

## 6 PERSONAL ACADÉMICO

### 6.1 Profesorado y otros recursos humanos necesarios y disponibles para llevar a cabo el plan de estudios propuesto

#### Personal disponible

La relación de profesores que aparece descrita incluye profesores que imparten también docencia en la actual Licenciatura en Medicina, y las diplomaturas actuales de Podología y Enfermería. Por lo tanto, para el futuro grado en Odontología, la situación se repetirá, ya que en el Campus de Ciencias de la Salud de Bellvitge una parte importante del profesorado distribuye su docencia entre las distintas titulaciones que aquí se imparten.

En la Facultad de Odontología solamente está adscrito el Departamento de Odontoestomatología cuya participación en la docencia es mayoritaria. No obstante también intervienen otros Departamentos, adscritos a la Facultad de Medicina, como principalmente (con una cuota superior al 15%) Patología y Terapéutica experimental, Ciencias Clínicas, y Ciencias Fisiológicas II.

De acuerdo con los Estatutos de la Universidad de Barcelona, el Consejo de Estudios es el responsable de la organización, del control y del seguimiento de la docencia. En el Consejo de Estudios hay una representación paritaria entre profesorado y alumnos. Respecto al profesorado su presencia responde a una cuota proporcional a la carga de cada Departamento implicado en la docencia de la titulación.

Los Departamentos son los órganos encargados de coordinar la docencia de las diversas áreas de conocimiento presentes en la titulación, siempre de acuerdo con la programación docente que elabora el Consejo de Estudios.

La experiencia docente e investigadora queda avalada por el número de quinquenios y sexenios del personal numerario docente e investigador que interviene en la impartición del título, aunque no debe olvidarse que los estudios de Odontología se iniciaron en España, como tales, a partir del año 1986. Debe remarcarse asimismo el elevado número de profesores con dedicación a tiempo parcial como son los profesores Asociados Doctores y no Doctores, prácticamente todos ellos vinculados al Departamento de Odontoestomatología, quienes desarrollan la docencia de tipo práctico-clínico.

CATEGORIA	TIEMPO COMPLETO	TIEMPO PARCIAL	TOTAL
Catedráticos	11	10	21
Titulares	22	20	42
Catedráticos EU	0	0	0
Titulares EU Doctores	2	0	2
Titulares EU No Doctores	0	0	0
Contratados Doctores	1	0	1
Ayudantes	2	0	2
Ayudantes No Doctores	3	0	3
Asociados	0	81	81
Asociados No Doctores	0	111	111
Catedráticos CAT	0	0	0
Agregados	3	1	4
Lectores	3	0	3
Colaboradores Doctores	0	0	0
Colaboradores No Doctores	0	0	0
<b>TOTAL</b>	<b>47</b>	<b>223</b>	<b>270</b>

<b>Número de trienios del personal académico</b>	
Total profesorado con un trienio	6
Total profesorado con 2 y 3 trienios	5
Total profesorado con 4 y 5 trienios	0
Total profesorado con más de 5 trienios	58

<b>Número de quinquenios del personal académico</b>	
Total profesorado con un quinquenio	6
Total profesorado con 2 y 3 quinquenios	14
Total profesorado con 4 y 5 quinquenios	13
Total profesorado con más de 5 quinquenios	7

<b>Número de sexenios del personal académico</b>	
Total profesorado con un sexenio	9
Total profesorado con 2 y 3 sexenios	20
Total profesorado con 4 y 5 sexenios	8
Total profesorado con más de 5 sexenios	0

Profesorado con evaluación positiva de su actividad docente	28
---	----

## 6.2 Personal de soporte disponible

### Personal de administración y servicios

El Personal de Administración y Servicios ejerce su actividad especialmente en las funciones administrativas (que después se relacionarán), en servicios generales de orden logístico, y también en otros más especializados como es el caso de los Servicios Lingüísticos, de los Servicios de Informática que dependen del Área de Tecnología de la Información y Comunicación, o de los que dimanan del CRAI (Centro de Recursos para el aprendizaje y la investigación) como es el caso de la Biblioteca.

La Administración del Campus de Bellvitge asegura los servicios generales y los procesos de tipo administrativo de los distintos centros docentes existentes en dicho territorio, entre ellos la Facultad de Odontología. La Administración del Campus está compuesta por varias Unidades administrativas:

- 1) Secretaría de estudiantes y de docencia: es donde se han de realizar la mayoría de los trámites administrativos relacionados con la actividad académica de los estudiantes. También tiene asignada la responsabilidad de soporte a los órganos académicos de la Facultad (Decanato, Comisiones de la Junta de Facultad, y Consejo de Estudios) así como de la docencia (gestión del aulario, equipamiento docente de las aulas, etc.).
- 2) Oficina de investigación: es la responsable de atender a profesores e investigadores para proporcionarles la información general y especializada sobre convocatorias, ayudas, etc. Asimismo asegura el soporte administrativo y lleva a cabo la gestión económica de los proyectos de investigación.
- 3) Oficina de asuntos generales: es la responsable de la gestión de los procesos económicos relacionados con las infraestructuras y su mantenimiento y reparaciones, así como de la gestión del Personal de Administración y Servicios. También asegura la gestión de los procesos administrativos del personal académico de los distintos centros del Campus.
- 4) Secretarías de Departamento: en el Campus existen 7 Secretarías de Departamento de las cuales solamente la del Departamento de Odontología está adscrita a la Facultad de Odontología. No obstante, también hay una relación importante con las de los departamentos de Patología y Terapéutica experimental, Ciencias Clínicas y Ciencias Fisiológicas II, aunque todos ellos están adscritos a la Facultad de Medicina.