



5 Planificación de las enseñanzas

5.1 Descripción general del plan de estudios:

a. Descripción general del plan de estudios:

Para describir la estructura de las enseñanzas hemos optado por la alternativa Materia > Asignatura

Materia de Herramientas básicas. Esta materia está formada por dos asignaturas que todos los estudiantes deben cursar para completar su formación básica:

	Créditos	Cuatrimestre
Control de la gestión empresarial (CGE)	5	1º Cuatrimestre
Métodos Cuantitativos de uso en logística (MCL)	2,5	2º Cuatrimestre

Materia de Servicios auxiliares. Esta materia está formada por 2 asignaturas que tratan aspectos auxiliares a los servicios logísticos de una empresa, pero que son absolutamente necesarios en todas ellas:

	Créditos	Cuatrimestre
Calidad, Medioambiente y Seguridad (CMS)	5	1º Cuatrimestre
Sistemas de información y gestión de conocimiento (SIGC)	5	1º Cuatrimestre

Materia de Aprovisionamiento y Manutención. Esta materia incluye las actividades propiamente logísticas tanto internas como externas:

	Créditos	Cuatrimestre
Almacenaje y Manutención (AM)	5	1º Cuatrimestre
Infraestructuras y Servicios del Transporte (IST)	5	1º Cuatrimestre

Materia de Producción. Esta materia incluye las actividades necesarias para la organización y planificación de cualquier subsistema productivo:

	Créditos	Cuatrimestre
Diseño de sistemas productivos y logísticos (DSPL)	5	1º Cuatrimestre
Dirección de Operaciones logísticas (DOL)	5	2º Cuatrimestre
Métodos Avanzados de producción (MAP)	2,5	2º Cuatrimestre

Se ha añadido la asignatura “Métodos Avanzados de Producción”, respecto a las anteriores versiones del Master para poder analizar con mayor profundidad las herramientas más novedosas de gestión de la producción con una gran demanda por parte de las empresas donde los estudiantes realizan sus prácticas en empresa.

Materia de Logística actual. Esta materia está formada por dos asignaturas optativas de las que los estudiantes deberán cursar una.

	Créditos	Cuatrimestre
Prácticas logísticas (PL)	5	2º Cuatrimestre
Logística por Sectores de Actividad (LSA)	5	2º Cuatrimestre

En la asignatura “Prácticas Logísticas” se verán técnicas, herramientas, tecnologías y en general elementos de reciente utilización en diversos niveles logísticos. Por otro lado, en la asignatura “Logística por Sectores de Actividad”, se analizarán las características, similitudes y diferencias más importantes de diferentes sectores industriales y productivos.

Materia de Prácticas Externas. Las “Prácticas Externas” son obligatorias en la Universidad de Valladolid. Esta propuesta la recoge como una asignatura obligatoria de 9 créditos. Creemos que es altamente positivo para la formación de los estudiantes el hecho de pasar en una empresa del sector un periodo de su formación, ya que toman contacto con la realidad empresarial en la que van a desarrollar su actividad



profesional. Además, pueden ampliar su formación en tecnologías punteras, así como adquirir destrezas específicas que les serán de una gran utilidad.

Se ubica en el segundo cuatrimestre del plan de estudios, con el objeto de poder aplicar todos los conocimientos adquiridos previamente

La Universidad de Valladolid cuenta con un Área de Empresa y Empleo, dependiente del Vicerrectorado de Estudiantes. Este Área tiene las competencias en materia de convenios y relaciones con las empresas en relación con las prácticas en empresas e instituciones. La gestión de dichas prácticas se realiza a través del Centro de Orientación e Información al Estudiante, con experiencia en la gestión y organización de las prácticas en empresa de los estudiantes. Sabemos que la inclusión como obligatoria de esta disciplina supondrá un importante impulso para incrementar el acercamiento de estos titulados a las empresas del ámbito local y regional.

Materia de Trabajo Fin de Master. Es esta una materia de extraordinaria importancia porque constituye un ejercicio de integración de los conocimientos adquiridos y una prueba de madurez. A esta materia se le asignan 6 créditos y se ubica en el segundo cuatrimestre del plan de estudios, con el objeto de poder aplicar todos los conocimientos adquiridos previamente.

La organización temporal de todas estas materias y asignaturas queda reflejada en la siguiente tabla

Cuatrimestre 1	Cuatrimestre 2
Control de la gestión empresarial (CGE)	Dirección de Operaciones logísticas (DOL)
Calidad, Medioambiente y Seguridad (CMS)	Métodos Avanzados de producción (MAP)
	Métodos Cuantitativos de uso en logística (MCL)
Sistemas de información y gestión de conocimiento (SIGC)	Prácticas logísticas (PL) / Logística por Sectores de Actividad (LSA)
Almacenaje y Manutención (AM)	Prácticas Externas (PE)
Infraestructuras y Servicios del Transporte (IST)	
Diseño de sistemas productivos y logísticos (DSPL)	Trabajo Fin de Master (TFM)

Tipos de actividades:

- **Clases de teoría/Lección magistral:** En ellas, de forma fundamental, el profesor expone a los estudiantes los contenidos de la materia objeto de estudio con el apoyo de materiales bibliográficos y audiovisuales, con la finalidad de que los estudiantes comprendan adecuadamente la información transmitida. Para facilitar la comunicación docente entre profesor y estudiantes pueden emplearse diferentes recursos que fomenten la motivación y participación del alumnado en el desarrollo de dichas clases.
- **Resolución de problemas:** Situaciones en las que se solicita a los estudiantes que desarrollen las soluciones adecuadas o correctas mediante la ejercitación de rutinas, la aplicación de fórmulas o algoritmos, la aplicación de procedimientos de transformación de la información disponible y la interpretación de los resultados. Asimismo, se realizarán también estudios de casos reales o figurados a los que el estudiante deberá dar respuesta utilizando las herramientas conocidas. Se suele utilizar como complemento de la lección magistral.
- **Prácticas de laboratorio:** Esta actividad se desarrolla en espacios específicamente equipados: los laboratorios. Su principal objetivo es la aplicación de los conocimientos adquiridos en otras actividades (por ejemplo, en las clases teóricas de aula) a situaciones concretas para la adquisición de habilidades básicas y procedimentales relacionadas con la materia objeto de estudio. En el caso concreto de las titulaciones de Ingeniería, las prácticas de laboratorio pueden ser enfocadas desde dos puntos de vista: el empleo de equipos electrónicos reales o la utilización de programas informáticos que simulen tales equipos.
- **Seminarios:** En ellos tanto estudiantes como el profesor intercambian críticas y reflexiones. Estas actividades se preparan para que sean muy participativas y hacen especial hincapié en fomentar la interacción entre los asistentes. Algunos de estos seminarios serán realizados durante las diferentes



visitas a lugares de interés (empresas e instalaciones logísticas) que permiten un contacto más directo con algún tema específico de la misma.

Sistemas de evaluación:

1. **Prueba a lo largo del cuatrimestre:** Consiste en la realización de controles de respuesta corta y/o resolución de problemas.
2. **Prueba al final del cuatrimestre:** Consiste en la realización de una prueba, generalmente de respuesta larga, o de un desarrollo, que los estudiantes realizan al finalizar la asignatura.
3. **Pruebas orales:** Este tipo de pruebas incluye tanto los exámenes orales como la exposición oral de trabajos, ya sea en grupo o individual.
4. **Trabajos y proyectos:** Se trata de proponer a los estudiantes la realización de una tarea a medio o largo plazo y que podrá ser más o menos guiada por el profesor.
5. **Informes/memorias de prácticas:** Entrega por parte de los estudiantes de un informe sobre una determinada tarea, ya sea unas prácticas realizadas en la materia o bien un trabajo propuesto por el profesor sobre un determinado tema.
6. **Prueba objetiva:** Consiste en la realización de una prueba o test tipo verdadero/falso, de elección múltiple o bien de emparejamiento de elementos.
7. **Autoevaluación:** Los estudiantes llevan a cabo un proceso de evaluación de si mismos. Esta tarea puede ser individual, en grupo, oral o escrita.
8. **Coevaluación:** En esta tarea los estudiantes son evaluados por sus compañeros. Esta actividad puede ser en grupo, individual, oral o escrita.
9. **Pruebas de ejecución de tareas reales y/o simuladas:** En este tipo de tarea el estudiante realiza un análisis intensivo y completo de un hecho, problema o suceso real con la finalidad de conocerlo, interpretarlo, resolverlo, generar hipótesis, contrastar datos, reflexionar, completar conocimientos, diagnosticarlo y, en ocasiones, entrenarse en los posibles procedimientos alternativos de solución.
10. **Valoración de actitudes:** Se trata de una actividad que desarrolla el profesor observando cómo trabajan los estudiantes en distintos ámbitos (habilidades directivas, sociales, conductas de interacción...).

Organización temporal: semestral, trimestral o semanal, etc., así como del carácter de las materias.

Primer curso				Total créditos ECTS: 60			
Materia	Créd.	Asignatura	Créd.	Carácter			Temporalización
Herramientas básicas	7,5	Métodos Cuantitativos de uso en logística (MCL)	2,5	OB			2º Cuatrimestre
		Control de la gestión empresarial (CGE)	5	OB			1º Cuatrimestre
Servicios auxiliares	10	Calidad, Medioambiente y Seguridad (CMS)	5	OB			1º Cuatrimestre
		Sistemas de información y gestión de conocimiento (SIGC)	5	OB			1º Cuatrimestre
Aprovisionamiento y Manutención	10	Almacenaje y Manutención (AM)	5	OB			1º Cuatrimestre
		Infraestructuras y Servicios del Transporte (IST)	5	OB			1º Cuatrimestre
Producción	12,5	Diseño de sistemas productivos y logísticos (DSPL)	5	OB			1º Cuatrimestre
		Dirección de Operaciones logísticas (DOL)	5	OB			2º Cuatrimestre
		Métodos Avanzados de producción (MAP)	2,5	OB			2º Cuatrimestre
Logística actual	10	Prácticas logísticas (PL)	5		OP		2º Cuatrimestre
		Logística por Sectores de Actividad (LSA)	5		OP		2º Cuatrimestre
Prácticas en empresa	9	Prácticas en empresa (PE)	9			PE	2º Cuatrimestre
Trabajo Final de Master	6	Trabajo Final de Master (TFM)	6			TF	2º Cuatrimestre

La relación entre las diferentes asignaturas y las competencias previstas cubrir en cada una de ellas aparece reflejada en las siguientes tablas:



Master Universitario en Logística

Real Decreto 861/2010 de 2 de julio, que modifica el Real Decreto 1393/2007, de 29 de octubre, por el que se establece la ordenación de las enseñanzas universitarias

Universidad de Valladolid

	MCL	CG	CMS	SIGC	AM	IST	DSPL	DOL	MAP	PL	LSA	PE	TFM
CG1	X							X				X	X
CG2					X	X	X	X	X				X
CG3	X	X		X	X	X							
CG4				X	X	X		X	X			X	
CG5		X	X		X	X	X	X					
CG6	X	X					X	X	X				X
CG7				X	X	X		X	X				X
CG8	X	X								X	X		

	MCL	CG	CMS	SIGC	AM	IST	DSPL	DOL	MAP	PL	LSA	PE	TFM
CE1							X			X	X		
CE2							X						
CE3		X					X	X	X	X			
CE4					X	X							
CE5				X						X			
CE6									X			X	
CE7								X					X
CE8			X		X	X				X			X
CE9	X												X
CE10	X												
CE11			X										
CE12					X						X		
CE13						X					X		
CE14		X		X									
CE15			X										
CE16		X											
CE17								X					
CE18							X						
CE19		X											

Estudiantes a tiempo parcial

De acuerdo con la normativa general de la UVA, los estudiantes de tiempo parcial se matricularán de entre 30 y 36 créditos cada curso en el que tenga tal carácter.

En el caso de que se utilice esta opción, los dos primeros cuatrimestres se realizarían en dos años académicos. Para facilitar la elección de las asignaturas en las que matricularse por parte de los alumnos a tiempo parcial, y puesto que el Máster se inicia cada año, se propone la siguiente ordenación de las asignaturas:

Asignatura	1 ^{er} año	2 ^o año	Asignatura	1 ^{er} año	2 ^o año
Control de la gestión empresarial (CGE)	5		Métodos Cuantitativos de uso en logística (MCL)	2,5	
Calidad, Medioambiente y Seguridad (CMS)		5	Dirección de Operaciones logísticas (DOL)	5	
Sistemas de información y gestión de conocimiento (SIGC)		5	Métodos Avanzados de producción (MAP)	2,5	
Almacenaje y Mantenimiento (AM)		5	Prácticas logísticas (PL)*	5	
Infraestructuras y Servicios del Transporte (IST)	5		Logística por Sectores de Actividad (LSA)*	5	
Diseño de sistemas productivos y logísticos (DSPL)	5		Prácticas en empresa (PE)		9
			Trabajo Final de Master (TFM)		6
Total por cuatrimestre a tiempo parcial a cursar por el estudiante	15	15	Total por cuatrimestre a tiempo parcial a cursar por el estudiante	15	15

* Las asignaturas en cursiva marcadas con un asterisco son optativas y los alumnos solo deben cursar una de ellas.

**b. Planificación y gestión de la movilidad de estudiantes propios y de acogida:****a. Procedimientos para la organización de la movilidad de los estudiantes propios y de acogida**

La Universidad de Valladolid, y específicamente en esta titulación, tiene establecida como acción prioritaria la movilidad de sus estudiantes y profesores. Para ello la UVa tiene firmados convenios ERASMUS y convenios con instituciones de otros países del mundo.

Existen dos modalidades de movilidad de estudiantes: Movilidad para realizar estudios reconocidos por un periodo generalmente de 9 meses (depende de cada titulación) y movilidad para realizar prácticas en empresas en el extranjero.

La UVa dispone de una Normativa de la Universidad de Valladolid sobre Movilidad de Estudiantes que regula esta actividad y establece el uso del Sistema Europeo de Transferencia de Créditos: Contrato de Estudios, Expediente y Guía ECTS, etc., con el fin de asegurar el reconocimiento académico de los estudios realizados en las universidades de acogida. El Centro o la Titulación dispone de un Coordinador para estos intercambios y todos los convenios tienen un responsable académico encargado de establecer las equivalencias de asignaturas y cursos, ofrecer información actualizada de la oferta académica a los estudiantes participantes e informar al responsable académico de la universidad de acogida de la llegada de nuestros estudiantes. El Centro dispone igualmente de un becario de apoyo para todas las actividades relacionadas con esta actividad.

Se realiza una sesión informativa en el Centro donde se explican las condiciones y requisitos para acceder a estos intercambios, las ayudas financieras disponibles, cómo solicitar las becas, cursos de lenguas extranjeras, otras ayudas complementarias, reconocimiento académico y toda la oferta disponible en esta titulación.

El Vicerrectorado de Internacionalización y Extensión Universitaria, desde su Servicio de Relaciones Internacionales, realiza la convocatoria de todas las becas ofertadas para esta titulación, junto con todas las de las demás titulaciones de todos los centros y campus de la UVa. Los estudiantes solicitan la beca on-line y los responsables académicos de la titulación realizan una preselección atendiendo a los méritos académicos, siendo requisito necesario el conocimiento del idioma correspondiente.

Los estudios realizados en la universidad de acogida en el marco de estos programas son plenamente reconocidos en la UVa, según lo establecido en la Normativa, e incorporados en el expediente del estudiante indicando que se han realizado en el extranjero en el marco de estos programas.

Existe igualmente la posibilidad de disfrutar de una beca ERASMUS para realizar prácticas reconocidas en una empresa en otro país de Europa. Para ello, esta titulación dispone de un tutor de prácticas encargado de la supervisión de la misma.

Durante el curso académico 2011/2012 se enviaron y recibieron el número de estudiantes descrito procedentes de universidades de los países descritos en la lista de convenios.

La titulación dispone igualmente de becas ERASMUS para el profesorado tanto para impartir docencia como formación.

a.1) Acciones de acogida y orientación**PROGRAMA MENTOR**

La Universidad de Valladolid estableció el Programa Mentor en septiembre de 2007. Los estudiantes extranjeros que vengan a Valladolid tendrán ayuda y orientación antes de su llegada y durante los primeros meses de estancia en la ciudad. Nuestros estudiantes mentores contactarán con aquellos estudiantes extranjeros que estén interesados y les ayudarán en la búsqueda de alojamiento, les recibirán a su llegada a Valladolid, les darán informaciones básicas sobre temas académicos (planes de estudios, contenido de las asignaturas, matrícula, exámenes, tutorías, etc.) y sobre los distintos



servicios universitarios (Relaciones Internacionales, bibliotecas, salas de ordenadores, Centro de Idiomas, instalaciones deportivas, comedores universitarios, etc.)

Igualmente, el Servicio de Relaciones Internacionales realiza Sesiones Informativas dirigidas a los estudiantes de acogida, una en septiembre y otra en febrero, en las que se informa a los estudiantes extranjeros de todos los trámites a seguir para su regularización en nuestro país, matrícula, utilización del seguro médico y servicios universitarios a su disposición. Se les informa de las actividades sociales, bolsa de empleo, programa de intercambio de conversación TANDEM, organizados desde el Servicio de Relaciones Internacionales y se realiza una presentación de la asociación de estudiantes ESN, quienes colaboran estrechamente con este Servicio en la organización de actividades para su integración.

El Servicio de Relaciones Internacionales gestiona la movilidad, asegurando en todo momento el respeto a los principios de no discriminación y garantizando la coordinación con el resto de servicios de la UVa involucrados, al tiempo que es el interlocutor ante las agencias de gestión de los programas externos y efectúa la gestión económica de becas y ayudas.

La UVa impulsa de manera decidida la movilidad como fórmula para materializar su voluntad de internacionalización, permitiendo que los estudiantes extiendan su formación más allá de su universidad. En este sentido, la estancia de un estudiante en otra universidad tiene valor en sí misma por el hecho de conocer otras formas de hacer y de vivir, tanto desde el punto de vista académico como desde el punto de vista personal; pero también proporciona un valor añadido al estudiante para estar mejor posicionado en el mercado laboral.

b. Sistema de reconocimiento y acumulación de créditos ECTS

La movilidad de estudiantes está regulada por convenios que se fundamentan en el reconocimiento recíproco de las asignaturas cursadas en otras universidades o centros de enseñanza superior en el extranjero. La UVa dispone de una Normativa de la Universidad de Valladolid sobre Movilidad de Estudiantes que regula esta actividad y establece el uso del Sistema Europeo de Transferencia de Créditos: Contrato de Estudios, Expediente y Guía ECTS, etc...con el fin de asegurar el reconocimiento académico de los estudios realizados en las universidades de acogida. El Centro o la Titulación dispone de un Coordinador para estos intercambios y todos los convenios tienen un responsable académico encargado de establecer las equivalencias de asignaturas y cursos, ofrecer información actualizada de la oferta académica a los estudiantes participantes e informar al responsable académico de la universidad de acogida de la llegada de nuestros estudiantes. El Centro dispone igualmente de un becario de apoyo para todas las actividades relacionadas con esta actividad.

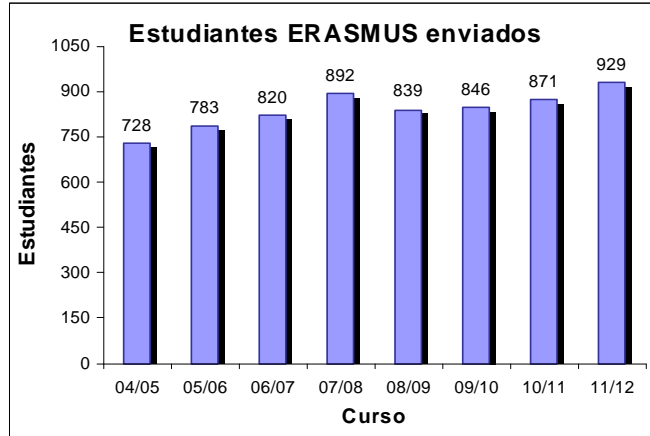
Para seleccionar las asignaturas que cursarán durante el periodo de movilidad, los estudiantes de intercambio, tanto internacionales como los de la UVa, son informados de la normativa y asesorados por el profesor coordinador de movilidad de cada uno de los estudios. Son luego las secretarías de las respectivas facultades, a partir de un "acuerdo académico" (learning agreement) definido conforme a la normativa, las que finalmente incorporan en el expediente del estudiante los créditos cursados en las universidades de destino. En particular, esta normativa permite el reconocimiento y establece las equivalencias entre asignaturas. Se considera oportuno establecer un cierto paralelismo entre los procesos de convalidación y de adaptación de asignaturas de los estudios actuales y el reconocimiento de créditos en los estudios de grado, siempre y cuando estos créditos tengan correspondencia con materias o asignaturas de contenido similar cursadas en un programa de intercambio. Este paralelismo se extiende también al órgano competente en resolver las solicitudes: el decano o el director del centro o estudio.

Corresponde al profesor responsable o al coordinador del programa de intercambio o Erasmus adaptar la calificación lograda en las asignaturas del plan de estudios cursadas por los estudiantes según el sistema establecido en la Universidad de Valladolid, y de acuerdo con la documentación y los informes que haya obtenido de la universidad o del centro de enseñanza superior de destino.

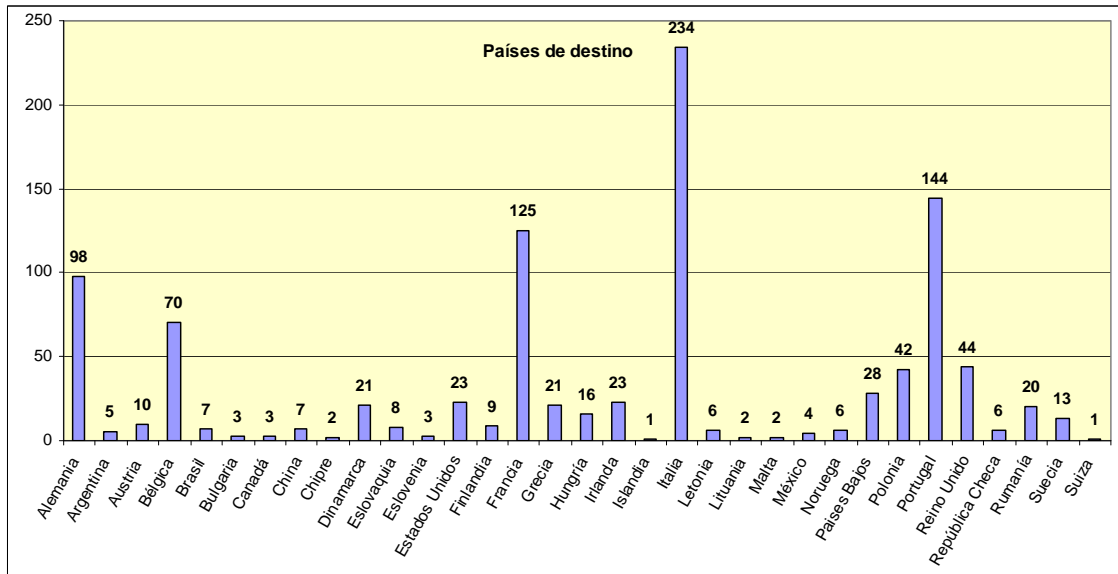
Los ejes de actuación reflejados en la normativa actual serán la base de la normativa y procedimientos por los que se regirán los nuevos planes de estudio de grado con la voluntad de facilitar la movilidad de los estudiantes propios y ajenos.

c Convenios de colaboración y experiencia del centro en movilidad de estudiantes propios y de acogida

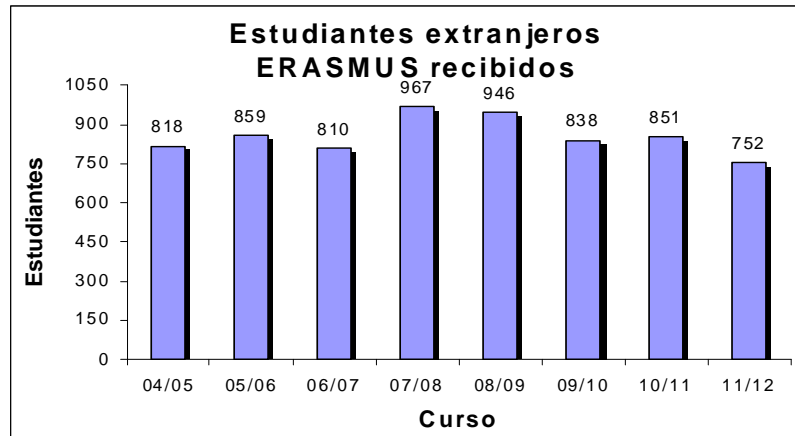
Los datos sobre movilidad de la Universidad de Valladolid en el área de referencia en los últimos años han sido:



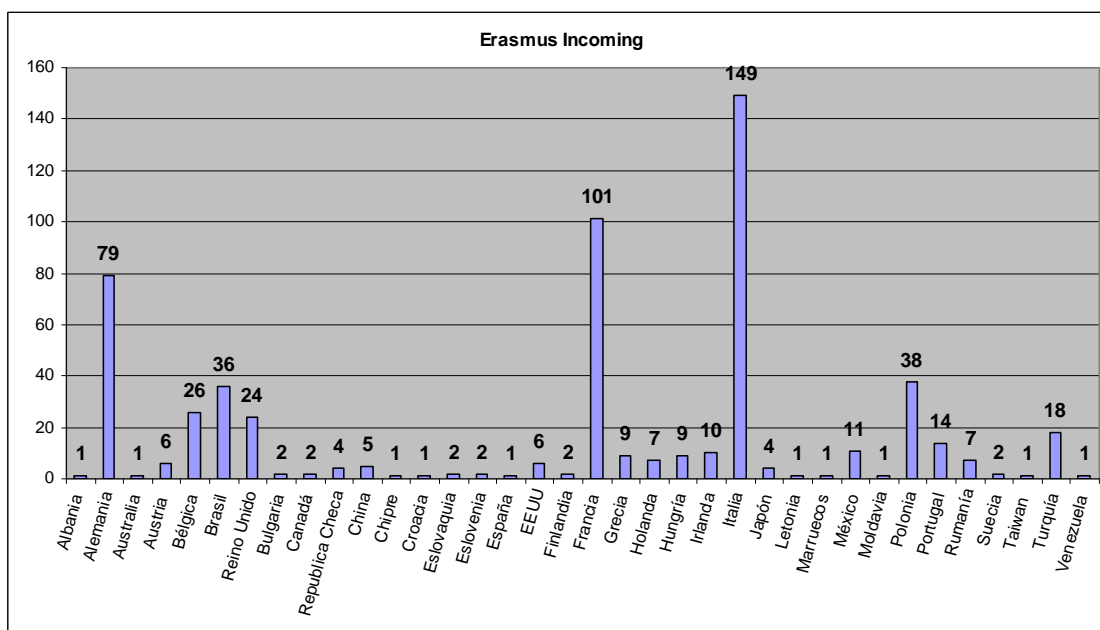
Los destinos de nuestros estudiantes en el curso 2011/12 fueron los siguientes:



A su vez, nuestra Universidad recibió un número de estudiantes extranjeros ligeramente inferior al de estudiantes de Valladolid que salieron a otros países:



El número de estudiantes recibidos en el curso 2011/12 según el país de origen han sido:



La Universidad de Valladolid desarrolla una intensa actividad de intercambio de estudiantes tanto en el marco de los programas comunitarios y nacionales por medio de programas propios que amplían las perspectivas geográficas de la movilidad estudiantil y coordina una extensa oferta tanto para estudiantes propios como para los de acogida.

La Financiación que facilita estas acciones de movilidad, bien establecida, en su gran mayoría a través de los programas Erasmus, convenios bilaterales fuera del Espacio Europeo de Educación Superior o Sicue en su caso, ya sea movilidad nacional e internacional, financiación proveniente a través de programas competitivos, de la Comisión Europea o del Gobierno de España a través del Ministerio correspondiente. En el caso de movilidad Erasmus o Internacional (convenios bilaterales), la Universidad de Valladolid cofinancia estas becas.

La movilidad, en la Universidad de Valladolid, se gestiona de forma centralizada desde los Servicios de Relaciones Internacionales y Alumnos, dependiendo de los programas, utilizando herramientas web para la gestión. Esta gestión es común para todos los campus y centros de nuestra Universidad.

Cada centro cuenta con un responsable de relaciones internacionales que coordina el elevado número de intercambios y atiende las situaciones derivadas de la movilidad de estudiantes con el marco de referencia de la Normativa de Relaciones Internacionales, teniendo como Coordinador de Relaciones



Internacionales y Responsable de Intercambio Bilateral, cuyas tareas son las asignadas por la normativa de la Universidad de Valladolid (Junta de Gobierno de 19 de junio de 2000).

Previa a la movilidad de estudiantes se realizan los correspondientes acuerdos con las Universidades implicadas, dentro de los diferentes Programas de Movilidad de Estudiantes. El procedimiento en el centro, en el caso de Intercambio de estudiantes de la Titulación que van a otras universidades extranjeras, es el siguiente:

- Reunión informativa sobre los diferentes programas de movilidad
- Convocatoria, con el número de plazas ofertadas, perfil de los estudiantes a los que va dirigida la oferta de la movilidad, plazos de presentación, requisitos y normativa general.
- Realización de las pruebas de idiomas requeridos a los estudiantes según su universidad de destino.
- Preselección de los becarios en los Centros y Selección final por la Comisión de Relaciones Institucionales y Extensión Universitaria.
- Sesiones informativas a todos los seleccionados en los campus de Valladolid, Soria, Segovia y Palencia.
- Tramitación del pago de las becas.
- Seguimiento de la movilidad de los estudiantes. En este sentido el Centro en el que se imparte la titulación cuenta con un reglamento marco para dicho seguimiento y que contempla:
- Entrega de toda la documentación necesaria para su movilidad (Guía de Trámites): acreditación, certificado de inicio de la estancia (ArrivalCertificate) y final de estancia (DepartureCertificate), Preacuerdo académico (LearningAgreement).
- Información y asesoramiento general.
- Seguimiento y asesoramiento sobre las incidencias que puedan surgir durante la estancia.
- Finalización de la estancia y propuesta, a la entrega del Certificado de final de estancia (DepartureCertificate) del reconocimiento de estudio, acta de calificaciones (Transcript of Records). Reconocimiento de estudios e incorporación en el expediente académico del estudiante.

Por lo que respecta a los estudiantes de otras universidades que cursan algún curso o semestre en nuestra Titulación, estos reciben puntual atención por parte del Servicio de Relaciones Internacionales de Relaciones Internacionales de la Universidad de Valladolid y de los Responsables de Intercambio Bilateral correspondientes.

La Escuela de Ingenieros Industriales de la Universidad de Valladolid, centro donde está adscrito este Máster, cuenta con numerosos acuerdos y convenios activos de colaboración con universidades extranjeras a los que se podrán acoger los estudiantes del Máster, de acuerdo con las condiciones de dichos convenios, y siempre tutorizados por el coordinador, el responsable de relaciones internacionales de la Escuela o la persona en quien se delegue desde la Comisión de Máster.

c. Procedimientos de coordinación docente horizontal y vertical del plan de estudios

En lo que se refiere a cada centro, las tareas de coordinación serán responsabilidad del coordinador del Master nombrado al efecto. Para garantizar la representatividad de todos los agentes intervinientes en el Master el Comité Académico y de Calidad del Título (CACT) estará formado por, al menos, el coordinador del Master que la presidirá, un estudiante matriculado en el Master, un egresado, un representante de los profesores contratados por la Universidad de Valladolid, un representante de los profesores colaboradores y un representante de la dirección de la Escuela de Ingenierías Industriales.

El Comité Académico y de Calidad del Título será nombrado por la Junta de Centro. De forma genérica, sin perjuicio de las competencias que se le atribuyen en el documento antes citado, se ocupará de todas las tareas relativas a la puesta en marcha y coordinación del grado y en particular de las que en este documento o en las posteriores guías de la titulación se le atribuyan.

Las funciones concretas de esta comisión, establecen las tareas de ordenación académica de la titulación así como las de garantía de calidad y seguimiento de la titulación, estas últimas descritas en el punto 9 de la memoria. Sobre las primeras, se establecen acciones relacionadas con la planificación de la docencia y logística necesarias para su impartición, realización de horarios, coordinación de los mecanismos de funcionamiento del centro a nivel formativo. Por otra parte, y consecuencia del destinatario último de la

**Master Universitario en Logística**

Real Decreto 861/2010 de 2 de julio, que modifica el Real Decreto 1393/2007, de 29 de octubre, por el que se establece la ordenación de las enseñanzas universitarias

formación, el alumno, también coordinará las acciones para que estos estén informados. Para facilitar esta labor, se pone a disposición del tutor coordinador, la información de los distintos sistemas de la Universidad, relacionados con la actividad docente y general de los alumnos a su cargo y las herramientas necesarias para el seguimiento. Y, en lo que se refiere a los estudiantes, se les proporciona información acerca del horario en el que pueden contactar con su tutor coordinador al que le pueden hacer llegar también quejas y sugerencias acerca de cuestiones docentes (horarios, fechas de exámenes, desarrollo de las materias) así como de mejora de los recursos materiales (aulas, mobiliario, reprografía,...). Las reuniones que se celebren podrán tener carácter grupal o individual dependiendo del asunto a tratar.

El coordinador del Master tendrá un horario de atención flexible que no se solapará con el horario de clases del estudiante.

Mecanismos de coordinación sobre el apoyo y orientación a los alumnos una vez matriculados:

Tal y como se describe en el punto 4.3, los distintos procedimientos de información, apoyo y orientación al alumno matriculado, se coordinan a través de un tutor coordinador, que, por una parte, ejerce la dirección sobre las acciones de tutorías y orientación necesarias, de los alumnos a su cargo, a través de las siguientes acciones:

- Acompañar y apoyar al estudiante en el proceso de aprendizaje y desarrollo de las competencias propias de su titulación.
- Permitir al estudiante participar activamente no sólo en la vida universitaria, sino también en el acercamiento al mundo laboral hacia el que se orienta la titulación elegida.
- Dar a conocer al estudiante el horizonte profesional relacionado con su titulación y facilitarle el acceso a su desarrollo profesional una vez finalizada la titulación.
- Evaluar la evolución equilibrada en el programa formativo apoyando en la toma de decisiones.

Y por otro lado, se encarga de coordinar las acciones de orientación específicas descritas, como:

- Sistema de orientación y tutoría académica y competencial.
- Sistema de tutoría académica complementaria.
- Orientación profesional específica
- Orientación profesional genérica.
- Orientación profesional y apoyo a la inserción laboral.

Composición del Comité Académico de la Titulación.

Nombre	Primer apellido	Segundo apellido	Categoría	Departamento
Angel Manuel	Gento	Municio	PTUN	Organización de Empresas y Comercialización e Investigación de Mercados
Jesús María	García	Terán	PTUN	
Luis María	Arribas	Gómez	PTEU	Organización de Empresas y Comercialización e Investigación de Mercados
José Antonio	Pascual	Ruano	P. Contratado Doctor	Organización de Empresas y Comercialización e Investigación de Mercados
Jesús	González	Babón	Egresado	Profesional externo a la Universidad de Valladolid. Jubilado
José Vicente	Atienza	Pardo	Profesor Colaborador Externo	Profesional externo a la Universidad de Valladolid. Trabajador por cuenta ajena en INDAL
Juan Carlos	Merchán	Rodríguez	Profesor Colaborador Externo	Profesional externo a la Universidad de Valladolid. Trabajador por cuenta ajena en RENAULT ESPAÑA S.A.
Manuel	Mateo	Prieto	Profesor Colaborador Externo	Profesional externo a la Universidad de Valladolid. Trabajador por cuenta ajena en RENAULT CONSULTING S.A.
Subdirector OA				
Alumno curso				

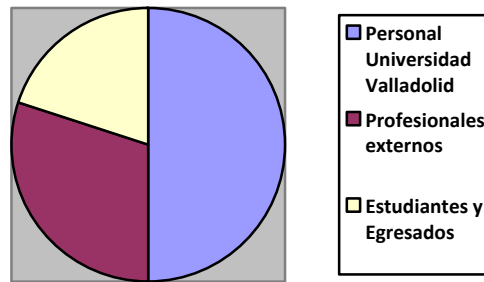


Figura 1. Distribución Comité Académico



5.2 Estructura del Plan de Estudios
Descripción de los módulos o materias de enseñanza- aprendizaje que constituye la estructura del plan.

Denominación de la materia: (Codificación o numeración y nombre)							
Herramientas básicas							
1	<table border="1"> <tr> <td>Créditos ECTS:</td> <td>Carácter:</td> <td>FB: Formación Básica; OB: Obligatoria; OP: Optativa; TF: Trabajo Fin de Carrera; PE: Practicas externas; MX: Mixto</td> </tr> <tr> <td>7,5</td> <td>OB</td> <td></td> </tr> </table>	Créditos ECTS:	Carácter:	FB: Formación Básica; OB: Obligatoria; OP: Optativa; TF: Trabajo Fin de Carrera; PE: Practicas externas; MX: Mixto	7,5	OB	
Créditos ECTS:	Carácter:	FB: Formación Básica; OB: Obligatoria; OP: Optativa; TF: Trabajo Fin de Carrera; PE: Practicas externas; MX: Mixto					
7,5	OB						
2	Duración y ubicación temporal dentro del plan de estudios (Unidad temporal y sus correspondientes ECTS) Cuatrimestre 1: 5 créditos Cuatrimestre 2: 2,5 créditos						
3	Lenguas en las que se imparte: Español						
4	Competencias: (indicar las competencias que se desarrollan, de las descritas en el punto 3.2.) Generales: CG1, CG3, CG5, CG6, CG8 Específicas: CE3, CE9, CE10, CE14, CE16						
5	Actividades formativas (en horas y porcentaje de presencialidad) y metodologías docentes Actividades formativas <ol style="list-style-type: none"> 1. Presenciales (75 horas). <ol style="list-style-type: none"> a. Clase de teoría / lección magistral (40 horas). b. Resolución de problemas (25 horas). c. Prácticas de laboratorio (10 horas). 2. No presenciales (112,5 horas). <ol style="list-style-type: none"> a. Estudio y trabajo individual (72,5 horas). b. Trabajo en equipo (40 horas). 						
5.1	Resultados de aprendizaje: (Específicos de la materia o resumen de los esperados para las asignaturas) Control de la gestión empresarial <ul style="list-style-type: none"> • Disponer de una sólida formación del área específica de la Logística, así como destacar al respecto las últimas tendencias y novedades de la gestión empresarial. • Ser capaz de realización el control de gestión de empresas mediante el manejo de diferentes fuentes de información de la empresa • Conocer y ser capaz de analizar e interpretar el Balance y la Cuenta de Pérdidas y Ganancias de una empresa, y en particular aquellos elementos de especial relevancia en el departamento de logística. • Manejar herramientas de análisis: KPI, ratios, planificación de tesorería, etc. • Ser capaz de calcular los costes de productos y/o procesos relacionados con los servicios logísticos de la empresa. • Desarrollar la capacidad creativa para la incorporación de nuevos elementos de gestión y las habilidades precisas para implantarlos. • Aumentar la capacidad de los directivos para poder tomar decisiones en un entorno cada vez más complejo e inestable. Métodos Cuantitativos de uso en logística <ul style="list-style-type: none"> • Aumentar la capacidad de los directivos para poder tomar decisiones en un entorno cada vez más complejo e inestable. • Desarrollar la capacidad creativa para la incorporación de nuevos elementos de gestión y las habilidades precisas para implantarlos. • Conseguir que los estudiantes asimilen los conceptos básicos de la ayuda a la toma de decisiones. • Comprender la diferencia entre problemas de toma de decisiones multiobjetivo y multiatributo. • Conocer los métodos clásicos para la ayuda a la toma de decisiones en función de la información 						



- disponible.
- Conocer los métodos desarrollados por las nuevas escuelas para la toma de decisiones americana y europea.
- Ser capaces de modelar diferentes subsistemas de la empresa y los procesos productivos y logísticos que se encuentran comúnmente en ella
- Conocer diferentes herramientas para la simulación de procesos.
- Ser capaces de simular un proceso productivo y/o logístico con una hoja de cálculo.
- Conocer diferentes métodos heurísticos para la obtención de soluciones aceptables en tiempos razonables.

6 **Sistemas de evaluación:** (Genéricos de la titulación, específicos de la materia o resumen de las asignaturas)

En la guía docente de cada asignatura, el profesor responsable de la misma (con anterioridad al inicio del curso académico tal y como establece Universidad de Valladolid), especificará el porcentaje de cada prueba. No obstante y como guía para la materia se establecen los siguientes porcentajes:

- Test: 5-20%
- Examen: 10-60%
- Solución de problemas: 10-20%
- Análisis de casos o supuestos prácticos: 5-20%
- Trabajos individuales: 10-50%
- Trabajos grupales: 10-25%

El sistema de calificaciones que se empleará será el establecido en el Real Decreto 1125/2003 de 5 de septiembre.

7 **Contenidos de la materia:** (Breve descripción de la materia)

Control de la gestión empresarial

- Bloque 1 (Aspectos generales): Se realiza una descripción precisa y concisa sobre el concepto de empresa, su tipología y características desde el punto de vista jurídico y organizativo. Así como una introducción a las funciones de control y gestión de la empresa.
- Bloque 2 (Análisis Económico Financiero): Recorrido por aquellos aspectos del Plan General Contable que más presencia tiene en el sector de la logística, haciendo especial hincapié en el proceso de regulación, y análisis e interpretación de las cuentas anuales. Para posteriormente proceder a un más estudio en profundidad de herramientas básicas del análisis económico-financiero: Análisis de Balance, Estado de origen y aplicación de fondos, Planificación presupuestaria y Fondo de maniobra, Método de los ratios, etc.
- Bloque 3 (Contabilidad analítica): Mediante un método muy sistemático e ilustrativo, basado en el Diagrama General de Imputación de costes, se instruye a los alumnos en el análisis detallado de los costes empresariales: Criterios de reparto, eliminación de reciprocidades, redistribución y absorción de costes. Posteriormente se les introduce en los sistemas de ABC/ABM (Activity Based Costing/Activity Based Management) y en los CMI (Cuadro de Mando Integral).

Métodos Cuantitativos de uso en logística

- Métodos de ayuda a la toma de decisiones
 - Métodos clásicos
 - AHP
 - ELECTRE
 - PROMETHEE
- Simulación
 - Conceptos básicos
 - Simulación con hoja de cálculo
 - Simulación con software específico de simulación
- Métodos Heurísticos

8 **Comentarios adicionales:** (Cualquier aspecto, no descrito en los apartados anteriores, tales como requisitos previos, aclaraciones, etc.)

Si se detecta el plagio parcial o total de cualquier trabajo, éste será calificado con Suspenso (0), no siendo posible la reevaluación del mismo, por lo que el alumno pierde el derecho a presentarlo rectificado hasta la siguiente convocatoria.

9 **Descripción de las asignaturas:** FB: Formación Básica; OB: Obligatoria; OP: Optativa; TF: Trabajo Fin de Carrera; PE: Practicas externas; MX: Mixto

Denominación	Crd. ECTS	Carácter			
Control de la gestión empresarial	5	OB			
Métodos Cuantitativos de uso en logística	2,5	OB			



Denominación de la materia: (Codificación o numeración y nombre)						
Servicios auxiliares						
1	Créditos ECTS:	Carácter:	FB: Formación Básica; OB: Obligatoria; OP: Optativa; TF: Trabajo Fin de Carrera; PE: Practicas externas; MX: Mixto			
	10		OB			
2	Duración y ubicación temporal dentro del plan de estudios (Unidad temporal y sus correspondientes ECTS)					
	Cuatrimestre 1: 10 créditos					
3	Lenguas en las que se imparte:					
	Español					
4	Competencias: (indicar las competencias que se desarrollan, de las descritas en el punto 3.2.)					
	Generales: CG3, CG4, CG5, CG7					
	Específicas: CE5, CE8, CE11, CE14, CE15					
5	Actividades formativas (en horas y porcentaje de presencialidad) y metodologías docentes					
	Actividades formativas					
	<p>3. Presenciales (100 horas).</p> <p>a. Clase de teoría / lección magistral (55 horas).</p> <p>b. Resolución de problemas (5 horas).</p> <p>c. Prácticas de laboratorio (20 horas).</p> <p>d. Seminario (20 horas)</p> <p>4. No presenciales (150 horas).</p> <p>a. Estudio y trabajo individual (75 horas).</p> <p>b. Trabajo en equipo (75 horas).</p>					
5.1	Resultados de aprendizaje: (Específicos de la materia o resumen de los esperados para las asignaturas)					
	<p>Calidad, Medioambiente y Seguridad</p> <ul style="list-style-type: none"> • Conocer las herramientas de mejora para aumentar los niveles de calidad y productividad en los procesos de la organización. • Dominar las nuevas técnicas y sistemas necesarios para implantar en las empresas la nueva cultura empresarial basada en la mejora continua. • Conocer el funcionamiento de una empresa y su relación con la calidad del producto o servicio. • Conocer las directrices para la implantación de un sistema de aseguramiento de la calidad. • Conocer las herramientas de mejora de procesos. • Conocer las herramientas de mejora para aumentar los niveles de calidad y productividad en los procesos de la organización. • Conocer los conceptos de calidad total y los procesos productivos. • Definir y entender el concepto de calidad. • Conocer los elementos básicos en la gestión medioambiental de una empresa • Ser capaz de identificar los riesgos inherentes a cualquier actividad logística. • Conocer la normativa aplicable en la prevención de riesgos laborales. • Ser capaz de usar de forma equilibrada y compatible la tecnología, la economía y la sostenibilidad en el contexto local y global. <p>Sistemas de información y gestión de conocimiento</p> <ul style="list-style-type: none"> • Optimizar la gestión del departamento a partir de la aplicación adecuada de las tecnologías de la información, permitiendo dar una respuesta eficiente a las necesidades actuales en el ámbito de la Cadena de Suministro y en la generación de servicios de valor añadido. • Aplicar a la mejora empresarial el conocimiento acerca de la incidencia de los nuevos modelos de comercio electrónico en los sistemas tradicionales de gestión logística. • Ser capaz de utilizar diferentes redes sociales para la gestión integrada de procesos y recursos humanos en la empresa. • Conocer diferentes sistemas de información y gestión integrada (ERP). 					



6	<p>Sistemas de evaluación: (Genéricos de la titulación, específicos de la materia o resumen de las asignaturas)</p> <p>En la guía docente de cada asignatura, el profesor responsable de la misma (con anterioridad al inicio del curso académico tal y como establece Universidad de Valladolid), especificará el porcentaje de cada prueba. No obstante y como guía para la materia se establecen los siguientes porcentajes:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Test: 5-20% - Examen: 10-50% - Solución de problemas: 10-20% - Análisis de casos o supuestos prácticos: 10-20% - Trabajos individuales: 10-50% - Trabajos grupales: 10-50% <p>El sistema de calificaciones que se empleará será el establecido en el Real Decreto 1125/2003 de 5 de septiembre.</p>
----------	---

7	<p>Contenidos de la materia: (Breve descripción de la materia)</p> <p>Calidad, Medioambiente y Seguridad</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Calidad <ol style="list-style-type: none"> a. Evolución histórica b. Herramientas básicas de calidad. c. Herramientas avanzadas de calidad. d. Aseguramiento de la calidad: normas ISO. e. Modelos de excelencia: EFQM. f. Calidad de servicio g. AMFE h. QFD 2. Medioambiente <ol style="list-style-type: none"> a. Evolución histórica. b. Legislación. c. Normativa ISO. 3. Seguridad y Riesgos Laborales. <ol style="list-style-type: none"> a. Riesgos específicos de transporte. b. Riesgos por almacenamiento en estanterías. c. Riesgos de carretillas. d. Riesgos de oficinas. e. Legislación, normativa OHSAS y modelos de gestión. 4. Responsabilidad Social Corporativa. <ol style="list-style-type: none"> a. Desarrollo Sostenible y Responsabilidad Social. b. Gestión de la Responsabilidad Social en las empresas. c. Sostenibilidad en logística y transporte. d. Indicadores de RSC para logística y transporte. 5. Integración de sistemas de gestión. <p>Sistemas de información y gestión de conocimiento</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Sistemas de información. 2. Comercio electrónico e internet. 3. Marketing en Internet - Redes sociales. 4. Software freeware y shareware para gestión empresarial. <ol style="list-style-type: none"> a. Planificación de recursos empresariales (ERP). b. Gestión de la cadena de suministros (SCM). c. Gestión de las relaciones con los clientes (CRM).
----------	---

8	<p>Comentarios adicionales: (Cualquier aspecto, no descrito en los apartados anteriores, tales como requisitos previos, aclaraciones, etc.)</p> <p>Si se detecta el plagio parcial o total de cualquier trabajo, éste será calificado con Suspenso (0), no siendo posible la reevaluación del mismo, por lo que el alumno pierde el derecho a presentarlo rectificado hasta la siguiente convocatoria.</p>
----------	---

9	<p>Descripción de las asignaturas: FB: Formación Básica; OB: Obligatoria; OP: Optativa; TF: Trabajo Fin de Carrera; PE: Practicas externas; MX: Mixto</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 70%;">Denominación</th> <th style="width: 10%;">Crd. ECTS</th> <th colspan="4" style="width: 20%;">Carácter</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Calidad, Medioambiente y Seguridad</td> <td style="text-align: center;">5</td> <td style="text-align: center;">OB</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Sistemas de información y gestión de conocimiento</td> <td style="text-align: center;">5</td> <td style="text-align: center;">OB</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Denominación	Crd. ECTS	Carácter				Calidad, Medioambiente y Seguridad	5	OB				Sistemas de información y gestión de conocimiento	5	OB			
Denominación	Crd. ECTS	Carácter																	
Calidad, Medioambiente y Seguridad	5	OB																	
Sistemas de información y gestión de conocimiento	5	OB																	



Denominación de la materia: (Codificación o numeración y nombre)						
Aprovisionamiento y Mantenición						
1	Créditos ECTS:	Carácter:	FB: Formación Básica; OB: Obligatoria; OP: Optativa; TF: Trabajo Fin de Carrera; PE: Practicas externas; MX: Mixto			
	10		OB			
2	Duración y ubicación temporal dentro del plan de estudios (Unidad temporal y sus correspondientes ECTS)					
	Cuatrimestre 1: 10 créditos					
3	Lenguas en las que se imparte:					
	Español					
4	Competencias: (indicar las competencias que se desarrollan, de las descritas en el punto 3.2.)					
	Generales: CG2, CG3, CG4, CG5, CG7					
	Específicas: CE4, CE8, CE12, CE13					
5	Actividades formativas (en horas y porcentaje de presencialidad) y metodologías docentes					
	Actividades formativas					
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Presenciales (100 horas). <ol style="list-style-type: none"> a. Clase de teoría / lección magistral (65 horas). b. Resolución de problemas (10 horas). c. Seminario (25 horas) 2. No presenciales (150 horas). <ol style="list-style-type: none"> a. Estudio y trabajo individual (90 horas). b. Trabajo en equipo (60 horas). 					
5.1	Resultados de aprendizaje: (Específicos de la materia o resumen de los esperados para las asignaturas)					
	Almacenaje y Manutenición					
	<ul style="list-style-type: none"> • Conocer cómo el organigrama de una empresa varía considerablemente en función de la interpretación de la filosofía de Gestión de la Cadena de Suministro. • Aumentar la capacidad de los directivos para poder tomar decisiones en un entorno cada vez más complejo e inestable. • Conocer los distintos criterios de evaluación, selección y clasificación de proveedores. • Desarrollar la capacidad creativa para la incorporación de nuevos elementos de gestión y las habilidades precisas para implantarlos. • Dirigir el área de operaciones y logística o cualquier departamento vinculado a la misma desde una visión del posicionamiento actual de la logística respecto de los últimos desarrollos en redes de distribución, de consumidores, y de suministradores, así como las nuevas formas de gestionar nuestras relaciones de red y de canal. • Disponer de una sólida formación del área específica de la Logística, así como destacar al respecto las últimas tendencias y novedades de la gestión empresarial. • Dominar las nuevas técnicas y sistemas necesarios para implantar en las empresas la nueva cultura empresarial basada en la mejora continua. • Organizar y garantizar el buen funcionamiento de un departamento de compras. • Racionalizar y optimizar las operaciones productivas. • Saber evaluar la función de aprovisionamiento. • Tener una visión global e integradora de la función de producción en la empresa. 					
	Infraestructuras y Servicios del Transporte					
	<ul style="list-style-type: none"> • Aumentar la capacidad de los directivos para poder tomar decisiones en un entorno cada vez más complejo e inestable. • Desarrollar la capacidad creativa para la incorporación de nuevos elementos de gestión y las habilidades precisas para implantarlos. • Conocer cómo el organigrama de una empresa varía considerablemente en función de la interpretación de la filosofía de Gestión de la Cadena de Suministro. • Dirigir el área de operaciones y logística o cualquier departamento vinculado a la misma desde una visión del posicionamiento actual de la logística respecto de los últimos desarrollos en redes de 					



- distribución, de consumidores, y de suministradores, así como las nuevas formas de gestionar nuestras relaciones de red y de canal.
- Disponer de una sólida formación del área específica de la Logística, así como destacar al respecto las últimas tendencias y novedades de la gestión empresarial.
- Dominar las nuevas técnicas y sistemas necesarios para implantar en las empresas la nueva cultura empresarial basada en la mejora continua.
- Racionalizar y optimizar las operaciones productivas.
- Ser capaces de diagnosticar las oportunidades de mejora en términos de valor añadido de las operaciones.
- Tener una visión global e integradora de la función de producción en la empresa.
- Ser capaces de discernir los mejores modos de transporte en función de las necesidades de la empresa.

6 **Sistemas de evaluación:** (Genéricos de la titulación, específicos de la materia o resumen de las asignaturas)

En la guía docente de cada asignatura, el profesor responsable de la misma (con anterioridad al inicio del curso académico tal y como establece Universidad de Valladolid), especificará el porcentaje de cada prueba. No obstante y como guía para la materia se establecen los siguientes porcentajes:

- Examen: 10-50%
- Solución de problemas: 10-20%
- Análisis de casos o supuestos prácticos: 10-30%
- Trabajos individuales: 10-50%
- Trabajos grupales: 10-50%

El sistema de calificaciones que se empleará será el establecido en el Real Decreto 1125/2003 de 5 de septiembre.

7 **Contenidos de la materia:** (Breve descripción de la materia)

Almacenaje y Manutención

1. Aprovisionamiento
2. Compras
 - a. Servicio de compras
 - b. Control de compras
 - c. Negociación de compras
3. La gestión de proveedores.
4. Gestión de almacenes
 - a. Función del almacén
 - b. Clases de almacenes
 - c. Zonificación y organización de almacenes
 - d. Automatización de almacenes
5. Envases y Embalajes
6. Preparación de pedidos (picking)
7. Manipulación de cargas
 - a. Instalaciones de almacenamiento
 - b. Elementos técnicos de manipulación

Infraestructuras y Servicios del Transporte

1. Expediciones.
2. Esquemas de distribución.
3. Distribución física y nivel de servicio
4. Programación de itinerarios y vehículos
5. Transporte de mercancías
6. Modos de transporte e Infraestructuras.
 - a. Carretera
 - b. Ferroviario
 - c. Marítimo
 - d. Aéreo
7. Intermodalidad.
8. Comercio Internacional e Incoterms.
9. Trazabilidad.

8 **Comentarios adicionales:** (Cualquier aspecto, no descrito en los apartados anteriores, tales como requisitos previos, aclaraciones, etc.)



Master Universitario en Logística

Real Decreto 861/2010 de 2 de julio, que modifica el Real Decreto 1393/2007, de 29 de octubre, por el que se establece la ordenación de las enseñanzas universitarias

UniversidaddeValladolid

Si se detecta el plagio parcial o total de cualquier trabajo, éste será calificado con Suspenso (0), no siendo posible la reevaluación del mismo, por lo que el alumno pierde el derecho a presentarlo rectificado hasta la siguiente convocatoria.

9	Descripción de las asignaturas:	FB: Formación Básica; OB: Obligatoria; OP: Optativa; TF: Trabajo Fin de Carrera; PE: Practicas externas; MX: Mixto					
	Denominación	Crd. ECTS	Carácter				
	Almacenaje y Manutención	5		OB			
	Infraestructuras y Servicios del Transporte	5		OB			



Denominación de la materia: (Codificación o numeración y nombre)						
Producción						
1	Créditos ECTS:	Carácter:	FB: Formación Básica; OB: Obligatoria; OP: Optativa; TF: Trabajo Fin de Carrera; PE: Practicas externas; MX: Mixto			
	12,5		OB			
2	Duración y ubicación temporal dentro del plan de estudios (Unidad temporal y sus correspondientes ECTS)					
	Cuatrimestre 1: 5 créditos Cuatrimestre 2: 7,5 créditos					
3	Lenguas en las que se imparte:					
	Español					
4	Competencias: (indicar las competencias que se desarrollan, de las descritas en el punto 3.2.)					
	Generales: CG1, CG2, CG4, CG5, CG6, CG7					
	Específicas: CE1, CE2, CE3, CE6, CE7, CE17, CE18					
5	Actividades formativas (en horas y porcentaje de presencialidad) y metodologías docentes					
	Actividades formativas					
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Presenciales (125 horas). <ol style="list-style-type: none"> a. Clase de teoría / lección magistral (70 horas). b. Resolución de problemas (25 horas). c. Prácticas de laboratorio (15 horas). d. Seminario (15 horas) 2. No presenciales (187,5 horas). <ol style="list-style-type: none"> a. Estudio y trabajo individual (110 horas). b. Trabajo en equipo (77,5 horas). 					
5.1	Resultados de aprendizaje: (Específicos de la materia o resumen de los esperados para las asignaturas)					
	Diseño de sistemas productivos y logísticos <ul style="list-style-type: none"> • Disponer de una sólida formación del área específica de la Logística, así como destacar al respecto las últimas tendencias y novedades de la gestión empresarial. • Favorecer la capacidad de detección, análisis y resolución de problemas. • Dirigir el área de operaciones y logística o cualquier departamento vinculado a la misma desde una visión del posicionamiento actual de la logística respecto de los últimos desarrollos en redes de distribución, de consumidores, y de suministradores, así como las nuevas formas de gestionar nuestras relaciones de red y de canal. • Optimizar la gestión del departamento a partir de la aplicación adecuada de las tecnologías de la información, permitiendo dar una respuesta eficiente a las necesidades actuales en el ámbito de la Cadena de Suministro y en la generación de servicios de valor añadido. • Desarrollar la capacidad creativa para la incorporación de nuevos elementos de gestión y las habilidades precisas para implantarlos. • Aumentar la capacidad de los directivos para poder tomar decisiones en un entorno cada vez más complejo e inestable. • Favorecer la capacidad de detección, análisis y resolución de problemas. • Ser capaz de trabajar en equipo y de forma autónoma. • Ser capaz de aplicar el razonamiento crítico ante problemas y situaciones que requieren la aplicación de soluciones eficaces y eficientes. • Optimizar la gestión del departamento a partir de la aplicación adecuada de las tecnologías de la información, permitiendo dar una respuesta eficiente a las necesidades actuales en el ámbito de la Cadena de Suministro y en la generación de servicios de valor añadido. • Disponer de una sólida formación del área específica de la Logística, así como destacar al respecto las últimas tendencias y novedades de la gestión empresarial. • Dirigir el área de operaciones y logística o cualquier departamento vinculado a la misma desde una visión del posicionamiento actual de la logística respecto de los últimos desarrollos en redes de distribución, de consumidores, y de suministradores, así como las nuevas formas de gestionar nuestras relaciones de red y de canal. 					



- Saber planificar las necesidades productivas en función de las prioridades competitivas de la producción.
- Dominar las nuevas técnicas y sistemas necesarios para implantar en las empresas la nueva cultura empresarial basada en la mejora continua.
- Conocer las herramientas de mejora para aumentar los niveles de calidad y productividad en los procesos de la organización.
- Ser capaces de diagnosticar las oportunidades de mejora en términos de valor añadido de las operaciones.
- Racionalizar y optimizar las operaciones productivas.
- Dominar las nuevas técnicas y sistemas necesarios para implantar en las empresas la nueva cultura empresarial basada en la mejora continua.
- Conocer cómo el organigrama de una empresa varía considerablemente en función de la interpretación de la filosofía de Gestión de la Cadena de Suministro.
- Tener una visión global e integradora de la función de producción en la empresa.

Dirección de Operaciones logísticas

- Desarrollar la capacidad creativa para la incorporación de nuevos elementos de gestión y las habilidades precisas para implantarlos.
- Aumentar la capacidad de los directivos para poder tomar decisiones en un entorno cada vez más complejo e inestable.
- Favorecer la capacidad de detección, análisis y resolución de problemas.
- Ser capaz de trabajar en equipo y de forma autónoma.
- Ser capaz de aplicar el razonamiento crítico ante problemas y situaciones que requieren la aplicación de soluciones eficaces y eficientes.
- Optimizar la gestión del departamento a partir de la aplicación adecuada de las tecnologías de la información, permitiendo dar una respuesta eficiente a las necesidades actuales en el ámbito de la Cadena de Suministro y en la generación de servicios de valor añadido.
- Disponer de una sólida formación del área específica de la Logística, así como destacar al respecto las últimas tendencias y novedades de la gestión empresarial.
- Dirigir el área de operaciones y logística o cualquier departamento vinculado a la misma desde una visión del posicionamiento actual de la logística respecto de los últimos desarrollos en redes de distribución, de consumidores, y de suministradores, así como las nuevas formas de gestionar nuestras relaciones de red y de canal.
- Saber planificar las necesidades productivas en función de las prioridades competitivas de la producción.
- Conocer los conceptos relacionados con un proyecto y la gestión de proyectos.
- Conocer las técnicas y las herramientas más utilizadas en la gestión de proyectos.
- Saber planificar, ejecutar y controlar un proyecto.
- Ser capaz de aplicar la mejor herramienta para la gestión de inventarios dependiendo de diferentes factores: demanda, costes,...
- Dominar las nuevas técnicas y sistemas necesarios para implantar en las empresas la nueva cultura empresarial basada en la mejora continua.
- Conocer las herramientas de mejora para aumentar los niveles de calidad y productividad en los procesos de la organización.
- Ser capaces de diagnosticar las oportunidades de mejora en términos de valor añadido de las operaciones.
- Racionalizar y optimizar las operaciones productivas.
- Entender la problemática que plantea una gestión no eficiente de los stocks.

Métodos Avanzados de producción

- Desarrollar la capacidad creativa para la incorporación de nuevos elementos de gestión y las habilidades precisas para implantarlos.
- Aumentar la capacidad de los directivos para poder tomar decisiones en un entorno cada vez más complejo e inestable.
- Favorecer la capacidad de detección, análisis y resolución de problemas.
- Ser capaz de trabajar en equipo y de forma autónoma.
- Ser capaz de aplicar el razonamiento crítico ante problemas y situaciones que requieren la aplicación de soluciones eficaces y eficientes.
- Optimizar la gestión del departamento a partir de la aplicación adecuada de las tecnologías de la información, permitiendo dar una respuesta eficiente a las necesidades actuales en el ámbito de la Cadena de Suministro y en la generación de servicios de valor añadido.
- Disponer de una sólida formación del área específica de la Logística, así como destacar al respecto las últimas tendencias y novedades de la gestión empresarial.
- Dirigir el área de operaciones y logística o cualquier departamento vinculado a la misma desde una visión del posicionamiento actual de la logística respecto de los últimos desarrollos en redes de



distribución, de consumidores, y de suministradores, así como las nuevas formas de gestionar nuestras relaciones de red y de canal.

- Saber planificar las necesidades productivas en función de las prioridades competitivas de la producción.
- Conocer el enfoque basado en procesos, así como el diseño y representación de los mismos.
- Conocer las herramientas de mejora de procesos.

6 **Sistemas de evaluación:** (Genéricos de la titulación, específicos de la materia o resumen de las asignaturas)

En la guía docente de cada asignatura, el profesor responsable de la misma (con anterioridad al inicio del curso académico tal y como establece Universidad de Valladolid), especificará el porcentaje de cada prueba. No obstante y como guía para la materia se establecen los siguientes porcentajes:

- Examen: 10-70%
- Solución de problemas: 10-20%
- Análisis de casos o supuestos prácticos: 10-20%
- Trabajos individuales: 5-50%
- Trabajos grupales: 5-50%

El sistema de calificaciones que se empleará será el establecido en el Real Decreto 1125/2003 de 5 de septiembre.

7 **Contenidos de la materia:** (Breve descripción de la materia)

Diseño de sistemas productivos y logísticos

1. Aspectos fundamentales de la logística
 - a. Evolución
 - b. Subsistemas y actividades logísticas
 - c. Logística integral
2. Gestión de la cadena de suministros
 - a. Organigrama del sistema logístico
 - b. Decisiones del responsable logístico
 - c. Indicadores de control
 - d. Áreas de gestión
3. Decisiones estratégicas
 - a. Estrategia de producción
 - b. Localización
 - c. Distribución en planta.
 - d. Diseño de producto
 - e. Diseño de proceso
4. Análisis de Métodos
5. Estudio de tiempos: muestreo, cronometraje y sistemas de tiempos predeterminados

Dirección de Operaciones logísticas

1. Gestión de proyectos
 - a. Diagramas de Gantt
 - b. Análisis de redes
 - c. CPM/PERT/ROY
 - d. Costes
 - e. Recursos limitados
2. Gestión de stocks
 - a. Tipos de stocks
 - b. Costes
 - c. Clasificación ABC
3. Gestión del stock con demanda independiente
 - a. Modelo básico
 - b. Modelo completo
 - c. Descuentos
 - d. Otras restricciones: física, recursos
4. Gestión de inventarios con demanda dependiente
 - a. Previsión de la demanda
 - b. Planificación agregada
 - c. Planificación maestra
 - d. MRP

Métodos Avanzados de producción

1. Just-in-Time (JIT)
 - a. Implantación



Master Universitario en Logística

Real Decreto 861/2010 de 2 de julio, que modifica el Real Decreto 1393/2007, de 29 de octubre, por el que se establece la ordenación de las enseñanzas universitarias

Universidad de Valladolid

- b. Nivelado de producción
- c. Kanban
- d. Estandarización de operaciones
- e. Flexibilidad
- f. Recursos humanos
- g. Control autónomo de defectos
- 2. Integración de MRP y JIT
- 3. Teoría de las limitaciones (TOC)
- 4. Producción ajustada (Lean manufacturing)
 - a. Principios
 - b. Mudas
 - c. Value Stream Map (VSM)
 - d. Gestión Lean

8 **Comentarios adicionales:** (Cualquier aspecto, no descrito en los apartados anteriores, tales como requisitos previos, aclaraciones, etc.)

Si se detecta el plagio parcial o total de cualquier trabajo, éste será calificado con Suspenso (0), no siendo posible la reevaluación del mismo, por lo que el alumno pierde el derecho a presentarlo rectificado hasta la siguiente convocatoria.

9 Descripción de las asignaturas:		FB: Formación Básica; OB: Obligatoria; OP: Optativa; TF: Trabajo Fin de Carrera; PE: Practicas externas; MX: Mixto					
Denominación	Crd. ECTS	Carácter					
Diseño de sistemas productivos y logísticos	5		OB				
Dirección de Operaciones logísticas	5		OB				
Métodos Avanzados de producción	2,5		OB				



Denominación de la materia: (Codificación o numeración y nombre)					
Logística actual					
1	Créditos ECTS:	Carácter:	FB: Formación Básica; OB: Obligatoria; OP: Optativa; TF: Trabajo Fin de Carrera; PE: Practicas externas; MX: Mixto		
	10		OP		
2	Duración y ubicación temporal dentro del plan de estudios (Unidad temporal y sus correspondientes ECTS)				
	Cuatrimestre 2: 5 créditos				
3	Lenguas en las que se imparte:				
	Español				
4	Competencias: (indicar las competencias que se desarrollan, de las descritas en el punto 3.2.)				
	Generales: CG8 Específicas: CE1, CE3, CE5, CE8, CE12, CE13, CE24				
5	Actividades formativas (en horas y porcentaje de presencialidad) y metodologías docentes				
	Actividades formativas 1. Presenciales (100 horas). a. Clase de teoría / lección magistral (50 horas). b. Resolución de problemas (10 horas). c. Seminario (40 horas) 2. No presenciales (150 horas). a. Estudio y trabajo individual (30 horas). b. Trabajo en equipo (120 horas).				
5.1	Resultados de aprendizaje: (Específicos de la materia o resumen de los esperados para las asignaturas)				
	Prácticas logísticas <ul style="list-style-type: none"> • Conocer técnicas novedosas utilizadas en la actualidad en diferentes campos relacionados con la logística. • Desarrollar la capacidad creativa para la incorporación de nuevos elementos de gestión y las habilidades precisas para implantarlos. • Aumentar la capacidad de los directivos para poder tomar decisiones en un entorno cada vez más complejo e inestable. • Favorecer la capacidad de detección, análisis y resolución de problemas. • Manejar las tecnologías de la información y ser capaz de aplicarlas en diferentes estados para la mejora de los procesos productivos y logísticos de la empresa. • Tener una visión global e integradora de la logística en la empresa. • Optimizar la gestión del departamento a partir de la aplicación adecuada de las tecnologías de la información, permitiendo dar una respuesta eficiente a las necesidades actuales en el ámbito de la Cadena de Suministro y en la generación de servicios de valor añadido. • Desarrollar la capacidad creativa para la incorporación de nuevos elementos de gestión y las habilidades precisas para implantarlos. • Disponer de una sólida formación del área específica de la Logística, así como destacar al respecto las últimas tendencias y novedades de la gestión empresarial. Logística por Sectores de Actividad <ul style="list-style-type: none"> • Conocer los diferentes modos de transporte: carretera, ferrocarril, marítimo y aéreo y • Ser capaz de identificar el mejor modo de transporte o combinación de ellos en diferentes situaciones. • Ser capaz de identificar soluciones novedosas en diferentes sectores para aplicarlas a diferentes problemas • Conocer las características más importantes y la problemática asociada a diferentes sectores productivos. • Ser capaz de identificar diferentes materias en cada uno de los sectores. • Desarrollar la capacidad creativa para la incorporación de nuevos elementos de gestión y las 				



Master Universitario en Logística

Real Decreto 861/2010 de 2 de julio, que modifica el Real Decreto 1393/2007, de 29 de octubre, por el que se establece la ordenación de las enseñanzas universitarias

Universidad de Valladolid

habilidades precisas para implantarlos.

- Aumentar la capacidad de los directivos para poder tomar decisiones en un entorno cada vez más complejo e inestable.
- Favorecer la capacidad de detección, análisis y resolución de problemas.
- Disponer de una sólida formación del área específica de la Logística, así como destacar al respecto las últimas tendencias y novedades de la gestión empresarial.

6 **Sistemas de evaluación:** (Genéricos de la titulación, específicos de la materia o resumen de las asignaturas)

En la guía docente de cada asignatura, el profesor responsable de la misma (con anterioridad al inicio del curso académico tal y como establece Universidad de Valladolid), especificará el porcentaje de cada prueba. No obstante y como guía para la materia se establecen los siguientes porcentajes:

- Análisis de casos o supuestos prácticos: 10-20%
- Trabajos individuales: 20-50%
- Trabajos grupales: 20-50%
- Asistencia: 25-50%

El sistema de calificaciones que se empleará será el establecido en el Real Decreto 1125/2003 de 5 de septiembre.

7 **Contenidos de la materia:** (Breve descripción de la materia)

Prácticas logísticas

1. Sistemas de Radiofrecuencia
2. Sistemas de tracking
3. Almacenamiento inteligente
4. Diagnóstico y autoevaluación logística
5. AMFEC logístico
6. Subcontratación
7. Logística Inversa
8. E-logistics

Logística por Sectores de Actividad

1. Logística por modos de transporte
 - a. Transporte por carretera
 - b. Transporte por ferrocarril
 - c. Logística Portuaria.
 - d. Logística Aeroportuaria.
 - e. Logística Urbana.
2. Logística por sectores
 - a. Logística del sector del automóvil
 - b. Logística agroalimentaria
 - c. Logística hospitalaria

8 **Comentarios adicionales:** (Cualquier aspecto, no descrito en los apartados anteriores, tales como requisitos previos, aclaraciones, etc.)

Si se detecta el plagio parcial o total de cualquier trabajo, éste será calificado con Suspenso (0), no siendo posible la reevaluación del mismo, por lo que el alumno pierde el derecho a presentarlo rectificado hasta la siguiente convocatoria.

9 **Descripción de las asignaturas:** FB: Formación Básica; OB: Obligatoria; OP: Optativa; TF: Trabajo Fin de Carrera; PE: Practicas externas; MX: Mixto

Denominación	Crd. ECTS	Carácter			
Prácticas logísticas	5			OP	
Logística por Sectores de Actividad	5			OP	



Denominación de la materia: (Codificación o numeración y nombre)						
Prácticas en Empresa						
1	Créditos ECTS:	Carácter:	FB: Formación Básica; OB: Obligatoria; OP: Optativa; TF: Trabajo Fin de Carrera; PE: Practicas externas; MX: Mixto			
	9				PE	
2	Duración y ubicación temporal dentro del plan de estudios (Unidad temporal y sus correspondientes ECTS)					
	Cuatrimestre 2: 9 créditos					
3	Lenguas en las que se imparte:					
	Español					
4	Competencias: (indicar las competencias que se desarrollan, de las descritas en el punto 3.2.)					
	Generales: CG1, CG4					
	Específicas: CE6					
5	Actividades formativas (en horas y porcentaje de presencialidad) y metodologías docentes					
	Actividades formativas					
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Presenciales (40 horas). <ol style="list-style-type: none"> a. Clase de teoría / lección magistral (5 horas). b. Seminario (15 horas). c. Evaluación diagnóstica recurriendo a procedimientos de heteroevaluación y autoevaluación (20 horas). 2. No presenciales (185 horas). <ol style="list-style-type: none"> a. Estudio y trabajo individual (140 horas). b. Trabajo en equipo (45 horas). 					
5.1	Resultados de aprendizaje: (Específicos de la materia o resumen de los esperados para las asignaturas)					
	<ul style="list-style-type: none"> • Incentivar el desarrollo y la mejora de las habilidades personales y directivas. • Aumentar la capacidad de los directivos para poder tomar decisiones en un entorno cada vez más complejo e inestable. • Favorecer la capacidad de detección, análisis y resolución de problemas. • Aplicar a la mejora empresarial el conocimiento acerca de la incidencia de nuevos modelos de gestión en los sistemas tradicionales de gestión logística. • Tomar contacto con la realidad empresarial mediante la aplicación de los conocimientos conseguidos durante su formación y que integre los contenidos teóricos y habilidades adquiridas a lo largo del Máster. • Obtener la base y las herramientas necesarias para su desarrollo en el mundo laboral. Así los conocimientos adquiridos a lo largo del Máster se verán aplicados de manera práctica. • Ser capaz de trabajar en equipo y de forma autónoma. • Ser capaz de aplicar el razonamiento crítico ante problemas y situaciones que requieren la aplicación de soluciones eficaces y eficientes. 					
6	Sistemas de evaluación: (Genéricos de la titulación, específicos de la materia o resumen de las asignaturas)					
	De acuerdo con la normativa de la Universidad de Valladolid, cada estudiante en prácticas deberá tener dos tutores: uno en la empresa y otro de la UVa de entre los profesores del Master, que emitirán un informe sobre las mismas.					
	La calificación final deberá hacerla el tutor de la Universidad de Valladolid, en base a los informes realizados por los tutores, el informe realizado por el alumno y la asistencia a las prácticas.					
	Por parte del Comité Académico se recomiendan los siguientes porcentajes:					
	<ul style="list-style-type: none"> - Informe del tutor de la empresa: 25-50% - Informe del tutor de la Universidad: 25-50% - Informe del alumno: 25-50% - Asistencia: 10-20% 					



El sistema de calificaciones que se empleará será el establecido en el Real Decreto 1125/2003 de 5 de septiembre.

7 **Contenidos de la materia:** (Breve descripción de la materia)

1. Realización de las prácticas en un entorno laboral y profesional real para llevar a cabo un trabajo de mejora de la gestión logística en cualquiera de sus ámbitos (aprovisionamientos, producción, distribución física, o con la perspectiva coordinada de la cadena de suministro) bajo la supervisión de un tutor en el centro receptor y otro tutor de la Universidad de Valladolid profesor del Master en Logística.
2. Las prácticas están orientadas a completar y reforzar competencias asociadas al título.

Además todos los alumnos recibirán las siguientes clases presenciales:

1. Teoría (5 horas): Los alumnos recibirán una clase de teoría por el profesor de la materia en la que se explicarán:
 - a. los requisitos mínimos de las prácticas,
 - b. los derechos y obligaciones que deben cumplir tanto las empresas como los estudiantes
 - c. las empresas que participan ese curso en el programa,
 - d. las características de las prácticas: fecha de inicio, fecha de finalización, horario, horario alternativo (periodos vacacionales y/o formativos),
 - e. el proyecto formativo a realizar,
 - f. el centro de trabajo,
 - g. existencia o no de beca,
 - h. los datos y breve curriculum vitae de los tutores de las empresas (los tutores de la UVa son profesores del Master)
2. Seminario (15 horas). Se ha visto la necesidad de formar a los estudiantes en:
 - a. Búsqueda activa de empleo.
 - b. Realización de Curriculum Vitae.
 - c. Técnicas para superar un proceso de selección.
 - d. Test Psicotécnicos.
 - e. Desarrollo de un Proyecto Personal.
3. Evaluación diagnóstica autoevaluación y heteroevaluación (20 horas).
 - a. Todos los estudiantes tienen que realizar una memoria y un informe de evaluación de las prácticas (autoevaluación).
 - b. Todos los tutores de la Universidad tienen que realizar un informe de evaluación basándose en: la memoria del estudiante, informe de evaluación del estudiante e informe de evaluación del tutor de la empresa.

8 **Comentarios adicionales:** (Cualquier aspecto, no descrito en los apartados anteriores, tales como requisitos previos, aclaraciones, etc.)

Si se detecta el plagio parcial o total de cualquier trabajo, éste será calificado con Suspenso (0), no siendo posible la reevaluación del mismo, por lo que el alumno pierde el derecho a presentarlo rectificado hasta la siguiente convocatoria.

9 **Descripción de las asignaturas:** FB: Formación Básica; OB: Obligatoria; OP: Optativa; TF: Trabajo Fin de Carrera; PE: Prácticas externas; MX: Mixto

Denominación	Crd. ECTS	Carácter				
Prácticas en Empresa	9					PE



Denominación de la materia: (Codificación o numeración y nombre)						
Trabajo Final de Master						
1	Créditos ECTS:	Carácter:	FB: Formación Básica; OB: Obligatoria; OP: Optativa; TF: Trabajo Fin de Carrera; PE: Practicas externas; MX: Mixto			
	6				TF	
2	Duración y ubicación temporal dentro del plan de estudios (Unidad temporal y sus correspondientes ECTS)					
	Cuatrimestre 2: 6 créditos					
3	Lenguas en las que se imparte:					
	Español					
4	Competencias: (indicar las competencias que se desarrollan, de las descritas en el punto 3.2.)					
	Generales: CG1, CG2, CG6, CG7					
	Específicas: CE7, CE8, CE9					
5	Actividades formativas (en horas y porcentaje de presencialidad) y metodologías docentes					
	Actividades formativas					
	3. Presenciales (40 horas). <ol style="list-style-type: none"> Clase de teoría / lección magistral (5 horas). Seminario (15 horas). Evaluación diagnóstica recurriendo a procedimientos de heteroevaluación. (20 horas). 					
	4. No presenciales (110 horas). <ol style="list-style-type: none"> Estudio y trabajo individual (100 horas). Trabajo en equipo (10 horas). 					
5.1	Resultados de aprendizaje: (Específicos de la materia o resumen de los esperados para las asignaturas)					
	<ul style="list-style-type: none"> Incentivar el desarrollo y la mejora de las habilidades personales y directivas. Desarrollar la capacidad creativa para la incorporación de nuevos elementos de gestión y las habilidades precisas para implantarlos. Aplicar a la mejora empresarial el conocimiento acerca de la incidencia de nuevos modelos de gestión en los sistemas tradicionales de gestión logística. Optimizar la gestión del departamento a partir de la aplicación adecuada de diferentes tecnologías, permitiendo dar una respuesta eficiente a las necesidades actuales en el ámbito de la Cadena de Suministro y en la generación de servicios de valor añadido. Elaborar y defender un trabajo de investigación cuyo objeto esté relacionado con el ámbito de las operaciones y la logística, y cuyo nivel de calidad sea elevado. Ser capaz de llevar a cabo y/o participar en cualquier y trabajo de investigación que esté relacionado con su área de conocimiento. Ser capaz de trabajar en equipo y de forma autónoma. Organizar y planificar el tiempo disponible para la realización de un proyecto Ser capaz de expresarse correctamente en terminología de la materia de forma oral y escrita. Aplicar el razonamiento crítico ante problemas y situaciones que requieren la aplicación de soluciones eficaces y eficientes. 					
6	Sistemas de evaluación: (Genéricos de la titulación, específicos de la materia o resumen de las asignaturas)					
	<p>La calificación final deberá hacerla el tribunal evaluador formados por profesores del Master en Logística de la Universidad de Valladolid.</p> <p>Por parte del Comité Académico se recomienda considerar los siguientes aspectos:</p> <ul style="list-style-type: none"> General: 50-75% <ul style="list-style-type: none"> Iniciativa/Actitud del Estudiante: 5-10% Capacidad de investigación: 5-10% Novedad del Tema planteado: 5-10% Consecución de los Objetivos: 5-10% Comprensión del Problema y Capacidad de Análisis: 5-10% 					



- Adecuación Planteamiento/Método Resolución: 5-10%
- Conocimiento del Tema: 5-15%
- Validez de los Resultados: 5-15%
- Documento formal: 15-25%
 - Estructura del documento: 2,5-7,5%
 - Revisión fuentes y documentación: 2,5-5%
 - Introducción y Conclusiones: 2,5-7,5%
 - Calidad de la Presentación y Expresión Escrita: 2,5-5%
 - Nivel Técnico del Documento: 2,5-7,5%
- Exposición: 10%-20%
 - Capacidad de Síntesis y Organización Exposición: 2,5-7,5%
 - Expresión y Convicción en la Exposición: 2,5-7,5%
 - Capacidad de Debate y Calidad de los Argumentos: 2,5-7,5%

El sistema de calificaciones que se empleará será el establecido en el Real Decreto 1125/2003 de 5 de septiembre.

7 Contenidos de la materia: (Breve descripción de la materia)

El alumno podrá optar por uno de los siguientes formatos:

- Realización de un proyecto de investigación
- Realización de un proyecto de innovación

El tema del TFM deberá ser sobre una o varias de las competencias (generales y/o específicas) desarrolladas a lo largo del Master.

Además todos los alumnos recibirán las siguientes clases presenciales:

- Teoría (5 horas): Los alumnos recibirán una clase de teoría por el profesor de la materia en la que se explicarán:
 - los requisitos mínimos del "Trabajo Final de Master"
 - Búsqueda de información en bases de datos
 - ¿Cómo estructurar un trabajo de investigación?
 - Fuentes de información bibliográfica
- Seminario (15 horas). Se ha visto la necesidad de formar a los estudiantes en:
 - Periodicidad 1 vez al mes durante 1 tarde (3-4 horas) para desarrollar los aspectos prácticos de:
 - Búsqueda de información / Fuentes bibliográficas
 - ¿Cómo estructurar un trabajo de investigación?
 - Gestión de proyectos (esta materia la han visto de forma teórica en la asignatura de "Dirección de Operaciones" y la van a aplicar en su propio "Proyecto Final de Master").
- Evaluación diagnóstica heteroevaluación (20 horas). Por parte de su tutor quién deberá ir orientando y corrigiendo el TFM, como por parte del tribunal (1 hora).

8 Comentarios adicionales: (Cualquier aspecto, no descrito en los apartados anteriores, tales como requisitos previos, aclaraciones, etc.)

El Trabajo Final de Master deberá tener un tutor que sea profesor en el Master en Logística, aunque podrá ser cotutelado con otros profesores de la Escuela de Ingenierías Industriales, de la Universidad de Valladolid, o profesional externo a la Universidad de Valladolid.

Si se detecta el plagio parcial o total de cualquier trabajo, éste será calificado con Suspenso (0), no siendo posible la reevaluación del mismo, por lo que el alumno pierde el derecho a presentarlo rectificado hasta la siguiente convocatoria.

9 Descripción de las asignaturas: FB: Formación Básica; OB: Obligatoria; OP: Optativa; TF: Trabajo Fin de Carrera; PE: Practicas externas; MX: Mixto

Denominación	Crd. ECTS	Carácter			
Trabajo Final de Master	6			TF	