR IBÉRICA, S.A.
SITEL IBERICA, S.A.
SKYWAT MEDIOAMBIENTE Y SERVICIOS S.L.
Tatum consulting group
TCI ANALISTAS DE MERCADO, S.A.
Tele Atlas Iberia SL
Telefónica Gestion de Servicios Compartidos España, S.A.U. (TGESTIONA)
Tiendas de Administración de Fincas s.l.
TREYM CONSULTING Y SERVICIOS A EMPRESAS S.L.U.
UBS BANK S.A.
UNICAJA
VALTORO NOVAGRAPH XXI, S.L.
VIAJES EROSKI
VIPIRSA
WORKCENTER S.G.D.,S.A.
WOTTOLINE, SA

ESIC CAMPUS POZUELO.

ESIC dispone de un campus universitario en Pozuelo de Alarcón, en la Avenida Valdenigrales s/n. 28223 Madrid. <http://www.esic.edu/madrid/>

El grado propuesto será impartido en las instalaciones de este campus.

En la fecha de cierre de esta memoria (octubre 2015), ESIC dispone de aulas libres en los espacios descritos a continuación, suficientes para acomodar a los estudiantes del grado propuesto. Dispone de 4 aulas libres (100,101,218,222) en horario de mañana (1º y 2º curso) y de 3 aulas libres (218, 102, 222) en horario de tarde (3º y 4º curso)

La estructura y el esquema organizativo que se adjunta para los espacios físicos toma, como punto de partida, el Anexo sobre Exigencias materiales mínimas contempladas en el Real Decreto 557/1991, de 12 de Abril sobre Creación y Reconocimiento de Universidades y Centros Universitarios. Estos parámetros se han tenido en cuenta para el cálculo de los espacios docentes disponibles cuya estructura y organización se detallan más adelante.

Accesos y entorno

Los accesos a las instalaciones cumplen con todos los requisitos de amplitud y accesibilidad para que, en cualquier momento, los equipos de Protección Civil puedan actuar sin dificultad. Asimismo, las personas con minusvalías físicas tienen asegurada su completa movilidad en todas las instalaciones, ya que se tuvo en cuenta la normativa de accesibilidad en el diseño y construcción del edificio.

Organización de la infraestructura física básica

La infraestructura necesaria se compone de las siguientes superficies aproximadas:

Dedicación de espacios a	Superficie (m2)
Dirección	315,45
Administración y Secretarías	151,90
Aulas	3.540,85
Seminarios	680,35
Sala de Estudio	617,35
Salón de Actos	170,95
Salón de Grados	100,00
Departamentos Académicos	465,40
Despachos de Profesores	817,55
Aparcamiento interior, Almacenes, Instalaciones y Servicios	1.841,68
Vestíbulo, pasillos y escaleras	3598,95
Total	12.300,43

El edificio se divide en dos zonas claramente diferenciadas:

Área de Grado, aproximadamente el 74% de la superficie del edificio
Área de Postgrado, aproximadamente el 26% restante del edificio

La dedicación de espacios dedicados a las distintas actividades se ha resuelto espacialmente en cuatro plantas cuyo detalle, de forma resumida, es el siguiente:

Planta Sótano:

Dedicada a Aulas (2 de Informática en el Área de Postgrado), Almacenes Generales, Almacén de libros, Despachos de Servicios (Editorial, Carreras Profesionales, Marketing, Antiguos Alumnos, Despachos de Profesores, Instalaciones Generales y 14 plazas de aparcamiento)

La distribución de espacios figura en la siguiente tabla:

Dedicación de espacios a	Superficie (m2)
Aulas de informática	121,80
Despachos de Servicios	364,60
Almacenes generales	308,80
Almacén de libros	188,50
Despachos de Profesores	293,35
Instalaciones Generales	276,65
Aparcamiento	502,70
Varios	8,80
Total	2.065,20

Planta Baja:

En esta planta se ubican las siguientes dependencias:

Dedicación de espacios a	Superficie (m2)
Aulas	489,30
Salón de Grados	100,00
Seminarios	59,40
Sala de Estudio	617,35
Despachos	188,35
Capilla	154,40
Instalaciones Generales	22,40
Administración/Secretaría	28,50
Cafetería/Comedor	668,70
Total	2.328,40

Cabe destacar en esta planta la Sala de Estudio dotada con 130 puestos de lectura con conexión a Internet a través de Wifi

Así mismo, en esta planta, se encuentran ubicadas la Cafetería y el Comedor con una superficie total de (668,70 m²), estando dotado el Comedor de 150 puestos que permiten servir en la actualidad hasta 300 comidas a los alumnos, profesores y personal de Administración y Servicios.

Planta Primera:

En esta planta se encuentran ubicadas 17 Aulas, Salón de Actos, Despachos de la Dirección, Administración y Secretaría, Salas de Seminarios y Despachos de Profesores. La superficie asignada a cada una de las áreas es la que se refleja en la siguiente tabla:

Dedicación de espacios a	Superficie (m²)
Aulas	970,30
Salón de Actos	170,95
Despachos de Dirección	315,45
Administración y Secretaría	123,40
Seminarios	70,60
Despachos de profesores	17,30
Instalaciones Generales	2,40
Total	1.670,35

Planta Segunda:

En esta planta se encuentran ubicadas 19 Aulas, 20 Salas de Seminarios y Despachos de Profesores, siendo la superficie asignada a cada una de las áreas la relacionada a continuación:

Dedicación de espacios a	Superficie (m²)
Aulas	1.098,60
Seminarios	323,30
Despachos de Profesores	43,70
Instalaciones Generales	30,35
Total	1.495,95

Planta Tercera:

En esta última planta se ubican las siguientes instalaciones:

Dedicación de espacios a	Superficie (m2)
15 Aulas	860,85
6 Salas de Seminarios	70,40
8 Despachos de Directores de Departamentos Académicos	172,05
3 Despachos Generales	70,00
Residencia SCJ	290,65
Instalaciones Generales	14,20
Total	1.477,75

Resumen General

A las superficies anteriormente desglosadas hay que añadir 4.183,53 m2 de escaleras, pasillos, aseos y zonas comunes.

La distribución, por tanto de los espacios disponibles será:

Plantas	Superficie (m2)
Sótano	2.065,20
Baja	2.075,45
Primera	1.670,35
Segunda	1.495,95
Tercera	1.477,75
Zonas comunes	3.515,73
Total	12.300,43

Adicionalmente, **ESIC** cuenta en la actualidad con 310 plazas de aparcamiento en superficie más 60 dentro del propio recinto para profesores y personal.

Biblioteca:

Desde septiembre de 2013, ESIC cuenta, en una instalación aneja al edificio principal, con una nueva Biblioteca resultado del Acuerdo de Colaboración entre el Ayuntamiento de Pozuelo de Alarcón y ESIC, por el cual el Ayuntamiento cede el suelo y la gestión de la Biblioteca a ESIC.

La Biblioteca consta de:

- 2000 m2 construidos
- 186 puestos para estudio, distribuidas en dos salas, con mesas equipadas de toma de electricidad.
- Acceso Internet por Wifi
- Sala de Ordenadores con 24 puestos.
- 8 Salas de estudio con 88 puestos.
- 1 Salón de actos (45 puestos)
- 2 salas de lectura
- 1 Hemeroteca

El material a disposición de los alumnos es el siguiente:

- Colección de libros - 17000 ejemplares - Fondo especializado en marketing, gestión de empresa, comercial, publicidad, etc.
- Revistas académicas y profesionales: 140 títulos
- Prensa diaria (El País, ABC, El Mundo, Expansión)
- Bases de Datos suscritas:
 - EBSCO e-journals
 - EBSCO List A to Z (recursos electrónicos académicos)
 - EMERALD Base de datos
 - EMERALD-Emerging Markets Case Studies
 - Guía de Medios Digital

Otros Servicios:

- **Prácticas y Carreras Profesionales:**

El Plan de Apoyo al Estudiante (PADE) fomenta la proyección empresarial de cada alumno ofreciéndole prácticas en empresa, para lo que ESIC cuenta con la cooperación de más de 2.500 empresas y organizaciones de todos los sectores económicos, con las que tiene suscritos convenios activos de prácticas.

Cada vez es más habitual la demanda de estas empresas de puestos de prácticas en el ámbito digital.

Muestra de ello son los 329 puestos de prácticas de ámbito digital gestionados por ESIC a través de sus convenios con empresas, para alumnos de los actuales grados, para el periodo Septiembre 2014 a Octubre 2015

Los Departamentos de Prácticas y Carreras Profesionales, por su parte, se orientan a facilitar la incorporación al mercado laboral y el desarrollo profesional de los antiguos alumnos de ESIC de acuerdo con sus deseos, intereses, necesidades y preferencias satisfaciendo así, al propio tiempo, las necesidades de personal cualificado sentidas por las empresas.

El Departamento gestiona anualmente unas 3.000 ofertas de trabajo de todos los sectores de la actividad y en un amplio abanico de áreas funcionales y niveles jerárquicos.

Este servicio, así como el volumen de convenios firmados con empresas, y la creciente demanda de perfiles del "ámbito digital", nos aseguran la posibilidad de ofertar prácticas curriculares a los alumnos del grado propuesto.

- **Antiguos alumnos:**

El número de Antiguos alumnos de ESIC supera la cifra de 38.000, de ellos, unos 4.000 se integran en la Asociación de Antiguos alumnos de ESIC (AESIC). El número y la posición en el tejido empresarial de sus antiguos alumnos constituye una apreciada fortaleza de la Escuela, que fomenta los vínculos entre ellos y ESIC, ofreciéndoles los servicios del Departamento de Carreras Profesionales, cursos y seminarios de formación de continuidad, así como reuniones de carácter anual con las diferentes promociones.

La Asociación organiza además conciertos de música clásica, conferencias, visitas a museos y otras actividades de carácter lúdico. Edita, además, la Revista "*ESIC Alumni*", de periodicidad trimestral, que recoge, además de interesantes artículos, noticias relativas a la actividad de la Escuela, sobre los antiguos alumnos y sus empresas.

- **ESIC EMPRENDEDORES:**

ESIC pone a disposición de todos sus alumnos de grado un servicio para fomentar el emprendimiento, así como para apoyarles durante los primeros pasos en la puesta en marcha de sus ideas empresariales.

Los servicios ofrecidos a los alumnos se centran en:

- Asesoramiento

Asesoramiento experto para acelerar el diseño y puesta en marcha de la iniciativa, adaptado en función del grado de concreción y desarrollo del proyecto:

- General para la identificación de las claves del proyecto, definición del horizonte temporal y elaboración del plan de empresa.
- Especializado por áreas funcionales: marketing, tecnología, digital, estrategia, comercial, financiera, jurídica, etc

- Incubadora de Empresas

Ofrece a los alumnos emprendedores espacios de trabajo para que desarrollen las primeras etapas de sus empresas y apoyo técnico con asesoramiento empresarial para acelerar sus iniciativas

La incubadora cuenta con 120 metros cuadrados con 6 islas de trabajo, con capacidad de 4 personas cada isla, con las dotaciones básicas de comunicación y trabajo como pueden ser impresora, fax, escáner, acceso a internet vía wifi.

- Premios al Emprendimiento

ESIC pone en marcha dos premios enfocados al fomento del espíritu emprendedor entre los alumnos de grado:

Premio ESIC Creación de Empresas

Premio ESIC al mejor Trabajo Fin de Grado de Iniciativa Emprendedora.

- Encuentros y Jornadas para Emprendedores

Más información en www.esic.edu/emprendedores

• **AULA MULTIMEDIA:**

La misión fundamental de este área académica es desarrollar en los alumnos habilidades en las áreas de la creación y producción digital, necesarias para mejorar en sus trabajos académicos y destacar en sus futuras carreras profesionales.

Dotar a los alumnos de una estructura a partir de la cual puedan adquirir conocimientos, trabajando y familiarizándose con las distintas herramientas de diseño multimedia.

ESTRUCTURA

El Aula Multimedia se estructura en torno a 3 funciones:

AULA DE CONTENIDOS MULTIMEDIA (PLANIFICACIÓN DE CURSOS Y TALLERES)

Planificación de cursos y talleres multimedia, de una duración de 10 horas, impartidos en las aulas de informática en 2 sábados consecutivos. Estos cursos tienen como objetivo formar a los alumnos en los programas más utilizados de la comunicación multimedia:

- Photoshop (retoque de imágenes)
- Premiere (edición y montaje de videos)
- Illustrator (vectorización de imágenes y diseño de logotipos)
- InDesign (diseño y maquetación de piezas de comunicación – folletos, carteles, newsletters,...)
- After Effects (efectos especiales en video)
- Producción de spots
- Producción de audio para publicidad
- Fotografía publicitaria

PRÁCTICAS DE ALUMNOS

El Aula Multimedia establece un espacio para prácticas de alumnos, donde en horario de auto acceso, pueden mejorar sus conocimientos en los distintos programas digitales, ya sea por interés personal o para la presentación de trabajos solicitados por los distintos profesores en diferentes asignaturas.

Los alumnos, previa petición y reserva del plató, realizan trabajos para diferentes asignaturas, desde la grabación de focus group; grabación de spot; sincronización de audio/video; trabajos que impliquen la utilización de chroma, etc...

TALLER MULTIMEDIA (ACTIVIDADES PROFESIONALES)

Taller multimedia para la realización de trabajos avanzados en las áreas de edición de video y diseño gráfico.

Realización de trabajos solicitados por diferentes departamentos y áreas de la Escuela, y en la que participan algunos alumnos.

Desde diseño de carteles para el Aula de Teatro; diseño de logotipos; grabación de eventos; diseño de folletos y carteles para acción de voluntariado ESIC (MÁS ESIC); grabación de videos para ESIC Idiomas, etc...

RECURSOS

Equipo humano.

- ✓ Responsable del Aula Multimedia
- ✓ Assistant para labores de coordinación y control de acceso al Aula.

Equipo técnico.

- ✓ Plató, equipado con chroma key y Trust de iluminación con focos de Lead.
- ✓ Cámaras de video JVC ProHD GY-HM 100 E
- ✓ 1 Cámara de fotos Canon EOS 500D
- ✓ 1 Micrófono RODE NTG-1
- ✓ 1 Micrófono inalámbrico Gemini
- ✓ 1 equipo MAC Modelo de 27" para labores de diseño y edición.
- ✓ Programas de diseño CS Creative Suite Adobe