

6.3 Personal de apoyo y recursos humanos disponibles

6.3.1 Personal de apoyo específico para la nueva titulación

Para la presente titulación del Grado en Musicología, la Universidad Alfonso X el Sabio ha dispuesto el siguiente personal de apoyo específico, cuyo volumen aumentará conforme se vayan implantando nuevos cursos y el número de alumnos se incremente proporcionalmente:

- Un/a secretario/a, cuya función será administrativa
Vinculación con la Universidad: permanente
Experiencia: 5 años como Secretaria en la Facultad de Estudios Sociales
- Dos tutores, cuyas labores estará determinadas por el asesoramiento a estudiantes, especialmente en el comienzo de su andadura a través del proceso de enseñanzaaprendizaje a distancia en el Grado en Musicología, y por el apoyo en las tareas docentes.
Vinculación con la Universidad: permanente
Experiencia: 6 años en labores de tutorización de la plataforma virtual Openuax
- Un/a técnico informático, que velará por el correcto funcionamiento del sistema informático del campus virtual, solventando las dudas y problemas de carácter técnico que puedan surgir.
Vinculación con la Universidad: permanente
Experiencia: 15 años como asesor informático en la antigua ingeniería de Telecomunicaciones así como en el Grado en Ingeniería Informática y en el Máster Universitario en Ingeniería de Seguridad de la Información

6.3.2 Personal de apoyo general

Técnicos

En cuanto al personal de apoyo para el mantenimiento de los equipos informáticos y para la resolución de problemas relacionados con las comunicaciones y el software, la Universidad cuenta con técnicos que llevan a cabo labores de mantenimiento, montaje de equipos, dispensa de reactivos y material y ayuda a la puesta en marcha de las prácticas y actividades docentes. **La vinculación de dicho**

personal con la univesidad es permanente y goza de una experiencia media de 15 años en este tipo de labor

Asimismo, dispone de acuerdos con las empresas distribuidoras de los equipos para su conservación y mantenimiento. En el caso de los laboratorios de equipos informáticos cuentan además con el apoyo del personal del Centro de Proceso de Datos que garantiza el mantenimiento de la red, los programas, los equipos, etc.

Otros recursos humanos de carácter general

Las necesidades de otros recursos humanos asociados a cada uno de los servicios que ofrece la Universidad están dimensionadas de forma centralizada, por lo que resulta difícil cuantificar estos recursos para una sola titulación.

Algunos de los principales servicios que ya disponen dotación propia en cuanto a medios y personal asociado son los siguientes:

- Administración (Contabilidad, Compras, etc...): 11 trabajadores
- Bibliotecas: 8 trabajadores
- Centro de Proceso de Datos (CPD informática): 31 trabajadores
- Gabinete de Orientación Profesional (GAOP): 4 trabajadores
- Información / Secretaría Administrativa: 11 trabajadores
- Laboratorios (Campus de Villanueva de la Cañada): 13 trabajadores
- Servicios generales (Mantenimiento, Reprografía, etc...): 8 trabajadores
- Oficina de Relaciones Internacionales (ORI): 3 trabajadores
- Rectorado (Oficina de Estudiantes, Becas, etc...): 14 trabajadores
- Departamento de Recursos Humanos: 4 trabajadores
- Gabinete de Atención al Estudiante y al Estudiante: 3 trabajadores
- Defensor universitario: 1 trabajador

Es necesario tener en cuenta también que en estos momentos la Universidad imparte tanto cursos de grado como de postgrado, siendo los servicios para ambos tipos de títulos por igual, y no necesariamente necesitan los mismos tipos de recursos humanos de cada uno de los servicios enumerados en la oferta de la Universidad.

En cuanto al resto de recursos humanos se trata de personal asociado a la Universidad y no a ninguna titulación concreta y, de acuerdo con la experiencia actual, se considera apropiado para las necesidades de las distintas titulaciones.

Se trata de personal de apoyo para los distintos servicios indicados anteriormente y que se ofertan desde la Universidad en su conjunto, por lo que resulta muy difícil la cuantificación con respecto a una determinada titulación al ser la gestión de estos servicios centralizada.

La Universidad cuenta con técnicos de laboratorio asociados a cada uno de los mismos, que realizan labores de mantenimiento y ayuda a la puesta en marcha de las prácticas y actividades docentes. Así mismo, dispone de acuerdos con empresas de los equipos para su conservación y mantenimiento. En el caso de laboratorios de equipos informáticos las labores de mantenimiento y logística las realiza el personal del Centro de Proceso de Datos.

En todo caso, si en el futuro se produjese alguna baja en cuanto a los recursos humanos disponibles, se procederá a la sustitución de los mismos respetando las premisas de categoría, cualificación y haciendo uso de los mecanismos adoptados para garantizar la igualdad efectiva de mujeres y hombres, así como discapacitados, a las que hace referencia la L.O. 3/2007 de 22 de Marzo.