

**JUSTIFICACIÓN DE QUE LOS MEDIOS
MATERIALES DISPONIBLES SON
ADECUADOS**

7.1. Justificación de los medios materiales y servicios disponibles

7.1.1. Medios materiales y servicios disponibles

El Grado en Administración y Dirección de Empresas es una oferta docente que se enmarca en el ámbito de la Rama de Ciencias Sociales y Jurídicas, lo que implica el uso preferente, aunque no exclusivo, de medios considerados clásicos para el estudio, como es el manejo y consulta de bibliografía, fuentes estadísticas y documentos que cada vez tienen una mayor presencia en formatos electrónicos, por lo que los medios y servicios relacionados con las nuevas tecnologías (TICs) han experimentado un crecimiento exponencial. También hay que subrayar en este contexto que todos estos medios han facilitado el acceso a la profundización de la interdisciplinariedad en el ámbito de las ciencias sociales.

Podemos diferenciar diversos tipos de recursos materiales necesarios para la correcta impartición del Grado en Administración y Dirección de Empresas:

- a. Aulas de los tamaños adecuados para desarrollar las diversas metodologías de enseñanza-aprendizaje, desde el método expositivo clásico a la totalidad del grupo (las tradicionales clases magistrales) hasta las tutorías y seminarios en grupos reducidos.
- b. Recursos multimedia adecuados en los espacios referidos en el apartado anterior y que sirvan de apoyo a la actividad docente.
- c. Biblioteca especializada y CRAI-Hemeroteca.
- d. Aulas con equipamiento informático para trabajo individual dirigido.
- e. Laboratorio de Idiomas.
- f. Acuerdos y convenios con instituciones para el acceso a bases de datos.
- g. Servicios de apoyo universitarios.

Partiendo de esta relación, a continuación se detallan los medios disponibles y su vínculo con las competencias de las materias del Grado en Administración y Dirección de Empresas:

| Espacio/servicio (denominación) | Descripción (equipamiento) | Uso en relación con el Grado (vinculación a competencias-materias) |
|--|---|---|
| Aulas de alta capacidad | 20 aulas con capacidad para 100 o más estudiantes, dotadas con un equipo multimedia para el docente con acceso al Programa Sócrates | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Uso en todas las materias en las que se contemple un porcentaje de presencialidad vinculado al método de lección magistral. ▪ Esta metodología es la apropiada para la transmisión de conocimientos y de las pautas a seguir para la adquisición de competencias que, en cualquier caso, habrán de desarrollarse en otros tramos del sistema de enseñanza-aprendizaje. |
| Espacios para docencia en grupos reducidos | 12 aulas y seminarios con capacidad para menos de 50 personas, dotados de un equipo multimedia para el docente con acceso al Programa Sócrates | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Uso en todas las materias en las que se contemple un porcentaje de presencialidad vinculado al método de grupos prácticos en aula, clases participativas con metodología ABP, talleres de trabajo en grupo, etc. ▪ Estos espacios están relacionados con la adquisición de cualquier competencia con componente participativo, en la que la retroalimentación docente-discente forma parte imprescindible del aprendizaje. |
| | 8 seminarios para grupos muy reducidos (10 o menos estudiantes), con mesa de trabajo central, en algunos casos dotados con un equipo multimedia con acceso al Programa Sócrates | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Uso en tutorías y en exposición de trabajos por parte de estudiantes para ese tipo de grupos, organizadas según el modelo de reuniones de trabajo participativas ▪ Desarrollo de competencias relacionadas con el trabajo cooperativo, capacidad de transmisión y comunicación de proyectos y resultados, etc. ▪ Adquirir los métodos, técnicas e instrumentos de análisis económico empresarial. |

| Espacio/servicio (denominación) | Descripción (equipamiento) | Uso en relación con el Grado (vinculación a competencias-materias) |
|---|---|---|
| CRAI- Hemeroteca Sala de lectura Sala de estudio | Dispone de más de 1000 revistas especializadas, y acceso a las principales bases de datos de contenido económico y empresarial. Dispone de 581 puestos en sala de estudio y de lectura. | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Uso en todas las materias y en la práctica totalidad de las metodologías de enseñanza-aprendizaje, permite el acceso a información de diversa índole, mostrando desde obras de uso general hasta bibliografía muy especializada, mostrando al estudiante la diversidad de la producción científica y el formato en el que se muestra a la sociedad en general, y a la comunidad académica en particular ▪ Es herramienta fundamental para la adquisición de competencias relacionadas con el criterio en la búsqueda y selección de información y discriminación de datos, aunque deberá complementarse con el uso de TICs. ▪ Adquirir los métodos, técnicas e instrumentos de análisis para poder examinar críticamente todo tipo de fuentes y documentos ▪ Adquirir la capacidad de leer textos o documentos en la propia lengua, así como transcribir, resumir y catalogar información de forma pertinente ▪ Adquirir la capacidad para identificar y utilizar apropiadamente fuentes de información para la investigación ▪ Es fundamental para ser capaz de gestionar la información y el conocimiento en su ámbito disciplinar |
| Aulas de informática | 8 aulas, denominadas "ALAS", equipadas cada una de ellas con equipo informático e impresora común. ALAS Canario, Colorín y Cigüeña equipadas con 43 puestos. ALA Escámez equipada con 29 puestos. ALAS Colibrí y Esmeralda equipadas con 24 puestos. ALA Cuco equipada con 13 puestos ALA Collalba equipada con 6 puestos (1 discapacidad) | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Uso en clases prácticas en grupos reducidos, especialmente útil para metodología ABP y para la realización de simulaciones de diversa índole (uso de las herramientas propias del campus virtual de la Universidad de Murcia). ▪ Obtener la habilidad para utilizar correctamente los instrumentos de recopilación de información (catálogos bibliográficos, inventarios de archivo y bases de datos electrónicas) ▪ Saber utilizar como usuario las herramientas básicas en TICs en su ámbito disciplinar, así como resolver en la práctica ejercicios y simulaciones relacionadas con la resolución de problemas. ▪ Manejar los recursos y técnicas informáticas y de Internet a la hora de elaborar datos económico empresariales. |
| Laboratorio de idiomas | Equipado con 25 puestos dotados de equipo multimedia de altas prestaciones | <ul style="list-style-type: none"> ▪ El Laboratorio posee la infraestructura básica necesaria para realizar las actividades de aprendizaje propias de los idiomas. ▪ El conocimiento de idiomas es una competencia transversal directamente vinculada con la empleabilidad del título de grado en Administración y Dirección de Empresas. |

| Espacio/servicio (denominación) | Descripción (equipamiento) | Uso en relación con el Grado (vinculación a competencias-materias) |
|--------------------------------------|--|---|
| SUMA y Aula Virtual (Sakai) | Campus virtual y Programa SÓCRATES | <ul style="list-style-type: none"> ▪ El Campus Virtual de la Universidad de Murcia supone una herramienta básica para la comunicación entre profesorado y alumnado a través de red. Mediante esta herramienta el profesor/a proporciona documentos para el trabajo autónomo del estudiante, que el alumno/a remite al docente, quien a su vez califica y comenta, de forma que el autor del trabajo puede tener acceso a dicha corrección. También se utiliza para preguntar dudas al profesorado de la materia, o para que éste difunda avisos e información de interés general para uno o varios grupos concretos. ▪ Una herramienta fundamental es el Programa SÓCRATES, que mediante software libre permite el acceso remoto desde las aulas a los equipos informáticos instalados en otras dependencias de la Universidad de Murcia (despachos, laboratorios, etc.), así como el acceso directo a Internet, siempre mediante claves de acceso, lo que incrementa enormemente los recursos docentes de que dispone el profesor/a en el aula. ▪ Saber utilizar como usuario las herramientas básicas en TICs en su ámbito disciplinar |
| C.O.I.E. | Oficina universitaria para vehicular la realización de prácticas extracurriculares en empresas | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Esta oficina es imprescindible para que el alumnado pueda realizar prácticas en empresas. Para ello, en la titulación existe ya un Coordinador para prácticas a través del COIE, que en la Licenciatura conlleva reconocimiento de créditos. ▪ Todas las competencias directamente relacionadas con el ejercicio profesional relacionado con los estudios de Economía y Empresa. |
| ADYV | Servicio de Atención a la Diversidad y Voluntariado | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Este servicio pretende dar respuesta a una serie de necesidades de tipo psicológico, de rendimiento académico y de naturaleza familiar, social y jurídica, existentes en los distintos sectores de la comunidad universitaria. También tiene por función principal fomentar la solidaridad y la concienciación social en el seno de la comunidad universitaria, mediante la participación de la misma en la mejora y fortalecimiento de redes de solidaridad, para aumentar la calidad de vida y el bienestar social de todos los miembros de la nuestra Universidad, así como el de nuestro entorno |

| Espacio/servicio (denominación) | Descripción (equipamiento) | Uso en relación con el Grado (vinculación a competencias-materias) |
|---------------------------------|--|--|
| S.I.D.I. | Servicio de Idiomas | <ul style="list-style-type: none"> ▪ El Grado estipula la obligación de que 6 ECTS de la segunda mitad del Grado, o el Trabajo Fin de Grado, se efectúe y evalúe en otro idioma, particularmente el inglés. El Servicio de Idiomas oferta una serie de cursos de idiomas, para varios niveles que, sin duda, facilitará al alumnado que lo precise la adquisición del nivel suficiente para cubrir la citada exigencia; estos cursos no forman parte de la enseñanza reglada, pero sí los referidos 6 ECTS o el Trabajo Fin de Grado. ▪ Dominar la expresión y la comprensión de un idioma extranjero en su ámbito disciplinar, particularmente el inglés. Facilita las herramientas necesarias para fomentar la movilidad internacional, dando además soporte formativo idiomático a los estudiantes que se acojan a proyectos de este tipo (Sócrates, Leonardo). |
| S.R.I. | Servicio de Relaciones Internacionales | <ul style="list-style-type: none"> ▪ El Servicio de Relaciones Internacionales de la Universidad de Murcia da cobertura a los programas de movilidad internacional de nuestros estudiantes. Actualmente, el alumnado de la titulación de Administración y Dirección de Empresas tiene la posibilidad de acogerse al Programa Erasmus para cursar un curso completo en diversas universidades de Europa. |

Todos estos materiales y servicios son accesibles a todo el alumnado ya que la Universidad de Murcia gestiona y suministra la información a través de la página web siguiendo criterios de “política de accesibilidad”, de forma que no se excluya a aquellos usuarios con cualquier tipo de discapacidad o limitaciones de tipo tecnológico. Así, se realiza la adaptación de todo el contenido a las directrices de accesibilidad WAI 1.0 en su nivel AA y se utilizan formatos estándar establecidos por el W3C. Una parte importante de los sitios institucionales de la web de la Universidad de Murcia gestionados por el SIU cumplen un alto grado de accesibilidad, habiendo sido validados por el Test de Accesibilidad Web (TAW) y por el test de validación xhtml del W3C. Más información al respecto en <http://www.um.es/universidad/accesibilidad>.

En cualquier caso, las citadas directrices suponen el reconocimiento del cumplimiento de la Ley sobre igualdad de oportunidades, no discriminación y accesibilidad universal de las personas con discapacidad (Ley 51/2003, de 2 de diciembre).

Además, desde la [unidad de apoyo a los estudiantes con discapacidad](#), coordinando los esfuerzos del profesorado, el personal de administración y servicios y los alumnos y alumnas que se implican en tareas de voluntariado universitario, se da soporte a los estudiantes con discapacidad física y sensorial que lo soliciten para garantizar la igualdad en condiciones con el resto de estudiantes y su integración en la Universidad de Murcia en todos los aspectos que afectan a la vida académica.

Igualmente, los edificios dependientes de la Facultad de Economía y Empresa en los que están ubicadas las aulas, bibliotecas, salas de estudio y despachos cumplen con las normas sobre acceso para personas con minusvalías físicas y motoras (rampas, ascensores...).

7.1.2. Mecanismos de actualización de materiales y servicios

Las aulas y espacios para docencia, así como las aulas de informática (“[ALAS](#)”) están sujetas a la normativa general de uso de este tipo de infraestructuras de la Universidad de Murcia, aunque el mantenimiento cotidiano corresponde a la Facultad de Economía y Empresa.

El Laboratorio de Idiomas posee una normativa de uso específica, y también depende su mantenimiento de la Facultad de Economía y Empresa, que tiene nombrado un coordinador (vicedecano de infraestructura y asuntos económicos, que se hace cargo de orientar las adquisiciones y controlar el horario y tipos de uso del Laboratorio.

El [Campus Virtual](#) integrado por las plataformas SUMA y Aula Virtual (basada en el proyecto educativo de software libre SAKAY), atiende su mejora y mantenimiento a través del Servicio [ATICA](#), encargado de gestionar todas las aplicaciones informáticas de la Universidad de Murcia, y que atiende las incidencias a través de peticiones telemáticas que asignan un operario e indican el tiempo de demora previsto para la resolución de la incidencia en cuestión.

El CRAI-Hemeroteca y Sala de Lectura, tiene su propio Reglamento. El personal tiene una adscripción administrativa a la Biblioteca General que depende del Vicerrectorado de Investigación, siendo el encargado de la catalogación de los fondos y del mantenimiento de una herramienta informática de búsqueda de títulos y gestión de los mismos (préstamos, peticiones), que atiende no sólo los fondos de dicha biblioteca sino también los del resto de bibliotecas de la Universidad de Murcia, de manera que los recursos bibliográficos están centralizados en su gestión, aunque no en su ubicación física. Dicha herramienta también gestiona los préstamos interbibliotecarios.

El [COIE](#), [SIDI](#) y [ADYV](#) son servicios de ámbito universitario que dependen de diferentes vicerrectorados y tienen sus propios reglamentos de funcionamiento interno.

Para cualquiera de estos espacios y servicios existe una Convocatoria de Infraestructura de carácter anual mediante la cual los distintos servicios, centros y departamentos solicitan la adquisición de material inventariable para la actualización de sus respectivas infraestructuras. Dicha convocatoria tiene un apartado específico para la adquisición de fondos bibliográficos, otro para la realización de viajes para prácticas y una partida importante para cubrir los gastos derivados de prácticas docentes. Excepto la adquisición de material inventariable y la realización de obras, cuya gestión del gasto centraliza el Vicerrectorado de Economía, el resto de partidas son gestionadas directamente por los servicios y unidades solicitantes, que incorporan las cantidades concedidas a su capacidad de gasto.

Por último, la Universidad de Murcia cuenta con un [Servicio de Mantenimiento](#) para atender las reparaciones de tipo genérico que puedan surgir durante el curso: pequeñas obras, fontanería, carpintería, electricidad, etc., además de un Servicio de Limpieza que afecta a la totalidad de las instalaciones y que se lleva a cabo mediante contratación externa, y personal subalterno adscrito a Centros y Servicios.

7.1.3. Medios materiales y servicios disponibles para la docencia en inglés

En materia de recursos bibliográficos, el CRAI-Hemeroteca de la Facultad recibe periódicamente un centenar de revistas y cuenta una veintena de bases de datos en inglés, representando en torno a la cuarta parte y la mitad del catálogo con que cuenta el servicio, a lo que habría que añadir la multitud de revistas electrónicas en inglés a las que está suscrita la Universidad. Adicionalmente, el fondo de Economía y Empresa en la Biblioteca General cuenta con ejemplares de una veintena de manuales en inglés para préstamo y consulta del alumnado, habiendo sido una parte importante de ellos adquiridos en la última Convocatoria de Infraestructuras. Entre los servicios puestos a disposición del título destaca, en primer lugar, la existencia en la Facultad de un Laboratorio de Idiomas a disposición de alumnos y profesores que puede utilizarse de forma autónoma o mediante cursos organizados en colaboración con el Servicio de Idiomas de la Universidad de Murcia. A este servicio específico se unen los servicios y las instalaciones generales de la Facultad. Las instalaciones comprenden ocho aulas de informática con un número aproximado de 200 puestos de ordenador, un aula informática móvil con 50 ordenadores portátiles, todas las aulas disponen de ordenador, cañón y altavoces, y las 21 aulas de menor dimensión cuentan también con pizarra digital interactiva para una docencia adaptada a las TICs.

7.2. En el caso de que no se disponga de todos los recursos materiales y servicios necesarios en el momento de la propuesta del Plan de Estudios, se deberá indicar la previsión de adquisición de los mismos

En los últimos años se ha realizado un importante esfuerzo financiero para dotar de los recursos informáticos, bibliográficos y de base datos para cubrir las necesidades vinculadas a los estudios de Economía y Empresa. La adquisición de fondos bibliográficos se realiza con cargo a los presupuestos ordinarios de los Departamentos y de la Facultad, al capítulo específico de la convocatoria anual de infraestructura, y a los Proyectos de Investigación.

No obstante, para hacer frente a la implantación de este nuevo título de Grado en Administración y Dirección de Empresas, la Universidad de Murcia ha de atender un conjunto de actuaciones, cuyo calendario se divide en dos fases:

1. Fase crítica: Dirigida a la remodelación y ampliación de las infraestructuras de aulas pequeñas para afrontar la nueva metodología docente en espacios más reducidos y apropiados para reforzar el trabajo cooperativo en los títulos de grado. El horizonte límite es octubre de 2009.
2. Fase de desarrollo y optimización: Dirigida a la mejora y ampliación de espacios especializados y denominados "centros de recursos para el aprendizaje y la investigación" (CRAI) de cara a los últimos cursos de la titulación de grado (3º y 4º), que demandan un mayor uso de prácticas y suponen alcanzar el volumen máximo de alumnado en prácticas y trabajos fin de grado. El horizonte límite es 2011.

En dichas actuaciones se está teniendo en cuenta la impartición de los complementos de formación.