

**JUSTIFICACIÓN DE QUE LOS MEDIOS
MATERIALES DISPONIBLES SON
ADECUADOS**

7.1. Justificación de los medios materiales y servicios disponibles

El Máster en Universitario en Gestión Hotelera es una oferta docente que se enmarca en el ámbito de la Rama de Ciencias Sociales y Jurídicas, lo que implica el uso preferente, aunque no exclusivo, de medios considerados clásicos para el estudio, como es el manejo y consulta de bibliografía y documentos, lo cual no debe ir reñido, sino todo lo contrario, con una presencia cada vez mayor de nuevas tecnologías

Podemos diferenciar diversos tipos de recursos materiales necesarios para la correcta impartición del Máster en Universitario en Gestión Hotelera:

1. Aula de tamaño adecuado para desarrollar las diversas metodologías de enseñanza-aprendizaje, desde el método expositivo clásico a la totalidad del grupo (las tradicionales clases magistrales) hasta las tutorías y seminarios en grupos reducidos.
2. Recursos multimedia adecuados en los espacios referidos en el apartado anterior y que sirvan de apoyo a la actividad docente.
3. Biblioteca especializada.
4. Aulas con equipamiento informático para trabajo individual dirigido.
5. Acuerdos y convenios con instituciones para el acceso a prácticas.
6. Servicios de apoyo universitario.

7.1.1. Medios materiales y servicios disponibles

Partiendo de la relación detallada en el apartado anterior, a continuación se describen los medios disponibles para la impartición del Título de Máster Universitario en Gestión Hotelera:

Espacio/servicio (denominación)	Descripción (equipamiento)	Uso en relación con el Grado (vinculación a competencias- materias)
Aulas de alta capacidad	3 Aulas con capacidad para 90 estudiantes, dotadas con televisión, DVD y vídeo, proyector de ordenador y equipo de sonido. 2 Aulas con capacidad para 110 estudiantes, dotadas con televisión, DVD y vídeo, proyector de ordenador y equipo de sonido.	<ul style="list-style-type: none">• Uso en todas las materias en las que se contemplen un porcentaje de presencialidad vinculado al método de lección expositiva (lección magistral).• Esta metodología es la apropiada para la transmisión de conocimientos y de pautas a seguir para la adquisición de competencias que, en cualquier caso, habrán de desarrollarse en otros tramos de enseñanza-aprendizaje.

Espacios para docencia en grupos menores	6 Aulas con capacidad para 45 alumnos, dotadas con televisión, DVD y vídeo, proyector de ordenador y equipo de sonido.	<ul style="list-style-type: none"> • Uso en todas las materias en las que se contemple un porcentaje de presencialidad vinculado al método de grupos prácticos en aulas, clases participativas con metodología ABP, talleres de trabajo en grupo, etc. • Estos espacios están relacionados con la adquisición de cualquier competencia con componente participativo, en la que la retroalimentación docente-discente forma parte imprescindible del aprendizaje.
	2 Aulas con capacidad para 50 alumnos, dotadas con televisión, DVD y vídeo, proyector de ordenador y equipo de sonido	<ul style="list-style-type: none"> • Uso en todas las materias en las que se contemple un porcentaje de presencialidad vinculado al método de grupos prácticos en aulas, clases participativas con metodología ABP, talleres de trabajo en grupo, etc. • Estos espacios están relacionados con la adquisición de cualquier competencia con componente participativo, en la que la retroalimentación docente-discente forma parte imprescindible del aprendizaje.
	2 Aulas con capacidad para 60 alumnos, dotadas con televisión, DVD y vídeo, proyector de ordenador y equipo de sonido.	<ul style="list-style-type: none"> • Uso en todas las materias en las que se contemple un porcentaje de presencialidad vinculado al método de grupos prácticos en aulas, clases participativas con metodología ABP, talleres de trabajo en grupo, etc. • Estos espacios están relacionados con la adquisición de cualquier competencia con componente participativo, en la que la retroalimentación docente-discente forma parte imprescindible del aprendizaje.
	1 Aula con capacidad para 30 alumnos, dotadas con televisión, DVD y vídeo, proyector de ordenador y equipo de sonido.	<ul style="list-style-type: none"> • Uso en tutorías y exposición de trabajos por parte de estudiantes para ese tipo de grupos, organizadas según el modelo de reuniones de trabajo participativas. • Desarrollo de competencias relacionadas con el trabajo cooperativo, capacidad de transmisión y comunicación de proyectos y resultados, etc. • Adquirir los métodos, técnicas e instrumentos de análisis de las distintas asignaturas.
Aula de informática	1 Aula de informática Docente equipada con 28 equipos informáticos e impresora en común.	<ul style="list-style-type: none"> • Uso en clases prácticas en grupos reducidos, especialmente útil para metodología ABP y para realización de simulaciones de diversa índole, desde conocer los distintos programas informáticos utilizados en el sector turístico (gestión de hoteles, agencias de viajes etc.) hasta comentarios de textos. • Obtener habilidad para utilizar correctamente los instrumentos de recopilación de información (catálogos bibliográficos, inventario de archivo y bases de datos). • Saber utilizar como usuario las herramientas básicas en TICs en su ámbito disciplinar, así como resolver en la práctica ejercicios y simulaciones relacionadas con resolución de problemas. • Manejar los recursos y técnicas informáticas y de Internet a la hora de elaborar datos.

Sala de estudios	1 sala de estudios equipada con 50 puestos. Con conexión de Internet a la red y Wifi.	<ul style="list-style-type: none"> • Uso libre del alumno para realizar trabajos en todas las materias
Sala de informática (anexa a la biblioteca)	1 Sala de informática de acceso libre equipada con 12 equipos informáticos e impresora en común	<ul style="list-style-type: none"> • Uso libre del alumno para realizar trabajos en todas las materias.
Biblioteca	<p>-1460 volúmenes ya existentes + la ampliación del Fondo Bibliográfico en un nº indeterminado.</p> <p>- 123 archivos audiovisuales.</p> <p>- 22 títulos de publicaciones periódicas.</p> <p>- Archivo de recortes de noticias relacionadas con el turismo.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Uso en todas las materias y en la práctica totalidad de las metodologías enseñanza aprendizaje, permite el acceso a la información de diversa índole, mostrando desde obras de uso general hasta bibliografía muy especializada, mostrando al estudiante la diversidad de la producción científica y el formato en el que se muestra a la sociedad en general. • Es herramienta fundamental para la adquisición de competencias relacionadas con el criterio de búsqueda y selección de información y discriminación de datos, aunque deberá completarse con el uso de las TICs. • Adquirir los métodos, técnicas e instrumentos de análisis para poder examinar críticamente todo tipo de fuente y documentos. • Adquirir capacidad de leer textos o documentos en la propia lengua, así como transcribir, resumir y catalogar información de forma pertinente. • Adquirir capacidad de leer textos o documentos en otras lenguas, así como transcribir, resumir y catalogar información de forma pertinente. • Adquirir la capacidad para identificar y utilizar apropiadamente fuentes de información para la investigación. • Es fundamental para ser capaz de gestionar la información y el conocimiento en su ámbito disciplinar.
Salón de actos	Capacidad para 150 personas.	<ul style="list-style-type: none"> • Uso en todas las materias en las que se contemplen un porcentaje de presencialidad vinculado al método de lección expositiva (lección magistral).

SUMA Y Aula Virtual (SAKAI)	Campus virtual y programa Sócrates	<ul style="list-style-type: none"> • El Campus virtual de la Universidad de Murcia supone una herramienta básica para la comunicación entre profesorado y alumno a través de la red. Mediante esta herramienta el profesor/a proporciona documentos para el trabajo autónomo del estudiante, que el/a alumno/a remite al docente, quien a su vez califica y comenta, de forma que el autor del trabajo pueda tener acceso a dicha corrección. También se utiliza para preguntar dudas al profesorado de la materia o para que esté difundida avisos e información de interés general para uno o varios grupos concretos. • Saber utilizar como usuario las herramientas básicas en TICs en su ámbito disciplinar.
C.O.I.E.	Oficina Universitaria para vehicular la realización de prácticas extracurriculares en empresas	<ul style="list-style-type: none"> • Oficina imprescindible para que el alumnado pueda realizar práctica en empresas. Para ello, en la titulación existe ya un coordinador para prácticas a través del COIE, que en la Diplomatura lleva reconocimiento de créditos. • Todas las competencias directamente relacionadas con el ejercicio profesional de la titulación.
ADYV	Servicio de Atención a la Diversidad y Voluntariado	<ul style="list-style-type: none"> • Esta oficina supone al oportunidad de resolver problemas relacionados con el aprovechamiento de la oferta docente desde el punto de vista pedagógico y, en el caso de alumnado con necesidades educativas especiales, supone el nexo de mejora de comunicación de éste y el profesorado.

Conviene añadir que todos estos materiales y servicios son accesibles a todos los alumnos ya que la Universidad de Murcia gestiona y suministra la información a través de la **página web siguiendo criterios de “política de accesibilidad”, de forma que no se excluya a aquellos usuarios con cualquier tipo de discapacidad o limitaciones de tipo tecnológico.** Así, se realiza la adaptación de todo el contenido a las [directrices de accesibilidad WAI](#) 1.0 en su nivel AA y se utilizan formatos estándar establecidos por el W3C. Una parte importante de los sitios institucionales de la web de la Universidad de Murcia gestionados por el SIU cumplen un alto grado de accesibilidad, habiendo sido validados por el [Test de Accesibilidad Web \(TAW\)](#) y por el [test de validación xhtml del W3C](#). Más información al respecto en <http://www.um.es/universidad/accesibilidad/>.

En cualquier caso, las citadas directrices suponen el reconocimiento del cumplimiento de la Ley sobre igualdad de oportunidades, no discriminación y accesibilidad universal de las personas con discapacidad (Ley 51/2003, de 2 de diciembre).

El Centro está totalmente adaptado teniendo en cuenta a las necesidades derivadas de los criterios de accesibilidad universal y diseño para todos, según lo dispuesto en la Ley 51/2003, de 2 de diciembre, de igualdad de oportunidades, no discriminación y accesibilidad universal de las personas con discapacidad.

7.1.2. Mecanismos de actualización de materiales y servicios

La Escuela Universitaria de Turismo de Murcia, al ser un Centro privado, tiene mecanismos de actualización de materiales y servicios propios.

Así, y de acuerdo con lo establecido en el procedimiento PA06-EUTM (Gestión de los recursos materiales) del SGIC, que garantiza la correcta gestión (adquisición y mantenimiento) y la mejora continua de los recursos materiales de que dispone, para estar adaptados permanentemente a las necesidades y expectativas de sus grupos de interés.

Antes de finalizar el curso el Equipo Directivo de la EUTM identifica las necesidades de aulas en la misma. De atender estas necesidades se ocupa el Gerente con el visto bueno del Director Técnico.

Asimismo, el Equipo Directivo identificará las necesidades en recursos materiales. Su adquisición deberá ser aprobada por el Director Técnico. No obstante, en cualquier momento, se podrá identificar una necesidad no prevista inicialmente, cuya atención deberá ser analizada por el Equipo Directivo de la Escuela.

El personal (docente y de servicios) del Centro y los alumnos a través de su Delegado del Centro solicitan la adquisición del material que estiman necesario, siendo estas solicitudes estudiadas por el equipo Directivo y aprobadas si proceden.

El Director Técnico y el Gerente de la Escuela Universitaria de Turismo de Murcia se harán cargo tanto de la selección de proveedores como de la planificación de la adquisición.

El personal de mantenimiento y de limpieza del Centro está contratado directamente por el Centro.

El servicio del [Campus Virtual SUMA Y Aula Virtual \(SAKAI\)](#), del que participa la EUTM, depende del Vicerrectorado de Economía e Infraestructura, que atiende su mejora y mantenimiento a través del Servicio ATICA, encargado de gestionar todas las aplicaciones informáticas de la Universidad de Murcia, y que atiende las incidencias a través de peticiones telemáticas que asignan un operario e indican el tiempo de demora previsto para la resolución de la incidencia en cuestión.

Otros servicios como [COIE](#), [SIDI](#) y [ADYV](#) son de ámbito universitario, dependen de diferentes vicerrectorados y tienen sus propios reglamentos de funcionamiento interno.

7.2. En el caso de que no se disponga de todos los recursos materiales y servicios necesarios en el momento de la propuesta del Plan de Estudios, se deberá indicar la previsión de adquisición de los mismos

La Escuela Universitaria de Turismo de Murcia ha realizado actuaciones encaminadas a la remodelación de espacios para la adecuación de los mismos a las nuevas Titulaciones, en el marco del Espacio Europeo de Educación Superior.



UNIVERSIDAD DE
MURCIA

Servicio de
Orientación y Empleo (COIE)

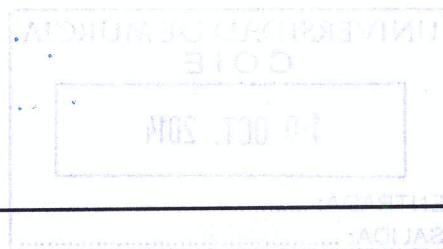
ANTONIA MARTÍNEZ PELLICER, DIRECTORA TÉCNICA DEL SERVICIO DE ORIENTACION Y EMPLEO (COIE)

HACE CONSTAR:

Que la Universidad de Murcia tiene actualmente firmados convenios de cooperación educativa con más de 7.800 empresas/instituciones y, según los datos obrantes en el registro del COIE, entre otros, constan los siguientes convenios, donde los alumnos de esta universidad y de entre ellos los del **MÁSTER UNIVERSITARIO EN GESTIÓN HOTELERA**, podrán realizar prácticas:

CIF	RAZÓN SOCIAL
A08371346	ACCOR HOTELES ESPAÑA S.A.
B30524763	ALTIPLANO HOTELES SL
B07933161	BERCUMA, S.L.
B17575481	CALA BARCA, S.L.U.
B64324726	CEVASA HOTELES, S.L.U.
A80546088	CONFORTEL GESTION, S.A.
B53716775	DELTAMAR WORLD, S.L.
B03555463	EURHOTEL MANAGEMENT SERVICE, S.L.
B73329435	GRUPO EMPRESARIAL MONTIEL Y GARCIA S.L.
A04108973	GRUPO HOTELES PLAYA, S.A.
A07816481	HISPANO ALEMANA DE MANAGEMENT HOTEL S.A
A30092969	HOTEL FONTORIA, S.A.
B73216319	HOTEL HYLTOR
A30408520	HOTEL PUERTO JUAN MONTIEL S.A.
A02021578	HOTELES DE LA MANCHA, S.A.
B18078303	HOTELES DE LANJARON, S.L.
A30163547	HOTELES DE MURCIA, S.A.
B73203804	HOTELES DEL SURESTE S.L.
A73289555	HOTELES GARZA REAL, S.A.
A30630347	HOTELES MASTIA, S.A.
B28049344	IBEROSTAR, HOTELES Y APARTAMENTOS, S.L.

csv: 169606159071431268995783



B58511882	NH HOTELES ESPAÑA S.L.
B45010808	PALLADIUM HOTEL GROUP
B30684666	PALM HOTELES MEDITERRANEO
A79855201	PARADORES DE TURISMO DE ESPAÑA S.A.
B35399930	PARTNER HOTELES AND INNS
A84895309	PRODISOTEL, S.A.
A08405490	PROMOTORA KASDE SA. HOTEL FLORIDABLANCA
A80239007	RAFAEL HOTELES, S.A.
B07100324	ROYAL CUPIDO, S.L
A83058537	ROYAL MEDITERRANEA S.A.
B45560505	VALDEPALACIOS HOTELES, S.L.

Y para que surta los efectos oportunos, firmo la presente en Murcia,
a 9 de Octubre de 2014.

