

5.- PLANIFICACIÓN ENSEÑANZA

5.1. Distribución del plan de estudios en créditos ECTS por tipo de materia

5.1.1. Distribución del plan de estudios en créditos ECTS, por tipo de materia

De acuerdo con los Art. 15.2 y 15.3 del Real Decreto 1393/2007, el plan de estudios del Máster tiene un total de 60 créditos distribuidos según la siguiente tabla:

TIPO MATERIAS	Nº ECTS
Obligatorias	48 ECTS
Prácticas Externas	6 ECTS
Trabajo Fin de Master	6 ECTS
Total	60 ECTS

Dichos créditos contienen toda la formación teórica y práctica que el estudiante debe adquirir, de acuerdo con la distribución que figura en el punto siguiente en cuanto a materias obligatorias, optativas, Practicum y Trabajo Fin de Máster, siendo presenciales el 40% de los créditos, y del 100% en el Practicum.

El plan, con una carga lectiva de 60 ECTS, se desarrollará en un curso académico.

5.1.2. Explicación general de la planificación del plan de estudios

El plan de estudios del Máster se divide en ocho módulos que, a su vez, comprenden distintas materias.

Los Módulos I, II, III, IV, V y VI comprende toda la formación teórica del master.

El Módulo I, POLITICA Y SISTEMA SANITARIO, tiene una carga lectiva de 8 ECTS dividida en dos materias, y trata de presentar las principales características de los sistemas sanitarios en general y del español en particular. Incluye formación en derecho sanitario y de cuestiones bioéticas. Impartiéndose en el primer semestre.

El módulo II, "DIRECCIÓN Y GESTIÓN SANITARIA", tiene una carga lectiva de 14 ECTS, divididos en cuatro materias. Tres de ellas se imparten en el primer semestre, tratando los aspectos

básicos de la planificación sanitaria en general (4 ECTS), haciendo hincapié en la gestión de recursos humanos (4 ECTS) y en la gestión económica financiera, de infraestructuras y compras (3 ECTS). En el segundo semestre se aborda el desarrollo y evaluación de competencias directivas (3 ECTS)

El módulo III trata el tema de la COMUNICACIÓN SANITARIA, durante el primer semestre, con una carga lectiva de 6 ECTS, diferenciando por un lado los sistemas de información sanitaria y la comunicación y por el otro la comunicación y el marketing de las instituciones y servicios sanitarios.

La parte teórica del primer semestre se cierra con el módulo IV sobre GESTIÓN DE LA CALIDAD, describiendo los diferentes sistemas de gestión de calidad aplicados a la dirección de instituciones sanitarias, basándose en la gestión por procesos, con una carga lectiva de 3 ECTS. La formación en Gestión de Calidad será transversal a lo largo del máster, completándose contenidos en otros módulos como el VI.

Los módulos V y VI, junto con el desarrollo y evaluación de competencias directivas del módulo II, configuran la parte teórica del segundo semestre. El módulo V trata de la GESTIÓN DE LA FORMACIÓN Y LA I+D+I, con una carga lectiva de 9 créditos, versando sobre la aplicación de la tecnología a la dirección, gestión y servicios de las instituciones sanitarias, la gestión de la formación en las mismas, y la gestión y desarrollo de la I+D+I sanitaria.

El módulo VI, con 8 ECTS, se centra en la GESTIÓN DE SERVICIOS SANITARIOS, tanto en la Gestión Hospitalaria y Especializada, como en la Gestión de la Atención Primaria, Urgencias y Emergencias Sanitarias, y Salud Mental .

El Módulo VII es el del Practicum, que tiene como objetivo complementar la formación del alumno y acercar a éste a las realidades del ámbito profesional donde ejercerá. Consiste en una actividad formativa a realizar en el Hospital Mapfre Majadahonda de Madrid o en Hospitales del grupo sanitario Viamed Salud de Andalucía, Aragón, Cataluña, La Rioja o Murcia, en un régimen tutorizado y con un programa previamente planificado. La duración de la práctica externa será de 6 ECTS, 150 h, **siendo todos los créditos (150 horas) de carácter presencial**, y se realizará en horario de actividad laboral de la institución en la que se desarrolle, y distribuida en periodos de tiempo que combinen la disponibilidad de tiempo del alumno y viabilidad docente de la práctica, teniendo una primera toma de contacto al final del primer semestre (1 crédito, 25 horas), y desarrollándose el resto a lo largo del segundo semestre..

El Módulo VIII es el trabajo fin de Máster, que consistirá en la planificación, realización, presentación y defensa de un proyecto o trabajo de investigación sobre un área específica de la temática del Máster. Su finalidad es propiciar la aplicación de las habilidades y los conocimientos adquiridos en las materias del Máster, así como facilitar el desarrollo de competencias relevantes. El trabajo de fin de Máster puede ser un proyecto de investigación teórica o aplicada. Ha de tener, por tanto, la estructura de un trabajo científico y versar sobre cualquiera de las materias estudiadas en el Máster. El TFM se realiza bajo la dirección de un tutor, cuya función es orientar y ayudar al alumno en cada una de las fases de su

realización. Tendrá una presencialidad del 20% para que el alumno pueda desarrollar su trabajo, realizándose un curso teórico-práctico de 1 crédito al final del primer semestre, y el resto de tutorización y trabajo del alumno en el 2º semestre..

Los módulos I al VI tendrán una presencialidad del **30% distribuida** de la siguiente forma:

- **Formación presencial:** se realizarán sesiones presenciales con una puesta en común de la formación teórica y se realizarán mesas redondas en la que participarán expertos sobre actualidad relacionado con el módulo.
- **Formación online:** Se basan en una plataforma interactiva, en la cual el alumno tendrá un tutor que será el encargado de seguir sus avances a lo largo del curso y resolver las dudas, y de la que podrá descargarse las unidades didácticas de cada módulo, encontrar material didáctico complementario, subir material sobre las materias objeto de estudio para compartir con profesores y alumnos, pudiéndose utilizar también como foro en el que plantear preguntas abiertas, consultas a los profesores y debates. Además, en esta formación online tampoco se descuidan las competencias profesionales ya que, a través de los recursos multimedia, se pueden realizar prácticas interactivas

El **aula virtual** es una herramienta para la impartición de materias en modo no presencial, para el desarrollo de un aprendizaje autónomo así como un refuerzo de la información presencial. De esta forma se eliminan las barreras del espacio y del tiempo, con la consecuente ampliación de las opciones para la educación y la creación de nuevos espacios para la formación sin necesidad de sacar al alumno de su contexto laboral y personal, con lo que es capaz de realizar una educación continua, más allá de los seminarios de obligatoria asistencia.

Sus objetivos son:

- Poner al alcance del alumno el material educativo en constante evolución y actualización, tanto teórico como práctico, incluyendo textos, enlaces externos y formato audiovisual.
- Aumentar el contenido teórico, gracias a información complementaria, sin aumentar las horas presenciales.
- Presentar contenidos e información básica para el desarrollo del curso académico, como bibliografía, vías y formularios de contacto, noticias de interés para el desarrollo del curso.

- Promover la comunicación fuera de los límites presenciales entre alumno y profesorado a través de un correo electrónico exclusivo para esta herramienta, donde los alumnos pueden escribir para plantear dudas
- Familiarización con las tecnologías de la información.
- Promover el acceso a la información del curso desde cualquier ordenador con una conexión a internet, así como la posibilidad de descargarse la misma para su posterior utilización.
- Acceso a encuestas de evaluación de calidad de todos los aspectos que comprenden el curso: valoración de los seminarios, del aula virtual, de los contenidos, del profesorado, del curso académico en general, del funcionamiento...

El aula virtual tiene una interfaz clara donde poder acceder a los contenidos las 24 horas del día de manera intuitiva y descargar la información en formato PDF en el caso de la teoría, ver los vídeos online o descargarlos para su posterior visualización. También permite tener información relevante para el desarrollo del curso en general, así como contenido específico, avisos y actualizaciones.

Como complemento a la resolución de dudas en formato presencial, desde el aula virtual se procede a dar soporte vía correo electrónico.

El aula virtual tiene capacidad para realizar exámenes no presenciales (on line), de corrección automática.

Toda persona perteneciente a la formación (tanto profesorado como alumnado), recibe al inicio de la formación una clave con contraseña exclusiva, para el acceso a la plataforma virtual. Una vez en la misma, cada persona puede acceder a sus datos para actualizarlos, así como para cambiar la contraseña dada por defecto y aumentar así la seguridad en sus accesos personales.

A la plataforma de contenido teórico se accede desde la página web de la Facultad: www.salusinfirmorum.es.

El profesorado tiene acceso a toda la información disponible para los alumnos, pudiendo hacer un seguimiento de todo el contenido que recibe el alumno.

El siguiente cuadro resume el diseño del Plan de estudios:

Planificación de los Módulos y Materias			
MÓDULOS Y MATERIAS	ECTS	Organización temporal	Carácter
MÓDULO I: POLITICA Y SISTEMA SANITARIO.	8	1º semestre	Obligatorio
Materia 1: Los Sistemas Sanitarios			4 ECTS
Materia 2: Derecho Sanitario y Bioética			4 ECTS
MÓDULO II: DIRECCIÓN Y GESTIÓN SANITARIA	14	1º y 2º semestre	Obligatorio
Materia 3: La Planificación Sanitaria			4 ECTS
Materia 4: Gestión de RRHH			4 ECTS
Materia 5: Desarrollo y Evaluación de Competencias Directivas			3 ECTS
Materia 6: Gestión Económica Financiera, infraestructura y compras			3 ECTS
MÓDULO III: COMUNICACIÓN SANITARIA	6	1º semestre	Obligatorio
Materia 7 Marketing y Comunicación Sanitarios			3 ECTS
Materia 8: Sistemas de Información Sanitaria			3 ECTS
MÓDULO IV: GESTIÓN DE LA CALIDAD	3	1º semestre	Obligatorio
Materia 9: Gestión de la Calidad Sanitaria, Sistemas de Gestión de la Calidad. La Gestión por Procesos			3 ECTS
MODULO V: GESTION DE LA FORMACIÓN Y LA I+D+I	9	2º semestre	Obligatorio
Materia 10: Tecnologías Sanitarias			3 ECTS
Materia 11: Gestión de la Formación Sanitaria			3 ECTS
Materia 12: I+D+I sanitaria			3 ECTS
MODULO VI: GESTIÓN DE SERVICIOS SANITARIOS	8	2º semestre	Obligatorio
Materia 13 <i>Gestión Hospitalaria y Especializada</i>			4 ECTS
Materia 14: Gestión de la Atención Primaria, Urgencias y Emergencias Sanitarias, y Salud Mental			4 ECTS
MODULO VII: PRACTICUM	6	1º y 2º semestre	Obligatorio
Practicum			6 ECTS
MÓDULO VIII: TFM	6	1º y 2º semestre	Obligatorio
Trabajo fin de Máster			6 ECTS

Memoria de Verificación
Master Universitario en Dirección y Gestión de Instituciones Sanitarias - UPSA

MÓDULOS Y MATERIAS	ECTS	1er semestre	2º Semestre
MÓDULO I: POLITICA Y SISTEMA SANITARIO.	8	8	0
Materia 1: Los Sistemas Sanitarios	4	4	0
Materia 2: Derecho Sanitario y Bioética	4	4	0
MÓDULO II: DIRECCIÓN Y GESTIÓN SANITARIA	14	11	3
Materia 3: La Planificación Sanitaria	4	4	0
Materia 4: Gestión de RRHH	4	4	0
Materia 5: Desarrollo y Evaluación de Competencias Directivas	3	0	3
Materia 6: Gestión Económica Financiera, infraestructura y compras	3	3	0
MÓDULO III: COMUNICACIÓN SANITARIA	6	6	0
Materia 7 Marketing y Comunicación Sanitarios	3	3	0
Materia 8: Sistemas de Información Sanitaria	3	3	0
MÓDULO IV: GESTIÓN DE LA CALIDAD	3	3	0
Materia 9: Gestión de la Calidad Sanitaria, Sistemas de Gestión de la Calidad. La Gestión por Procesos	3	3	0
MODULO V: GESTION DE LA FORMACIÓN Y LA I+D+I	9	0	9
Materia 10: Tecnologías Sanitarias	3	0	3
Materia 11: Gestión de la Formación Sanitaria	3	0	3
Materia 12: I+D+I sanitaria	3	0	3
MODULO VI: GESTIÓN DE SERVICIOS SANITARIOS	8	0	8
Materia 13 <i>Gestión Hospitalaria y Especializada</i>	4	0	4
Materia 14: Gestión de la Atención Primaria, Urgencias y Emergencias Sanitarias, y Salud Mental	4	0	4
MODULO VII: PRACTICUM	6	1	5
Practicum	6	1	5
MÓDULO VIII: TFM	6	1	5
Trabajo fin de Máster	6	1	5
Total	60	30	30

ACTIVIDADES FORMATIVAS Y SISTEMA DE EVALUACIÓN

Atendiendo a las recomendaciones de las universidades con experiencia en enseñanza adaptada al Espacio Europeo de Educación Superior, la carga docente de carácter presencial en cada una de las materias, con carácter general, no superará el 30% del total. Esta limitación sitúa el máximo por crédito ECTS en 7,5 horas de carácter presencial (incluye sesiones presenciales y aula virtual) y 17,5 de trabajo autónomo del alumno, en los módulos del I al VI..

Por otra parte, en todas las materias se tendrán en cuenta las siguientes orientaciones metodológicas básicas a la hora de elaborar la guía docente, además de todas aquellas estrategias de enseñanza que desee incluir el profesor:

1. **Clases teóricas:** actividad formativa orientada preferentemente a la adquisición de competencias respecto al análisis, síntesis y evaluación de las materias planteadas en los módulos. La forma prevista será mediante conferencias o lecciones magistrales al principio de cada materia. Se evalúa mediante:
 - Participación activa en las clases presenciales.
 - Pruebas periódicas y finales teóricas según la materia desarrollada.
2. **Clases Prácticas 1:** actividad formativa orientada preferentemente al desarrollo de los conceptos y prácticas de dirección y gestión en las instituciones sanitarias. La forma prevista es de mesas redondas o seminarios con expertos sobre temas de actualidad de la dirección y gestión sanitaria. Se evalúa mediante:
 - Participación activa en las clases presenciales.
 - Pruebas periódicas y finales prácticas según la materia desarrollada.
3. **Clases prácticas 2. A través Aula virtual. Talleres /sesiones académicas:** actividad formativa orientada preferentemente al desarrollo de los casos de dirección y gestión, mediante el estudio de casos, la resolución de ejercicios, aprendizaje basado en problemas. Se evalúa mediante:
 - Participación activa en los seminarios presenciales.
 - Realización y superación de las actividades propuestas en el aula virtual.
 - Pruebas periódicas y finales prácticas según la materia desarrollada.
4. **Prácticas externas:** Se evaluará mediante:
 - Informe de tutor profesional
 - Informe del tutor académico.
 - Elaboración y superación de la memoria de prácticas.
5. **Trabajo de fin de Máster:** Se evaluará mediante:
 - Realización de la memoria del Máster y presentación del TFM.
 - Defensa del proyecto por medio de un tribunal cualificado nombrado a tal fin.

El sistema de calificaciones será el establecido por la legislación vigente, regulado en el RD1125 (art. 5.4), además de hacer una evaluación continua y obtener datos numéricos de la misma

Cada ECTS en materias de los módulos I al VI quedaría distribuido de la siguiente manera:

Actividad	Presenciales		Aula Virtual		Trab alumno		Totales	
	Horas	ECTS	Horas	ECTS	Horas	ECTS	Horas	ECTS
Conferencia /Lección Magistral	0,40						0,40	
Mesa Redonda / Seminario (1)	0,65						0,65	
Talleres / Sesiones Académicas (2)							0,00	
Tutorías presenciales / Otras	0,30						0,30	
Evaluación	0,65						0,65	
Foro sincrónico / Chats			1,00				1,00	
Foro asincrónico			1,50				1,50	
Tareas / Actividades sobre doc.			1,50				1,50	
Glosarios							0,00	
Estudio casos / Resolución Problemas (ABP)							0,00	
Tutorías virtuales / Otras			1,50				1,50	
Lectura y búsqueda de información					3,00		3,00	
Estudio personal					5,00		5,00	
Resolución de Tareas /Actividades					6,00		6,00	
Realización de Glosarios							0,00	
Realización y resolución casos y ABP					3,50		3,50	
Preparación presentaciones orales							0,00	
Preparación debates, foros, chats ...							0,00	
Total Horas	2,00		5,50		17,50		25,00	

Presencialidad por crédito 7,50 h.

(1) Y (2) cada materia decide las actividades. (2) Puede incluir estrategias aula virtual.

Estas actividades se corresponderán con los siguientes métodos de enseñanza:

Estrategias de enseñanza-aprendizaje en la parte presencial:

Clases Teóricas. (1) Conferencia / Lección Magistral: Presentación de un tema estructurado para facilitar los contenidos sobre la materia objeto de estudio de forma organizada. Se ha elaborado materiales didácticos asociados al aprendizaje de las distintas materias por autores de reconocido prestigio en el ámbito académico. Estos contenidos se complementan de manera significativa con la posibilidad de la consulta de bases de datos, bibliografías y los fondos de las bibliotecas digitales del Aula Virtual. Además las conferencias o lecciones magistrales estarán a disposición de los alumnos en el aula virtual. Su duración máxima será de 2 horas, incluyendo un tiempo apropiado para preguntas y discusión.

Clases prácticas A. (2) Mesa Redonda / Seminario: Tendrán una duración de entre hora y media y 2 horas. Se impartirán mediante una metodología participativa por objetivos y contarán con el análisis, revisión, comentario y extracción de conclusiones de los principales contenidos o

artículos científicos relacionados con unidades didácticas de la materia que se consideren de especial relevancia por el equipo de dirección para la formación de los alumnos.

Tutorías presenciales (3). Se realizarán, habilitando tiempo y espacios, al menos 3 tutorías individualizadas y en grupos reducidos en las 8 sesiones presenciales, para aclarar dudas o problemas planteados en el proceso de aprendizaje, dirigir trabajos, revisar y discutir los materiales y temas presentados en las clases, orientar al alumnado acerca de los trabajos, aplicaciones de gestión, casos prácticos y lecturas a realizar, analizar conocimientos, comprobar la evolución en el aprendizaje de los alumnos, y proporcionar retroalimentación sobre los resultados de ese procedimiento

Prácticas externas (4). Se realizarán prácticas en empresas relacionadas con el master (Hospitales, Clínicas, etc.). El prácticum es el conjunto de actuaciones que un estudiante/titulado realiza en un contexto natural relacionado con el ejercicio de una profesión. Estas prácticas están diseñadas no tanto como una práctica profesional en estricto sentido sino como una oportunidad de aprendizaje. Por lo tanto su misión es lograr aprendizajes profesionales en un contexto laboral sujeto a un cierto control.

Evaluación: (5) Se realizarán exámenes finales semestrales presenciales y con carácter obligatorio. Este tipo de prueba de evaluación permite constatar el cumplimiento de los objetivos de aprendizaje previstos en cada materia.

Estrategias de enseñanza-aprendizaje en la parte presencial del aula virtual:

Foro sincrónico (6): En número de 4 por asignatura, estarán dedicadas a la resolución de dudas y comentarios de los alumnos, y aportaciones de los profesores. Podrá realizarse mediante foro o chats, o wiki (si se trata de elaborar documentos)

Foros asincrónicos:

- **Foro del curso (7):** servirá para tratar problemas generales del Master y recibir información e instrucciones para la buena marcha del curso; también servirá como herramienta de red social para aumentar la interacción entre los estudiantes.
- **Foro docente de la materia (8):** estará en la Plataforma para tratar temas académicos relativos a la buena marcha de la asignatura, y servirá como “foro de dudas”, donde los alumnos pueden exponer interrogantes y problemas tanto de aspectos organizativos como didácticos

Clases prácticas B. Talleres / Sesiones académicas: presentar distintos casos, ya sea

- **(9) Resolución de Ejercicios y Problemas:** Ejercitar, ensayar y poner en práctica los conocimientos previos.

- **(10) Estudio de Casos:** Análisis de un problema o suceso real para determinarlo, identificarlo, interpretarlo, resolverlo, generar hipótesis, contrastar datos, reflexionar, diagnosticarlo y buscar las soluciones.
- **(11) Aprendizaje Basado en Problemas:** A partir de un problema diseñado por el profesor, el estudiante ha de identificarlo para desarrollar determinadas competencias previamente definidas.
- **(12) Aprendizaje Orientado a Proyectos:** Los estudiantes llevan a cabo la investigación y el desarrollo de un proyecto en un tiempo, para abordar una tarea mediante la planificación, diseño y ejecución de una serie de actividades.

Tendrán una duración entre 2 y 3 horas. En ellos podrán realizarse trabajos grupales. Se orientarán a la consolidación de conceptos y métodos estudiados en los módulos anteriores a través de su aplicación práctica; también se utilizarán para adquirir competencias y habilidades directivas y gestoras que se benefician de interacción presencial

Resumen de las características de los cinco niveles de actividades prácticas de Master

	Nivel	Objetivo	Materiales	Método	Solución
Demostración	0	Fijado por el profesor	Aportados por el profesor	Fijado por el profesor	Dada por el profesor
Ejercicio (9)	1	Fijado por el profesor	Aportados por el profesor	Fijado por el profesor	Aportada por El alumno
Investigación estructurada (101)	2	Fijado por el profesor	Aportados en parte Por el profesor	Fijado por el alumno	Aportada por El alumno
Investigación abierta (11)	3	Fijado por el profesor	Aportados por el alumno	Fijado por el alumno	Aportada por El alumno
Proyecto (12)	4	Fijado por el alumno	Aportados por el alumno	Fijado por el alumno	Aportada por El alumno

- **(13) Tareas y actividades sobre documentación.** Actividades o tareas propuestas a partir del material didáctico y demás recursos propuestos en el Aula Virtual. Consiste en la resolución por parte de los estudiantes, con la supervisión del profesor responsable, de problemas, ejercicios, trabajos y/o casos prácticos. Todo ello servirá, para lograr un aprendizaje significativo de los conocimientos derivados del contenido de las materias y del propio aprendizaje virtual.
- **(14) Glosarios.** Estructura de texto donde existen "entradas" que dan paso a un "artículo" que define, explica o informa del término usado en la entrada. Se pueden visualizar las entradas en forma de Diccionario, Enciclopedia, FAQ y aún otros modos (seleccionados por el profesor).
- **(15) Tutorías no presenciales:** Mediante las diferentes herramientas informáticas como foros, chats, videoconferencias o autoevaluaciones, se llevarán cabo el seguimiento de los alumnos, asesoramiento en su proceso de enseñanza – aprendizaje y aquellas orientaciones que sean solicitadas por los alumnos.

- **(16) Evaluación:** Cuestionarios on line en las distintas modalidades que permite la plataforma Moodle, en la que se desarrolla el Aula Virtual.

Estrategias de enseñanza-aprendizaje en el trabajo personal del alumno

(17) Lectura y búsqueda de información. El alumno encontrará en el campus virtual aquellos materiales presentados en las sesiones presenciales así como con textos específicos relacionados con la materia aportados por el profesor para su análisis y estudio. Dispondrá de la bibliografía obligatoria así como textos complementarios y otros materiales de apoyo que le ayuden a preparar los contenidos asociados a la materia.

(18) Estudio personal. Tiene como objeto asimilar los contenidos y competencias presentados en las clases y preparar posibles dudas a resolver en las tutorías, realización de actividades de aprendizaje virtual y preparación de exámenes.

(19) Realización de trabajos. Realización de trabajos prácticos y/o teóricos propuestos por el profesor responsable y de forma individual o en grupo.

(20) Preparación de presentaciones orales o debates. Los diversos materiales con los que se han nutrido las diferentes materias servirán para orientar qué tema elegir para tal fin. Los alumnos podrán apoyarse en diferentes herramientas audiovisuales para realizar las exposiciones orales ya sean individuales como en grupo. Así, de la mano de cada una de las presentaciones individuales, se pondrán en juego las distintas temáticas de los módulos.

(21) Elaboración Memoria de Prácticas. Al completar el periodo de prácticas el alumno presentará una memoria final de prácticas externas en el centro que será evaluada por el Equipo Docente

(22) Elaboración de la memoria TFM. El alumno deberá presentar una memoria como Trabajo Fin de Máster en el último cuatrimestre del Máster bajo la supervisión de un director designado por el Coordinador del módulo de TFM donde tendrá que incluir de forma explícita todas las competencias adquiridas durante esta fase del Máster. La evaluación de esta memoria formará parte de la evaluación de esta formación.

(23) Preparación de la defensa pública del TFM. El alumno tendrá que preparar la exposición pública de la defensa de su TFM bajo la tutorización de su director o directores.

EVALUACIÓN DE LOS MÓDULOS y MATERIAS

El sistema de evaluación de la adquisición de los resultados de aprendizaje de cada uno de los módulos será continuo atendiendo, de forma general, a la siguiente distribución:

1. Examen Teórico:

Se realizará un examen con cuestiones teóricas y de resolución de supuestos que recojan los

contenidos de la materia estudiada. En los módulos que se realice tanto una parte práctica como teórica será necesario tener aprobadas ambas partes para poder realizar una media de las dos notas.

2. Examen práctico:

Se realizará un examen con cuestiones prácticas y de resolución de supuestos que recojan los contenidos de la materia estudiada. En los módulos que se realice tanto una parte práctica como teórica será necesario tener aprobadas ambas partes para poder realizar una media de las dos notas.

3. Realización de Trabajos /participación actividades / Resolución de casos y ejercicios:

La participación del estudiante en las diversas actividades formativas que conforman la mayoría de las materias se evaluará a través de la entrega y corrección de ejercicios, trabajos, casos prácticos, problemas y la participación de foros debate. Se evaluará específicamente, en algunos casos, la utilización de diversas fuentes de información, mediante un trabajo en el que, siguiendo un esquema formal, deberán desarrollar con mayor profundidad un tema de actualidad, previamente propuesto por el profesor, asociado a los conocimientos adquiridos.

La realización de estos trabajos por parte del alumno cuando el módulo o materia lo requiera, es obligatoria. El trabajo deberá ser considerado por el profesor como APTO, por lo que si el alumno no ha realizado el trabajo asignado por el profesor, o el trabajo es considerado NO APTO, la asignatura no podrá ser aprobada.

En los casos en los que los módulos y materias tengan examen teórico y además tengan algún trabajo, el alumno deberá tener ambas partes aprobadas para poder hacer media de la nota obtenida. En caso contrario, la materia estará suspensa.

EVALUACIÓN DEL MÓDULO Y MATERIA DE PRACTICAS EXTERNAS

1. El estudiante deberá realizar/acreditar 150 horas de asistencia presencial en la institución o centro sanitario en el que realice las prácticas contando en su caso con el apoyo de un tutor académico en dicho centro.
2. El alumno desarrollará un caso o ensayo vinculado a problemas prácticos de administración y gestión sanitaria.
 - El caso, se elaborará a partir de los elementos del entorno profesional o laboral del estudiante y planteará una situación, problema u oportunidad de mejora, aportando información relevante de la organización y su entorno y formulando unas preguntas clave a la toma de decisiones.
 - El ensayo será un trabajo de revisión sistemática de la literatura, referido a un problema o tema sanitario relevante, y que incorpore una síntesis orientada a la toma de decisiones.

3. El caso o ensayo será elaborado de acuerdo a criterios establecidos, y luego presentado en sesión pública o mediante herramienta telemática (...) para el análisis y discusión con los compañeros y profesorado.
4. Elaboración Memoria de Prácticas. Al completar el periodo de prácticas el alumno presentará una memoria final de prácticas externas en el centro que será evaluada por el Equipo Docente. El sistema de evaluación propuesto considera, los conocimientos y las habilidades adquiridas por el alumno, el interés y la motivación manifestados por la materia, su actitud en relación a las tareas prácticas que se proponen, así como su participación activa en los seminarios y en las actividades de e-learning.
5. Las prácticas externas serán calificada de la siguiente manera
 - Informes del tutor interno (profesor del Master): 25%
 - Informes del tutor externo (profesional de la institución): 25%
 - Memoria de prácticas: 50%

Por el trabajo realizado y acreditado como directivo en Organizaciones Sanitarias tanto públicas como privadas (Gerente, Director, Dirección Médica, Dirección de Gestión o Financiera, Dirección de Enfermería o Subdirecciones de dichas áreas y otros puestos directivos a valorar, justificado mediante certificado de dicho centro sanitario y el certificado oficial de la vida laboral), se reconocerá hasta un máximo de 6 en la materia de prácticas externas, debiendo en todo caso elaborar una memoria final de prácticas sobre un caso o ensayo sobre temas de dirección y gestión sanitaria. En este caso no hará falta del tutor externo, teniendo un valor del 50% la calificación del tutor interno (académico).

EVALUACIÓN DEL MÓDULO Y MATERIA DE TRABAJO FIN DE MASTER

Evaluación de la memoria del TFM:

La evaluación de la memoria del TFM la llevarán a cabo los tribunales constituidos a tal efecto. La calificación del módulo se obtendrá en un 35 % de la memoria de un trabajo de investigación original relacionado con uno de los campos o materias del programa y que tendrá que presentar en las convocatorias previstas según la normativa de la Universidad. El Director del TFM deberá calificar el TFM, que deberá superar la nota cinco (de escala de 0 a10), para ser aprobada la presentación del mismo.

Evaluación de la exposición pública del TFM:

La evaluación de la exposición pública del TFM la llevarán a cabo los tribunales constituidos a tal efecto. La calificación del módulo se obtendrá en un 65 % de la exposición pública de la memoria del TFM, trabajo de investigación original relacionado con uno de los campos o materias del programa, y que tendrá que presentar en las convocatorias previstas según la normativa de la Universidad.

El Tribunal podrá valorar de forma especial, hasta con un punto adicional, la inclusión en el trabajo de algún capítulo y/o la realización de una parte de la exposición (preferentemente la introducción y las conclusiones), en un idioma distinto a los oficiales en el estado español. El alumno no podrá exponer el TFM sin la aprobación previa de la memoria del TFM.

5.1.3. Procedimientos para la organización de la movilidad de los estudiantes propios de acogida. Debe incluir el sistema de reconocimiento y acumulación de créditos ECTS.

El reconocimiento de estudios en Másteres Oficiales cursados en una universidad extranjera, se registrará por las siguientes normas:

El estudiante podrá reconocer hasta el 50% de los créditos del Máster, cursando los equivalentes en la universidad de destino de acuerdo con el compromiso de estudios (Learning Agreement) fijado previamente con la persona responsable, con el visto bueno de su tutor y la autorización de la Comisión Académica del Máster Oficial. El reconocimiento de estos créditos se hará a través del sistema ECTS y su equivalencia en horas. Dicha propuesta se enviará a la Comisión de Doctorado y Posgrado para su resolución final.

No podrán ser objeto de reconocimiento los créditos correspondientes al Trabajo Fin de Máster.

5.1.4. Procedimientos de coordinación docente horizontal y vertical del plan de estudios.

La coordinación de las actividades y evaluación de las materias del Máster será llevada a cabo por una Comisión de Docencia del Máster (ver página 24 de esta memoria). Podrá incorporarse el representante de los alumnos en aquellos temas que les afecten directamente. Habrá al menos una sesión de trabajo mensual, para planificar las actividades y evaluación mensuales, y al menos dos reuniones de evaluación de la marcha del Máster, en la mitad y al final del desarrollo del programa.

El procedimiento de coordinación docente de este título será tanto vertical como horizontal, y se estructura en las figuras de Director de Máster y Comisión de Docencia del Máster. Para asegurar la adecuada coordinación docente en el proceso de programación de la evaluación continuada de las materias en cada curso académico y entre módulos, el Director del Máster convocará reuniones de seguimiento de la coordinación de materias.

Se arrancará con una reunión inicial, previa al comienzo de curso, en la que el Director planteará un calendario de actividades cuyo fin último es que no se produzcan solapamientos entre las distintas actividades que se proponen en las distintas guías docentes y fichas de materias. Adicionalmente, esas reuniones iniciales servirán también para corregir la tendencia a incluir un excesivo número de

actividades. Se busca, por tanto, que la evaluación continuada se materialice en una distribución equilibrada de tareas a lo largo de todo el curso académico, apoyada en una programación racional de las materias. Para lograrlo, se dispondrán con cierta periodicidad, reuniones de seguimiento entre la dirección del Máster y se emitirá informes de seguimiento, destinados a mantener informados a los profesores y al Decanato de la Facultad de Enfermería y Fisioterapia Salus Infirmorum y al Presidente de la Comisión de estudios de Posgrados de la UPSA sobre incidencias y eventos relevantes. Al finalizar la materia, el módulo y el curso se celebrarán las respectivas reuniones destinadas a hacer balance y destacar posibles problemáticas a resolver para el siguiente módulo y curso académico.

A lo largo del curso académico se realizan reuniones de coordinación, para facilitar la coordinación vertical y horizontal entre módulos y materias, y el intercambio de experiencias. Con ello se persigue analizar las distintas propuestas de mejora, establecer criterios básicos de evaluación y organizar actividades conjuntas que afecten a más de una materia por citar algunos objetivos concretos. En definitiva, el sistema de coordinación que se propone constituye un elemento fundamental en la introducción de los nuevos objetivos y metodologías y, sobre todo, servirá para profundizar en una mejor y mayor coordinación entre docentes y entre éstos y el Centro. En un futuro, dado que la coordinación del conjunto de actividades resulta clave para el adecuado aprovechamiento del alumnado, se pretende continuar este diseño, adecuándolo a las nuevas exigencias y tratando de garantizar niveles satisfactorios de coordinación vertical y horizontal.



5.3. Descripción detallada de los módulos y materias de enseñanza aprendizaje de que consta el plan de estudios

Denominación MÓDULO I: POLITICAS Y SISTEMAS SANITARIOS	Unidad temporal	1º semestre
	ECTS	8
	Carácter	Obligatorio
Materias del Módulo		
Materia 1: Los Sistemas Sanitarios. 4 ECTS Materia 2: Derecho sanitario y bioética. 4 ECTS		
Competencias y resultados de aprendizaje que el estudiante adquiere con dicho módulo		
Materia 1: Los Sistemas Sanitarios		
CB8	Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios.	
CE1	Conocer y manejar los conceptos de la política sanitaria.	
CE2	Conocer la evolución del sistema sanitario, sus objetivos y su organización e identificar los distintos modelos sanitarios.	
RA01	Conocimiento los conceptos de la política sanitaria	
RA02	Identificación los la evolución del sistema sanitario, sus objetivos y organización, según sus modelos	
RA03	Descripción las organizaciones sanitarias, acorde a los escenarios definidos por el Sistema Sanitario Nacional y otros entorno internacionales	
RA04	Análisis de los sistemas de gestión tanto en la Sanidad Pública como en la Sanidad Privada	
RA05	Identificación de las principales normas del Sistema Nacional de Salud	
Materia 2: Derecho sanitario y bioética		
CB8	Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios.	
CG5	Ser capaz de adaptarse a las nuevas situaciones, ser creativo, tener iniciativa y mostrar un espíritu emprendedor	
CG8	Ser capaz de actuar con compromiso ético	
CE3	Describir el régimen jurídico del personal sanitario e identificar la responsabilidad profesional, la responsabilidad patrimonial de la administración sanitaria y la responsabilidad sanitaria en el ámbito penal.	
CE4	Comprender los factores integrantes del derecho sanitario, la bioética y la sociología de la salud.	
RA06	Explicación los factores integrantes del derecho sanitario, la bioética y la sociología de la salud	
RA07	Situación la responsabilidad profesional, la responsabilidad patrimonial de la administración sanitaria y la responsabilidad sanitaria en el ámbito penal.	
RA08	Examinar los principales problemas bioéticos y ser capaz de enfrentarse a ellos	

Actividades formativas con su contenido en créditos ECTS								
Materia 1. Los sistemas sanitarios. 4 ECTS.								
Actividad	Presenciales		Aula Virtual		Tra alumno		Totales	
	Horas	ECTS	Horas	ECTS	Horas	ECTS	Horas	ECTS
Conferencia /Lección Magistral	1,60	0,07					1,60	0,07
Mesa Redonda / Seminario	2,60	0,10					2,60	0,10
Talleres / Sesiones Académicas							0,00	
Tutorías presenciales / Otras	1,20	0,05					1,20	0,05
Evaluación	2,60	0,10					2,60	0,10
Foro sincrónico / Chats			4,00	0,16			4,00	0,16
Foro asincrónico			6,00	0,24			6,00	0,24
Tareas / Actividades sobre doc.			6,00	0,24			6,00	0,24
Glosarios							0,00	
Estudio casos / Resolución Prob. (ABP)							0,00	
Tutorías virtuales / Otras			6,00	0,24			6,00	0,24
Lectura y búsqueda de información					12,00	0,48	12,00	0,48
Estudio personal					20,00	0,80	20,00	0,80
Resolución de Tareas /Actividades					24,00	0,96	24,00	0,96
Realización de Glosarios							0,00	
Realización y resolución casos y ABP					14,00	0,56	14,00	0,56
Preparación presentaciones orales							0,00	
Preparación debates, foros, chats ...							0,00	
Total Horas	8,00	0,32	22,00	0,88	70,00	2,80	100,00	4,00
Materia 2. Derecho sanitario y bioética. 4 ECTS.								
Actividad	Presenciales		Aula Virtual		Tra alumno		Totales	
	Horas	ECTS	Horas	ECTS	Horas	ECTS	Horas	ECTS
Conferencia /Lección Magistral	1,60	0,07					1,60	0,07
Mesa Redonda / Seminario	2,60	0,10					2,60	0,10
Talleres / Sesiones Académicas							0,00	
Tutorías presenciales / Otras	1,20	0,05					1,20	0,05
Evaluación	2,60	0,10					2,60	0,10
Foro sincrónico / Chats			4,00	0,16			4,00	0,16
Foro asincrónico			6,00	0,24			6,00	0,24
Tareas / Actividades sobre doc.			6,00	0,24			6,00	0,24
Glosarios							0,00	
Estudio casos / Resolución Prob. (ABP)							0,00	
Tutorías virtuales / Otras			6,00	0,24			6,00	0,24
Lectura y búsqueda de información					12,00	0,48	12,00	0,48
Estudio personal					20,00	0,80	20,00	0,80

Resolución de Tareas /Actividades					24,00	0,96	24,00	0,96	
Realización de Glosarios							0,00		
Realización y resolución casos y ABP					14,00	0,56	14,00	0,56	
Preparación presentaciones orales							0,00		
Preparación debates, foros, chats ...							0,00		
Total Horas	8,00	0,32	22,00	0,88	70,00	2,80	100,00	4,00	

Metodología Docente

Materia 1: Los Sistemas Sanitarios

- Clases Teóricas: Conferencia
- Clases Prácticas A. Mesa redonda
- Clases Prácticas B. Seminarios: Discusión y debate de artículos
- Tutorías

Materia 2: Derecho sanitario y bioética.

- Clases Teóricas: Conferencia
- Clases Prácticas A. Mesa redonda
- Seminarios: Estudio de Casos
- Tutorías

Sistema de evaluación de la adquisición de competencias.

Materia 1: Los Sistemas Sanitarios

Actividad	Ponderación Mínima	Ponderación Máxima
Prueba escrita	50	60
Prueba práctica	20	30
Participación activa en clase presencial	5	10
Estudio de casos y resolución de problemas	10	20
Realización y presentación de trabajos	15	30

Materia 2: Derecho sanitario y bioética

Actividad	Ponderación Mínima	Ponderación Máxima
Prueba escrita	50	60
Prueba práctica	20	30
Participación activa en clase presencial	5	10
Estudio de casos y resolución de problemas	10	20
Realización y presentación de trabajos	15	30

Breve descripción de los contenidos del Módulo

Materia 1: Los Sistemas Sanitarios

- Introducción a los Sistemas Sanitarios
- Modelos de Sistemas Sanitarios
 - El entorno de los sistemas sanitarios
 - Tipos de sistemas sanitarios
 - Modelo liberal
 - Modelo socialista
 - Modelo mixto
- Desarrollo histórico del sistema sanitario español.
- Sistema sanitario español actual.
- Sistema Nacional de salud de España
 - Competencias en la gestión sanitaria
 - Organización del Sistema Nacional de Salud

- Prestaciones del Sistema Nacional de Salud
- Entidades gestoras y mutualismo administrativo.
- Las entidades colaboradoras en el sistema de la SS
- Las fundaciones
- Nuevas fórmulas de gestión público privada
- Organización general de los sistemas y asistencia sanitaria.
- Sanidad pública y sanidad privada

Materia 2: Derecho sanitario y bioética

- Régimen jurídico del personal sanitario.
- Gestión de riesgos y seguridad del paciente.
- Tratamientos e internamientos involuntarios.
- La documentación clínica.
- La información al paciente.
- El documento de voluntades anticipadas.
- Secreto profesional y protección de datos.
- Responsabilidad profesional.
- Responsabilidad patrimonial de la administración sanitaria.
- Responsabilidad sanitaria en el ámbito penal.
- Consideraciones generales sobre Bioética. El Convenio de Oviedo.
- Contracepción e interrupción de embarazo. Objeción de conciencia.
- Límites a las Voluntades Anticipadas: la eutanasia.
- Pacientes con VIH. Testigos de Jehová. Asistencia médica en huelga de hambre.
- Técnicas de reproducción asistida. Trasplantes. Investigación genética.

Denominación MÓDULO II: DIRECCIÓN Y GESTIÓN SANITARIA	Unidad temporal	1º y 2º semestre
	ECTS	14
	Carácter	Obligatorio
Materias del Módulo		
Materia 3: La Planificación Sanitaria. 4 ECTS. 1er semestre Materia 4: Gestión de RRHH. 4 ECTS 1er semestre Materia 5: Desarrollo y evaluación de competencias directivas. 3 ECTS 2º semestre Materia 6: Gestión económica, financiera, infraestructuras y compras. 3 ECTS 1er semestre		
Competencias y resultados de aprendizaje que el estudiante adquiere con dicho módulo		
Materia 3: La Planificación Sanitaria		
CB7	Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio.	
CB8	Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios.	
CB10	Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.	
CG2	Ser capaz de planificar, organizar y dirigir un servicio sanitario	
CE5	Definir los conceptos y las técnicas de planificación, gestión y dirección estratégica.	
CE6	Conocer, entender y definir las diferentes fases de la Planificación Estratégica en las Organizaciones Sanitarias y saber interpretar y realizar un plan estratégico.	
RA09	Diferenciar los conceptos y las técnicas de planificación, gestión y dirección estratégica	
RA10	Desarrollar planes estratégicos en Instituciones Sanitarias	
Materia 4: Gestión de RRHH		
CB7	Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio.	
CB8	Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios.	
CG1	Que el alumno sea capaz de tomar decisiones, resolver problemas y negociar de forma eficaz.	
CG7	Mostrar habilidades en las relaciones interpersonales y saber trabajar en equipo.	
CE7	Conocer el modelo de gestión de RR.HH. en el Sistema Nacional de Salud.	
CE8	Desarrollar las habilidades y actitudes para la dirección de personas.	
RA11	Desarrollar competencias de liderazgo, motivación, negociación y comunicación, y habilidades y actitudes en la dirección y gestión de personas	
RA12	Utilizar dinámicas de equipo de trabajo, optimización del tiempo y la productividad y reuniones eficaces.	
Materia 5: Desarrollo y evaluación de competencias directivas		
CB8	Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios.	
CG4	Gestionar adecuadamente el tiempo, determinar prioridades y emplear técnicas de evaluación.	
CG5	Ser capaz de adaptarse a las nuevas situaciones, ser creativo, tener iniciativa y mostrar un espíritu emprendedor	
CG6	Ser capaz de mostrar un liderazgo profesional	
CE8	Desarrollar las habilidades y actitudes para la dirección de personas.	
RA13	Diferenciar le gestión de los diferentes recursos humanos en el sistema nacional de salud	

RA14 Aplicar técnicas de negociación y comunicación

Materia 6: Gestión económica, financiera, infraestructuras y compras

CB7 Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio.

CG1 Que el alumno sea capaz de tomar decisiones, resolver problemas y negociar de forma eficaz.

CG4 Gestionar adecuadamente el tiempo, determinar prioridades y emplear técnicas de evaluación.

CG5 Ser capaz de adaptarse a las nuevas situaciones, ser creativo, tener iniciativa y mostrar un espíritu emprendedor

CG6 Ser capaz de mostrar un liderazgo profesional

CE9 Conocer las perspectivas de la economía y ciencias sociales aplicadas al ámbito de la salud y de los sistemas y servicios sanitarios.

CE10 Identificar los distintos modelos de Gestión Clínico Financiera de la sanidad pública y privada

CE11 Conocer y comprender los factores integrantes de la contabilidad financiera y analítica de la empresa

RA15 Adaptar perspectivas de la economía y ciencias sociales aplicadas al ámbito de la salud y de los sistemas y servicios sanitarios, tanto públicos como privados.

RA16 Analizar las fórmulas de cálculo de costes de una institución sanitaria y los factores integrantes de la contabilidad financiera y analítica de la empresa

Actividades formativas con su contenido en créditos ECTS

Materia 3. La planificación sanitaria. 4 ECTS.

Actividad	Presenciales		Aula Virtual		Tra alumno		Totales	
	Horas	ECTS	Horas	ECTS	Horas	ECTS	Horas	ECTS
Conferencia /Lección Magistral	1,60	0,07					1,60	0,07
Mesa Redonda / Seminario	2,60	0,10					2,60	0,10
Talleres / Sesiones Académicas							0,00	
Tutorías presenciales / Otras	1,20	0,05					1,20	0,05
Evaluación	2,60	0,10					2,60	0,10
Foro sincrónico / Chats			4,00	0,16			4,00	0,16
Foro asincrónico			6,00	0,24			6,00	0,24
Tareas / Actividades sobre doc.			6,00	0,24			6,00	0,24
Glosarios							0,00	
Estudio casos / Resolución Prob. (ABP)							0,00	
Tutorías virtuales / Otras			6,00	0,24			6,00	0,24
Lectura y búsqueda de información					12,00	0,48	12,00	0,48
Estudio personal					20,00	0,80	20,00	0,80
Resolución de Tareas /Actividades					24,00	0,96	24,00	0,96
Realización de Glosarios							0,00	
Realización y resolución casos y ABP					14,00	0,56	14,00	0,56
Preparación presentaciones orales							0,00	
Preparación debates, foros, chats ...							0,00	
Total Horas	8,00	0,32	22,00	0,88	70,00	2,80	100,00	4,00

Materia 4. Gestión de RRHH. 4 ECTS.

	Presenciales	Aula Virtual	Tra alumno	Totales
--	--------------	--------------	------------	---------

Actividad	s		Hora s	ECT S	Hora s	ECT S	Hora s	ECT S
	Hora s	ECT S						
Conferencia /Lección Magistral	1,60	0,07					1,60	0,07
Mesa Redonda / Seminario	2,60	0,10					2,60	0,10
Talleres / Sesiones Académicas							0,00	
Tutorías presenciales / Otras	1,20	0,05					1,20	0,05
Evaluación	2,60	0,10					2,60	0,10
Foro sincrónico / Chats			4,00	0,16			4,00	0,16
Foro asincrónico			6,00	0,24			6,00	0,24
Tareas / Actividades sobre doc.			6,00	0,24			6,00	0,24
Glosarios							0,00	
Estudio casos / Resolución Prob. (ABP)							0,00	
Tutorías virtuales / Otras			6,00	0,24			6,00	0,24
Lectura y búsqueda de información					12,00	0,48	12,00	0,48
Estudio personal					20,00	0,80	20,00	0,80
Resolución de Tareas /Actividades					24,00	0,96	24,00	0,96
Realización de Glosarios							0,00	
Realización y resolución casos y ABP					14,00	0,56	14,00	0,56
Preparación presentaciones orales							0,00	
Preparación debates, foros, chats ...							0,00	
Total Horas	8,00	0,32	22,00	0,88	70,00	2,80	100,00	4,00

Materia 5. Desarrollo y Evaluación de competencias Directivas. 3 ECTS.

Actividad	Presencial		Aula Virtual		Tra alumno		Totales	
	Hora s	ECT S	Hora s	ECT S	Hora s	ECT S	Hora s	ECT S
Conferencia /Lección Magistral	1,20	0,05					1,20	0,05
Mesa Redonda / Seminario	1,95	0,08					1,95	0,08
Talleres / Sesiones Académicas							0,00	
Tutorías presenciales / Otras	0,90	0,04					0,90	0,04
Evaluación	1,95	0,07					1,95	0,07
Foro sincrónico / Chats			3,00	0,12			3,00	0,12
Foro asincrónico			4,50	0,18			4,50	0,18
Tareas / Actividades sobre doc.			4,50	0,18			4,50	0,18
Glosarios							0,00	
Estudio casos / Resolución Prob. (ABP)							0,00	
Tutorías virtuales / Otras			4,50	0,18			4,50	0,18
Lectura y búsqueda de información					9,00	0,36	9,00	0,36
Estudio personal					15,00	0,60	15,00	0,60
Resolución de Tareas /Actividades					18,00	0,72	18,00	0,72

Realización de Glosarios							0,00	
Realización y resolución casos y ABP					10,50	0,42	10,50	0,42
Preparación presentaciones orales							0,00	
Preparación debates, foros, chats ...							0,00	
Total Horas	6,00	0,24	16,50	0,66	52,50	2,10	75,00	3,00

Materia 6. Gestión Económica Financiera, Infraestructuras y Compras. 3 ECTS.

Actividad	Presenciales		Aula Virtual		Tra alumno		Totales	
	Horas	ECTS	Horas	ECTS	Horas	ECTS	Horas	ECTS
Conferencia /Lección Magistral	1,20	0,05					1,20	0,05
Mesa Redonda / Seminario	1,95	0,08					1,95	0,08
Talleres / Sesiones Académicas							0,00	
Tutorías presenciales / Otras	0,90	0,04					0,90	0,04
Evaluación	1,95	0,07					1,95	0,07
Foro sincrónico / Chats			3,00	0,12			3,00	0,12
Foro asincrónico			4,50	0,18			4,50	0,18
Tareas / Actividades sobre doc.			4,50	0,18			4,50	0,18
Glosarios							0,00	
Estudio casos / Resolución Prob. (ABP)							0,00	
Tutorías virtuales / Otras			4,50	0,18			4,50	0,18
Lectura y búsqueda de información					9,00	0,36	9,00	0,36
Estudio personal					15,00	0,60	15,00	0,60
Resolución de Tareas /Actividades					18,00	0,72	18,00	0,72
Realización de Glosarios							0,00	
Realización y resolución casos y ABP					10,50	0,42	10,50	0,42
Preparación presentaciones orales							0,00	
Preparación debates, foros, chats ...							0,00	
Total Horas	6,00	0,24	16,50	0,66	52,50	2,10	75,00	3,00

Metodología Docente

Materia 3: La Planificación Sanitaria

- Clases Teóricas: Conferencia
- Clases Prácticas A. Mesa redonda
- Clases Prácticas B. Seminarios: Estudio de Casos
- Clases Prácticas B. Seminarios: Discusión y debate de artículos
- Tutorías

Materia 4: Gestión de RRHH

- Clases Teóricas: Conferencia
- Clases Prácticas A. Mesa redonda
- Clases Prácticas B. Seminarios: Estudio de Casos
- Tutorías

Materia 5: Desarrollo y evaluación de competencias directivas

- Clases Teóricas: Conferencia
- Clases Prácticas A. Mesa redonda
- Clases Prácticas B. Seminarios: Estudio de Casos

<ul style="list-style-type: none"> - Clases Prácticas B. Seminarios: Discusión y debate de artículos - Tutorías <p>Materia 6: Gestión económica, financiera, infraestructuras y compras</p> <ul style="list-style-type: none"> - Clases Teóricas: Conferencia - Clases Prácticas A. Mesa redonda - Clases Prácticas B. Seminarios: Estudio de Casos - Clases Prácticas B. Seminarios: Discusión y debate de artículos - Tutorías 																		
Sistema de evaluación de la adquisición de competencias.																		
<p>Materia 3: La Planificación Sanitaria</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 50%;">Actividad</th> <th style="width: 25%;">Ponderación Mínima</th> <th style="width: 25%;">Ponderación Máxima</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Prueba escrita</td> <td style="text-align: center;">50</td> <td style="text-align: center;">60</td> </tr> <tr> <td>Prueba práctica</td> <td style="text-align: center;">20</td> <td style="text-align: center;">30</td> </tr> <tr> <td>Participación activa en clase presencial</td> <td style="text-align: center;">5</td> <td style="text-align: center;">10</td> </tr> <tr> <td>Estudio de casos y resolución de problemas</td> <td style="text-align: center;">10</td> <td style="text-align: center;">20</td> </tr> <tr> <td>Realización y presentación de trabajos</td> <td style="text-align: center;">15</td> <td style="text-align: center;">30</td> </tr> </tbody> </table>	Actividad	Ponderación Mínima	Ponderación Máxima	Prueba escrita	50	60	Prueba práctica	20	30	Participación activa en clase presencial	5	10	Estudio de casos y resolución de problemas	10	20	Realización y presentación de trabajos	15	30
Actividad	Ponderación Mínima	Ponderación Máxima																
Prueba escrita	50	60																
Prueba práctica	20	30																
Participación activa en clase presencial	5	10																
Estudio de casos y resolución de problemas	10	20																
Realización y presentación de trabajos	15	30																
<p>Materia 4: Gestión de RRHH</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 50%;">Actividad</th> <th style="width: 25%;">Ponderación Mínima</th> <th style="width: 25%;">Ponderación Máxima</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Prueba escrita</td> <td style="text-align: center;">50</td> <td style="text-align: center;">60</td> </tr> <tr> <td>Prueba práctica</td> <td style="text-align: center;">20</td> <td style="text-align: center;">30</td> </tr> <tr> <td>Participación activa en clase presencial</td> <td style="text-align: center;">5</td> <td style="text-align: center;">10</td> </tr> <tr> <td>Estudio de casos y resolución de problemas</td> <td style="text-align: center;">10</td> <td style="text-align: center;">20</td> </tr> <tr> <td>Realización y presentación de trabajos</td> <td style="text-align: center;">15</td> <td style="text-align: center;">30</td> </tr> </tbody> </table>	Actividad	Ponderación Mínima	Ponderación Máxima	Prueba escrita	50	60	Prueba práctica	20	30	Participación activa en clase presencial	5	10	Estudio de casos y resolución de problemas	10	20	Realización y presentación de trabajos	15	30
Actividad	Ponderación Mínima	Ponderación Máxima																
Prueba escrita	50	60																
Prueba práctica	20	30																
Participación activa en clase presencial	5	10																
Estudio de casos y resolución de problemas	10	20																
Realización y presentación de trabajos	15	30																
<p>Materia 5: Desarrollo y evaluación de competencias directivas</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 50%;">Actividad</th> <th style="width: 25%;">Ponderación Mínima</th> <th style="width: 25%;">Ponderación Máxima</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Prueba escrita</td> <td style="text-align: center;">50</td> <td style="text-align: center;">60</td> </tr> <tr> <td>Prueba práctica</td> <td style="text-align: center;">20</td> <td style="text-align: center;">30</td> </tr> <tr> <td>Participación activa en clase presencial</td> <td style="text-align: center;">5</td> <td style="text-align: center;">10</td> </tr> <tr> <td>Estudio de casos y resolución de problemas</td> <td style="text-align: center;">10</td> <td style="text-align: center;">20</td> </tr> <tr> <td>Realización y presentación de trabajos</td> <td style="text-align: center;">15</td> <td style="text-align: center;">30</td> </tr> </tbody> </table>	Actividad	Ponderación Mínima	Ponderación Máxima	Prueba escrita	50	60	Prueba práctica	20	30	Participación activa en clase presencial	5	10	Estudio de casos y resolución de problemas	10	20	Realización y presentación de trabajos	15	30
Actividad	Ponderación Mínima	Ponderación Máxima																
Prueba escrita	50	60																
Prueba práctica	20	30																
Participación activa en clase presencial	5	10																
Estudio de casos y resolución de problemas	10	20																
Realización y presentación de trabajos	15	30																
<p>Materia 6: Gestión económica, financiera, infraestructuras y compras</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 50%;">Actividad</th> <th style="width: 25%;">Ponderación Mínima</th> <th style="width: 25%;">Ponderación Máxima</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Prueba escrita</td> <td style="text-align: center;">50</td> <td style="text-align: center;">60</td> </tr> <tr> <td>Prueba práctica</td> <td style="text-align: center;">20</td> <td style="text-align: center;">30</td> </tr> <tr> <td>Participación activa en clase presencial</td> <td style="text-align: center;">5</td> <td style="text-align: center;">10</td> </tr> <tr> <td>Estudio de casos y resolución de problemas</td> <td style="text-align: center;">10</td> <td style="text-align: center;">20</td> </tr> <tr> <td>Realización y presentación de trabajos</td> <td style="text-align: center;">15</td> <td style="text-align: center;">30</td> </tr> </tbody> </table>	Actividad	Ponderación Mínima	Ponderación Máxima	Prueba escrita	50	60	Prueba práctica	20	30	Participación activa en clase presencial	5	10	Estudio de casos y resolución de problemas	10	20	Realización y presentación de trabajos	15	30
Actividad	Ponderación Mínima	Ponderación Máxima																
Prueba escrita	50	60																
Prueba práctica	20	30																
Participación activa en clase presencial	5	10																
Estudio de casos y resolución de problemas	10	20																
Realización y presentación de trabajos	15	30																
Breve descripción de los contenidos del Módulo																		
<p>Materia 3: La Planificación Sanitaria</p> <ul style="list-style-type: none"> • Concepto de gestión y funciones directivas • Componentes de la gestión <ul style="list-style-type: none"> ○ Fundamentos conceptuales de la planificación ○ Elementos del proceso de planificación ○ Los directivos: sus funciones y responsabilidades 																		

- Principios de la Planificación : El Plan Estratégico y sus elementos
 - Análisis del entorno ,análisis interno, y competidores
 - Misión y Visión de la organización sanitaria (Filosofía y política de las empresas sanitarias)
 - Diseño de los Objetivos y tipos de objetivos : empresariales, funcionales y personales
 - Planes de acción
 - Mecanismos de seguimiento y control
- Despliegue Estratégico
- Planificación Estratégica Hospitalaria.
- Planificación Estratégica en Atención Primaria
- Planificación Operativa

Materia 4: Gestión de RRHH

- Gestión de equipos sanitarios.
 - Trabajo en equipo y motivación.
 - Perfiles tipo dentro de un equipo de trabajo.
 - Creación y mantenimiento de equipos de alto rendimiento.
 - Motivación y consecución de resultados: programa de cambio de conducta.
 - Facilitar reuniones y dinámica de grupos
- Liderazgo transformacional. El jefe como gestor de personas.
 - Definición y análisis del liderazgo.
 - Estilos de liderazgo
 - Dimensiones básicas del liderazgo transformacional.
 - Carisma
 - Atención individualizada
 - Características del comportamiento del líder
 - Liderazgo y Ética.
- Inteligencia Emocional.
 - Estrés y calidad de vida.
 - Definición y tipos de estrés
 - Condiciones que propician el estrés : ambientales y personales
 - Hábitos de vida.
 - Mecanismos para la reducción del estrés
 - Las emociones, el conocimiento y el control.
 - Estrategias de autocontrol para profesionales
- El proceso de negociación.
 - Qué es y cómo se aplica el concepto de negociación a la gestión de un servicio público.
 - Elementos clave y modelos.
 - Las fases de todo proceso negociador.
 - Competencias clave del negociador.
 - Herramientas del negociador.
 - Tácticas negociadoras.
- Gestión del tiempo.
 - Factores de pérdida de tiempo.
 - Cómo usar y optimizar nuestro tiempo. El nuestro y el de los demás.
 - No derrochar nuestro tiempo y el de los demás.
 - Cómo diseñar y establecer un plan de acción y gestión temporal.
 - Cómo diseñar y establecer un plan de supervivencia.
- Gestión del Cambio
 - Reflexiones previas al cambio
 - El cambio organizativo.
 - Las claves del cambio
 - Variables culturales y clima laboral.
 - Escenarios de apoyos y rechazos.
 - Planificación del proceso
 - Modelos y cronograma
 - Personas y cambio.
 - Factores clave.

- El jefe como coach y mentor
 - Modelo de "coaching" en 8 etapas.
 - Los atributos del buen "coach".

Materia 5: Desarrollo y evaluación de competencias directivas

- ¿Cómo evaluamos el desempeño directivo?
- ¿Qué son las competencias?
- Competencias estratégicas.
 - Visión de negocio.
 - Resolución de problemas.
 - Gestión de recursos.
 - Orientación al cliente.
 - Red de relaciones efectivas.
 - Negociación.
- Competencias intratéticas.
 - Comunicación.
 - Organización.
 - Empatía.
 - Delegación.
 - Coaching.
 - Trabajo en equipo.
- Competencias de eficacia personal.
 - Proactividad
 - Autogobierno
 - Gestión personal
 - Desarrollo personal
- Evaluación 360º de las Competencias Directivas
- Cómo desarrollar las competencias directivas
 - Información
 - Formación
 - Entrenamiento.
- Experiencias para el desarrollo de las competencias directivas

Materia 6: Gestión económica, financiera, infraestructuras y compras

- Plan General de Contabilidad
- Contabilidad General y Financiera en las empresas. La empresa sanitaria
- Flujos reales y flujos monetarios en la actividad sanitaria.
- Planificación y Gestión contable
 - El Plan General de Contabilidad.
 - Principios contables.
 - Cuentas.
 - Operativa.
 - Documentos contables.
- Contabilización de los costes.
 - Problemática de los costes de oportunidad.
 - Los costes financieros.
 - El cálculo de los costes y los márgenes.
 - Costes importantes para la toma de decisiones
 - Gestión analítica de los hospitales
 - Gestión por procesos asistenciales e información económica
 - Activity based costing (A.B.C.)
 - Sistema de Full-costing en la contabilidad de G.H.
 - Sistema de Direct Costing
- Adaptación a Administraciones sanitarias.
 - Caso de la Sanidad: Adaptación del Plan General Contable a centros de Asistencia Sanitaria.
 - Contabilidad pública
 - Contabilidad presupuestaria.

- La gestión económica y la contabilidad.
- Utilidad de la información financiera.
- Gestión financiera.
- **Órganos de Control**

Denominación MÓDULO III: COMUNICACIÓN SANITARIA	Unidad temporal		1º semestre					
	ECTS		6					
	Carácter		Obligatorio					
Materias del Módulo								
Materia 7: Marketing y comunicación sanitaria. 3 ECTS Materia 8: Sistemas de Información sanitaria. 3 ECTS								
Competencias y resultados de aprendizaje que el estudiante adquiere con dicho módulo								
Materia 7: Marketing y comunicación sanitaria								
CB6 Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación.								
CB9 Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones -y los conocimientos y razones últimas que las sustentan- a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades.								
CG3 Tener habilidad para gestionar la información, comunicarse con el equipo de forma oral o por escrito, usar las nuevas tecnologías y redes sociales.								
CG5 Ser capaz de adaptarse a las nuevas situaciones, ser creativo, tener iniciativa y mostrar un espíritu emprendedor								
CG7 Mostrar habilidades en las relaciones interpersonales y saber trabajar en equipo.								
CE12 Conocer y aplicar los elementos y variables del Marketing en las Organizaciones Sanitarias.								
RA19 Aplicar elementos y variables del Marketing en las organizaciones sanitarias								
Materia 8: Sistemas de Información sanitaria.								
CB9 Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones -y los conocimientos y razones últimas que las sustentan- a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades.								
CG3 Tener habilidad para gestionar la información, comunicarse con el equipo de forma oral o por escrito, usar las nuevas tecnologías y redes sociales.								
CG5 Ser capaz de adaptarse a las nuevas situaciones, ser creativo, tener iniciativa y mostrar un espíritu emprendedor								
CE13 Conocer los distintos sistemas de información sanitaria para la gestión de centros.								
RA17 Diferenciar los distintos sistemas de información sanitaria para la gestión de centros								
RA18 Desarrollar técnicas de comunicación para la información y la gestión sanitaria								
Actividades formativas con su contenido en créditos ECTS								
Materia 7. Marketing y Comunicación Sanitarios. 3 ECTS.								
Actividad	Presenciales		Aula Virtual		Tra alumno		Totales	
	Horas	ECTS	Horas	ECTS	Horas	ECTS	Horas	ECTS
Conferencia /Lección Magistral	1,20	0,05					1,20	0,05
Mesa Redonda / Seminario	1,95	0,08					1,95	0,08
Talleres / Sesiones Académicas							0,00	
Tutorías presenciales / Otras	0,90	0,04					0,90	0,04
Evaluación	1,95	0,07					1,95	0,07
Foro sincrónico / Chats			3,00	0,12			3,00	0,12
Foro asincrónico			4,50	0,18			4,50	0,18
Tareas / Actividades sobre doc.			4,50	0,18			4,50	0,18
Glosarios							0,00	
Estudio casos / Resolución Prob.							0,00	

(ABP)								
Tutorías virtuales / Otras		4,50	0,18			4,50	0,18	
Lectura y búsqueda de información				9,00	0,36	9,00	0,36	
Estudio personal				15,00	0,60	15,00	0,60	
Resolución de Tareas /Actividades				18,00	0,72	18,00	0,72	
Realización de Glosarios						0,00		
Realización y resolución casos y ABP				10,50	0,42	10,50	0,42	
Preparación presentaciones orales						0,00		
Preparación debates, foros, chats ...						0,00		
Total Horas	6,00	0,24	16,50	0,66	52,50	2,10	75,00	3,00

Materia 8. Sistemas de Información Sanitaria. 3 ECTS.

Actividad	Presenciales		Aula Virtual		Tra alumno		Totales	
	Horas	ECTS	Horas	ECTS	Horas	ECTS	Horas	ECTS
Conferencia /Lección Magistral	1,20	0,05					1,20	0,05
Mesa Redonda / Seminario	1,95	0,08					1,95	0,08
Talleres / Sesiones Académicas							0,00	
Tutorías presenciales / Otras	0,90	0,04					0,90	0,04
Evaluación	1,95	0,07					1,95	0,07
Foro sincrónico / Chats			3,00	0,12			3,00	0,12
Foro asincrónico			4,50	0,18			4,50	0,18
Tareas / Actividades sobre doc.			4,50	0,18			4,50	0,18
Glosarios							0,00	
Estudio casos / Resolución Prob. (ABP)							0,00	
Tutorías virtuales / Otras			4,50	0,18			4,50	0,18
Lectura y búsqueda de información					9,00	0,36	9,00	0,36
Estudio personal					15,00	0,60	15,00	0,60
Resolución de Tareas /Actividades					18,00	0,72	18,00	0,72
Realización de Glosarios							0,00	
Realización y resolución casos y ABP					10,50	0,42	10,50	0,42
Preparación presentaciones orales							0,00	
Preparación debates, foros, chats ...							0,00	
Total Horas	6,00	0,24	16,50	0,66	52,50	2,10	75,00	3,00

Metodología Docente

Materia 7: Marketing y comunicación sanitaria

- Clases Teóricas: Conferencia
- Clases Prácticas A. Mesa redonda
- Clases Prácticas B. Seminarios: Estudio de Casos
- Clases Prácticas B. Seminarios: Discusión y debate de artículos
- Tutorías

Materia 8: Sistemas de Información sanitaria.

- Clases Teóricas: Conferencia

<ul style="list-style-type: none"> - Clases Prácticas A. Mesa redonda - Clases Prácticas B. Seminarios: Estudio de Casos - Tutorías 		
Sistema de evaluación de la adquisición de competencias.		
Materia 7: Marketing y comunicación sanitaria		
Actividad	Ponderación Mínima	Ponderación Máxima
Prueba escrita	50	60
Prueba práctica	20	30
Participación activa en clase presencial	5	10
Estudio de casos y resolución de problemas	10	20
Realización y presentación de trabajos	15	30
Materia 8: Sistemas de Información sanitaria.		
Actividad	Ponderación Mínima	Ponderación Máxima
Prueba escrita	50	60
Prueba práctica	20	30
Participación activa en clase presencial	5	10
Estudio de casos y resolución de problemas	10	20
Realización y presentación de trabajos	15	30
Breve descripción de los contenidos del Módulo		
Materia 7: Marketing y comunicación sanitaria		
<ul style="list-style-type: none"> • Concepto y aplicaciones del Marketing. <ul style="list-style-type: none"> ○ Planteamiento Estratégico y su evolución histórica. ○ Entorno nacional e internacional sanitarios. ○ Posicionamiento estratégico de la Atención Primaria y de los Hospitales. • El marketing estratégico. <ul style="list-style-type: none"> ○ El sector sanitario y sus componentes. ○ La configuración de Unidades Estratégicas de Negocio. ○ El esquema del Plan Estratégico. • El plan de marketing de una organización sanitaria. <ul style="list-style-type: none"> ○ Descripción y análisis de la situación actual. ○ Objetivos a conseguir. ○ Estrategias de medios y presupuestos. ○ Programas y calendarios. ○ Sistemas de información y control. • Centros sanitarios como empresas de servicios. <ul style="list-style-type: none"> ○ El concepto cliente y sus tipos. <ul style="list-style-type: none"> ▪ Cliente interno y sus relaciones. ▪ Clientes externos : sus tipos. ▪ Las instituciones sociales. ▪ Los profesionales. ○ Características de los servicios. <ul style="list-style-type: none"> ▪ Los servicios sanitarios y sus características. ▪ Valoración de los medios. ○ Variables estratégicas y tácticas. <ul style="list-style-type: none"> ▪ La segmentación en los servicios sanitarios. ▪ El ciclo de vida de los productos sanitarios. ○ Investigación del mercado sanitario. <ul style="list-style-type: none"> ▪ La investigación y sus fases. ▪ Estudios cualitativos y cuantitativos: la encuesta de satisfacción ▪ Benchmarking concepto y aplicación. ○ La promoción en las empresas sanitarias. 		

- Conceptos y características.
- Relaciones públicas internas y externas.
- La comunicación farmacéutica y su regulación.
- Comunicación y salud
 - La influencia del marketing y de la publicidad en conductas y hábitos de vida.
 - La comunicación entre el personal sanitario o las instituciones médicas y los pacientes.
 - La comunicación entre pacientes.
 - La comunicación entre los profesionales de la sanidad.
 - Las relaciones entre las instituciones públicas y privadas y los medios de comunicación de masas.
 - El análisis de cómo se trata la salud en los medios de comunicación.
 - El marketing social para la promoción de la salud.
 - El periodismo especializado en temas de salud.
 - Los roles de internet y las redes sociales en el entorno de la salud.

Materia 8: Sistemas de Información sanitaria.

- Introducción a los Sistemas de Información Sanitaria – Sistemas de Información Poblacional
- Sanidad en red: Oportunidad y Reto para el los sistemas sanitarios
- Impacto del Uso de las TICs en la Salud
- Los Sistemas de Informáticos: Evolución y Tendencias
- Los Sistemas de Información de Atención Primaria
- Los Sistemas de Información hospitalares
- Los Sistemas de Información en investigación

Denominación MÓDULO IV: GESTIÓN DE LA CALIDAD	Unidad temporal		1º semestre					
	ECTS		3					
	Carácter		Obligatorio					
Materias del Módulo								
Materia 9: Gestión de la Calidad sanitaria, sistemas de gestión de la calidad. La gestión por procesos. 3 ECTS								
Competencias y resultados de aprendizaje que el estudiante adquiere con dicho módulo								
Materia 9: Gestión de la Calidad sanitaria, sistemas de gestión de la calidad. La gestión por procesos.								
CB7	Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio.							
CB8	Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios.							
CG1	Que el alumno sea capaz de tomar decisiones, resolver problemas y negociar de forma eficaz.							
CE14	Conocer los conceptos y términos más comunes relacionados con la Gestión de la Calidad y sus modelos ISO 9001 y Modelo EFQM.							
RA20	Conocimiento de los conceptos y términos más comunes relacionados con la Gestión de la Calidad.							
RA21	Aplicación de los modelos más usados en el entorno sanitario: ISO 92001 y Modelo EFQM							
Actividades formativas con su contenido en créditos ECTS								
Materia 9. Gestión de la Calidad Sanitaria, Sistemas de Gestión de la Calidad. La Gestión por Procesos. 3 ECTS.								
Actividad	Presenciales		Aula Virtual		Tra alumno		Totales	
	Horas	ECTS	Horas	ECTS	Horas	ECTS	Horas	ECTS
Conferencia /Lección Magistral	1,20	0,05					1,20	0,05
Mesa Redonda / Seminario	1,95	0,08					1,95	0,08
Talleres / Sesiones Académicas							0,00	
Tutorías presenciales / Otras	0,90	0,04					0,90	0,04
Evaluación	1,95	0,07					1,95	0,07
Foro sincrónico / Chats			3,00	0,12			3,00	0,12
Foro asincrónico			2,5	0,10			2,5	0,10
Tareas / Actividades sobre doc.			4,50	0,18			4,50	0,18
Glosarios			2,0	0,8			2,0	0,8
Estudio casos / Resolución Prob. (ABP)							0,00	
Tutorías virtuales / Otras			4,50	0,18			4,50	0,18
Lectura y búsqueda de información					9,00	0,36	9,00	0,36
Estudio personal					15,00	0,60	15,00	0,60
Resolución de Tareas /Actividades					18,00	0,72	18,00	0,72
Realización de Glosarios					5,0	0,2	5,0	0,2
Realización y resolución casos y ABP					5,50	0,22	5,50	0,22
Preparación presentaciones orales							0,00	
Preparación debates, foros, chats ...							0,00	

Total Horas	6,00	0,24	16,50	0,66	52,50	2,10	75,00	3,00																			
Metodología Docente																											
<p>Materia 9: Gestión de la Calidad sanitaria, sistemas de gestión de la calidad. La gestión por procesos.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Clases Teóricas: Conferencia - Clases Prácticas A. Mesa redonda - Clases Prácticas B. Seminarios: Estudio de Casos - Tutorías 																											
Sistema de evaluación de la adquisición de competencias.																											
<p>Materia 9: Gestión de la Calidad sanitaria, sistemas de gestión de la calidad. La gestión por procesos.</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: left;">Actividad</th> <th style="text-align: center;">Ponderación Mínima</th> <th style="text-align: center;">Ponderación Máxima</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Prueba escrita</td> <td style="text-align: center;">50</td> <td style="text-align: center;">60</td> </tr> <tr> <td>Prueba práctica</td> <td style="text-align: center;">20</td> <td style="text-align: center;">30</td> </tr> <tr> <td>Participación activa en clase presencial</td> <td style="text-align: center;">5</td> <td style="text-align: center;">10</td> </tr> <tr> <td>Estudio de casos y resolución de problemas</td> <td style="text-align: center;">10</td> <td style="text-align: center;">20</td> </tr> <tr> <td>Realización y presentación de trabajos</td> <td style="text-align: center;">15</td> <td style="text-align: center;">30</td> </tr> </tbody> </table>										Actividad	Ponderación Mínima	Ponderación Máxima	Prueba escrita	50	60	Prueba práctica	20	30	Participación activa en clase presencial	5	10	Estudio de casos y resolución de problemas	10	20	Realización y presentación de trabajos	15	30
Actividad	Ponderación Mínima	Ponderación Máxima																									
Prueba escrita	50	60																									
Prueba práctica	20	30																									
Participación activa en clase presencial	5	10																									
Estudio de casos y resolución de problemas	10	20																									
Realización y presentación de trabajos	15	30																									
Breve descripción de los contenidos del Módulo																											
<p>Materia 9: Gestión de la Calidad sanitaria, sistemas de gestión de la calidad. La gestión por procesos.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Concepto de calidad • Evolución en los sistemas de gestión de la calidad • Herramientas para la gestión de la calidad: El ciclo de mejora • Sistemas de Gestión de la Calidad • La Gestión por Procesos • El diseño de procesos • La acreditación sanitaria • Nuevos enfoques y tecnologías en seguridad del paciente 																											

Denominación MÓDULO V: GESTIÓN DE LA FORMACIÓN Y LA I+D+I	Unidad temporal	2º semestre
	ECTS	9
	Carácter	Obligatorio
Materias del Módulo		
Materia 10: Tecnologías sanitarias. 3 ECTS Materia 11: Gestión de la formación sanitaria. 3 ECTS Materia 12: I+D+I sanitaria. 3 ECTS		
Competencias y resultados de aprendizaje que el estudiante adquiere con dicho módulo		
Materia 10: Tecnologías sanitarias. CE28 Describir y analizar las nuevas tecnologías en ciencias de la salud.		
CB6	Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación.	
CB7	Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio.	
CG3	Tener habilidad para gestionar la información, comunicarse con el equipo de forma oral o por escrito, usar las nuevas tecnologías y redes sociales	
CG5	Ser capaz de adaptarse a las nuevas situaciones, ser creativo, tener iniciativa y mostrar un espíritu emprendedor	
CE15	Describir y analizar las nuevas tecnologías en ciencias de la salud.	
RA22	Describir la utilidad de las TIC en Salud, así como sus distintas aplicaciones	
RA23	Analizar las nuevas tecnologías en ciencias de la salud	
RA24	Mostrar el uso y desarrollo de las guías clínicas	
Materia 11: Gestión de la formación sanitaria		
CB8	Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios.	
CB10	Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.	
CG3	Tener habilidad para gestionar la información, comunicarse con el equipo de forma oral o por escrito, usar las nuevas tecnologías y redes sociales.	
CG5	Ser capaz de adaptarse a las nuevas situaciones, ser creativo, tener iniciativa y mostrar un espíritu emprendedor	
CE16	Conocer y comprender el contexto actual de la política formativa de las profesiones sanitarias.	
RA25	Describir el contexto actual de la política formativa de las profesiones sanitarias	
Materia 12: I+D+I sanitaria		
CB6	Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación.	
CB8	Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios.	
CB9	Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones -y los conocimientos y razones últimas que las sustentan- a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades.	
CG4	Gestionar adecuadamente el tiempo, determinar prioridades y emplear técnicas de evaluación.	
CG5	Ser capaz de adaptarse a las nuevas situaciones, ser creativo, tener iniciativa y mostrar un espíritu emprendedor	
CG6	Ser capaz de mostrar un liderazgo profesional	
CG7	Mostrar habilidades en las relaciones interpersonales y saber trabajar en equipo.	
CG8	Ser capaz de actuar con compromiso ético	
CE17	Aplicar herramientas que ayuden a los profesionales sanitarios a disponer de un mejor diagnóstico y un mejor enfoque terapéutico	
RA26	Analizar herramientas que ayuden a los profesionales sanitarios a disponer de un mejor diagnóstico y un	

mejor enfoque terapéutico
RA27 Distinguir el método científico y los distintos tipos de estudios e investigación

Actividades formativas con su contenido en créditos ECTS

Materia 10. Tecnologías Sanitarias. 3 ECTS.

Actividad	Presenciales		Aula Virtual		Tra alumno		Totales	
	Horas	ECTS	Horas	ECTS	Horas	ECTS	Horas	ECTS
Conferencia /Lección Magistral	1,20	0,05					1,20	0,05
Mesa Redonda / Seminario	1,95	0,08					1,95	0,08
Talleres / Sesiones Académicas							0,00	
Tutorías presenciales / Otras	0,90	0,04					0,90	0,04
Evaluación	1,95	0,07					1,95	0,07
Foro sincrónico / Chats			3,00	0,12			3,00	0,12
Foro asincrónico			4,50	0,18			4,50	0,18
Tareas / Actividades sobre doc.			4,50	0,18			4,50	0,18
Glosarios							0,00	
Estudio casos / Resolución Prob. (ABP)							0,00	
Tutorías virtuales / Otras			4,50	0,18			4,50	0,18
Lectura y búsqueda de información					9,00	0,36	9,00	0,36
Estudio personal					15,00	0,60	15,00	0,60
Resolución de Tareas /Actividades					18,00	0,72	18,00	0,72
Realización de Glosarios							0,00	
Realización y resolución casos y ABP					10,50	0,42	10,50	0,42
Preparación presentaciones orales							0,00	
Preparación debates, foros, chats ...							0,00	
Total Horas	6,00	0,24	16,50	0,66	52,50	2,10	75,00	3,00

Materia 11. Gestión de la Formación Sanitaria. 3 ECTS.

Actividad	Presenciales		Aula Virtual		Tra alumno		Totales	
	Horas	ECTS	Horas	ECTS	Horas	ECTS	Horas	ECTS
Conferencia /Lección Magistral	1,20	0,05					1,20	0,05
Mesa Redonda / Seminario	1,95	0,08					1,95	0,08
Talleres / Sesiones Académicas							0,00	
Tutorías presenciales / Otras	0,90	0,04					0,90	0,04
Evaluación	1,95	0,07					1,95	0,07
Foro sincrónico / Chats			3,00	0,12			3,00	0,12
Foro asincrónico			4,50	0,18			4,50	0,18
Tareas / Actividades sobre doc.			4,50	0,18			4,50	0,18
Glosarios							0,00	

Estudio casos / Resolución Prob. (ABP)							0,00	
Tutorías virtuales / Otras		4,50	0,18				4,50	0,18
Lectura y búsqueda de información					9,00	0,36	9,00	0,36
Estudio personal					15,00	0,60	15,00	0,60
Resolución de Tareas /Actividades					18,00	0,72	18,00	0,72
Realización de Glosarios							0,00	
Realización y resolución casos y ABP					10,50	0,42	10,50	0,42
Preparación presentaciones orales							0,00	
Preparación debates, foros, chats ...							0,00	
Total Horas	6,00	0,24	16,50	0,66	52,50	2,10	75,00	3,00

Materia 12. I + D + i Sanitaria. 3 ECTS.

Actividad	Presenciales		Aula Virtual		Tra alumno		Totales	
	Horas	ECTS	Horas	ECTS	Horas	ECTS	Horas	ECTS
Conferencia /Lección Magistral	1,20	0,05					1,20	0,05
Mesa Redonda / Seminario	1,95	0,08					1,95	0,08
Talleres / Sesiones Académicas							0,00	
Tutorías presenciales / Otras	0,90	0,04					0,90	0,04
Evaluación	1,95	0,07					1,95	0,07
Foro sincrónico / Chats			3,00	0,12			3,00	0,12
Foro asincrónico			4,50	0,18			4,50	0,18
Tareas / Actividades sobre doc.			4,50	0,18			4,50	0,18
Glosarios							0,00	
Estudio casos / Resolución Prob. (ABP)							0,00	
Tutorías virtuales / Otras			4,50	0,18			4,50	0,18
Lectura y búsqueda de información					9,00	0,36	9,00	0,36
Estudio personal					15,00	0,60	15,00	0,60
Resolución de Tareas /Actividades					18,00	0,72	18,00	0,72
Realización de Glosarios							0,00	
Realización y resolución casos y ABP					10,50	0,42	10,50	0,42
Preparación presentaciones orales							0,00	
Preparación debates, foros, chats ...							0,00	
Total Horas	6,00	0,24	16,50	0,66	52,50	2,10	75,00	3,00

Metodología Docente

Materia 10: Tecnologías sanitarias.

- Clases Teóricas: Conferencia
- Clases Prácticas A. Mesa redonda
- Clases Prácticas B. Seminarios: Estudio de Casos
- Tutorías

Materia 11: Gestión de la formación sanitaria

<ul style="list-style-type: none"> - Clases Teóricas: Conferencia - Clases Prácticas A. Mesa redonda - Clases Prácticas B. Seminarios: Estudio de Casos - Tutorías <p>Materia 12: I+D+I sanitaria</p> <ul style="list-style-type: none"> - Clases Teóricas: Conferencia - Clases Prácticas A. Mesa redonda - Clases Prácticas B. Seminarios: Estudio de Casos - Clases Prácticas B. Seminarios: Discusión y debate de artículos - Tutorías 		
Sistema de evaluación de la adquisición de competencias.		
Materia 10: Tecnologías sanitarias.		
Actividad	Ponderación Mínima	Ponderación Máxima
Prueba escrita	50	60
Prueba práctica	20	30
Participación activa en clase presencial	5	10
Estudio de casos y resolución de problemas	10	20
Realización y presentación de trabajos	15	30
Materia 11: Gestión de la formación sanitaria		
Actividad	Ponderación Mínima	Ponderación Máxima
Prueba escrita	50	60
Prueba práctica	20	30
Participación activa en clase presencial	5	10
Estudio de casos y resolución de problemas	10	20
Realización y presentación de trabajos	15	30
Materia 12: I+D+I sanitaria		
Actividad	Ponderación Mínima	Ponderación Máxima
Prueba escrita	50	60
Prueba práctica	20	30
Participación activa en clase presencial	5	10
Estudio de casos y resolución de problemas	10	20
Realización y presentación de trabajos	15	30
Breve descripción de los contenidos del Módulo		
<p>Materia 10: Tecnologías sanitarias.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ciclo de vida de la Tecnología Sanitaria • Evaluación de tecnologías y su papel para la gestión de centros • Guías de Práctica Clínica • Evaluación Económica • Impacto de las Tecnologías Sanitarias en la práctica clínica <p>Materia 11: Gestión de la formación sanitaria</p> <ul style="list-style-type: none"> • La formación como un continuum • Formación de Grado • Formación Especializada • Formación Continuada • Acreditación de la Formación • La Gestión de la formación. • Planes de formación 		

- Los Programas de formación.
- Recertificación
- Carrera profesional y formación continuada
-

Materia 12: I+D+I sanitaria

- Bases metodológicas del método científico
- La elaboración de un proyecto de investigación
- Organización de la investigación en centros sanitarios. Fundaciones e Institutos.
- Financiación pública y privada de la investigación sanitaria.
- Gestión y organización de ensayos clínicos.
- Innovación en los centros sanitarios. Unidades de innovación.
- La investigación y su valor añadido para las organizaciones sanitarias.

Denominación	Unidad temporal	2º semestre
MODULO VI: GESTIÓN DE SERVICIOS SANITARIOS	ECTS	8
	Carácter	Obligatorio
	Materias del Módulo	
Materia 13: Gestión Hospitalaria y Especializada. 4 ECTS		
Materia 14: Gestión de la Atención Primaria, Urgencias y Emergencias sanitarias y Salud Mental. 4 ECTS		
Competencias y resultados de aprendizaje que el estudiante adquiere con dicho módulo		
Materia 13: Gestión Hospitalaria y Especializada.		
CB7	Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio.	
CB8	Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios.	
CG2	Ser capaz de planificar, organizar y dirigir un servicio sanitario	
CG6	Ser capaz de mostrar un liderazgo profesional	
CG7	Mostrar habilidades en las relaciones interpersonales y saber trabajar en equipo.	
CE18	Diferenciar los distintos servicios de la gestión hospitalaria y especializada	
RA28	Describir los distintos servicios de la gestión hospitalaria especializada	
RA29	Desarrollar aspectos de gestión estratégicas, de procesos y de soporte de los distintos servicios.	
Materia 14: Gestión de la Atención Primaria, Urgencias y Emergencias sanitarias y Salud Mental.		
CB7	Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio.	
CB8	Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios.	
CG2	Ser capaz de planificar, organizar y dirigir un servicio sanitario	
CG6	Ser capaz de mostrar un liderazgo profesional	
CG7	Mostrar habilidades en las relaciones interpersonales y saber trabajar en equipo.	
CE19	Conocer y describir el modelo de Atención Primaria, así como los servicios y la organización de un centro de salud.	
CE20	Identificar los distintos sistemas de los servicios médicos de emergencia extrahospitalarios y de salud mental	
RA30	Describir el modelo de atención primaria.	
RA31	Desarrollar los servicios y la organización de un centro de salud.	
RA32	Identificar los distintos servicios de Urgencias.	
RA33	Desarrollar aspectos de gestión de Emergencias.	
RA34	Identificar los distintos sistemas de servicios médicos de emergencia extrahospitalarios y de salud mental	
RA35	Desarrollar aspectos de gestión de emergencia extrahospitalarios y de salud mental	
Actividades formativas con su contenido en créditos ECTS		

Materia 13. Gestión Hospitalaria y Especializada. 4 ECTS.

Actividad	Presenciales		Aula Virtual		Tra alumno		Totales	
	Horas	ECTS	Horas	ECTS	Horas	ECTS	Horas	ECTS
Conferencia /Lección Magistral	1,60	0,07					1,60	0,07
Mesa Redonda / Seminario	2,60	0,10					2,60	0,10
Talleres / Sesiones Académicas							0,00	
Tutorías presenciales / Otras	1,20	0,05					1,20	0,05
Evaluación	2,60	0,10					2,60	0,10
Foro sincrónico / Chats			4,00	0,16			4,00	0,16
Foro asincrónico			6,00	0,24			6,00	0,24
Tareas / Actividades sobre doc.			6,00	0,24			6,00	0,24
Glosarios							0,00	
Estudio casos / Resolución Prob. (ABP)							0,00	
Tutorías virtuales / Otras			6,00	0,24			6,00	0,24
Lectura y búsqueda de información					12,00	0,48	12,00	0,48
Estudio personal					20,00	0,80	20,00	0,80
Resolución de Tareas /Actividades					24,00	0,96	24,00	0,96
Realización de Glosarios							0,00	
Realización y resolución casos y ABP					14,00	0,56	14,00	0,56
Preparación presentaciones orales							0,00	
Preparación debates, foros, chats ...							0,00	
Total Horas	8,00	0,32	22,00	0,88	70,00	2,80	100,00	4,00

Materia 14. Gestión de la Atención Primaria, Urgencias y Emergencias Sanitarias, y Salud Mental. 4 ECTS.

Actividad	Presenciales		Aula Virtual		Tra alumno		Totales	
	Horas	ECTS	Horas	ECTS	Horas	ECTS	Horas	ECTS
Conferencia /Lección Magistral	1,60	0,07					1,60	0,07
Mesa Redonda / Seminario	2,60	0,10					2,60	0,10
Talleres / Sesiones Académicas							0,00	
Tutorías presenciales / Otras	1,20	0,05					1,20	0,05
Evaluación	2,60	0,10					2,60	0,10
Foro sincrónico / Chats			4,00	0,16			4,00	0,16
Foro asincrónico			6,00	0,24			6,00	0,24
Tareas / Actividades sobre doc.			6,00	0,24			6,00	0,24
Glosarios							0,00	
Estudio casos / Resolución Prob. (ABP)							0,00	
Tutorías virtuales / Otras			6,00	0,24			6,00	0,24
Lectura y búsqueda de información					12,00	0,48	12,00	0,48
Estudio personal					20,00	0,80	20,00	0,80
Resolución de Tareas /Actividades					24,00	0,96	24,00	0,96

Realización de Glosarios							0,00	
Realización y resolución casos y ABP					14,00	0,56	14,00	0,56
Preparación presentaciones orales							0,00	
Preparación debates, foros, chats ...							0,00	
Total Horas	8,00	0,32	22,00	0,88	70,00	2,80	100,00	4,00

Metodología Docente

Materia 13: Gestión Hospitalaria y Especializada.

- Clases Teóricas: Conferencia
- Clases Prácticas A. Mesa redonda
- Clases Prácticas B. Seminarios: Estudio de Casos
- Clases Prácticas B. Seminarios: Discusión y debate de artículos
- Tutorías

Materia 14: Gestión de la Atención Primaria, Urgencias y Emergencias sanitarias y Salud Mental.

- Clases Teóricas: Conferencia
- Clases Prácticas A. Mesa redonda
- Clases Prácticas B. Seminarios: Estudio de Casos
- Clases Prácticas B. Seminarios: Discusión y debate de artículos
- Tutorías

Sistema de evaluación de la adquisición de competencias.

Materia 13: Gestión Hospitalaria y Especializada.

Actividad	Ponderación Mínima	Ponderación Máxima
Prueba escrita	50	60
Prueba práctica	20	30
Participación activa en clase presencial	5	10
Estudio de casos y resolución de problemas	10	20
Realización y presentación de trabajos	15	30

Materia 14: Gestión de la Atención Primaria, Urgencias y Emergencias sanitarias y Salud Mental.

Actividad	Ponderación Mínima	Ponderación Máxima
Prueba escrita	50	60
Prueba práctica	20	30
Participación activa en clase presencial	5	10
Estudio de casos y resolución de problemas	10	20
Realización y presentación de trabajos	15	30

Breve descripción de los contenidos del Módulo

Materia 13: Gestión Hospitalaria y Especializada.

- Definición de un hospital.
 - Tipos de Hospitales. Evolución histórica
 - El Hospital como empresa de servicios.
 - Organización general del hospital.
 - Órganos de dirección, participación y asesoramiento.
 - Normativa legal básica hospitalaria.
- Servicios médicos.
 - Tipos de servicios
 - Organización y funcionamiento
 - El Jefe de Servicio. Papel y funciones
 - Planificación de los recursos
 - Sistemas de información en el servicio
 - Gestión económica: conceptos básicos

- Relaciones interservicios
- Las Unidades de enfermería.
 - Tipos de unidades
 - Organización y funcionamiento
 - La Supervisora de Enfermería. Papel y funciones
 - Planificación de los recursos
 - Planes de cuidados. Herramientas actuales
 - Sistemas de información y gestión económica
- Servicio de Admisión y Documentación Clínica.
 - Definición y funciones
 - Gestión de camas. Ingresos, altas y traslados.
 - Programación de consultas y exploraciones.
 - Gestión de listas de espera.
 - La historia clínica
 - Recuperación de la información
- Sistemas de Información
 - Plataforma tecnológica
 - El C.M.B.D. y los sistemas de clasificación de pacientes (G.R.D.s, A.P.G.s).
 - El cuadro de mando y sus diversos niveles de complejidad.
 - Indicadores de actividad hospitalaria, utilización y resultados (Gestión de la utilización de servicios).
- Servicios Generales y Logística.
 - Gestión de compras y logística
 - Hostelería
 - Ingeniería y mantenimiento
 - Limpieza
- Gestión Económica y Financiera.
 - La contabilidad analítica.
 - Costes por servicio, por proceso y por paciente.
 - Gestión medio-ambiental en las empresas sanitarias.
- Políticas de Calidad hospitalaria.
 - Plan de calidad.
 - Coordinadores de calidad.
 - Las Comisiones clínicas de calidad.
 - Servicios de Atención al usuario.
 - Características de los departamentos enfocados al cliente : la calidad percibida y su medición
 - Reclamaciones, sugerencias y encuestas
 - E.F.Q.M. y la gestión por procesos.
 - Bases actuales y tendencia de futuro.
- Dirección Estratégica de Hospitales
 - La misión del hospital
 - Identificación de políticas
 - Análisis del entorno
 - Análisis Interno
 - Análisis D.A.F.O.
 - Líneas estratégicas
 - Planes de acción
- Planes funcionales. Planes Directores.
- El Programa de Actuación Sanitaria
 - Concepto y contenidos clave
 - Negociación con la Administración
 - Seguimiento y cumplimiento
- La Dirección por objetivos.
 - Introducción y Concepto
 - Metodología en los hospitales
 - El pacto de objetivos en las unidades clínicas, de enfermería y de gestión.
- Nuevas herramientas y de futuro en la gestión de atención especializada
 - Cirugía Mayor ambulatoria (C.M.A.)
 - Hospitalización de corta estancia
 - Hospitalización a domicilio

- Cuidados Paliativos
- Unidades de pluripatología
- Tecnología médica : tendencias futuras
- Tendencias de futuro

Materia 14: Gestión de la Atención Primaria, Urgencias y Emergencias sanitarias y Salud Mental.

- Modelos de sistemas sanitarios y atención primaria.
 - Los modelos de provisión en atención primaria.
 - Contrato de Gestión
 - Áreas sanitarias
 - Gerencia única
 - Los planes directores del sistema sanitario.
 - La salud pública desde los EAP.
 - Planificación estratégica de la Atención Primaria.
 - Los equipos de coordinación/dirección .
 - Dirección por objetivos aplicada a los profesionales del EAP (facultativos, enfermería y administrativos).
- Los Servicios y la Organización del Centro de Salud.
 - Detección de necesidades, diseño de intervenciones y evaluación de resultados.
 - Web social y trabajo colaborativo, participación en redes sociales y comunidades.
 - Principios de contabilidad general.
 - Sistemas de control y seguimiento de la gestión económica I.
 - Análisis y evaluación de necesidades individuales y comunitarias.
 - El diseño, la oferta y el lanzamiento de nuevos servicios en atención primaria.
 - La comunicación externa de la oferta de servicios I.
 - Nuevas tecnologías y su aplicación en nuevos servicios de atención al cliente I.
 - La comunicación interna y la relación personal para la prestación del servicio.
 - La cartera de servicios
 - La organización de plantillas de profesionales (facultativos, enfermería y administrativos)
 - Las gestiones administrativas de apoyo.
 - La organización del trabajo en la consulta I.
- La Innovación y la Excelencia en Atención Primaria.
 - Modelo EFQM aplicado en los servicios de atención primaria.
 - Implantación de herramientas de mejora continua en un EAP.
 - La Join Comission.
 - Los sistemas de innovación.
- Los servicios de emergencia y urgencias médicas extrahospitalarias
 - Evolución histórica de los servicios de emergencia y urgencias médicas extrahospitalarios
 - El sistema de los servicios médicos de emergencia extrahospitalarios en Europa
 - Análisis de la situación de los servicios de urgencias y emergencias médicas extrahospitalarios en España
 - Modelos de gestión de los servicios de emergencia
 - Cartera de servicios
- Los servicios de salud mental
 - Evolución histórica de los servicios de salud mental
 - El sistema de los servicios de salud mental en Europa
 - Análisis de la situación de los servicios de salud mental en España
 - Modelos de gestión de los servicios de salud mental
 - Cartera de servicios

Denominación MÓDULO VII: PRACTICUM	Unidad temporal	Anual: 1º y 2º semestre	
	ECTS	6	
	Carácter	Practicum	
Competencias y resultados de aprendizaje que el estudiante adquiere con dicho módulo			
<p>CB7 Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio.</p> <p>CB8 Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios.</p> <p>CB10 Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.</p> <p>CG1 Que el alumno sea capaz de tomar decisiones, resolver problemas y negociar de forma eficaz</p> <p>CG2 Ser capaz de planificar, organizar y dirigir un servicio sanitario</p> <p>CG4 Gestionar adecuadamente el tiempo, determinar prioridades y emplear técnicas de evaluación.</p> <p>CG5 Ser capaz de adaptarse a las nuevas situaciones, ser creativo, tener iniciativa y mostrar un espíritu emprendedor</p> <p>CG7 Mostrar habilidades en las relaciones interpersonales y saber trabajar en equipo.</p> <p>CE21 Poner en práctica los conocimientos teóricos en la realidad labora, aplicando las habilidades y destrezas aprendidas para el desempeño de su trabajo.</p> <p>RA36 Mostrar habilidad y destreza para llevar a la práctica las técnicas realizadas en las sesiones teóricas</p> <p>RA37 Poner en práctica los conocimientos teóricos en la realidad laboral</p> <p>RA38 Aplicar habilidades y destrezas aprendidas para el desempeño de su trabajo</p> <p>RA39 Tener presente la dimensión ética del ejercicio profesional en el mundo laboral</p> <p>RA40 Ejecutar estrategias de búsqueda de información y organización de la documentación en Gestión</p>			
Actividades formativas con su contenido en créditos ECTS			
Actividad	Horas	ECTS	
Clases teóricas	0	0	
Clases prácticas	140	5,6	
Seminario/talleres	0	0	
Tutorías	5	0,2	
Evaluación	5	0,2	
Total	150	6,0	
Metodología docente			
<ul style="list-style-type: none"> - Estudio de Casos - Tutorías 			
Sistema de evaluación de la adquisición de competencias.			
Actividad	Ponderación Mínima	Ponderación Máxima	
Prueba escrita	0	0	
Prueba práctica	90	100	
Participación activa en clase presencial	0	0	
Estudio de casos y resolución de problemas	5	10	
Realización y presentación de trabajos	5	10	
Breve descripción de los contenidos del Módulo			
<p>El Practicum se constituirá como un continuo formativo del Máster y tratará de conseguir los objetivos y competencias fundamentales trabajadas en la parte teórica de los distintos módulos.</p> <p>En los centros Hospitalarios del Grupo Viamed, es donde se realizarán las prácticas tuteladas de los alumnos de Máster Universitario. Los alumnos tendrán asignado un tutor, que será el nexo de unión entre ambas entidades a fin de garantizar el correcto desarrollo y garantía de calidad, de esta materia del Máster.</p>			

Denominación MÓDULO VIII: TRABAJO FIN DE MASTER.	Unidad temporal		Anual: 1º y 2º semestre					
	ECTS		6					
	Carácter		Trabajo fin de Máster					
Competencias y resultados de aprendizaje que el estudiante adquiere con dicho módulo								
CB6	Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación.							
CB9	Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones -y los conocimientos y razones últimas que las sustentan- a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades.							
CB10	Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.							
CG3	Tener habilidad para gestionar la información, comunicarse con el equipo de forma oral o por escrito, usar las nuevas tecnologías y redes sociales.							
CE22	Diseñar, planificar y realizar un proyecto de investigación relacionado.							
RA41	Interpretar las principales metodologías y líneas de investigación en gestión sanitaria							
RA42	Aplicar los recursos disponibles de la tecnología de la información e informáticos para la búsqueda de información en ciencias de la salud.							
RA43	Aplicar el análisis de datos estadísticos descriptivos e inferenciales para estudios y proyectos de investigación en gestión							
RA44	Incorporar la investigación científica y la práctica basada en la evidencia en el pensamiento y desarrollo laboral del alumno							
RA45	Haber adquirido conocimientos avanzados y demostrado, en un contexto de investigación científica y tecnológica o altamente especializado, una comprensión detallada y fundamentada de los aspectos teóricos y prácticos y de la metodología de trabajo en uno o más campos de estudio.							
RA46	Saber aplicar e integrar sus conocimientos, la comprensión de estos, su fundamentación científica y sus capacidades de resolución de problemas en entornos nuevos y definidos de forma imprecisa, incluyendo contextos de carácter multidisciplinar tanto investigadores como profesionales altamente especializados.							
RA47	Saber transmitir de un modo claro y sin ambigüedades a un público especializado o no, resultados procedentes de la investigación científica y tecnológica o del ámbito de la innovación más avanzada, así como los fundamentos más relevantes sobre los que se sustentan.							
RA48	Ser capaces de predecir y controlar la evolución de situaciones complejas mediante el desarrollo de nuevas e innovadoras metodologías de trabajo adaptadas al ámbito científico/investigador, tecnológico o profesional concreto, en general multidisciplinar, en el que se desarrolle su actividad.							
RA49	Haber desarrollado la autonomía suficiente para participar en proyectos de investigación y colaboraciones científicas o tecnológicas dentro su ámbito temático, en contextos interdisciplinares y, en su caso, con una alta componente de transferencia del conocimiento.							
RA50	Ser capaces de asumir la responsabilidad de su propio desarrollo profesional y de su especialización en uno o más campos de estudio.							
Actividades formativas								
Trabajo Fin de Máster. (Módulo VIII). 6 ECTS.								
	Presenciales		Aula Virtual		Trabajo del alumno		Totales	
Actividad	Horas	ECTS	Horas	ECTS	Horas	ECTS	Horas	ECTS
Tareas y actividades sobre doc.			25,0	1,00			25,0	1,00
Preparación y defensa TFM					115,0	4,6	115,0	4,6
Seminario/talleres							0,0	0,0
Tutorías	5,0	0,20					5,0	0,2
Evaluación	5,0	0,20					5,0	0,2
Total	35,0	1,40	25,0	1,00	115	4,60	150	6,00
Metodología docente								

<ul style="list-style-type: none"> - Estudio de Casos - Discusión y debate de artículos - Tutorías 		
Sistema de evaluación de la adquisición de competencias.		
Actividad	Ponderación Mínima	Ponderación Máxima
Prueba escrita	0	0
Prueba práctica	0	0
Participación activa en clase presencial	10	15
Estudio de casos y resolución de problemas	0	0
Realización y presentación de trabajos	80	100
Breve descripción de los contenidos del Módulo		
<p>Metodología de la investigación. Elaboración y redacción de artículos científicos Estadística aplicada a la investigación en Ciencias de la Salud. Utilización de las bases de datos de Ciencias de la Salud Elaboración y redacción de artículos científicos Estadística aplicada Realización de un trabajo de investigación relacionado con cualquier ámbito de la gestión sanitaria.</p>		