

6.1.2. Personal de Administración y Servicios

Personal administrativo

El Máster de Biotecnología dispone de las siguientes personas destinadas a la gestión administrativa y técnica de los Departamentos implicados, todas ellas de alta cualificación, experiencia y eficacia probada, evaluada con el Contrato Programa de Calidad de la Universidad de Córdoba.

La gestión administrativa del master se realizará en colaboración con el personal de administración del master, con el personal de administración y servicios del Instituto de Estudios de Posgrado de la UCO (2 jefes de sección, 3 jefes de negociado, 8 administrativos y 5 contratados) y con el personal de administración y personal laboral de los Departamentos implicados (4 Administrativas y 4 Técnicas Especialistas de laboratorio).

6.3. Personal Técnico de Apoyo de los Servicios Centralizados de Apoyo a la Investigación

Personal técnico de apoyo, perteneciente a los servicios centralizados de la universidad de genómica, proteómica, microscopía electrónica de barrido, de transmisión, confocal, de preparación de muestras, ultramicrotomía, análisis de imagen, banco de muestras, invernaderos, de animales de experimentación, Informática, telecomunicación, espectrometría de masas, NIRS, RMN y de protección medioambiental.

6.4. Otro Personal

Personal de tareas de limpieza, reprografía, cafetería, deportes y comedor.