

## 6.2. Otros recursos humanos necesarios y disponibles para llevar a cabo el plan de estudios propuesto.

Para la impartición de estos estudios, los diferentes departamentos que participan en los mismos tienen el siguiente personal de apoyo disponible:

1. **Técnicos de Laboratorio:** Para la atención a laboratorios, cada uno de los departamentos implicados en el plan de estudios dispone de 2 ó 3 Técnicos de Laboratorio a tiempo completo (*técnicos especialistas en laboratorio– Categoría C Nivel C1*). Según el número de asignaturas previstas, se requerirá una dedicación del 15%.
2. **Personal administrativo:** El departamento encargado del programa (ciencias de la Computación) dispone de 2 secretarías administrativas a tiempo completo (*cuero administrativo - C1*), y la dedicación medida a esta titulación será de un máximo 5%. Este personal realizará tareas de gestión económico-administrativas, lo que incluye apoyo en la generación de actas de calificación, información al alumnado, gestión económica de los recursos, etc.

Las labores de control y vigilancia del edificio son realizadas por auxiliares de servicios adscritos a conserjería, que cuenta con una plantilla de doce personas. Así mismo la Universidad cuenta con servicio de vigilancia externa y en horas en las que el edificio está cerrado, que tiene contratado con una empresa de seguridad.

La Gerencia del edificio realiza las tareas de gestión económica y administración del edificio, y para ello cuenta con tres personas.

El personal está preparado para realizar su labor, y para que se pueda adaptar a los cambios, la Universidad tiene establecido un plan de formación en el que ofrecen cursos de formación específicos, para capacitarlo en el uso de las nuevas aplicaciones y metodologías que deben usar en su puesto de trabajo.

Por otro lado, el CIFF cuenta con personal propio contratado que incrementa la dotación de recursos humanos para llevar a cabo el plan de estudios:

- **Director de Programas:** Responsable de la gestión de todos los Estudios presenciales.  
Lino González  
l.gonzalez@ciff.net  
+34 91 535 76 96
- **Director de Admisiones:** Se encarga de informar y asesorar a todos los candidatos al estudio.  
Pedro Garrido  
p.garrido@ciff.net  
+34 91 535 76 96
- **Gestor Internacional Admisiones:** Se encarga de informar y asesorar a todos los candidatos internacionales del estudio  
Sofie Vindis

s.vindis@ciff.net  
+34 91 535 76 96

- Gestor de Programa: Se encarga de la gestión diaria del desarrollo del programa.  
Rafael Segovia  
r.segovia@ciff.net  
+34 91 535 76 96
- Gestor de Matriculaciones: Se encarga de la gestión de las matriculaciones de los alumnos en el programa y la gestión documental de sus expedientes.  
Jesús de la Fuente  
j.terciado@ciff.net  
+34 91 535 76 96
- Gestor de Talento Profesional: Se encarga del asesoramiento y gestión de los alumnos en su desarrollo profesional a través de un proceso de Coach y gestión de prácticas y empleo.  
Carmen Gómez  
ca.gomez@ciff.net  
+34 91 535 76 96