

7. RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS

7.1 Justificación de la adecuación de los medios materiales y servicios disponibles

La Facultad de Derecho de la Universidad Complutense, dispone en la actualidad de los equipamientos e infraestructuras siguientes:

a) Espacios destinados al trabajo y al estudio

Tipología de espacios de trabajo	Nº espacios	Capacidad media	Grado de ocupación (horas ocupación/horas lectivas) x 100
Anfiteatro	4	640	100
Sala asientos fijos	51	2856	100
Otros tipos	1	80	100

Otras infraestructuras	Número de puestos	Capacidad media	Grado de ocupación (horas ocupación/horas lectivas) x 100
Salas de estudio	387	387	100
Sala de ordenadores	65	65	100

b) Puestos de Ordenadores y conexiones a Internet

Se entiende por puesto el PC o terminal de salas de libre acceso, de biblioteca, y se excluyen los situados en despachos y destinados a la gestión de la institución.

Número total de puestos en sala/s de ordenadores + número total de conexiones a red	65
Número de alumnos equivalentes a tiempo completo matriculados	1000

Por otra parte, la Facultad tiene una amplia cobertura de red inalámbrica (WiFi), de acceso libre a todos los alumnos.

c) Descripción de la biblioteca y salas de lectura

c.1: Fondos bibliográficos	Cursos académicos (x: curso presente)			
	x-3	x-2	x-1	X
Número total de ejemplares				
Monografías	227.073	247.161	259.618	266.606
Revistas	3.884	3.600	3.682	4.228
Publicaciones electrónicas	373	445	473	602
Bases de datos	172	169	171	181
Nuevas adquisiciones				
Monografías	7.612	7.985	9.170	14.168
Revistas	48	67	48	22
Publicaciones electrónicas				162
Bases de datos		9	-	2
Total suscripciones vivas				
Publicaciones electrónicas				351
Revistas	1.131	1.896	1.162	1.235
Bases de datos	5	14	14	16

c.2: Puestos de lectura		
Superficie	Puntos de consulta de catálogo	Puntos de consulta de bases de información
387 + 252 en Deps.: 696	8	14

d) Otros servicios a disposición de los alumnos

- **Campus Virtual UCM:** herramienta de trabajo por la cual los profesores del Máster cuelgan los contenidos del curso en red, con acceso restringido a sus

alumnos; éstos, por su parte, pueden configurar su propio espacio de trabajo virtual. Más información:

<https://www.ucm.es/campusvirtual/CVUCM/index.php>.

- **Servicio de Reprografía:** los alumnos tienen a su disposición un Servicio de Reprografía centralizado con cinco máquinas en blanco y negro y una a color, más 5 máquinas de reprografía abiertas al uso personal del alumno.

- **Servicio de Publicaciones:** ofrece los materiales bibliográficos y de papelería a los alumnos, con descuentos especiales para alumnos de la Facultad de Derecho.

Todos estos espacios y servicios tienen las preceptivas **condiciones de accesibilidad**, de acuerdo con la Ley 51/2003 de 2 de Diciembre (BOE del 3 diciembre), de Igualdad de Oportunidades, no Discriminación y Accesibilidad Universal de las Personas con Discapacidad.

7.2 Previsión de adquisición de los recursos materiales y servicios necesarios.

Los medios materiales son los adecuados para garantizar el funcionamiento de los servicios correspondientes a las enseñanzas impartidas, permitiendo los tamaños de grupos previstos, el ajuste de las metodologías de enseñanza-aprendizaje, etc.

Los espacios dedicados a biblioteca, sala de lectura y trabajo en grupo, así como los recursos bibliográficos son suficientes y accesibles para cubrir lo previsto en los programas de las materias.

Pero además, en la actualidad se han ampliado el número de puestos informáticos con las nuevas Salas de Informática que los alumnos tienen a su disposición en el Edificio Multiusos de la Universidad Complutense, en el que la Facultad de Derecho tiene asignadas aulas para la docencia y despachos. Asimismo, en este Edificio se está acometiendo en la actualidad un proceso de instalación en las aulas de equipamiento informático necesario para impartir docencia ajustada a las nuevas metodologías docentes; del mismo modo, se están dotando a las aulas de nuevo mobiliario. El rediseño de las aulas se supervisa por medio de la Comisión de Espacios, constituida en la Facultad de Derecho por Junta de Facultad de 30 de septiembre de 2008.

El Gerente tiene la tarea del mantenimiento y puesta a punto del equipamiento e instalaciones de la Universidad. Por su parte, los servicios informáticos se encargan de la revisión, actualización y mantenimiento de las aulas de informática así como el servicio de archivos y bibliotecas aseguran los servicios de revisión, actualización y mantenimiento.

En lo referente a la **Universidad Interamericana de Puerto Rico**, la Facultad de Derecho se estableció en el 1961 como una escuela nocturna. En mayo de 1994, la Facultad de Derecho inauguró su nueva estructura en el sector conocido como el Nuevo Centro de San Juan, cercano al Tribunal de Distrito Federal, la zona bancaria de Hato rey, la Oficina General del Servicio Postal

El Edificio Hipólito Marcano, sede de la Facultad de Derecho, provee el óptimo escenario para la capacitación y formación tanto de estudiantes como de profesores. La misma cuenta con aulas con una capacidad media de 65 estudiantes por aula, de las cuales cuatro son anfiteatros que sirven a las necesidades de los cursos de destrezas de litigación. También, existen cinco salones seminarios dos de ellos ubicados dentro del Centro de Acceso a la Información Domingo Toledo Álamo (biblioteca). Este edificio cuenta, además, con dos salones y oficinas administrativas construidas exclusivamente para los Programas de Postgrado y un Salón Corte para prácticas simuladas.

El Centro de Acceso a la Información (CAI) de la Facultad de Derecho de la Universidad Interamericana comenzó sus operaciones en el año 1961. El 9 de abril de 1981, recibió el nombre oficial de Domingo Toledo Álamo, profesor distinguido de esta Facultad fallecido en 1978. El Centro de Acceso a la Información Domingo Toledo Álamo es un laboratorio de estudios jurídicos, principalmente para beneficio de los estudiantes de la Facultad de Derecho de la Universidad Interamericana de Puerto Rico.

Conscientes de los avances en la tecnología y a la demanda que existe por los mismos, el centro incorpora sistemas computadorizados que sirven como herramientas adicionales en la investigación. De este modo, las necesidades de nuestros clientes se sirven, ya sea en la forma tradicional o a través de la computadora. Estos elementos convierten al centro en una de las bibliotecas de Derecho más modernas, completas e importantes del país.

El CAI cuenta con una vasta colección de libros en el campo del Derecho: leyes, digestos, decisiones judiciales, enciclopedias jurídicas, diccionarios, tratados o monografías, citarios y otros. Nuestra colección cuenta con un poco más de 200,000 volúmenes.

Los recursos se clasifican y se colocan en los anaqueles de acuerdo al sistema de clasificación de la Biblioteca del Congreso de los EE. UU. (LC por sus siglas en inglés), todavía quedan recursos en el viejo esquema de clasificación del Condado de Los Ángeles en proceso de ser reclasificados (se localizan en los anaqueles numerados del 90 al número 110. Los libros están dispuestos en anaqueles abiertos para fácil acceso y conveniencia de los clientes. Los usuarios deben localizar en el catálogo público en línea el libro o recurso que interesan. Anotarán el autor, título y el número de llamada para localizarlo en los anaqueles.

La biblioteca tiene alrededor de 170.000 volúmenes y está reconocida como una de las colecciones más completas y de actualidad de Puerto Rico. Este Centro de Acceso a la Información integra los más avanzados recursos de la tecnología en sus servicios bibliotecarios audiovisuales y de informática jurídica. Asimismo, cuenta con dos pisos para albergar las colecciones y servicios, así como más de 334 asientos para sus usuarios(as).

La estructura tiene estacionamiento, un teatro para 300 personas, un centro de estudiantes, cafetería, capilla, oficinas para las organizaciones estudiantiles y oficinas para los profesores a tarea completa y parcial

En términos anglosajones la biblioteca es conocida como Centro de Acceso a la Información de forma tal que ha ido incorporando sistemas informáticos que sirvan como herramientas adicionales a la investigación. La biblioteca está organizada de acuerdo con el sistema de clasificación de la biblioteca del Congreso de los Estados Unidos de América del Norte.

El horario regular de los servicios es de lunes a jueves de 7,30 a.m. a 11,00 p.m. Viernes de 7,30 a.m. a 10 p.m. Sábados, domingos y festivos de 9,00 a.m. a 9,00 p.m. Cualquier cambio de horario se anuncia con anticipación.

En la Facultad de Derecho de la Universidad Interamericana de Puerto Rico se ha realizado recientemente reformas de ampliación asignándose a las actividades que desarrolle la Universidad Complutense despachos y Aulas para impartir las enseñanzas de este Título.