

7.1. Justificación de la adecuación de los medios materiales y servicios disponibles.

Los medios materiales y servicios disponibles en el momento actual, tanto en lo que se refiere a biblioteca como a TIC'S y otros, garantizan en nuestra opinión el desarrollo de las actividades formativas previstas. Un relato detallado de tales recursos y servicios se realiza en el apartado 7.2. Respecto a la actual titulación de Filología Inglesa, surge no obstante la necesidad de efectuar cuantos convenios permitan un adecuado desarrollo del Practicum, que ahora pasa a formar parte del plan de estudios. A este particular, la Universidad de Jaén, en general, y la Facultad de Humanidades y Ciencias de la Educación, en particular, cuentan con una dilatada experiencia, acumulada principalmente en las titulaciones de Turismo, Psicología y las diferentes especialidades de Magisterio y Psicopedagogía. Por su parte, la impartición de estudios de posgrado (máster) en el Departamento de Filología Inglesa ha supuesto, igualmente, el acuerdo con instituciones externas a la Universidad para asegurar su adecuado desenvolvimiento. En este sentido, es de destacar la colaboración con la Fundación Universitaria Iberoamericana (FUNIBER), institución sin ánimo de lucro especializada, desde hace más de 10 años, en la impartición de postgrados a distancia en todo el mundo, si bien con una especial presencia y visibilidad en Latinoamérica. A partir de la infraestructura electrónica de FUNIBER, y su experiencia, prestigio y sedes en más de 15 países de todo el mundo (desde los EEUU hasta Italia, pasando por España, Chile, México o Guatemala), la UJA, y concretamente el Departamento de Filología Inglesa, imparten dos postgrados en formación de profesores de inglés como lengua extranjera. El más antiguo de ellos, denominado "TEFL" y con la consideración de Máster propio de la UJA, lleva funcionando dos años y tiene más de 100 estudiantes matriculados procedentes de 8 países diferentes; este programa ha dado pie a la obtención de un Postgrado Oficial (el segundo del Departamento), "Máster en Lingüística Aplicada a la Enseñanza del Inglés como Lengua Extranjera" (MLAEILE), que fue evaluado positivamente por la Comunidad Autónoma recientemente y comenzó a impartirse, con 35 estudiantes, el curso académico 2008-2009.

Los medios materiales y servicios disponibles en la Universidad de Jaén observan los criterios de accesibilidad universal y diseño para todos. Además, la Universidad de Jaén tiene previstos los mecanismos para garantizar la revisión, el mantenimiento y la actualización de tales materiales y servicios (véase sección 9 de esta Memoria).

CONVENIOS CON EMPRESAS E INSTITUCIONES

La Universidad de Jaén mantiene convenios con numerosas empresas e instituciones, que se relacionan en el Anexo III. Eso, en principio, abre la posibilidad de que los estudiantes lleven a cabo las prácticas de la asignatura *Entornos profesionales* de manera externa. Ahora bien, en el momento presente, dicha posibilidad no está garantizada ya que está pendiente un análisis de las condiciones de viabilidad. En primer lugar, habrá que determinar si los convenios actualmente existentes suponen un marco adecuado para el desarrollo de actividades formativas. También es necesario evaluar si los medios materiales y los servicios disponibles en tales entidades colaboradoras permiten desarrollar las actividades formativas planificadas. Asimismo, se hace preciso comprobar si los medios materiales y servicios disponibles en las entidades colaboradoras observan los criterios de accesibilidad universal y diseño para todos. Por último, hay que establecer unos mecanismos para la revisión y el mantenimiento de los materiales y servicios disponibles en las instituciones colaboradoras, así como los mecanismos para su actualización. Al respecto, hay que señalar que la Facultad de Humanidades y Ciencias de la Educación dispone de un mecanismo o procedimiento que garantiza y mejora la calidad de las prácticas externas de sus estudiantes, a saber:

PC09.- Procedimiento de prácticas externas

http://www.ujaen.es/centros/fachum/calidad/MANUAL_PROCEDIMIENTOS/PC09_v01_Practicas_externas.pdf

Por todo ello, en la ficha de la asignatura *Entornos profesionales* se deja abierta la posibilidad de que las prácticas en contextos distintos al de la enseñanza reglada sean, bien externas, bien internas. En este último caso, tendrán lugar en ámbitos propios de la Universidad de Jaén, tales como la Biblioteca y Hemeroteca Universitarias, el Archivo de la Universidad, el Centro de Estudios Avanzados en Lenguas Modernas, el Gabinete de Prensa, Secretariado de Actividades Culturales, etc.

7.2. Previsión de adquisición de los recursos materiales y servicios necesarios.

A continuación se detallan los recursos materiales y servicios de la Universidad en torno a tres grandes bloques: la biblioteca, las TICs y otros recursos.

A. BIBLIOTECA DE LA UNIVERSIDAD DE JAÉN

El Servicio de Biblioteca es un servicio de apoyo a la docencia, el estudio y la investigación mediante la gestión y difusión de documentación e información.

La Biblioteca es un espacio moderno y accesible con una superficie de 1044 m² y 2262 puestos de lectura, y constituye un referente informativo para la gestión y transmisión del conocimiento. Vinculada con el exterior e integrada en las metas de calidad y objetivos de la Universidad, la biblioteca se adapta al nuevo modelo educativo surgido del Espacio Europeo de Enseñanza Superior.

La Biblioteca reúne sus fondos en 2 sedes: la Escuela Politécnica Superior de Linares y la Biblioteca del Campus de "Las Lagunillas", que concentra los fondos de las Facultades de Ciencias Sociales y Jurídicas, Humanidades y Ciencias de la Educación, y Experimentales, Escuela Politécnica Superior y las Escuelas Universitarias de Trabajo Social y Ciencias de la Salud.

Los usuarios de la Biblioteca de la Universidad de Jaén son:

- El Personal Docente e Investigador y de los Centros adscritos
- Los alumnos de la Universidad y de los Centros adscritos
- El personal de administración y servicios
- Profesores y personal de administración y servicios jubilados
- Profesores y becarios visitantes de otras universidades
- Estudiantes visitantes de otras universidades
- Egresados de la Universidad de Jaén
- Personal colaborador o tutor externo a la Universidad de Jaén
- Cualquier otro a quien la Universidad de Jaén reconozca esta condición.

FONDOS BIBLIOGRÁFICOS Y DOCUMENTALES

La Biblioteca alberga una colección formada por 205.000 volúmenes en diferentes soportes (CD-ROM, vídeos, microformas, mapas...), acceso a unos 180.000 libros electrónicos, 4.356 títulos de revistas en papel y unos 12.000 títulos de revistas en formato electrónico; además, tiene acceso en total a 97 bases de datos, una gran parte de las cuales se encuentran compartidas gracias al **CBUA** (Consortio de Bibliotecas Universitarias Andaluzas).

El contenido de los fondos se ajusta fundamentalmente a las titulaciones que se imparten en los Centros.

El proceso de automatización hasta 1991 está casi concluido. Los fondos guardados en depósito se van integrando en las estanterías de las salas por criterios de uso. Y de

forma residual, aún funciona el catálogo de fichas situado en la planta baja para aquellos fondos en depósito aún no recatalogados.

La Biblioteca cuenta con un catálogo propio en línea de libre acceso integrado en el Sistema Integrado de Gestión Bibliotecaria (S.I.G.B) Innopac-Millennium. Además, en todas las plantas de la Biblioteca se encuentran ordenadores de consulta *OPAC's*, desde los que se pueden hacer búsquedas por materia, título, autor o por cualquier otro campo.

Por otro lado, la Biblioteca forma parte de varias redes de cooperación bibliotecaria tales como: **CBUA** (Consortio de Bibliotecas Universitarias Andaluzas), **REBIUM** (Catálogo colectivo de las bibliotecas universitarias españolas), o la **BIBLIOTECA NACIONAL**. Asimismo, tiene acceso a otros catálogos colectivos internacionales a través del Protocolo **Z39.50**.

La ordenación de los fondos se organiza por materias de acuerdo con la Clasificación Decimal Universal (CDU).

SERVICIOS QUE PRESTA

Adquisición de documentos e incorporaciones a la colección.

- Tramitación de la adquisición de nuevos documentos.
- Información de los nuevos materiales y documentos ingresados.

Consulta

- Consulta de materiales originales o reproducidos y de recursos electrónicos.

Biblioteca digital

- Acceso y consulta a las bases de datos, y búsqueda por área temática.
- Acceso y consulta a las revistas electrónicas suscritas por la Biblioteca.
- Acceso y consulta a los libros electrónicos suscritos por la Biblioteca.

Préstamo

- Préstamo a domicilio de los documentos, renovación y reserva.
- Préstamo interbibliotecario de documentos, originales o copias.

Reproducción de documentos

- Reproducción (con restricciones) de los documentos de la colección.
- Información presencial y remota de la Biblioteca, servicios y recursos.
- Asesoramiento para buscar y localizar información especializada.
- Orientación personalizada (presencial y remota) en el uso de los recursos de información.

Espacios

3 Salas de Consulta: Los fondos están distribuidos en:

Las salas de lectura, de libre acceso, y el Depósito, de acceso restringido. Las tesis, tesinas y proyectos fin de carrera no publicados necesitan para su consulta un permiso del autor y se consultan en una sala especialmente habilitada para la investigación.

4 Salas de Estudio, que se encuentran abiertas 24 horas en época de exámenes.

Red de ordenadores de acceso público:

- 92 ordenadores de acceso público.
- 23 ordenadores de consulta rápida.
- 25 ordenadores en el aula de formación.

Bases de datos especializadas: 10 ordenadores en el aula Aranzadi.

Ofimática y Consulta: Todos los equipos están conectados a la red RIUJA.

- 34 ordenadores de trabajo con consulta a Internet, revistas electrónicas, bases de datos, etc.
- 12 ordenadores en la Hemeroteca.
- 8 ordenadores en las Salas de Investigadores.
- 12 ordenadores en las Salas de Trabajo en Grupo con acceso a todos los recursos electrónicos y con Microsoft Office.
- 2 ordenadores en la Escuela Politécnica Superior de Linares.

6 Salas de investigadores: 2 en cada sala de consulta.

4 Cabinas de Audiovisuales: En la Hemeroteca, con capacidad para 3 personas (equipo de música, TV, vídeo y DVD).

Sala de proyectos fin de carrera y fondo antiguo:

Fondo Antiguo: colección formada por manuscritos, incunables e impresos hasta el año 1800 inclusive.

Sala de Proyectos de Fin de Carrera: cuenta con 16 puestos de trabajo, aunque el acceso al material está restringido.

Aula Aranzadi: Es una sala de acceso libre que contiene una colección muy completa de legislación y jurisprudencia con obras de referencia (tales como diccionarios,

manuales, códigos, colecciones monográficas, revistas especializadas, repertorios de legislación o repertorios de jurisprudencia), tanto en soporte impreso como en formato electrónico (Base de datos Aranzadi). Cuenta con 10 puestos de trabajo con ordenadores, y tres mesas de trabajo de seis puestos cada una.

Aula de formación en TIC's: está destinada a la formación del P.A.S. Está dotada de 5 filas de mesas con 25 ordenadores, 1 cañón de vídeo y 6 mesas de trabajo.

Aula de Proyección: es uno de los nuevos espacios públicos de la Biblioteca de Lagunillas, con capacidad para 30 personas. Equipada con 1 ordenador, 1 cañón de vídeo, televisión, vídeo y DVD; tiene como principal objetivo el apoyo a la docencia.

Biblioteca Digital sobre Inmigración e Interculturalidad:

Colección de documentos de monografías y literatura gris sobre la migración y la interculturalidad.

FORMACIÓN DE USUARIOS (número total de cursos impartidos: 50)

Cursos de Introducción a la Biblioteca: visitas guiadas y charlas para conocer la biblioteca y su funcionamiento.

Cursos de Formación especializada: sobre recursos y servicios específicos (bases de datos, revistas electrónicas, acceso a la información y al documento).

Cursos de Formación a la Carta: sesiones a petición de un profesor para sus alumnos sobre un tema de interés.

Actividades de extensión: Exposiciones, Jornadas de recepción de estudiantes, Visitas guiadas a la Biblioteca.

HEMEROTECA

Su función es la gestión y el desarrollo de la colección de publicaciones periódicas, así como la difusión de los recursos informativos.

La colección recoge publicaciones oficiales, prensa y revistas científicas que sirven de apoyo a la docencia e investigación de la comunidad universitaria. En la colección se incluyen tanto revistas impresas como un número creciente de revistas electrónicas (Cd-rom, on-line, etc).

Servicios:

- **Lectura en sala:** los números más recientes de las publicaciones periódicas se pueden consultar en la sala de lectura. Los números de los años anteriores se encuentran en el depósito.
- **Atención al usuario:** apoyo en la búsqueda de información, uso de la hemeroteca y de los recursos (catálogo, revistas electrónicas, etc.)
- **Formación de usuarios:** en el uso de las herramientas para la búsqueda de información, repertorios de jurisprudencia, revistas electrónicas, catálogo de revistas, etc.
- **Reprografía:** en la Hemeroteca existen tres maquinas de fotocopias que funcionan con tarjeta.

B. LAS TIC´S EN LA UNIVERSIDAD DE JAÉN

EQUIPAMIENTO INFORMATICO:

Está distribuido en 21 aulas de informática entre “Las Lagunillas” y la E.P.S.de Linares. Además, algunos departamentos cuentan con aulas/laboratorios de informática propios de libre acceso. Para utilizarlos es necesario realizar las reservas de puestos, desde Campus Virtual.

Las aulas de docencia cuentan con ordenador y cañón de proyección, permitiendo así que el material pueda ser enviado a la Plataforma de apuntes.

http://www3.ujaen.es/aulas/aulas_disponibles.html

PRÉSTAMO DE ORDENADORES PORTATILES:

Tiene como objetivo proporcionar a los usuarios herramientas de trabajo que potencien las actividades de estudio e investigación dentro de la Universidad, garantizando el acceso igualitario de los usuarios a las nuevas tecnologías de la información y posibilitando la consulta de los recursos electrónicos que forman parte de la colección de la Biblioteca. Su utilización tiene exclusivamente fines académicos (actividades de estudio e investigación). Podrán hacer uso de este servicio todos los miembros de la UJA.

LA UNIVERSIDAD VIRTUAL

El Vicerrectorado de Tecnologías de la Información y Comunicación, a través de su Secretariado de Docencia Virtual y del Servicio de Informática, ha asumido entre otras las competencias de crear y fomentar la docencia no presencial a través de la “Universidad Virtual”, diseñar, desarrollar y mantener un espacio de apoyo al profesorado para elaborar y difundir materiales didácticos, así como fomentar la teleenseñanza.

Con relación a estas funciones, se activa la sección de contenidos en abierto de la plataforma de Docencia Virtual basada en el sistema ILIAS. (<http://dv.ujaen.es/>)

Con esta funcionalidad, los profesores y demás miembros de la comunidad universitaria pueden optar por publicar en abierto aquellos contenidos que consideren que pueden ser de interés para la sociedad en general. De esta forma, la UJA se une a iniciativas similares de publicación de material docente en abierto tales como la *OpenCourseWare* del MIT (Massachusetts Institute of Technology). La sección pública de la mencionada plataforma permitirá a cualquier visitante acceder a todos aquellos contenidos en abierto que hubiera disponibles.

En esta nueva etapa, la plataforma de docencia virtual de la UJA y toda su infraestructura técnica y humana se ponen al servicio de la comunidad universitaria en general, permitiendo su utilización para otros fines además de la docencia. En particular, los diferentes colectivos de la UJA, tanto del PDI como del PAS, podrán solicitar la creación de espacios virtuales en abierto o restringidos para disponer de un entorno donde compartir información y colaborar, utilizando las diferentes facilidades aportadas por la plataforma: foros, chat, correo, intercambio de información, encuestas, etc.

Actualmente, la plataforma de teleformación ya se utiliza para dar soporte a los nuevos títulos de postgrado oficiales, cursos de formación de PDI y PAS, Campus Andaluz Virtual, cursos de formación de servicios como Biblioteca o del Servicio de Informática, Curso de Adaptación Pedagógica, Universidad de Mayores, etc.

Como ya se ha comentado antes, las plataformas de teleformación permiten el acceso a multitud de contenidos y recursos puestos por el profesorado a disposición de los alumnos para el desarrollo habitual de la docencia. Sin embargo, y tal como se producía tradicionalmente en una primera etapa, estos contenidos sólo son accesibles por los alumnos registrados e identificados en la plataforma, con lo que se limitaba la difusión de conocimiento a un sector reducido de la sociedad. Las tendencias actuales en aprendizaje y e-learning apuestan por el acceso libre al conocimiento, de manera que la Universidad pueda desempeñar uno de sus objetivos fundamentales como divulgador de conocimiento.

Con esta iniciativa, la Universidad de Jaén da un paso más en la integración de nuevas tecnologías para desempeñar mejor su labor de creación y difusión del conocimiento. Concretando un poco más sobre el concepto de plataforma de Docencia Virtual, y

precisamente a raíz de la activación de esta plataforma, nace la iniciativa de los Espacios Virtuales de la UJA.

Dichos Espacios Virtuales permiten principalmente al profesorado colocar material docente (temarios, apuntes, ejercicios, exámenes resueltos, transparencias y/o demás documentos...) de las asignaturas en Internet de una forma cómoda, segura y eficaz, teniendo el control en cada momento tanto de los contenidos como de las personas que acceden a ellos. También pretende ser un espacio colaborativo para todo el personal universitario.

Dichos Espacios Virtuales los constituyen varias utilidades como el **Campus Virtual**, **Web-mail**, **Catálogo de Biblioteca** y el **Campus Andaluz Virtual**.

PLATAFORMA DE APUNTES (Docencia Virtual)

La plataforma permite al profesorado incorporar material docente (temarios, apuntes y ejercicios, exámenes, transparencias, material multimedia, etc.) en Internet de una manera cómoda, segura y eficaz, ya que el docente tiene el control tanto de los contenidos como de las personas que acceden a ellos. Asimismo, la plataforma permite crear foros, chats, encuestas y herramientas de apoyo a la docencia basadas en las tecnologías de la web 2.0, tales como Googlemaps, sistema RSS, mensajería instantánea Messenger, Google talk, Skype, etc.

Además de colgar los apuntes o documentos en Internet para facilitar el acceso a los mismos por parte del alumnado y resto de la comunidad universitaria, la Docencia Virtual permite a cualquier grupo de usuarios crear foros, encuestas, actividades, etc.; incluso ofrece un potente sistema de correo interno y muchas herramientas más de colaboración según las necesidades de los usuarios. También es posible distribuir información en abierto sin restricciones de acceso a cualquier usuario visitante.

Para comenzar a utilizar los servicios de los espacios virtuales de la UJA, todos los alumnos de la Universidad de Jaén tienen acceso a ellos utilizando su cuenta de acceso del Campus Virtual de la UJA que se suministra cuando se matriculan por primera vez. Una vez conectados, deberán acceder a los espacios de sus asignaturas siguiendo las indicaciones que les comuniquen sus profesores.

Los profesores que deseen utilizar la plataforma de docencia virtual como apoyo a su asignatura han de solicitar el alta en la misma utilizando un formulario habilitado a tal efecto.

El Personal de Administración y Servicios puede solicitar el acceso y usar los espacios virtuales para cursos de formación internos y recursos de interés para la comunidad universitaria. La conexión se realiza utilizando la cuenta de acceso a Campus Virtual que la UJA facilita a cada empleado.

Todo el personal de la comunidad universitaria puede contactar con el Servicio de Ayuda en Tecnologías de la Información y de la Comunicación de la UJA, SETIC.

<http://victic.ujaen.es/setic>

<https://dv.ujaen.es/>

TRAMITACIÓN ELECTRÓNICA: LA E-ADMINISTRACION

Desde el Servicio de Información y Asuntos Generales es posible obtener la firma digital de la FNMT, lo que permite el uso del Registro Telemático de la UJA por medio de dos formularios operativos: Presentación de solicitudes e Instancias generales, y Procedimiento de quejas y sugerencias.

<http://www.ujaen.es/serv/servinfo/eadministracion/Principal.html>

SERVICIO DE ESPACIO VIRTUAL PARA ALUMNOS

Mediante este servicio, todos los alumnos y profesores con acceso identificado disponen de un **espacio en disco individual y privado** de 100 Mb en el que pueden almacenar cualquier material multimedia. El servicio de espacio virtual para alumnos es accesible desde cualquier ordenador de la Universidad conectado a la red **RIUJA**: los ordenadores de las aulas de informática, los ordenadores de acceso público de la biblioteca, los equipos situados en despachos y seminarios, los Ordenadores portátiles conectados a **RIMUJA** y los ordenadores externos a la Universidad conectados mediante **VPN**.

<http://www3.ujaen.es/edisco/index.html>

SOFTWARE DISPONIBLE PARA EL ALUMNADO

La Universidad de Jaén pone a disposición del alumnado algunos programas que puede descargar y llevarse a casa.

http://www3.ujaen.es/aulas/servicios_alumnos.html

RED INALÁMBRICA

Este servicio ofrece la conexión RIMUJA (Red Inalámbrica Mallada de la Universidad de Jaén) a cualquier equipo que se encuentre en las dependencias exteriores e interiores del Campus “Las Lagunillas” y en la Escuela Politécnica Superior de Linares. Además del acceso a Internet, la red inalámbrica permite a los usuarios acceder a los recursos y servicios disponibles en la red.

<http://www.ujaen.es/sci/redes/rimuja/>

CAMPUS ANDALUZ VIRTUAL

Los alumnos pueden cursar 90 asignaturas de libre configuración de las universidades andaluzas a través del Campus Andaluz Virtual. Encuadrado en el proyecto *Universidad Digital*, el Campus Andaluz Virtual tiene como objetivo la docencia completamente virtual y a distancia. Para ello utiliza todas las plataformas de enseñanza virtual de las universidades andaluzas.

<http://www.campusandaluzvirtual.es/>

CORREO ELECTRÓNICO/LISTAS DE CORREO-E

Este servicio permite consultar su correo electrónico de toda la comunidad universitaria.

El buzón de correo-e de estudiantes a través de Webmail está disponible para todos los alumnos y egresados. No hay que solicitarlo, pero sí activarlo desde el Campus Virtual. El buzón de correo está incorporado en las listas de la titulación en la que se encuentra matriculado el alumno, en las de su Centro (Facultad o Escuela). Para acceder al correo electrónico es preciso pulsar el enlace indicando como nombre de usuario @ujaen.es o @estudiante.ujaen.es en la dirección de correo y añadir la contraseña

<http://www.ujaen.es/webmail/>

SERVICIO FATFILE (intercambio y envío de ficheros de gran tamaño)

Es un sistema que posibilita el envío e intercambio de documentos de hasta 100 MB a cualquier dirección/es de correo electrónico. Este servicio está accesible a todos los miembros de la Comunidad Universitaria

<https://fatfile.ujaen.es/>

CAMPUS VIRTUAL

Es un entorno web que facilita trámites y consultas de gestión universitaria para los miembros de la Comunidad. En especial, el campus virtual proporciona a los alumnos, de manera identificada, el acceso a diversos servicios, trámites y consultas:

- Consulta de notas provisionales y fecha y lugar de revisión.
- Extracto del expediente académico.
- Cambio de clave de acceso a todos los servicios.
- Situación económica del expediente académico.
- Recepción de avisos personales.
- Consulta de horarios de tutorías.

- Convocatoria de exámenes.
- Horario de asignaturas y aulas.
- Modificación de datos personales.
- Activación de servicios.
- Prescripción de asignaturas de libre configuración específica.
- Acceso a prácticas de empresa.
- Solicitud de Becas Sócrates-Erasmus y consulta de su estado.
- Reserva de puestos de libre acceso en aulas de informática.
- Inscripción en actividades deportivas.

A algunos de estos servicios se puede acceder desde los Puntos de Información Universitaria (P.I.U.) situados en los edificios de la Universidad.

https://morena.ujaen.es:7776/campus_virtual/index.jsp

AVISOS A MÓVILES

La Universidad de Jaén dispone de un sistema de avisos por SMS a los móviles de los alumnos por medio del cual los docentes de cada asignatura, Centros y Vicerrectorados, pueden enviar mensajes sin tener acceso al número telefónico del alumno y sin coste para éste.

C. OTROS RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS DE ESPECIAL RELEVANCIA PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES FORMATIVAS DEL GRADO PROPUESTO

AULAS MULTIMEDIA

Desde noviembre de 2008 la Universidad de Jaén también cuenta con dos aulas multimedia en el Edificio B4. Con capacidad para 25 alumnos cada una, se convierte en el espacio ideal para llevar a cabo las clases prácticas de las asignaturas relacionadas con la enseñanza de idiomas, ya que se trata de un aula recientemente remodelada y dotada de equipos con una avanzada tecnología en imagen y sonido. En el plano pedagógico, el aula multimedia supone una cierta revolución en la enseñanza de lenguas, puesto que permite una docencia individualizada y un amplio abanico de posibilidades de comunicación –no sólo entre el profesorado y el alumnado, sino también entre el propio alumnado– que contribuyen a optimizar el proceso de enseñanza y aprendizaje. Con la reciente instalación de la segunda aula multimedia es posible que dos grupos diferentes lleven a cabo clases prácticas durante la misma franja horaria.

ESPACIOS Y EQUIPAMIENTO EN LA FACULTAD DE HUMANIDADES Y CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN

Dentro del edificio de la Facultad de Humanidades y Ciencias de la Educación (D2), el Departamento de Filología Inglesa cuenta con dos seminarios totalmente equipados para llevar a cabo sus labores docentes. El primero, situado en la dependencia 104, tiene capacidad para grupos de entre 20 y 25 alumnos. El segundo, situado en la dependencia 106 (“Seminario Dr. Fernando Serrano Valverde”) tiene capacidad para 25 alumnos y está dotado de equipos audiovisuales e informáticos. La dependencia posibilita la docencia a grupos reducidos, siguiendo modelos tradicionales o mediante el uso de las nuevas tecnologías. Se trata de un seminario muy cuidado estéticamente y funcionalmente, destinado, entre otros menesteres, a la impartición de cursos y seminarios de postgrado y a la celebración de reuniones de profesores del Departamento. Pese a que está prevista la remodelación parcial o total del edificio D2 y, por ende, de las instalaciones con las que el Departamento de Filología Inglesa cuenta en el momento actual, se ha proyectado igualmente la habilitación de dos seminarios de características similares a las descritas para el uso de dicho Departamento.

Comentario similar se puede hacer respecto a los otros tres Departamentos con profesores implicados actualmente en la docencia en la Licenciatura en Filología Inglesa. Así, el Departamento de Antropología, Geografía e Historia cuenta con los seminarios D2-405 y D2-123; el Departamento de Lenguas y Culturas Mediterráneas, por su parte, dispone de las dependencias D2-123 y D2-125; finalmente, el de Filología Española puede emplear para uso docente el D2-304 y el D2-305. Como ya se ha comentado, la remodelación prevista del Edificio D-2 prevé el mantenimiento de dos espacios comunes para la totalidad de los Departamentos ubicados en el mismo, que en nuestro caso son todos los que participan en la titulación.

DOCENCIA VIRTUAL

Los Departamentos encargados de la actual Licenciatura en Filología Inglesa hacen uso de la plataforma de docencia virtual en apoyo a la docencia presencial. Se ha constatado la existencia de un número creciente de profesores que utilizan la plataforma para ofrecer una atención más individualizada al alumnado y para contribuir a la mejora del proceso de enseñanza y aprendizaje. Es un hecho, pues, el aumento paulatino de asignaturas de la titulación de Filología Inglesa que se van incorporando a la plataforma de docencia virtual. Durante el curso 2008-2009, 33 de las 59 asignaturas que forman parte del plan de estudios de Filología Inglesa presentan parte de sus contenidos en Docencia Virtual: 7 en el primer curso, 7 en el segundo

curso, 9 en el tercer curso y 10 en el cuarto curso. En términos porcentuales, ello supone el 55.9% del total de las asignaturas ofertadas.

Asimismo, en los cursos de postgrado del Departamento de Filología Inglesa la docencia virtual ocupa un lugar destacado:

- En el *Máster en Inglés como Vehículo de Comunicación Intercultural* se han virtualizado parcialmente 10 de las 19 asignaturas ofertadas en el mismo.
- El *Máster en Lingüística Aplicada a la Enseñanza del Inglés como Lengua Extranjera* es un programa de postgrado 100% virtual.

Por último, una parte de los docentes implicados en la impartición de la actual Licenciatura en Filología Inglesa utilizan la página web [www4](#) para construir sus espacios personales, para apoyar su docencia y para almacenar información sobre sus asignaturas y sus propios apuntes.