

6.1.2. Personal de apoyo (personal de administración y servicios) necesario y disponible

Personal de apoyo disponible (resumen)

Tipo de puesto	Años de experiencia					Total
	>25	20-25	15-20	10-15	<10	
Personal de administración (centro y departamentos)	4	3	5	5	9	23
Personal de conserjería	4	4	2		14	15
Personal de biblioteca		4	2	4	5	12
Personal Técnico de laboratorios (centro y departamentos)					4	4
Personal Técnico informático (centro y departamentos)				4	2	3

Unidad: FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y EMPRESARIALES

Categoría Administrativa Empleado		Número de empleados (adscrito)
Total		61
20030	TECNICO/A	1
30022	TECNICO INFORMATICO II	1
40012	AUXILIAR DE SERVICIOS	1
7000	E. TECNICA DE LA UNIVERSIDAD DE ALICANT	3
7002	E. GESTION DE LA UNIV. DE ALICANTE	4
7004	E. ADMINISTRATIVA DE LA UNIV. DE ALICANT	26
7006	E. AUXILIAR DE LA UNIV. DE ALICANTE	8
7008	E. BASICA DE CONSERJERIA Y APOYO	4
7035	E. TECNICO MEDIO DE LA UNIV. DE ALIC.	1
7138	E. OFICIAL-ESPECIALISTA DE LA UNIV. DE A	2
7189	E. CONSERJE DE LA UA	10

6.2. Justificación de adecuación de los recursos humanos disponibles

6.2.1. Profesorado

La Universidad dispone de los recursos humanos necesarios para impartir esta titulación, ya que cuenta con la plantilla especificada en la tabla de profesorado académico disponible, de la que una gran parte hasta ahora se hacía cargo de la Licenciatura en Administración y Dirección de Empresas. El profesorado disponible cuenta con la experiencia docente, investigadora y profesional suficiente para garantizar la calidad de la docencia y de la formación del alumnado. En este sentido, cabe destacar cómo el profesorado a tiempo completo representa el colectivo mayoritario de la plantilla disponible y, además, es significativa la elevada presencia de profesorado doctor.

De acuerdo con la información que aparece en la tabla relativa al personal académico disponible, se puede observar una disponibilidad de recursos humanos adecuada en términos de cuantitativos (25 Catedráticos de Universidad, 67 Titulares de Universidad, 53 Titulares de Escuela Universitarios, 7 Contratados Doctores, 9 Colaboradores, 27 Ayudantes y 161 asociados) y cualitativos (para el personal funcionario, se obtienen 496 tramos docentes, 129 tramos de investigación y para el profesorado asociado 1283 años de experiencia profesional).

6.2.2. Personal de apoyo

La Universidad dispone de personal de apoyo y otros recursos humanos cuya vinculación a la propia Universidad, experiencia profesional y su adecuación a los diversos ámbitos del conocimiento garantizan que se pueda llevar a término este plan de estudios.

De acuerdo con la información que aparece en la tabla relativa al personal de apoyo disponible, se puede observar una disponibilidad de recursos humanos adecuada en términos de cuantitativos (53 personas repartidas en 23 para el Personal de administración (centro y departamentos) , 15 para el Personal de conserjería, 12 para el Personal de biblioteca, 1 para el Personal Técnico de laboratorios, 3 para el Personal Técnico informático

(centro y departamentos)) y cualitativos. En particular, una gran parte del personal acumula un número elevado de años de experiencia en tareas de administración y de apoyo en el puesto de trabajo y un porcentaje importante lleva desarrollando su labor en la Facultad más de diez años. En concreto, más del 50% del personal de administración del Centro y de los departamentos del Centro tienen una antigüedad superior a los diez años. Igualmente ocurre en el caso del personal de biblioteca. Por tanto, el personal de apoyo cuenta con una gran experiencia en el servicio, lo cual es muy positivo de cara a la implantación de los nuevos grados dentro del marco del espacio europeo de educación superior. Además, en la actualidad se dispone de personal de apoyo directo a la gestión del título de Licenciado en Administración y Dirección de Empresas, perteneciente a la unidad administrativa del centro. Se trata de personal funcionario a tiempo completo, con un perfil de gestión administrativa, y una probada experiencia profesional en el ámbito de gestión académica.

6.3. Mecanismos de que se dispone para asegurar la igualdad entre hombres y mujeres y la no discriminación de personas con discapacidad en relación con la contratación de personal

En la Universidad de Alicante, por acuerdo del Consejo de Gobierno de enero de 2008, se aprobó la creación de la **Unidad de Igualdad de la UA** para el desarrollo de funciones relacionadas con el principio de igualdad entre mujeres y hombres.

La Unidad de Igualdad, bajo la dirección de la Delegada del Rector para Políticas de Género, tiene como funciones principales la creación de un **Observatorio para la Igualdad**, que realizará un diagnóstico de la posición de las mujeres en los distintos colectivos de la UA; y la elaboración y el seguimiento de un **Plan de Igualdad** que establecerá medidas concretas para alcanzar la equidad real entre mujeres y hombres.

La Universidad también ha establecido una serie de medidas para asegurar la igualdad entre hombres y mujeres y la no discriminación de personas con discapacidad en relación con la contratación de personal, así